

**แผนปฏิบัติงานจัดเก็บภาษีป้าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลตาอ้อ อำเภอมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์**

ขั้นตอน	ขั้นตอนของกิจกรรม	ระยะเวลาที่ปฏิบัติ
ขั้นตอน ที่ ๑	<b>การเตรียมการ</b> ๑.๑ ตรวจสอบและคัดเลือกกรวยชื่อผู้อยู่ในเกณฑ์เสียภาษีในปีงบประมาณ(บัญชีลูกหนี้ตามเกณฑ์ค้างรับ)	ตุลาคม ๒๕๖๘
	๑.๒ สํารวจและจัดเตรียมแบบพิมพ์ต่างๆ	ตุลาคม ๒๕๖๘
	๑.๓ ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี	ธันวาคม ๒๕๖๘- กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
	๑.๔ จัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีทราบเพื่อ ยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ป.๑) และออก หนังสือเวียนแจ้งให้ผู้เสียภาษีทราบล่วงหน้า	ธันวาคม ๒๕๖๘
ขั้นตอน ที่ ๒	<b>ดำเนินการจัดเก็บ</b> ๒.๑ กรณีมีป้ายก่อนเดือนมีนาคม -รับแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ป.๑) และ ตรวจสอบความถูกต้อง -ประเมินค่าภาษีและกำหนดค่าภาษี/มีหนังสือแจ้ง ผลการประเมินภาษี (ภ.ป.๓)	มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๙  มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๙
	๒.๒ กรณีมีป้ายหลังเดือนมีนาคม -รับแบบ ภ.ป.๑ และตรวจสอบความถูกต้อง -ประเมินค่าภาษีและมีหนังสือแจ้งผลการประเมิน (ภ.ป.๓)	เมษายน - ธันวาคม ๒๕๖๙ เมษายน - ธันวาคม ๒๕๖๙
	๒.๓ การชำระค่าภาษี	เมษายน - กันยายน ๒๕๖๙
	<b>กรณีปกติ</b> -รับชำระภาษี (ชำระในวันยื่นแบบหรือชำระภาษี ภายในกำหนดเวลา) คิดภาษีป้ายตามไตรมาสที่ติดตั้งจนถึงสิ้นปี ดังนี้ ติดตั้งป้ายระหว่างเดือนมกราคม - มีนาคม คิดภาษี ๑๐๐ % ติดตั้งป้ายระหว่างเดือนเมษายน - มิถุนายน คิดภาษี ๗๕% ติดตั้งป้ายระหว่างเดือนกรกฎาคม - กันยายน คิด ภาษี ๕๐% <b>กรณีพิเศษ</b> (๑) รับชำระภาษีเกินเวลาที่กำหนด (เกิน ๑๕) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการประเมิน -รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม	เมษายน - กันยายน ๒๕๖๙

	( ๒) ผู้ประเมินไม่พอใจในผลการประเมินภาษี ๑. รับคำร้องอุทธรณ์ขอให้ประเมินค่าภาษีใหม่ (แบบ ภ.ป.๔) ๒. ออกหมายเรียกให้มาชี้แจงหรือออก ตรวจสอบสถานที่ ๓. ชี้ขาดและแจ้งผลให้ผู้ร้องทราบ (แบบ ภ.ป.๕) ๔. รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม ๕. ปฏิบัติตามคำสั่งศาล (กรณีนำคดีไปสู่ศาล)	กุมภาพันธ์ - พฤษภาคม ๒๕๖๙  กุมภาพันธ์ - พฤษภาคม ๒๕๖๙ มีนาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๙ มีนาคม - กันยายน ๒๕๖๙
<b>หมายเหตุ</b> กรณีป้ายหลังเดือนมีนาคม การยื่นแบบการประเมิน การชำระภาษีและการอุทธรณ์ ให้ปฏิบัติระหว่างเดือนเมษายน - ธันวาคม		
ขั้นตอน ที่ ๓	<b>การประเมินผลและเร่งรัดการจัดเก็บ</b> ๓.๑ ไม่ยื่นแจ้งเดือนผู้ที่ยังไม่ยื่นแบบ (เพื่อใกล้จะ สิ้นสุดเวลาที่ประกาศกำหนดให้ยื่นแบบ -มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ยื่นแบบภายในกำหนดเวลา หรือผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี	มีนาคม ๒๕๖๙  มีนาคม ๒๕๖๙
	-ครั้งที่ ๑	พฤษภาคม ๒๕๖๙
	-ครั้งที่ ๒	มิถุนายน ๒๕๖๙
	-ครั้งที่ ๓	กรกฎาคม ๒๕๖๙
	-รับชำระภาษีและเงินเพิ่มตามมาตรา ๒๕	เมษายน - กันยายน ๒๕๖๙
	-แจ้งความต่อพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง(อำเภอ) ส่งเรื่องให้นิติกร เพื่อดำเนินคดีกับผู้ไม่ยื่นแบบ ภ.ป.๑ ภายในกำหนด	กันยายน ๒๕๖๙
	๓.๒ ยื่นแบบ ภ.ป.๑ แล้วแต่ไม่ชำระภาษีภายในเวลา ที่กำหนด - มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี	
	-ครั้งที่ ๑	พฤษภาคม ๒๕๖๙
	-ครั้งที่ ๒	มิถุนายน ๒๕๖๙
	-ครั้งที่ ๓	กรกฎาคม ๒๕๖๙
	-รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม	พฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๙
	-ดำเนินการบังคับจัดเก็บภาษี (ยึด อาศัย และขาย ทอดตลาดทรัพย์สิน) กรณีหลีกเลี่ยงไม่ชำระภาษี	ตุลาคม ๒๕๖๙ เป็นต้น ไป

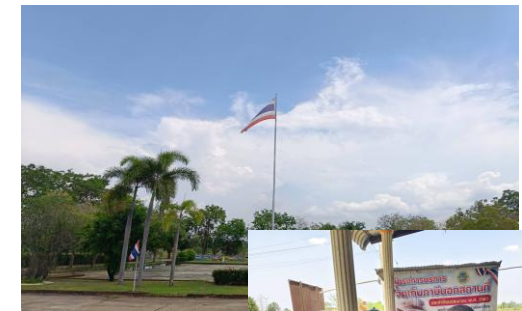
**แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลตาอ้อ อำเภอมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์**

ขั้นตอน	ขั้นตอนของกิจกรรม	ระยะเวลาที่ปฏิบัติ
ขั้นตอน ที่ ๑	<b>การเตรียมการ</b> ๑.๑ สํารวจข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง อาศัยอำนาจ ตามพ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒	ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๘
	๑.๒ จัดทำรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๘
	๑.๓ ประกาศบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ต.ส.๓) และแจ้งเจ้าของหรือผู้ครอบครองบัญชี รายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (รายบุคคล)	ภายในพฤศจิกายน ๒๕๖๙
	๑.๔ ประชาชนตรวจสอบรายการที่ดินและสิ่งปลูก สร้างเพื่อขอแก้ไข	พฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๘
	๑.๕ กรมธนารักษ์จัดส่งข้อมูลราคาประเมินที่ดิน อปท.ประเมินราคาอัตราภาษีที่จัดเก็บ	
	๑.๖ ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี	ธันวาคม ๒๕๖๘- กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
	๑.๗ จัดทำบัญชีราคาประเมินที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	มกราคม ๒๕๖๘
	๑.๘ ประกาศบัญชีราคาประเมินทรัพย์สินที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง	ก่อนวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
	๑.๙ แจ้งผลการประเมินภาษีโดยส่งแบบประเมิน ให้แก่ผู้เสียภาษี (ภ.ต.ส.๗)	ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
	๑.๑๐ การชำระภาษีตามแบบการแจ้งประเมิน	ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๙
ขั้นตอน ที่ ๒	<b>ดำเนินการจัดเก็บ</b> ๒.๑ รับชำระภาษี	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๙
	๒.๒ รับชำระภาษี ค่าปรับและเงินเพิ่มเกินเวลาที่ กำหนด	พฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๙
	<b>กรณีปกติ</b> -รับชำระภาษี (ชำระในวันหรือชำระภายใน กำหนดเวลา ภายในเดือนเมษายน) <b>กรณีพิเศษ</b> (๑) รับชำระภาษีเกินเวลาที่กำหนด (เกิน ๑๕) วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งเตือน -รับชำระภาษี เบี้ยปรับ ร้อยละ ๔๐ และเงินเพิ่ม ร้อยละ ๑ ต่อเดือนของจำนวนเงินภาษีเศษของเดือน รับเป็น ๑ เดือน	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๙  พฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๙

# เอกสารแนะนำ

## แผนการปฏิบัติงานจัดเก็บ ภาษีและค่าธรรมเนียม ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๙



โดย

งานพัฒนารายได้ กองคลัง  
องค์การบริหารส่วนตำบลตาอ้ออง  
อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์

โทร. ๐๔๔-๕๑๓๐๘๖

แผนปฏิบัติงานจัดเก็บค่าธรรมเนียมใบอนุญาต องค์การบริหารส่วนตำบลตาอ้ออง อำเภอเมือง  
สุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์

ลำดับที่	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต เรื่อง การควบคุม กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	ตลอดทั้งปี
๒	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร	ตลอดทั้งปี
๓	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต เรื่อง การกำจัดสิ่ง ปรกฏ	ตลอดทั้งปี
๔	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต เรื่อง ควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง	ตลอดทั้งปี
๕	จด/ยกเลิก/เปลี่ยนแปลงทะเบียนพาณิชย์	ตลอดทั้งปี
๖	ค่าธรรมเนียมอื่นๆ	ตลอดทั้งปี



	<p>(๒) ชำระภาษีภายในเวลาที่กำหนด(ไม่เกิน ๑๕ วัน) นับแต่วันที่ได้รับแจ้งหนังสือเตือน</p> <p>-รับชำระภาษี เบี้ยปรับร้อยละ ๒๐ และเงินเพิ่ม ร้อยละ ๑ ต่อเดือนของจำนวนเงินภาษีเศษของเดือน นับเป็น ๑ เดือน</p> <p>(๓) ชำระภาษีก่อนได้รับหนังสือแจ้งเตือน</p> <p>รับชำระภาษี เบี้ยปรับ ร้อยละ ๑๐ และเงินเพิ่มร้อยละ ๑ ต่อเดือนของจำนวนเงินภาษี เศษของเดือนรับ เป็น ๑ เดือน</p>	<p>พฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๙</p> <p>พฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๙</p>
	<b>(๔) ผู้รับประเมินไม่พอใจในผลการประเมินภาษี</b>	
	๔.๑ รับคำร้องอุทธรณ์ขอให้ประเมินภาษีใหม่ (ลงทะเบียนรับ)	กุมภาพันธ์ - เมษายน ๒๕๖๙
	๔.๒ ออกหมายเรียกให้มาชี้แจงและออกตรวจสถานที่	กุมภาพันธ์ - มิถุนายน ๒๕๖๙
	๔.๓ ชี้ขาดและแจ้งผลให้ผู้ร้องทราบ	มีนาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๙
	๔.๔ รับชำระภาษี เบี้ยปรับ และเงินเพิ่ม	มีนาคม - กันยายน ๒๕๖๙
ขั้นตอนที่ ๓	<p><b>ประเมินผลและเร่งรัดการจัดเก็บ</b></p> <p>๑.ไม่ชำระภาษีภายในเวลาที่กำหนด</p> <p>-เมื่อใกล้จะสิ้นสุดเวลาที่ประกาศกำหนดให้ชำระภาษี ให้มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี</p> <p>-สำรวจบัญชีผู้ค้างชำระภาษีปัจจุบัน</p> <p>-รับชำระภาษี กรณีผู้เสียภาษีเกินเวลาที่กำหนดเวลา (มีเบี้ยปรับและเงินเพิ่ม)</p> <p>-มีหนังสือแจ้งเตือนกรณีไม่มาชำระภาษีภายในกำหนดเวลา</p> <p>-ออกตรวจสอบ/ไม่พบผู้ค้างชำระภาษี</p> <p>-มีหนังสือแจ้งเตือนว่าจะดำเนินการยึดอายัดและขายทอดตลาดทรัพย์สิน(นิติกร) ตาม ม.๖๒ เมื่อพ้นเก้าสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งเตือน</p> <p>๒.รายงานผู้ค้างชำระภาษีให้สำนักงานที่ดินทราบ</p> <p>๓.รายงานค่านวมภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ให้คณะกรรมการภาษีฯประจำจังหวัดทราบ</p>	<p>พฤษภาคม ๒๕๖๙</p> <p>พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๙</p> <p></p> <p></p> <p></p> <p>กันยายน ๒๕๖๙</p> <p>มิถุนายน ๒๕๖๙</p> <p>มกราคม ๒๕๖๙</p>