



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปี พ.ศ. 2567



องค์การบริหารส่วนตำบลตาอึ่ง
อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์
โทร. 0 4451 3024

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
องค์การบริหารส่วนตำบลตาอ้ออง อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

๑.ด้านการวางแผนอัตรากำลัง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการ เบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๑	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๖๙	ประกาศใช้แผน ฯ ภายในกำหนด ก่อนปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ประกาศใช้ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑๙ มิ.ย. ๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๖	สำนักปลัด
๒	การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๖๙	ประกาศใช้แผน ฯ ภายในกำหนด ก่อนปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ประกาศใช้ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑๙ มิ.ย. ๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๖	สำนักปลัด

๒.ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการ เบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๑	การสรรหาพนักงานส่วนตำบลแทน ตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) โดยการรับ โอน (ย้าย)พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง - นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.) - นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	ดำเนินการโดยการประกาศ ประชาสัมพันธ์การรับโอน (ย้าย)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๗	สำนักปลัด

๓.ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการ เบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๑	การประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ของ อบต.ตาอ้ออง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๐ ก.ย.๖๗) - พนักงานส่วนตำบล ๒๒ ราย - พนักงานครู อบต. ๔ ราย - พนักงานจ้าง ๑๑ ราย	ดำเนินการประเมินบุคลากรตาม เกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ทักษะและสมรรถนะ โดยประเมินผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๒ ครั้ง ในเดือน เมษายน ๒๕๖๗ และเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๗	ทุกส่วน ราชการ

๔.ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการรักษาวินัย

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการ เบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๑	โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเพื่อ ความโปร่งใส	คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ของ อบต.ต้อ อง เข้าร่วมโครงการฯ ร้อยละ ๙๐	๓๐,๐๐๐	๑๔,๖๕๕	๔ เม.ย.๖๗	สำนักปลัด
๒	จัดทำประมวลจริยธรรมของ คณะผู้บริหาร ข้าราชการ และสมาชิกสภา อบต.	ประชาสัมพันธ์ประกาศประมวล จริยธรรมให้บุคลากรในสังกัด ทราบและยึดถือปฏิบัติ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๗	สำนักปลัด
๒	กิจกรรมเคารพธงชาติ ของ คณะผู้บริหาร พนักงานส่วน ตำบล และพนักงานจ้าง	จัดกิจกรรมเคารพธงชาติ ทุกวัน จันทร์แรกของทุกเดือน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๗	ทุกส่วน ราชการ

๕.ด้านการสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการ เบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๑	ดำเนินการสรรหาและ เลือกสรรพนักงานจ้างตำแหน่ง ที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)	ดำเนินการประกาศสรรหาและ เลือกสรรพนักงานจ้าง โดย ดำเนินการในรูปแบบคณะกรรมการ ครบทุกขั้นตอน ด้วยความโปร่งใส	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ก.พ.๖๗ ถึง ๓๑ มี.ค.๖๗	สำนักปลัด

๖.ด้านความก้าวหน้าในสายอาชีพ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการ เบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๑	คัดเลือกพนักงานส่วนตำบลที่ มีคุณสมบัติครบถ้วนให้ดำรง ตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น และ แจ้งแผนเส้นทางความก้าวหน้า ในการสอบเปลี่ยนสายงาน	ดำเนินการประชาสัมพันธ์และ เผยแพร่แผนเส้นทางความ ก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากร ของ อบต.ต้อองทราบ	๓๐,๐๐๐	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๗	สำนักปลัด

๗.ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการ เบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๑	ดำเนินการจัดทำโครงการเพื่อขอรับประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง อบต. ตาอ้ออง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้แก่ พนักงาน อบต.ตาอ้ออง	ดำเนินการเบิกจ่ายเงินผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง อบต.ตาอ้ออง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑,๑๒๕,๐๐๐	๑,๐๙๑,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๗	สำนักปลัด
๒	จัดให้มีอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ สิ่งอำนวยความสะดวก และอุปกรณ์ เทคโนโลยีที่ทันสมัย เหมาะสม เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน	มีการจัดหา / ซ่อมแซมวัสดุและอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัย เหมาะสมอย่างเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบอินเทอร์เน็ต	๖๐๐,๐๐๐	๕๖๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๗	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา กองสวัสดิการ
๓	กิจกรรมจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปี	พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างของอบต.ตาอ้ออง เข้าร่วมรับการตรวจสอบสุขภาพประจำปี ร้อยละ ๙๐	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	๑ ก.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๗	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา กองสวัสดิการ

ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการ เบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๑	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างของ อบต.ตาอ้ออง เข้าร่วมรับการอบรมฯ ร้อยละ ๘๐	๒๐๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๗	สำนักปลัด
๒	โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเพื่อความโปร่งใส	คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างของ อบต.ตาอ้ออง เข้าร่วมโครงการฯ ร้อยละ ๙๐	๓๐,๐๐๐	๑๔,๖๕๕	๔ เม.ย.๖๗	สำนักปลัด
๓	กิจกรรมพนักงานสัมพันธ์ และสร้างความสามัคคีในการทำงาน และในองค์กร เช่น การจัดกิจกรรม ๕ ส.	พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างของ อบต.ตาอ้ออง ร่วมกิจกรรม ๕ ส.ทุกวันพฤหัสบดี เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่ดี	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๗	ทุกส่วน ราชการ
๔	ระบบการเรียนรู้ออนไลน์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างของ อบต.ตาอ้ออง	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๗	ทุกส่วน ราชการ

2. สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567

ตาราง 1: ข้อมูลกำลังคนของส่วนราชการ

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวนตำแหน่ง ทั้งหมด	จำนวนที่มีคนครอง	จำนวนตำแหน่ง ที่ไม่มีคนครอง
1	อัตรากำลังคน			
	1) ข้าราชการส่วนท้องถิ่น	27	24	3
	2) พนักงานครู อบต.	4	4	0
	3) พนักงานจ้าง	14	11	0
รวม		45	39	3

ตาราง 2: ข้อมูลการฝึกอบรม/พัฒนาบุคลากร

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวนทั้งหมด	จำนวนผู้ที่ได้รับ การฝึกอบรมฯ	คิดเป็นร้อยละ
1	ข้าราชการส่วนท้องถิ่น	24	21	87.50
2	พนักงานจ้าง	11	10	76.92
รวม		35	31	83.78

ปัญหาและอุปสรรค

- การสรรหา ยังขาดบุคลากรมาปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจงาน บางตำแหน่งไม่มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ทำให้ภาระงานเพิ่มขึ้น

ข้อเสนอแนะ

- ดำเนินการสรรหาบุคลากรเข้ามาปฏิบัติงานให้ตรงตามภารกิจงาน และอำนวนาเจ้าหน้าที่ในตำแหน่งที่ว่าง เพื่อลดภารกิจของงาน และเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร