



คู่มือการใช้งานระบบ E-service



องค์การบริหารส่วนตำบลตาฮ้อง
อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์

วิธีการใช้งาน ในระบบ E-service อบต.ตาอ้ออง

1.เข้าเว็บไซต์ อบต.ตาอ้ออง www.taong.go.th

www.taong.go.th

หน้าแรก

แผนกการดำเนินงาน

ติดต่อเรา

กระดานถามตอบ (WEBBOARD Q&A)

หน้าแรก

นายสหัส อึ้งยงยุทธ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาอ้ออง
เบอร์โทร 084-417-5285, 044-513047
Email: Executive_taong@outlook.co.th

นายวิฑเรนทร์ เหมือนหมาย
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาอ้ออง
หมายเลขโทรศัพท์ 086-261-8885
หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน 0-4451-3046

องค์การบริหารส่วนตำบลตาอ้ออง อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์
เป็นนโยบายของความรับผิดชอบ
“งดการให้ งดการรับของขวัญ”
(No Gift Policy)
ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด ในทุกโอกาสและทุกเทศกาล
เพื่อรักษาและส่งเสริมวัฒนธรรมความโปร่งใสขององค์กร

นายสหัส อึ้งยงยุทธ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาอ้ออง

องค์การบริหารส่วนตำบลตาอ้ออง
อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์
ร่วมต่อต้าน
การทุจริตคอร์รัปชันและประพฤติมิชอบ

ต่อต้าน
คอร์รัปชัน
ACT NOW: ทุจริตไม่สุจริต

มาถึง อบต.ตาอ้ออง

2 หน้าจอหลัก ให้ เลื่อนหาเมนู E-service

เมนู E-service

The image shows a digital menu for E-service with the following elements:

- Top Left:** E-service logo and the text "ยินดีต้อนรับเข้าสู่ E-service".
- Second Row:** A red banner with a megaphone icon and the text "ร้องเรียน ร้องทุกข์".
- Third Row:** A yellow banner with a smiley face icon and the text "ช่องทางรับฟังความคิดเห็น" and "รับฟังข้อเสนอแนะของประชาชน".
- Fourth Row:** A white banner with a green phone icon and the text "สายตรงนายก ร้องทุกข์-ร้องเรียน" and "Click!!".
- Fifth Row:** A blue banner with the Facebook logo and the text "facebook Fan Page".
- Right Side:** A video player showing a woman working at a desk, with the text "ธนาคารพระราชาเฉลิม วัฒนศิริธรรม V2" and "จุดที่3 ชั่งน้ำหนัก/บันทึกยอด".
- Bottom Right:** A large promotional banner for "INTEGRITY AND TRANSPARENCY ASSESSMENT EIT 2024" with a QR code and instructions in Thai.

3.เมื่อพบเมนู E – service แล้ว ให้กดเข้าระบบจะพบขั้นตอนดังนี้

3.1 คำอธิบาย การบริการ E-service อบต.ตาอ้อง

ระบบขอรับบริการออนไลน์ E-Service อบต.ตาอ้อง
Published ,--วันที่ 26 เมษายน 2564 | By อบต.ตาอ้อง

การบริการ E-Service องค์การบริหารส่วนตำบลตาอ้อง อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์

ระบบขอรับบริการออนไลน์ E-Service เป็นการให้บริการออนไลน์ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลตาอ้อง ได้จัดทำขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวก และเพิ่มประสิทธิภาพการบริการแก่ประชาชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบ

ผู้มีความประสงค์จะขอรับบริการ สามารถแจ้งความประสงค์ โดยกรอกข้อมูล รายละเอียดการขอรับบริการของท่าน ลงในแบบฟอร์มการขอรับบริการออนไลน์ มีขั้นตอน ดังนี้

- 1.คลิกเมนู E-Service แล้วเลือกเมนู ระบบการขอรับบริการออนไลน์ เพื่อเข้าสู่หน้าแบบฟอร์มการขอรับบริการออนไลน์ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน แล้วคลิกปุ่ม "ส่ง"
- 2.เจ้าหน้าที่จะได้รับข้อความแจ้งเตือนทาง E-mail และทำการตรวจสอบ ข้อมูล รายละเอียด เสนอผู้บริหาร ทราบและพิจารณา อนุมัติ/ไม่อนุมัติ
- 3.) เมื่อผู้บริหารได้พิจารณาแล้วเจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการพิจารณาให้ท่านทราบ ผ่านช่องทางการติดต่อตามที่ท่านระบุ โดยเร็ว พร้อมดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

กรุณากรอกข้อมูลของท่านให้ครบถ้วน

3.2 ให้ผู้เข้ารับบริการกรอกข้อมูลรายละเอียด ชื่อ-นามสกุล,ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ และหมายเลขโทรศัพท์ที่ให้ครบถ้วน

ชื่อ - นามสกุล *

คำตอบของคุณ

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ *

คำตอบของคุณ

หมายเลขโทรศัพท์ *

คำตอบของคุณ

4 ระบุรายละเอียดเรื่องที่ต้องการขอรับบริการ

The image shows a screenshot of a service request form with three callouts on the left side:

- เรื่องที่ขอรับบริการ** (Service Request Topic): Points to the first section of the form titled "ประเภทงานขอรับบริการ *".
- ระบุรายละเอียดเพิ่มเติม** (Specify additional details): Points to the second section titled "รายละเอียดเรื่องที่ต้องการขอรับบริการ *".
- กดส่งข้อมูล** (Click to send information): Points to the "ส่ง" (Send) button at the bottom of the form.

The form content includes:

- ประเภทงานขอรับบริการ *** (Service Request Category *): A list of checkboxes for various service types such as road safety, water supply, electricity, and waste management.
- รายละเอียดเรื่องที่ต้องการขอรับบริการ *** (Additional details of the service request *): A text input field labeled "คำตอบของคุณ" (Your answer).
- ส่ง** (Send): A purple button to submit the request.
- สร้างแบบฟอร์ม** (Create form): A link in the bottom right corner.
- ห้ามส่งรหัสผ่านใน Google ฟอร์ม** (Do not send passwords in Google Forms): A warning message at the bottom.

5. เมื่อผู้ขอรับบริการดำเนินการกรอกข้อมูลการขอรับบริการในระบบ E-service เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ระบบ E-service จะดำเนินการดังนี้

5.1 เจ้าหน้าที่ แจ้งให้ส่วนราชการที่รับผิดชอบเพื่อดำเนินการ

5.2 เจ้าหน้าที่จะประสานงานผู้ขอรับบริการเพื่อตรวจสอบการขอรับบริการ E-service

5.3 เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามคำขอรับบริการ