

ระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคำอี้ง
เรื่อง งบประมาณรายจ่ายและหลักเกณฑ์เงื่อนไขการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 สำหรับการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคำอี้ง เพื่อการจัดระบบหลักประกันสุขภาพด้านการสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การฟื้นฟูสมรรถภาพ และการรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิที่จำเป็นต่อสุขภาพและการดำรงชีวิตของประชาชนภายในท้องถิ่น

อาศัยอำนาจตามความนัยประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2567 ข้อ 17 (3) โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคำอี้ง ตามมติการประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ ครั้งที่ 4/ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2569 จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคำอี้ง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายและหลักเกณฑ์เงื่อนไขการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2569 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ตั้งประมาณการงบประมาณเพื่อการดำเนินงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคำอี้ง (กองทุน) ภายในวงเงินทั้งสิ้น 947,000 บาท และอาศัยอำนาจตามความในประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2567 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ประกาศฯ) ข้อ 10 จำแนกรายจ่ายเพื่อสนับสนุนหรือส่งเสริมเป็นค่าใช้จ่ายตามแผนงาน โครงการ กิจกรรมหรือแผนการดูแลรายบุคคลที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ ดังต่อไปนี้

หมวดที่ 1 รายจ่ายเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยบริการสถานบริการ หรือหน่วยงานสาธารณสุข งบประมาณตั้งไว้ 102,000 บาท

หมวดที่ 2 รายจ่ายเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดกระบวนการหรือกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพและการป้องกันโรคขององค์กรหรือกลุ่มประชาชนหรือหน่วยงานอื่น งบประมาณตั้งไว้ 500,000 บาท

หมวดที่ 3 รายจ่ายเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยที่บริหารจัดการหรือดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาและดูแลเด็กเล็กในชุมชนหรือการพัฒนาคุณภาพชีวิตในชุมชนหรือการฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชนหรือการฟื้นฟูคุณภาพชีวิตคนพิการในชุมชน งบประมาณตั้งไว้ 90,000 บาท

หมวดที่ 4 รายจ่ายเพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือพัฒนากองทุนหลักประกันสุขภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลคำอี้งให้มีประสิทธิภาพ ไม่เกินร้อยละ 15 ของเงินรายรับของกองทุนตามความนัยประกาศฯ ข้อ 7 ในแต่ละปีงบประมาณนั้น หากองค์การบริหารส่วนตำบลคำอี้งได้รับเงินเพิ่มตามประกาศฯ ข้อ 8 อาจสนับสนุนค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมได้อีกไม่เกินร้อยละ 5 (รวมร้อยละ 20) งบประมาณตั้งไว้ 120,000 บาท

หมวดที่ 5 รายจ่ายเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติในพื้นที่ ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาสาธารณสุขได้ตามความจำเป็น งบประมาณตั้งไว้ 5,000.00 บาท

หมวดที่ 6 รายจ่ายเพื่อสนับสนุนเป็นค่าจ้างหรือค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการของผู้ช่วยเหลือและผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง ตามประกาศฯ ข้อ 8 วรรคสาม **งบประมาณตั้งไว้ 5,000 บาท**

หมวดที่ 7 รายจ่ายเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขตามมติคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ **งบประมาณตั้งไว้ 120,000 บาท**

หมวดที่ 8 รายจ่ายเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการพาหนะรับส่งผู้ทุพพลภาพเพื่อเข้ารับบริการสาธารณสุขตามที่สำนักงานกำหนด **งบประมาณตั้งไว้ 5,000 บาท**

ทั้งนี้ วงเงินงบประมาณแต่ละหมวดสามารถปรับเปลี่ยนไปจัดทำแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมในหมวดอื่นแทนได้ กรณีที่ภาคีเครือข่ายในหมวดใดหมวดหนึ่งมิได้เสนอแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณภายในห้วงระยะเวลาที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด หรือเสนอภายในห้วงระยะเวลาดำเนินการแล้ว แต่งบประมาณที่ตั้งไว้ในหมวดนั้นยังคงเหลืออยู่

ข้อ 4 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรมหรือโครงการที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุนแล้ว กำหนดให้ผู้ได้รับเงินอุดหนุนเบิกจ่ายเงินตามแนวทางหลักเกณฑ์เงื่อนไขที่คณะกรรมการกองทุนฯ กำหนดดังต่อไปนี้

4.1 ค่าอาหารสำหรับการจัดประชุม/อบรม ให้เบิกจ่ายตามอัตราดังต่อไปนี้

- | | |
|-----------------------------------|--------------------------------|
| ก. กรณีจัดในสถานที่ราชการ/สาธารณะ | เบิกจ่ายไม่เกิน 75 บาท/มื้อ/คน |
| ข. กรณีจัดในสถานที่เอกชน | เบิกจ่ายไม่เกิน 85 บาท/มื้อ/คน |

4.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับการจัดประชุม/อบรม ให้เบิกจ่ายตามอัตราดังต่อไปนี้

- | | |
|-----------------------------------|--------------------------------|
| ก. กรณีจัดในสถานที่ราชการ/สาธารณะ | เบิกจ่ายไม่เกิน 35 บาท/มื้อ/คน |
| ข. กรณีจัดในสถานที่เอกชน | เบิกจ่ายไม่เกิน 35 บาท/มื้อ/คน |

4.3 ค่าสมนาคุณวิทยากร ให้เบิกจ่ายตามอัตราดังต่อไปนี้

ก. วิทยากรบรรยายระดับตำบล (วิทยากรจากหน่วยงาน/องค์กร/บุคคลในพื้นที่ตำบล ตาอ้อ) เบิกจ่ายไม่เกิน 500 บาทต่อชั่วโมง ยกเว้น วิทยากรกระบวนกรประจำกลุ่มให้เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยอนุโลม

ข. วิทยากรบรรยายนอกจากข้อ ก ให้เบิกจ่ายในอัตราตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยอนุโลม

ทั้งนี้ มิให้เบิกจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรทุกประเภทให้แก่วิทยากรที่เป็นกรรมการกองทุนฯหรือคณะอนุกรรมการติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการของกองทุนฯ

4.4 ค่าเช่าเครื่องเสียงพร้อมชุดอุปกรณ์ (กรณีผู้จัดไม่มีอุปกรณ์) เบิกจ่ายไม่เกิน 1,000 บาท/วัน

4.5 ค่าเช่าชุดเครื่องฉายโปรเจคเตอร์ (กรณีผู้จัดไม่มีอุปกรณ์) เบิกจ่ายไม่เกิน 1,000 บาท/วัน

4.6 ค่าเดินทางผู้เข้าร่วมประชุม/อบรม (อัตราเหมาจ่าย) เบิกจ่ายไม่เกิน 100 บาท/คน/วัน

4.7 ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้เข้าร่วมประชุม/อบรม (อัตราเหมาจ่าย) เบิกจ่ายไม่เกิน 100 บาท/คน/วัน

ทั้งนี้ การเบิกจ่ายเบี้ยเลี้ยงจะเบิกได้เฉพาะกรณีที่ผู้จัดกิจกรรม/โครงการมิได้เลี้ยงอาหารกลางวันและอาหารว่างและเครื่องดื่ม

4.8 หากจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์เพื่อจัดบริการสาธารณสุข กรณีองค์กรหรือกลุ่มประชาชนหรือหน่วยงานอื่น เบิกจ่ายได้ไม่เกิน 10,000 บาทต่อโครงการ และให้ใช้ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของราชการหรือราคาท้องตลาดโดยอนุโลมแล้วแต่กรณี โดยให้ครุภัณฑ์ที่จัดหาได้ให้เป็นทรัพย์สินของหน่วยงาน องค์กรหรือกลุ่มประชาชนที่ได้รับการสนับสนุน

4.9 ค่าตอบแทนผู้นำเต้นแอโรบิก/นำออกกำลังกาย เบิกจ่ายไม่เกิน 150 บาท/ชม./คน

4.10 ค่าจ้างเหมา (เหมาจ่าย) ผู้ออกปฏิบัติงานด้านการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ป่วยในหมู่บ้าน (เชิงรุก) โดยวิธีกายภาพบำบัดหรือบำบัดโดยใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกิน 100 บาทต่อผู้รับบริการ 1 คน แต่ไม่เกินวันละ 300 บาทต่อผู้ปฏิบัติงาน 1 คน

4.11 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการสำรวจ ตรวจสอบ ให้คำแนะนำเพื่อป้องกันหรือแก้ไขปัญหาด้านสาธารณสุข ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินอัตรา 30 บาทต่อชม.ต่อคน แต่ไม่เกินวันละ 7 ชม./วัน/ผู้ปฏิบัติงาน 1 คน

4.12 ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในการออกปฏิบัติงานเชิงรุก เบิกจ่ายไม่เกิน 120 บาท/วัน/เจ้าหน้าที่ 1 คน โดยจะต้องระบุรายละเอียดในโครงการให้ชัดเจนว่าแต่ละวันเจ้าหน้าที่จะออกปฏิบัติงานเชิงรุกต่อผู้รับบริการไม่น้อยกว่ากี่ราย ให้คณะกรรมการกองทุนฯ พิจารณาด้วย

4.13 ค่าตอบแทนในการประชุมกรรมการและที่ปรึกษากองทุนฯ ครั้งละ 400 บาท/คน เดือนหนึ่งไม่เกิน 800 บาท

4.14 ค่าตอบแทนในการประชุมอนุกรรมการกองทุนฯ ครั้งละ 300 บาท/คน เดือนหนึ่งไม่เกิน 600 บาท

4.15 ค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับคณะทำงาน ครั้งละ 200 บาท/คน เดือนหนึ่งไม่เกิน 400 บาท

4.16 ค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับบุคคลภายนอกหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งเข้าร่วมประชุม คณะกรรมการกองทุน หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนได้เท่ากับกรรมการ หรืออนุกรรมการหรือคณะทำงาน แล้วแต่กรณี

4.17 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการที่ปฏิบัติหน้าที่ในการตรวจติดตามประเมินผลโครงการที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการฯ เบิกจ่ายไม่เกิน 300 บาท/คน/โครงการ แต่ไม่เกิน 3 คนต่อโครงการ

4.18 ค่าลงทะเบียนหรือค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพื่อเข้าประชุม/สัมมนา/อบรม ของกรรมการ อนุกรรมการ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องและได้รับอนุมัติจากประธานกองทุนฯ ให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องได้ตามระเบียบที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติอยู่โดยอนุโลม

4.19 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการรายการอื่นใด นอกเหนือจากที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้เบิกจ่ายในอัตราตามระเบียบที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ้างอิงถือปฏิบัติอยู่โดยอนุโลม หรือภายใต้การพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติของคณะกรรมการกองทุนฯ

ข้อ 5 บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือหลักเกณฑ์ของกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลอ้างอิงข้อใดที่ออกไว้แล้ว แต่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ข้อความตามระเบียบนี้

ข้อ 6 ให้ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลอ้างอิง มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 15 เดือน กันยายน พ.ศ.2569



(นายสหัส ยิ่งยงยุทธ)

ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลอ้างอิง