Standard of Sports Promotion

มาตรฐานการส่งเสริมกีฬา

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กระทรวงมหาดไทย

คำนำ

การจัดบริการสาธารณะเป็นภารกิจสำคัญที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องดำเนินการทั้งตามอำนาจหน้าที่และตามที่ได้รับถ่ายโอนจากส่วนราชการต่างๆ โดยมีหลักการทำงานที่จะต้องยึดถือไว้ว่า “การจัดบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนนั้น จะต้องดีขึ้นหรือไม่ต่ำกว่าเดิม มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน มีการบริหารจัดการที่มีความโปร่งใส มีประสิทธิภาพและมีความรับผิดชอบต่อผู้ใช้บริการที่มากขึ้น”

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในฐานะหน่วยงานหลักในการส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีศักยภาพในการบริหารจัดการ และสามารถให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ได้เล็งเห็นความสำคัญของการกำหนดมาตรฐานการบริหารงานและการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติหรือเป็นคู่มือปฏิบัติงานให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจน เพื่อเป็นหลักประกันในระดับหนึ่งว่าหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ถือปฏิบัติตามแนวทางที่มาตรฐานกำหนดแล้ว ประชาชนไม่ว่าจะอาศัยอยู่ที่ใดในประเทศจะต้องได้รับบริการสาธารณะที่มีคุณภาพ โดยเท่าเทียมกัน

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ร่วมกับสถาบันการศึกษา และองค์กรวิชาชีพต่างๆ ดำเนินการจัดทำมาตรฐานการบริหารงานและการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยได้ผ่านการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อร่วมกันพิจารณาจากผู้ที่เกี่ยวข้องฝ่ายต่างๆ อาทิเช่น ผู้แทนจากองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล สมาคมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง จึงเป็นที่เชื่อมั่นได้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะสามารถนำมาตรฐานที่ได้จัดทำขึ้น ไปใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดบริการสาธารณะได้อย่างแท้จริง

สำหรับ **มาตรฐานการส่งเสริมกีฬา** กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ร่วมกับ **สำนักวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย** จัดทำขึ้น โดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะได้ศึกษา ทำความเข้าใจ และนำมาตรฐาน รวมทั้งแนวทางขั้นตอนการปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน รวมทั้งพัฒนาคุณภาพ ประสิทธิภาพ การบริหารและการบริการสาธารณะให้ดียิ่งขึ้น เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน อันเป็นเป้าหมายที่สำคัญสูงสุดในการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สืบต่อไป

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กระทรวงมหาดไทย

สารบัญ

		หน้า
บทที่ 1	**บทนำ**	**1**
	1.1 ความเป็นมา	1
	1.2 วัตถุประสงค์	3
	1.3 ขอบเขตของมาตรฐาน	3
	1.4 คำนิยาม	4
	1.5 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	5
บทที่ 2	**แนวนโยบาย แผนและยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมกีฬาแห่งชาติ และบทบาทหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามภารกิจถ่ายโอน**	**7**
	2.1 ยุทธศาสตร์ 4 ปี สร้างกีฬาชาติ (พ.ศ. 2548 – 2551)	7
	2.2 นโยบายด้านกีฬาและนันทนาการของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา	9
	2.3 บทบาทหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามภารกิจถ่ายโอน	10
บทที่ 3	**แนวทางการจัดทำมาตรฐานการส่งเสริมกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**	**19**
	3.1 ด้านสถานที่ออกกำลังกาย สนามกีฬา และสวนสุขภาพ	19
	3.2 ด้านอุปกรณ์กีฬา อาคาร และสถานที่	20
	3.3 ด้านบุคลากร	21
	3.4 ด้านการบริหารจัดการ	22
	3.5 ด้านการจัดกิจกรรม	23
บทที่ 4	**ตัวชี้วัดขั้นพื้นฐานและตัวชี้วัดขั้นพัฒนามาตรฐานการส่งเสริมกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**	**25**
	4.1 มาตรฐานด้านสถานที่ออกกำลังกาย สนามกีฬา และสวนสุขภาพ	25
	4.2 มาตรฐานด้านอุปกรณ์กีฬา อาคาร และสถานที่	26
	4.3 มาตรฐานด้านบุคลากร	27
	4.4 มาตรฐานด้านการบริหารจัดการ	28
	4.5 มาตรฐานด้านการจัดกิจกรรม	29

สารบัญ

		หน้า
บทที่ 5	**แนวทางและขั้นตอนการปฏิบัติตามมาตรฐานการส่งเสริมกีฬา**	**31**
	5.1 แนวคิดและปรัชญาพื้นฐาน	31
	5.2 หลักการทำงานในการกำหนดนโยบายและแผนส่งเสริมการเล่นกีฬาและการออกกำลังกาย	31
	5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	32
	5.4 แนวทางการจัดทำข้อมูลพื้นฐานการกีฬาของท้องถิ่น	34
	5.5 แนวทางการจัดทำแผนงานและยุทธศาสตร์การส่งเสริมกีฬา	34
	5.6 แนวทางการดำเนินงานเพื่อจัดบริการด้านการส่งเสริมการเล่นกีฬาและการออกกำลังกาย	37
	5.7 หลักเกณฑ์ในการจัดหาอุปกรณ์กีฬา	38
	5.8 การมีส่วนร่วมของประชาชน	40
	5.9 ความเชื่อมโยงของการส่งเสริมกีฬาเพื่อความเป็นเลิศจากระดับท้องถิ่นสู่ความเป็นเลิศ	41
	5.10 เงื่อนไขสู่ความสำเร็จในการส่งเสริมกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	42
บรรณานุกรม		**43**
ภาคผนวก		
	ภาคผนวก ก ลานกีฬาเอนกประสงค์	45
	ภาคผนวก ข คู่มือการสร้างสวนสุขภาพ	92
	ภาคผนวก ค แนวทางการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาหมู่บ้าน/ชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	107
	ภาคผนวก ง แบบสำรวจข้อมูลทางด้านการกีฬา สโมสร และชมรมกีฬา	122
	ภาคผนวก จ การจัดทำโครงการแข่งขันกีฬา	127
	ภาคผนวก ฉ หน่วยงานและสถานที่ติดต่อประสานงานด้านการกีฬา	132

สารบัญแผนภูมิ

หน้า

แผนภูมิ 2.1	ขั้นตอนการบริหารจัดการส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ	15
แผนภูมิ 2.2	ขั้นตอนการบริหารจัดการงานอาคารสถานที่และบริการ	16
แผนภูมิ 2.3	ขั้นตอนการบริหารจัดการทั่วไป	17
แผนภูมิ 5.1	ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการส่งเสริมกีฬา	33
แผนภูมิ 5.2	ความเชื่อมโยงของการส่งเสริมกีฬาเพื่อความเป็นเลิศจากระดับท้องถิ่นสู่ความเป็นเลิศ	41

บทที่ 1
บทนำ

1.1 ความเป็นมา

กีฬามีความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน ทั้งในด้านการเสริมสร้างสุขภาพพลานามัย ให้แข็งแรง และจิตใจที่แจ่มใส นับเป็นปัจจัยสำคัญยิ่งประการหนึ่งที่เอื้ออำนวยให้ประชาชนสามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตของตนเอง ครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ นำไปสู่การมีส่วนร่วมในการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม การเมือง อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ การพัฒนาคนในชาติให้มีความสามัคคี มีระเบียบวินัย รู้จักรับผิดชอบต่อหน้าที่ ต่อตนเอง และประเทศชาติ ต้องอาศัยการกีฬาเป็นสื่อสำคัญ การกีฬาจึงเป็นสิ่งจำเป็นที่จะต้องได้รับการส่งเสริมให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมโดยถ้วนหน้า

การกีฬาแห่งประเทศไทยและสำนักงานพัฒนาการกีฬาและนันทนาการ กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา (กรมพลศึกษาเดิม) ได้ถ่ายโอนภารกิจงานส่งเสริมกีฬาให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีขอบเขตการถ่ายโอนภารกิจโดยสรุป ดังนี้

<u>สนามกีฬาระดับจังหวัด</u> ถ่ายโอนให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งสนามกีฬานั้นตั้งอยู่ ยกเว้น สนามกีฬาที่มีวิทยาลัยพลศึกษาตั้งอยู่ 13 แห่ง ให้อยู่ในความดูแลของสำนักงานพัฒนาการกีฬาและนันทนาการ

<u>สนามกีฬาระดับรอง</u> ถ่ายโอนให้แก่ เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งสนามกีฬานั้นตั้งอยู่ ยกเว้นสนามกีฬาที่อยู่ในโรงเรียน สถานศึกษา ให้อยู่ในความดูแลของสถานศึกษา นั้น

<u>การก่อสร้างลานกีฬาเอนกประสงค์</u> ถ่ายโอนให้แก่ เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนจังหวัด และโครงการลานกีฬาเอนกประสงค์ระดับตำบลถ่ายโอนให้องค์การบริหารส่วนตำบล

<u>การจัดหาอุปกรณ์กีฬา</u> ถ่ายโอนให้แก่ เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และองค์การบริหารส่วนจังหวัด

นอกจากภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 กฎหมายได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภารกิจด้านการส่งเสริมกีฬา ดังนี้

- **พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537**

"มาตรา 68 ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบล อาจจัดทำกิจการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

(4) ให้มีสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ"

- **พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496**

"มาตรา 54 ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลเมืองอาจจัดทำกิจการใดๆ ในเขตเทศบาล ดังต่อไปนี้

(9) ให้มีและบำรุงสถานที่สำหรับการกีฬาและพลศึกษา

มาตรา 57 เทศบาลนคร อาจจัดทำกิจการอื่นๆ ตามมาตรา 54 ได้"

- **พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540**

"มาตรา 45 องค์การบริหารส่วนจังหวัด มีอำนาจหน้าที่ดำเนินกิจการภายในเขตองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังต่อไปนี้

(8) จัดทำกิจการใดๆ อันเป็นอำนาจหน้าที่ของราชการส่วนท้องถิ่นอื่นที่อยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกิจการนั้นเป็นการสมควรให้ราชการส่วนท้องถิ่นอื่นร่วมกันดำเนินการหรือให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำ ทั้งนี้ ตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง"

- **กฎกระทรวง (พ.ศ. 2541) ออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540**

"ให้กิจการดังต่อไปนี้เป็นกิจการที่ราชการส่วนท้องถิ่นอื่น สมควรให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดร่วมดำเนินการหรือให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำ

(12) จัดให้มีและบำรุงสถานที่สำหรับการกีฬา สถานพักผ่อนหย่อนใจ สวนสาธารณะและสวนสัตว์ ตลอดจนสถานที่ประชุม อบรมสำหรับราษฎร"

- **พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542**

"มาตรา 16 ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้

(14) การส่งเสริมกีฬา

มาตรา 17 ภายใต้บังคับมาตรา 16 ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้

(18) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น"

ดังนั้นมาตรฐานการส่งเสริมกีฬานี้ จะเป็นประโยชน์สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการด้านการส่งเสริมกีฬาตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถดำเนินงานได้อย่างมีมาตรฐาน

1.2 วัตถุประสงค์

1.2.1 เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นคู่มือและแนวทางในการดำเนินงานด้านการส่งเสริมกีฬาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.2.2 เพื่อให้ผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำมาตรฐานการส่งเสริมกีฬาไปใช้ประกอบการตัดสินใจในการบริหารจัดการ เช่น การจัดทำแผนพัฒนาการกีฬาในระดับท้องถิ่น การจัดตั้งงบประมาณ การสรรหาและการพัฒนาบุคลากร รวมทั้งใช้ในการติดตามตรวจสอบกำกับดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

1.2.3 เพื่อให้การส่งเสริมกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพ พลานามัย ความแข็งแรงทั้งร่างกายและจิตใจของประชาชน

1.3 ขอบเขตของมาตรฐาน

มาตรฐานการส่งเสริมกีฬาได้กำหนดแนวทางในการส่งเสริมกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวม 5 ด้าน ประกอบด้วย

1.3.1 ด้านสถานที่ออกกำลังกาย สนามกีฬาและสวนสุขภาพ

1.3.2 ด้านอุปกรณ์กีฬา อาคาร และสถานที่

1.3.3 ด้านการบริหารจัดการ

1.3.4 ด้านบุคลากร

1.3.5 ด้านการจัดกิจกรรม

1.4 คำนิยาม

1.4.1 กีฬา หมายถึง กิจกรรมที่ใช้ร่างกายเป็นสื่อในการเคลื่อนไหว โดยมีรูปแบบและระเบียบวิธีตามกติกาที่กำหนด และทำให้เกิดความสนุกสนาน ตื่นเต้น ท้าทายความสามารถ ซึ่งจะใช้เป็นกิจกรรมการแข่งขันหรือ เพื่อความสนุกสนานเพลิดเพลิน และเพื่อสุขภาพพลานามัยที่ดีก็ได้

1.4.2 การส่งเสริมกีฬา หมายถึง การดำเนินการใดๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่อำนวยประโยชน์แก่ประชาชนในการเล่นกีฬาหรือออกกำลังกายอย่างทั่วถึง ซึ่งรวมถึงการจัดหาสถานที่ บุคลากร อุปกรณ์ และงบประมาณ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นได้รับประโยชน์อันมีผลต่อการพัฒนาการกีฬาของท้องถิ่น

1.4.3 มาตรฐานการส่งเสริมกีฬา หมายถึง ข้อกำหนดหรือเกณฑ์ที่ระบุไว้เพื่อเป็นแนวทางในการส่งเสริมกีฬา ประกอบด้วย มาตรฐานด้านสถานที่ออกกำลังกาย สนามกีฬาและสวนสุขภาพ มาตรฐานด้านอาคาร สถานที่ และอุปกรณ์กีฬา มาตรฐานด้านการบริหารจัดการ มาตรฐานด้านบุคลากร และมาตรฐานด้านการจัดกิจกรรม

1.4.4 สถานกีฬา หมายถึง สถานที่ดำเนินการกิจกรรมทางการกีฬา ประกอบด้วย สนามกีฬาต่างๆ รวมทั้งอาคารประกอบ ได้แก่ สำนักงานติดต่อ ห้องพักนักกีฬา ห้องพยาบาล ห้องประชุม ห้องแถลงข่าวกีฬา เป็นต้น

1.4.5 สนามกีฬาระดับจังหวัด หมายถึง สนามกีฬากลางของจังหวัดที่จัดสร้างโดยงบประมาณของการกีฬาแห่งประเทศไทย หรือของกรมพลศึกษา หรือของหน่วยงานในจังหวัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เป็นสนามกีฬาหลักของจังหวัดในการจัดการแข่งขันกีฬาในระดับจังหวัด ระหว่างจังหวัดหรือภาค หรือระดับชาติ โดยปกติจะเป็นสนามขนาดมาตรฐานสากล ซึ่งประกอบด้วย สนามกีฬากลาง สำหรับการแข่งขันฟุตบอลและมีลู่รอบสนามเพื่อการแข่งขันกรีฑาและอาจมีสนามอื่นๆ ประกอบ เช่น สระว่ายน้ำ โรงยิมเนเซียม เป็นต้น

1.4.6 สนามกีฬาระดับรอง หมายถึง สนามกีฬาที่จัดสร้างโดยงบประมาณของการกีฬาแห่งประเทศไทย หรือหน่วยงานอื่น เช่น กรมพลศึกษา เทศบาล หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีเป้าหมายเพื่อการจัดการแข่งขันกีฬาในระดับอำเภอ หรือเพื่อกิจกรรมกีฬาของท้องถิ่น เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล โดยปกติจะประกอบด้วย สนามฟุตบอล และลู่วิ่ง ซึ่งอาจจะมีหรือไม่มีอาคารกีฬาอื่นก็ได้

1.4.7 ลานกีฬาเอนกประสงค์ หมายถึง ลานโล่ง กว้าง ตามปริมาณพื้นที่ที่จะจัดหาได้ สามารถใช้เพื่อการเล่นกีฬา หรือออกกำลังกาย หรือการทำกิจกรรมอื่นใดของชุมชน เช่น การจัดงานตามวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น หรือการชุมนุมเพื่อพบปะสังสรรค์ก็ได้

1.4.8 ตัวชี้วัดขั้นพื้นฐาน หมายถึง ตัวชี้วัดที่มีความสำคัญเป็นพื้นฐานเพื่อกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดให้มีเกี่ยวกับการส่งเสริมกีฬา

1.4.9 ตัวชี้วัดขั้นพัฒนา หมายถึง ตัวชี้วัดที่มีความสำคัญในการพัฒนายกระดับการส่งเสริมกีฬาให้มีความก้าวหน้ามากกว่าตัวชี้วัดขั้นพื้นฐาน และเป็นการกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเลือกทำตามศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นๆ

1.5 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

มาตรฐานฉบับนี้จัดทำขึ้นภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้อง คือ พระราชบัญญัติการกีฬาแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2528

บทที่ 2

แนวนโยบาย แผนและยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมกีฬาแห่งชาติ และบทบาทหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามภารกิจถ่ายโอน

รัฐบาลให้ความสำคัญในการพัฒนากีฬาของชาติ โดยได้ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ตามแผนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ฉบับที่ 1 (พ.ศ. 2531-2539) แผนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2540 -2544) แผนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2545-2549) และได้จัดทำยุทธศาสตร์ 4 ปีสร้างกีฬาชาติ (พ.ศ. 2548-2551) ประกอบด้วยการพัฒนากีฬาขั้นพื้นฐาน การพัฒนากีฬาเพื่อมวลชน การพัฒนากีฬาเพื่อความเป็นเลิศ และการพัฒนากีฬาเพื่อการอาชีพ โดยมีเป้าหมายของยุทธศาสตร์ คือให้ประชาชนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ได้ออกกำลังกายและเล่นกีฬา เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต และให้ประเทศไทยมีการส่งเสริมกีฬาเพื่อสุขภาพ ตลอดจนกีฬาในระดับท้องถิ่น และกีฬาเพื่อการแข่งขันในระดับสากล

แม้ว่ารัฐบาลได้มีนโยบายในการกระจายการพัฒนากีฬาไปสู่ทุกภูมิภาคของประเทศ เพื่อเปิดโอกาสให้เด็ก เยาวชน และประชาชน ได้เล่นกีฬาและออกกำลังกายให้มากที่สุด แต่สภาพการดำเนินงานพบปัญหาหลายด้าน อาทิ ด้านบุคลากร ด้านสถานที่และอุปกรณ์ และด้านการบริหารจัดการ เนื่องจากขาดรูปแบบและแนวทางที่ชัดเจนในการส่งเสริมกีฬา โดยเฉพาะอย่างยิ่งในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ฉะนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะที่มีบทบาทและอำนาจหน้าที่ในการส่งเสริมกีฬา จึงควรวิเคราะห์และพิจารณาภารกิจและดำเนินการตามความเหมาะสม และตามศักยภาพของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและขององค์กรที่เกี่ยวข้องต่างๆ ดังนี้

2.1 ยุทธศาสตร์ 4 ปี สร้างกีฬาชาติ (พ.ศ. 2548 – 2551)

คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2547 เห็นชอบในหลักการของยุทธศาสตร์ 4 ปีสร้างกีฬาชาติ (พ.ศ. 2548 – 2551) และให้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ดังนี้

2.1.1 วิสัยทัศน์

สร้างกีฬาเป็นวัฒนธรรมของชาติ เพื่อเป็นพื้นฐานในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

2.1.2 เป้าหมายการพัฒนา

การให้ประชาชนทุกกลุ่มออกกำลังกายและเล่นกีฬาเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต และให้ประเทศมีการส่งเสริมกีฬาและนันทนาการเพื่อสุขภาพ กีฬาในระดับท้องถิ่น และกีฬาเพื่อการแข่งขันในระดับโลกอย่างจริงจังและต่อเนื่อง

2.1.3 ยุทธศาสตร์การพัฒนา

1) ยุทธศาสตร์การพัฒนากีฬาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย 3 แผนงาน คือ

(1) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการพลศึกษาในสถานศึกษาประกอบด้วย 8 โครงการ เช่นโครงการ 1 โรงเรียน 1 ครูพลศึกษา โครงการสร้างลานกีฬาทุกโรงเรียน โครงการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน โครงการแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียนเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ

(2) แผนงานส่งเสริมการสร้างนักกีฬาในสถานศึกษา ประกอบด้วยโครงการ 1 School 1 Hero

(3) แผนงานส่งเสริมและพัฒนาโครงสร้างร่างกายของนักเรียนและเยาวชน ประกอบด้วย โครงการพัฒนาโครงสร้างร่างกายและการทดสอบสมรรถภาพทางกายของนักเรียน

2) ยุทธศาสตร์การพัฒนากีฬาเพื่อมวลชน ประกอบด้วย 3 แผนงาน คือ

(1) แผนงานส่งเสริมและพัฒนาการออกกำลังกาย กีฬาและนันทนาการเพื่อมวลชน ประกอบด้วย 4 โครงการ คือ โครงการลานกีฬาและสวนสุขภาพชุมชนเมือง (Mini Sports Complex) โครงการจัดจ้างอาสาพัฒนากีฬาประจำตำบล โครงการส่งเสริมกีฬาไทยและกีฬาพื้นเมือง โครงการวันกีฬาประจำสัปดาห์

(2) แผนงานการส่งเสริมกีฬามวลชน ประกอบด้วย โครงการจัดการแข่งขันกีฬาประจำตำบล

(3) แผนงานส่งเสริมและพัฒนาสมรรถภาพของประชาชน ประกอบด้วย โครงการทดสอบสมรรถภาพของประชาชน

3) ยุทธศาสตร์การพัฒนากีฬาเพื่อความเป็นเลิศ ประกอบด้วย 4 แผนงาน คือ

(1) แผนพัฒนาองค์กรกีฬา ประกอบด้วย 3 โครงการ คือ โครงการเงินอุดหนุนคณะกรรมการกีฬาจังหวัด และสมาคมกีฬาจังหวัด โครงการจัดตั้งศูนย์บริหารองค์กรกีฬา (Sports City Complex) โครงการอุดหนุนสมาคมกีฬาแห่งประเทศไทย

(2) แผนงานศูนย์ฝึกกีฬาแห่งชาติ ประกอบด้วย 4 โครงการ คือ โครงการศูนย์ฝึกกีฬาแห่งชาติ สนามกีฬาเมืองหลัก โครงการจัดตั้งสถาบันวิทยาศาสตร์การกีฬา โครงการศูนย์ฝึกกีฬาบนที่สูง โครงการศูนย์ฝึกกีฬาแห่งชาติ (กรุงเทพมหานคร/ธนบุรี)

(3) แผนงานพัฒนานักกีฬา ประกอบด้วย 3 โครงการ คือ โครงการ Sports Hero โครงการช้างเผือกในต่างแดน โครงการสนับสนุนนักกีฬาสู่ความเป็นเลิศ โดยการสนับสนุนของภาคเอกชนและรัฐวิสาหกิจที่มีรายได้

(4) แผนงานพัฒนาบุคลากรกีฬา ประกอบด้วย 4 โครงการ คือ โครงการพัฒนาผู้ฝึกสอนกีฬา โครงการพัฒนาผู้ตัดสินกีฬา โครงการพัฒนานักวิทยาศาสตร์การกีฬา โครงการพัฒนานักบริหารจัดการกีฬา

4) ยุทธศาสตร์การพัฒนากีฬาเพื่อการอาชีพ ประกอบด้วย 5 แผนงาน คือ

(1) แผนงานพัฒนาองค์กรกีฬาอาชีพ ประกอบด้วย โครงการ Sports Hero สู่กีฬาอาชีพ

(2) แผนงานพัฒนาบุคลากรกีฬาอาชีพ ประกอบด้วย 3 โครงการ คือ โครงการพัฒนาผู้ฝึกสอนกีฬาอาชีพโครงการพัฒนาผู้ตัดสินกีฬาอาชีพ โครงการพัฒนานักวิทยาศาสตร์การกีฬา (เพื่อการอาชีพ)

(3) แผนงานจัดการแข่งขันกีฬาอาชีพ ประกอบด้วย 4 โครงการ คือ โครงการจัดการแข่งขันฟุตบอลอาชีพ เทนนิสอาชีพ กอล์ฟอาชีพ และโครงการจัดการแข่งขันกีฬาอาชีพ อื่นๆ ที่มีศักยภาพ

(4) แผนงานบริหารจัดการกีฬาอาชีพ ประกอบด้วย 2 โครงการ คือ โครงการจัดตั้งสโมสรกีฬาอาชีพ โครงการ Sports T.V.

(5) แผนงานสิทธิประโยชน์เพื่อหารายได้สนับสนุนกีฬา ประกอบด้วย 2 โครงการ คือ โครงการสร้างมาตรการภาษีเพื่อจูงใจภาคเอกชนให้สนับสนุนกีฬา โครงการจัดหาสิทธิประโยชน์เพื่อสนับสนุนกีฬา

2.2 นโยบายด้านกีฬาและนันทนาการของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

2.2.1 ส่งเสริมกิจกรรมกีฬาระดับชุมชนและโรงเรียน เพื่อส่งเสริมสุขภาพและเป็นจุดเริ่มต้นของการพัฒนากีฬาสู่ความเป็นเลิศและอาชีพ โดยสนับสนุนบทบาทของภาคเอกชนให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาการกีฬา

2.2.2 ส่งเสริมและสนับสนุนการแข่งขันกีฬาระดับประเทศและระดับนานาชาติอย่างเป็นระบบเพื่อสร้างเกียรติภูมิแก่ประเทศและความภาคภูมิใจของประชาชน ตลอดจนส่งเสริมและปลูกฝังค่านิยมที่ดีต่อการกีฬา

2.2.3 ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาบุคลากร แหล่งนันทนาการ กิจกรรมนันทนาการเพื่อความสุขของประชาชน

2.2.4 สร้างและพัฒนาเครือข่ายด้านนันทนาการ โดยรณรงค์ให้หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์กรเครือข่ายชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนานันทนาการ

2.2.5 จัดทำแผนพัฒนากีฬาและนันทนาการแห่งชาติ

2.3 บทบาทหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามภารกิจถ่ายโอน

ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดให้การกีฬาแห่งประเทศไทย และสำนักงานพัฒนาการกีฬาและนันทนาการ กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ถ่ายโอนภารกิจงานส่งเสริมกีฬาให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีขอบเขตการถ่ายโอนภารกิจ สรุปดังนี้

2.3.1 สนามกีฬาระดับจังหวัด ถ่ายโอนให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งสนามกีฬานั้นตั้งอยู่ ยกเว้นสนามกีฬาที่มีวิทยาลัยพลศึกษาตั้งอยู่ 13 แห่ง ให้อยู่ในความดูแลของสำนักงานพัฒนาการกีฬาและนันทนาการ โดยการกีฬาแห่งประเทศไทยได้กำหนดเงื่อนไขการถ่ายโอนและแนวทางการบริหารสนามกีฬาระดับจังหวัดไว้ดังนี้

1) เงื่อนไขการถ่ายโอน

(1) ให้ยกเว้นอาคารสำนักงานของการกีฬาแห่งประเทศไทย ที่แยกเป็นอาคารเฉพาะและที่ตั้งอยู่ภายในสนามกีฬาจังหวัด ซึ่งการกีฬาแห่งประเทศไทย จะเป็นผู้ดูแลและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค (ค่าน้ำ, ค่าไฟฟ้า)

(2) ให้กันพื้นที่ภายในสนามกีฬาจังหวัด ประมาณ 400 ตารางวา เพื่อประโยชน์ในการก่อสร้างอาคารสำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทยในจังหวัดที่ยังไม่มีอาคารสำนักงาน

(3) ให้ยกเว้นสำนักงานของการกีฬาแห่งประเทศไทยที่ตั้งอยู่ภายในอัฒจันทร์ของสนามกีฬาและขอใช้พื้นที่บางส่วนที่การกีฬาแห่งประเทศไทย ใช้อยู่ปัจจุบันเพื่อกิจกรรมของการกีฬาแห่งประเทศไทย โดยการกีฬาแห่งประเทศไทยจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าสาธารณูปโภค (ค่าน้ำ, ค่าไฟฟ้า)

(4) สงวนสิทธิ์ในการใช้พื้นที่ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ของสนามกีฬาในกรณีที่การกีฬาแห่งประเทศไทย มีโครงการหรือกิจกรรมที่จำเป็นต้องใช้พื้นที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ดังกล่าว ทั้งนี้ ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นผู้รับผิดชอบสนามกีฬาจังหวัดดังกล่าว ถือว่าเป็นภารกิจที่มีความจำเป็นอันดับแรก โดยจะต้องมีการประสานแผนการใช้พื้นที่สนามกีฬาจังหวัด อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ เป็นการล่วงหน้า

(5) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นผู้รับโอนสนามกีฬาจังหวัดดังกล่าว รับโอนบุคลากรของการกีฬาแห่งประเทศไทย (ลูกจ้างดูแลสนามกีฬา) เพื่อให้ดำเนินการดูแลสนามกีฬาต่อไป

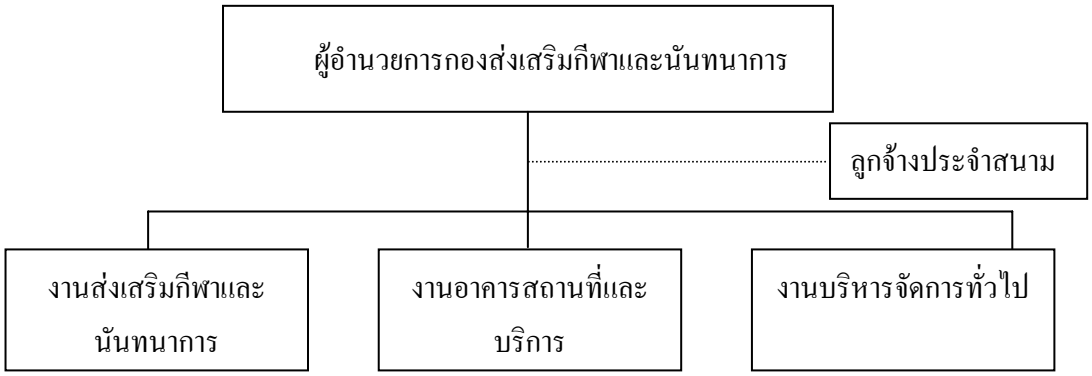
(6) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เป็นผู้รับโอนสนามกีฬาจังหวัด ควรจัดให้มีหน่วยงานรับผิดชอบ (ส่วนราชการ) ตามตัวอย่างโครงสร้างหน่วยงาน อัตรากำลังพนักงาน และลูกจ้างประจำสนาม รวมทั้งอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ เพื่อรองรับภารกิจการส่งเสริมกีฬาและนันทนาการของจังหวัด

(7) สงวนสิทธิ์ไม่ถ่ายโอนสิ่งปลูกสร้างใดๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับกีฬาในสนามกีฬากลางจังหวัด เช่น บ้านพักข้าราชการ หรืออาคารที่ทำการของหน่วยงานต่างๆ ฯลฯ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) แนวทางการบริหารจัดการสนามกีฬาระดับจังหวัด

จากการถ่ายโอนสนามกีฬาจังหวัดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดูแลและบริหารจัดการสนามกีฬาจังหวัดนั้น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีการบริหารจัดการสนามกีฬาจังหวัดได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามความต้องการของท้องถิ่น ควรมีการดำเนินการดังนี้

(1) โครงสร้างการบริหารจัดการ



(2) บทบาทและภาระหน้าที่

ก. กองส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ

เป็นหน่วยงานระดับกองที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมกีฬาและนันทนาการของจังหวัด โดยอาศัยการประสานงานและความร่วมมือกับองค์กร หน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน รวมทั้งเป็นศูนย์กลางการเก็บตัวฝึกซ้อมของนักกีฬาและจัดการแข่งขันกีฬาทุกระดับ ดูแลบำรุงรักษาสถานกีฬาที่อยู่ในความรับผิดชอบให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมถึงการปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่จังหวัดมอบหมาย มีผู้อำนวยการกองส่งเสริมกีฬาและนันทนาการเป็นผู้รับผิดชอบ ประกอบไปด้วยงาน 3 งาน และ ลูกจ้างประจำสนาม ได้แก่

- งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ มีหน้าที่รับผิดชอบในการประสานงานและจัดกิจกรรมการส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ เช่น การจัดแข่งขันกีฬา การทดสอบสมรรถภาพทางกายนักกีฬาและประชาชน การจัดกิจกรรมแอโรบิก สอดส่องดูแลและควบคุมการดำเนินกิจกรรมกีฬาของจังหวัด มีหัวหน้างานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการเป็นผู้รับผิดชอบ ซึ่งมีวิธีดำเนินการ ดังนี้

  - จัดทำแผนการส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ โดยทำเป็นแผนงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ
  - ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านการกีฬาและนันทนาการของจังหวัด เช่น สมาคมกีฬาจังหวัด วิทยาลัยพลศึกษา ชมรมกีฬา องค์การบริหารส่วนจังหวัด ฯลฯ
  - แต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ โดยกำหนดให้มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการโครงการ/กิจกรรม การส่งเสริมกีฬาและนันทนาการของจังหวัด
  - ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
  - ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
  - จัดทำสรุปผลการดำเนินงานและการติดตามประเมินผลรายงานต้นสังกัดเป็นประจำทุกเดือน
  - สรุปผลการปฏิบัติงานปลายปี

- งานอาคารสถานที่และบริการ มีหน้าที่รับผิดชอบการดำเนินการให้บริการสถานที่และอุปกรณ์กีฬา เพื่อการฝึกซ้อม/แข่งขัน และการจัดกิจกรรมกีฬาและนันทนาการภายในจังหวัดแก่หน่วยงานต่างๆ รวมทั้งเก็บรักษา ซ่อมบำรุงระบบสาธารณูปโภค ควบคุมดูแลรักษาความปลอดภัยของอาคารสถานกีฬาและอุปกรณ์กีฬา ตลอดจนทรัพย์สินต่างๆ ของสนามกีฬา มีหัวหน้างานอาคารสถานที่และบริการเป็นผู้รับผิดชอบ ซึ่งมีวิธีดำเนินการ ดังนี้

  - จัดทำแผนการดูแล บำรุงรักษา หรือซ่อมแซมอาคารสถานที่ที่รับผิดชอบเพื่อของบประมาณ
  - จัดจ้างลูกจ้างประจำสนามกีฬา เพื่อดูแลบริเวณอาคารสถานที่และดูแลความปลอดภัย
  - ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการอาคารสถานที่ เพื่อการจัดกิจกรรมกีฬาและนันทนาการต่างๆ โดยจัดทำเป็นปฏิทินการใช้บริการสนามกีฬาและอุปกรณ์กีฬา

- ดำเนินการให้บริการอาคารสถานที่และอุปกรณ์กีฬา พร้อมทั้งรวบรวมสถิติการใช้สนามกีฬา และจัดทำบัญชีควบคุมการยืม-คืน อุปกรณ์กีฬา
- ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
- จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน การติดตามและประเมินผล รายงานต้นสังกัดเป็นประจำทุกเดือน
- สรุปผลการปฏิบัติงานประจำปี

- งานบริหารจัดการทั่วไป มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ การบริหารงานบุคคล การประชุม การลงทะเบียนรับ-ส่ง โต้ตอบหนังสือ รวมทั้งจัดทำแผนงาน/โครงการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนากีฬาของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ยุทธศาสตร์การพัฒนากีฬาจังหวัด และนโยบายต่างๆ ตลอดจนจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี การเบิกจ่ายเงิน จัดทำบัญชี งบดุล และควบคุมพัสดุครุภัณฑ์ให้เป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับ มีหัวหน้างานบริหารจัดการทั่วไปเป็นผู้รับผิดชอบ ซึ่งมีวิธีดำเนินการ ดังนี้
  - จัดทำแผนการบริหารจัดการทั่วไป และรวบรวมแผนงานของงานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการและงานอาคารสถานที่และบริการ เพื่อจัดทำเป็นแผนงาน/โครงการในภาพรวมของกองส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ เพื่อของบประมาณประจำปี
  - ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ ทั้งในส่วนของวัสดุ สิ่งพิมพ์ ครุภัณฑ์ และการเช่าใช้อุปกรณ์ต่างๆ
  - จัดทำบัญชี เบิกจ่ายงบประมาณ และบัญชีควบคุมพัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ
  - ดำเนินการด้านงานสารบรรณและธุรการเกี่ยวกับการรับ-ส่ง โต้ตอบหนังสือต่างๆ และการจัดประชุม/สัมมนา กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
  - ดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับค่าตอบแทน สวัสดิการ และรวบรวมสถิติการมาทำงาน การลาป่วย ลากิจ ฯลฯ
  - สรุปผลการดำเนินงาน รายงานต้นสังกัดเป็นประจำทุกเดือน
  - สรุปผลการปฏิบัติงานปลายปี
  - ลูกจ้างประจำสนาม มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการดูแลบริเวณสนามกีฬา และอาคารสถานที่ต่างๆ ทำความสะอาด ตกแต่งสวนและต้นไม้ ดูแลระบบสาธารณูปโภค และการรักษาความปลอดภัยของทรัพย์สินต่างๆ ของสนามกีฬา รวมทั้งปฏิบัติงานอื่นๆ

ข. อัตรากำลัง

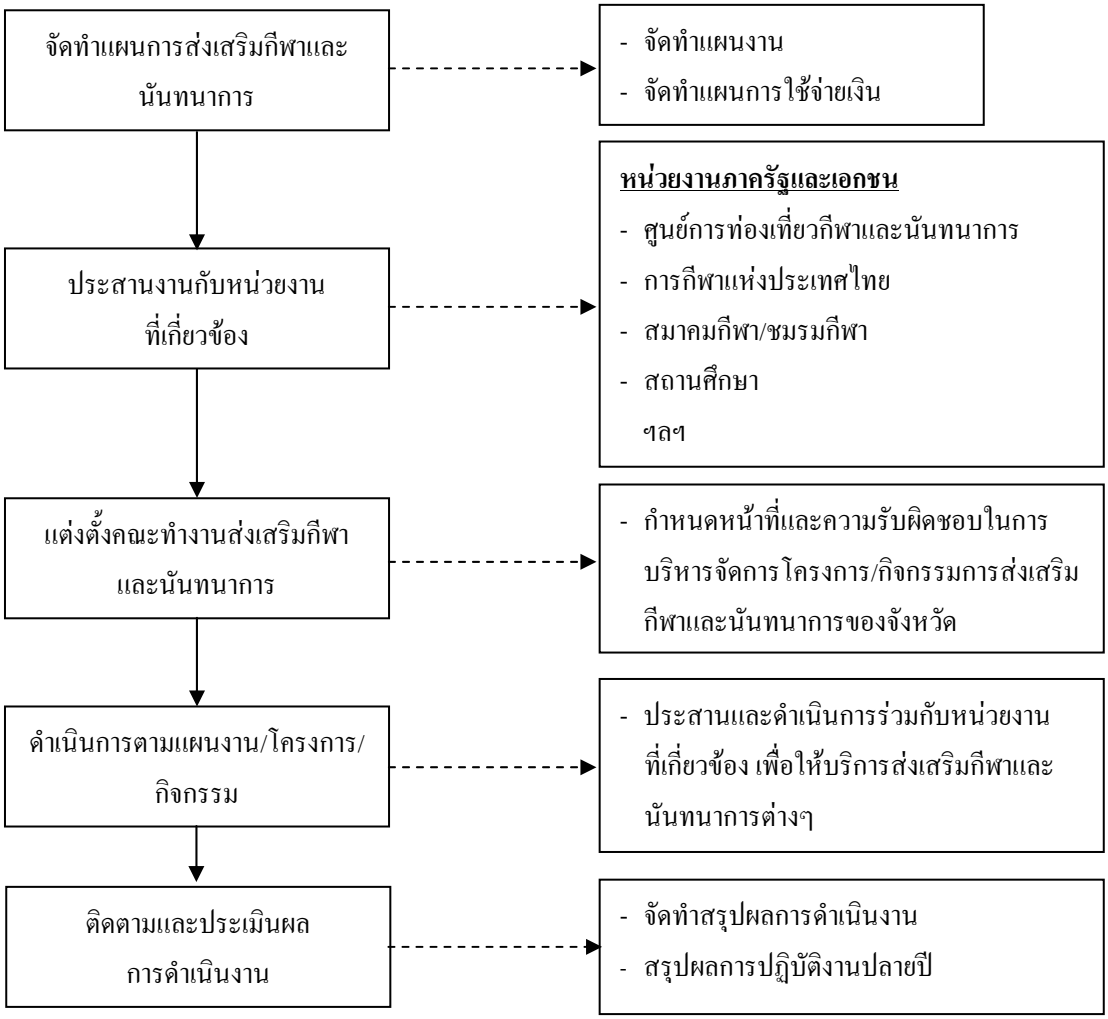
ในการบริหารจัดการสนามกีฬาจังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรมีอัตรากำลัง ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ 1 คน
- งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ 2 คน
- งานอาคารสถานที่และบริการ 2 คน
- งานบริหารจัดการทั่วไป 2 คน
- ลูกจ้างประจำสนาม (ตามกรอบอัตรากำลังที่จัดจ้างในแต่ละจังหวัด) รวมทั้งสิ้น 7 คน + ลูกจ้างประจำสนาม

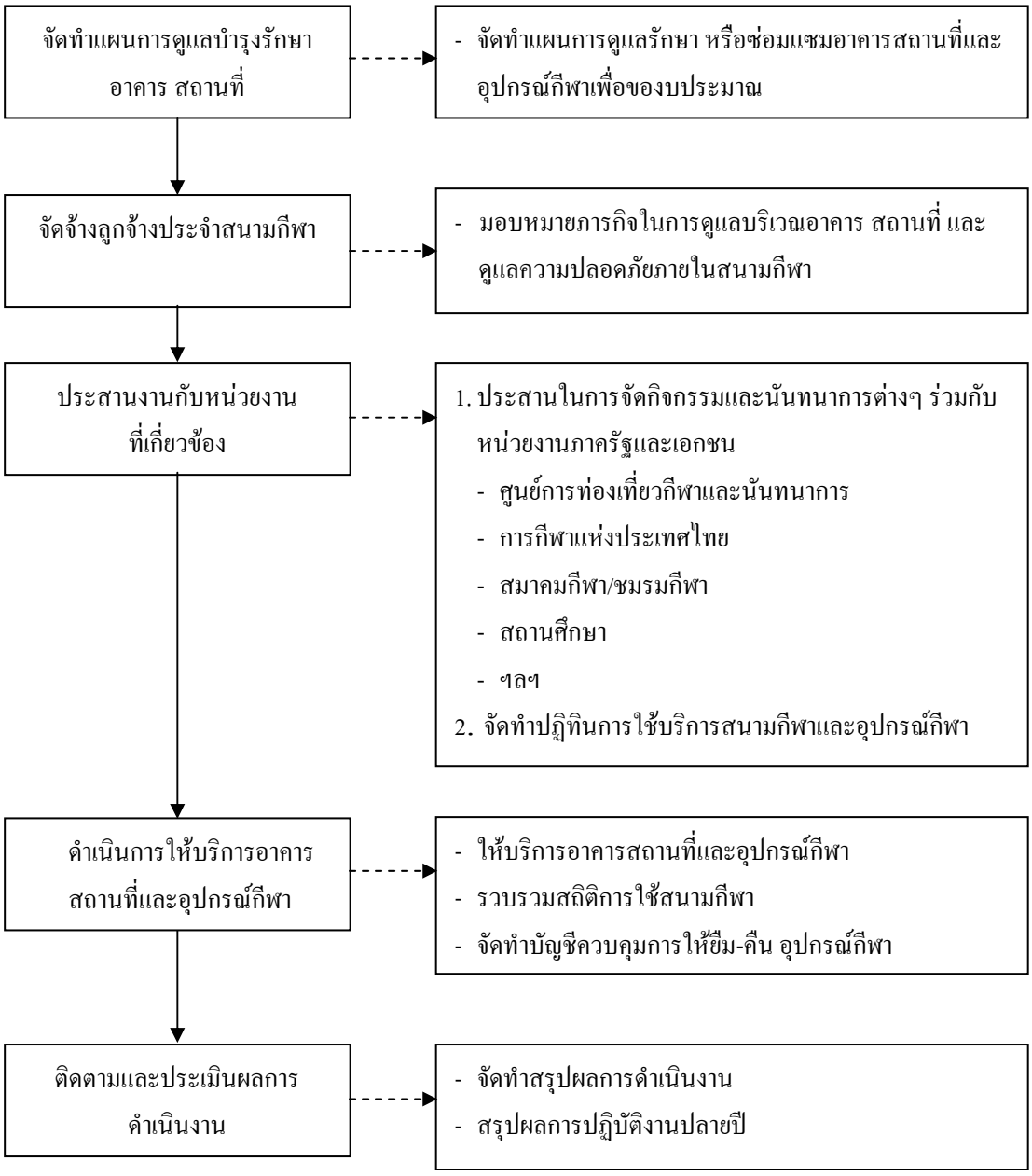
ค. งบประมาณ ต่อตอบแทนบุคลากร (รายปี) ตามระเบียบการเบิกจ่าย ประกอบด้วย

- ค่าตอบแทนผู้อำนวยการกองส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ 1 คน 12 เดือน
- ค่าตอบแทนบุคลากรงานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ 2 คนๆ ละ 12 เดือน
- ค่าตอบแทนบุคลากรงานอาคารสถานที่และบริการ 2 คนๆ ละ 12 เดือน
- ค่าตอบแทนบุคลากรงานบริหารจัดการทั่วไป 2 คนๆ ละ 12 เดือน
- ค่าตอบแทนลูกจ้างประจำสนาม 12 เดือน

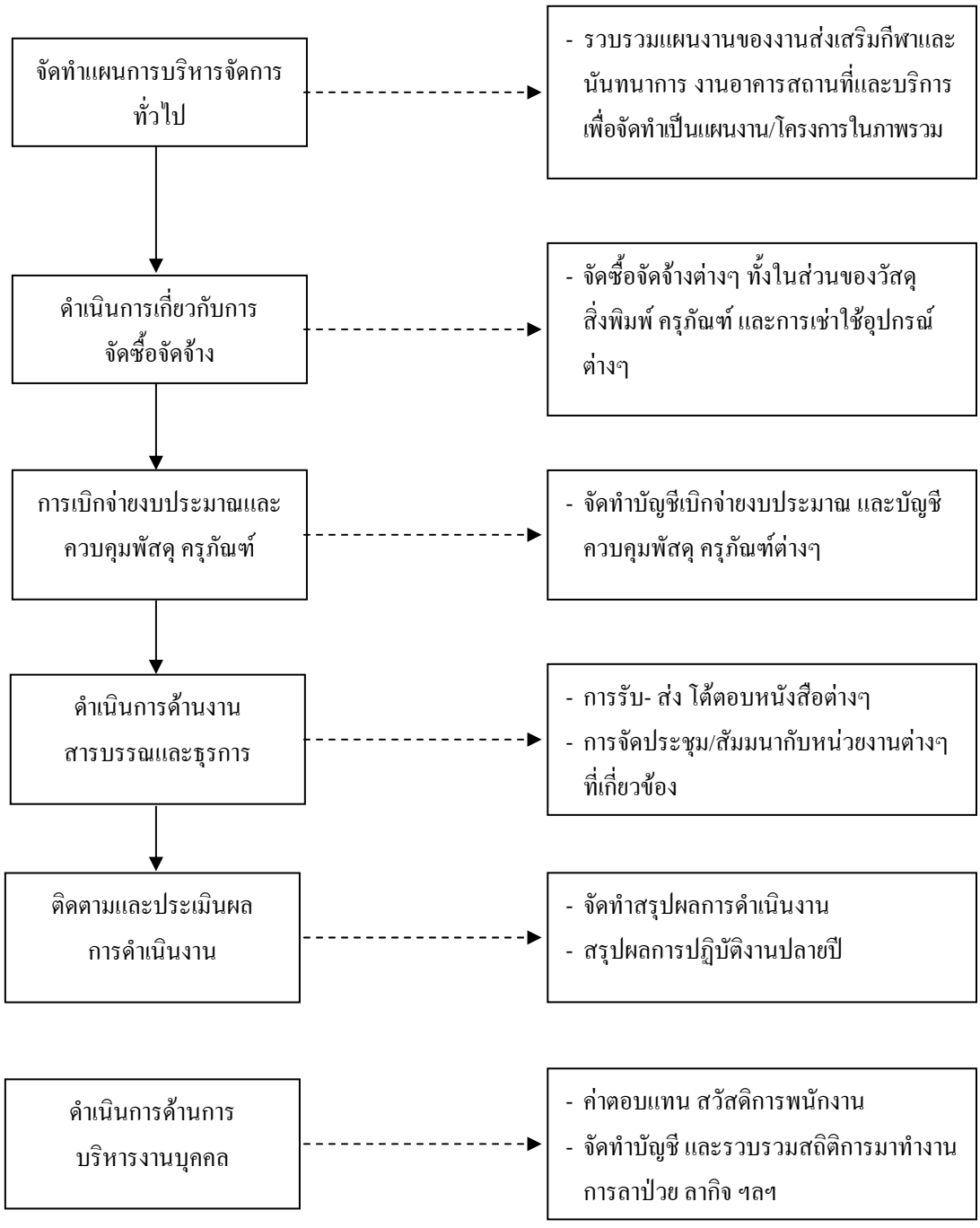
แผนภูมิ 2.1 ขั้นตอนการบริหารจัดการส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ



แผนภูมิ 2.2 ขั้นตอนการบริหารจัดการงานอาคารสถานที่และบริการ



แผนภูมิ 2.3 ขั้นตอนการบริหารจัดการทั่วไป



2.3.2 **<u>สนามกีฬาระดับรอง</u>** ถ่ายโอนให้แก่ เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งสนามกีฬานั้นตั้งอยู่ ยกเว้นสนามกีฬาที่อยู่ในโรงเรียน สถานศึกษา ให้อยู่ในความดูแลของสถานศึกษานั้นๆ แต่เนื่องจากสนามกีฬาระดับรองมักเป็นสนามที่มีพื้นที่ไม่มากเท่ากับสนามกีฬาระดับจังหวัด อาคารสนามกีฬาก็อาจมีไม่เท่าจำนวนอาคารสนามกีฬาระดับจังหวัด การดูแลรักษาจึงไม่จำเป็นต้องใช้บุคลากรและงบประมาณมากเท่ากับสนามกีฬาระดับจังหวัด ทั้งนี้อาจมอบหมายหน่วยงาน เช่น ฝ่ายการศึกษา หรือฝ่ายโยธาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้รับผิดชอบจัดคน งบประมาณ เพื่อดูแล กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการทั้งในด้านบุคลากรและงบประมาณ อาจมอบหมายให้สถาบันการศึกษาในท้องถิ่นนั้นรับภารกิจดูแลไปก่อนก็ได้ บางท้องถิ่นใช้ระบบการบูรณาการในการทำงานโดยร่วมกันทั้งเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบลและโรงเรียนร่วมกันบริหารจัดการ โดยมีหน่วยงานที่มีความพร้อมด้านบุคลากรเป็นแกนกลางในการดำเนินงานก็ได้ผลดีเช่นเดียวกัน

2.3.3 **<u>การก่อสร้างลานกีฬาเอนกประสงค์</u>** นอกจากลานกีฬาเอนกประสงค์ระดับตำบลที่ส่วนราชการเดิมถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อบำรุงดูแลรักษาแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการก่อสร้างลานกีฬาเอนกประสงค์หรือสวนสุขภาพเพิ่มเติมให้เป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น (ศึกษารายละเอียดแนวทางการก่อสร้างลานกีฬาอเนกประสงค์ และสวนสุขภาพได้ในภาคผนวก ก และภาคผนวก ข ตามลำดับ)

2.3.4 **<u>การจัดหาอุปกรณ์กีฬา</u>** ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดแนวทางในการจัดหาอุปกรณ์กีฬาแต่ละประเภทไว้แล้ว (ศึกษารายละเอียดในภาคผนวก ค)

บทที่ 3

แนวทางการจัดทำมาตรฐานการส่งเสริมกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แนวทางการจัดทำมาตรฐานการส่งเสริมกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาจากการประมวลและสังเคราะห์กรอบแนวคิดในการจัดบริการสาธารณะของท้องถิ่นให้แก่ประชาชน ในด้านการส่งเสริมสุขภาพพลานามัย และการส่งเสริมกีฬาตามนโยบายของรัฐบาล กฎหมายที่เกี่ยวข้อง แผนพัฒนากีฬาแห่งชาติ ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2545 – 2549) และยุทธศาสตร์ 4 ปี สร้างกีฬาชาติ ในกรอบอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยสรุปเป็นพื้นฐานแนวทางการจัดทำมาตรฐานการส่งเสริมกีฬา ซึ่งแบ่งออกเป็น 5 ด้าน ดังนี้

3.1 ด้านสถานที่ออกกำลังกาย สนามกีฬา และสวนสุขภาพ

3.1.1 <u>ลานกีฬาอเนกประสงค์</u> สำหรับประชาชน เพื่อใช้เป็นที่ออกกำลังกาย เล่นกีฬา หรือทำกิจกรรมสาธารณะ โดยการจัดทำลานกลางแจ้ง สามารถเลือกจัดทำได้ตามขนาดของพื้นที่และงบประมาณของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการใช้งาน โดยอาจจะจัดหาลานกว้างของพื้นที่สาธารณะหรือสวนสาธารณะ ซึ่งจะเป็นลานดินบดอัดเรียบหรือลานสนามหญ้าหรือลานซีเมนต์ เพื่อปรับใช้เป็นลานกีฬาอเนกประสงค์ หรือก่อสร้างในลักษณะถาวรและได้มาตรฐานโดยเน้นตามประเภทของกิจกรรม (รายละเอียดในภาคผนวก ก)

3.1.2 <u>อาคารกีฬาในร่ม</u> สำหรับการออกกำลังกาย เล่นกีฬา เพื่อใช้ออกกำลังกาย เล่นกีฬา หรือทำกิจกรรมสาธารณะ กิจกรรมกีฬาหรือการออกกำลังกายมีหลายรูปแบบและหลายชนิด ในแต่ละรูปแบบหรือชนิดใช้พื้นที่ไม่เท่ากัน บางชนิดจำเป็นต้องใช้พื้นที่มาก เช่น บาสเกตบอล วอลเล่ย์บอล หรือตะกร้อเป็นต้น แต่บางชนิดหรือบางรูปแบบอาจใช้พื้นที่ไม่มาก เช่น เทเบิลเทนนิส รำมวยจีน แอโรบิก โยคะเป็นต้น ประเทศไทยเป็นประเทศที่ตั้งอยู่ในแถบที่มีอากาศร้อน และฝนตกชุก อาคารในร่มจึงเป็นประโยชน์มากต่อการเล่นกีฬา การออกกำลังกาย หรือทำกิจกรรมอื่นๆ การจัดหาอาคารในร่มเพื่อใช้ในกิจกรรมดังกล่าวจึงต้องใช้งบประมาณค่อนข้างสูง หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีงบประมาณและสามารถจัดหาพื้นที่ได้ ก็ควรดำเนินการ เพราะจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อสาธารณะชนในระยะยาว รูปแบบของอาคารและขนาดขึ้นอยู่กับงบประมาณ และพื้นที่ใช้สอยที่ต้องการ รวมทั้งชนิดและประเภทของกิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการใช้ หากต้องการมาตรฐานของอาคารในระดับการ

แข่งขันด้วย ก็อาจจะขอข้อมูลได้จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น การกีฬาแห่งประเทศไทย สำนักงานพัฒนาการกีฬาและนันทนาการ กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา หรือสถาบันการพลศึกษาทั่วประเทศ

3.1.3 สนามกีฬากลางแจ้ง เพื่อการเล่นกีฬา ออกกำลังกาย หรือกิจกรรมของชุมชน ซึ่งสนามกีฬากลางแจ้งส่วนใหญ่เป็นสนามกีฬาที่ได้มาตรฐาน ได้แก่ สนามกีฬาในระดับจังหวัด และระดับอำเภอ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะหน่วยงานที่มีกำลังงบประมาณ ควรจัดหาพื้นที่สาธารณะ เพื่อจัดทำสนามกีฬากลางแจ้ง เช่น สนามฟุตบอล ซึ่งจะมีลู่วิ่งรอบสนามหรือไม่มีก็ได้ ขึ้นอยู่กับขนาดของพื้นที่ และงบประมาณ หากเป็นสนามหญ้าควรมีงบประมาณดูแลรักษา เช่น การตัดหญ้า รดน้ำ หรือจะจัดทำไว้ในสวนสาธารณะก็ได้ ซึ่งจะได้อาศัยระบบการดูแลรักษาสนามควบคู่ไปกับการดูแลสวนด้วย

3.1.4 สวนสาธารณะหรือสวนสุขภาพ สำหรับการพักผ่อนหย่อนใจ การออกกำลังกาย และเล่นกีฬา ประเทศไทยค่อนข้างจะได้เปรียบในด้านพื้นดินและภูมิอากาศซึ่งเหมาะแก่การปลูกต้นไม้ และมีพันธุ์ไม้หลากหลายมาก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรเร่งรีบจัดหาพื้นที่สาธารณะ ซึ่งจะเป็นพื้นที่กว้างหรือมีขนาดจำกัด ประมาณ 3 ไร่ เป็นอย่างน้อยก็ได้ เพื่อปลูกต้นไม้ จัดให้เป็นสวนเพื่อการออกกำลังกาย เล่นกีฬา หรือการทำกิจกรรมหรือการพักผ่อนหย่อนใจของชุมชน พื้นที่เหล่านี้หากไม่เร่งรีบจัดหา ในอนาคตอาจหมดไปและหากจำเป็นต้องจัดหาก็จะมีราคาแพงมาก การจัดทำสวนสาธารณะหรือสวนสุขภาพ จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อชุมชนหรือท้องถิ่น เพราะสวนคือปอดของเมืองหรือชุมชน ซึ่งนอกจากจะเป็นประโยชน์ต่อสุขภาพของทุกคนในชุมชนแล้ว ยังอาจเป็นที่พบปะสังสรรค์ของคนในชุมชน และเป็นแหล่งเรียนรู้ธรรมชาติของชุมชนด้วย (รูปแบบสวนสุขภาพในภาคผนวก ข)

3.2 ด้านอุปกรณ์กีฬา อาคาร และสถานที่

3.2.1 อุปกรณ์กีฬาและอุปกรณ์การออกกำลังกาย ซึ่งต้องจัดหาให้ได้มาตรฐาน และมีจำนวนเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน อุปกรณ์กีฬาที่ได้มาตรฐานเป็นอุปกรณ์ที่มีราคาค่อนข้างสูง ซึ่งโดยทั่วไปเป็นอุปกรณ์ที่ใช้เพื่อการแข่งขันและหรือเพื่อการฝึกซ้อม แต่ก็ถือเป็นอุปกรณ์ที่ปลอดภัยและมีความคงทน หากรู้จักวิธีใช้หรือการเก็บรักษาที่ดี ผู้รับผิดชอบดูแลหรือเก็บรักษาอุปกรณ์กีฬาขององค์กรหรือชมรมกีฬา ควรได้รับการอบรมหรือขอข้อมูลจากผู้จำหน่ายหรือผู้ผลิตอุปกรณ์กีฬาเสียก่อน ซึ่งส่วนใหญ่ จะมีแหล่งผลิตอยู่ในประเทศไทย สำหรับจำนวนอุปกรณ์แต่ละชนิดหรือแต่ละประเภทควรสำรวจข้อมูลจากประชาชนเพื่อทราบความต้องการใช้แล้วจึงค่อยจัดหาหรือจัดซื้อ (รายละเอียดในภาคผนวก ค)

3.2.2 สถานที่เก็บอุปกรณ์กีฬาและอุปกรณ์การออกกำลังกาย อุปกรณ์กีฬาและอุปกรณ์การออกกำลังกายมักมีราคาแพง จึงควรจัดหาที่จัดเก็บที่ปลอดภัยและสะดวกต่อการให้บริการแก่ประชาชน คือ ควรอยู่ใกล้สถานที่ออกกำลังกายหรือเล่นกีฬาของชุมชน ควรมีผู้รับผิดชอบดูแลและให้มีตัวแทนของชมรม สโมสรหรือกลุ่มเล่นกีฬาและออกกำลังกาย เป็นผู้รับผิดชอบในการยืมและนำมาคืนเมื่อใช้เสร็จ

3.2.3 สถานที่ทำการเพื่อการติดต่อประสานงานด้านกิจกรรมกีฬาและการออกกำลังกาย ถือเป็นจุดที่ประชาชนสามารถสอบถามข้อมูลหรือขอใช้บริการต่างๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหรือจัดให้กับประชาชน โดยจัดสถานที่เป็นอาคารเฉพาะ หรืออาคารในสนามกีฬา หรืออาจจะใช้ที่ทำการหรือสำนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก็ได้ แต่สิ่งสำคัญ คือควรกำหนดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบโดยตรงและควรแจ้งกำหนดเวลาทำการที่แน่นอนให้ประชาชนทราบ ซึ่งโดยทั่วไปประชาชนมักจะสะดวกในการใช้บริการในช่วงเช้า ช่วงเย็น และในวันหยุดราชการ

3.2.4 การจัดทำบัญชีอุปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ ด้านการเล่นกีฬาและการออกกำลังกาย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรมอบหมายภารกิจให้ผู้รับผิดชอบจัดทำบัญชีอุปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ด้านการกีฬาและการออกกำลังกายอย่างครบถ้วน ซึ่งอาจจัดทำเป็นรูปเล่มบัญชีหรือแผ่นดิสก์ที่สามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลาและเป็นปัจจุบัน อุปกรณ์หรือวัสดุบางอย่างมีกำหนดอายุการใช้งาน โดยเฉพาะอุปกรณ์ที่ทำจากแผ่นยาง วัสดุใยสังเคราะห์ หรือพลาสติก เป็นต้น จึงควรมีการลงวันที่ เวลา ของวัสดุหรืออุปกรณ์ที่จัดหามา และต้องสับเปลี่ยนหมุนเวียนการใช้ อุปกรณ์หรือวัสดุที่จัดหามาก่อนนำออกมาใช้ก่อน

3.2.5 สถานที่ตั้งที่ทำการชมรม/สโมสรกีฬา หรือชมรม/สโมสรการออกกำลังกายของชุมชน ชมรมหรือสโมสรควรมีที่ตั้งเพื่อการติดต่อประสานงานหรือเป็นที่เก็บรวบรวมข้อมูลของสมาชิก ซึ่งอาจจะใช้ที่ทำการบางส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือโรงเรียน หรือวัดก็ได้ การจัดสถานที่ทำการให้เป็นสัดส่วนแน่นอน จะช่วยให้งานของชมรม หรือสโมสร ดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่องและเอกสารจะไม่สูญหาย สามารถค้นคว้าติดตามได้โดยง่ายกว่าจะไปขึ้นอยู่กับตัวบุคคลหรือสถานที่ส่วนตัวของผู้บริหารชมรมหรือสโมสร

3.3 ด้านบุคลากร

3.3.1 มีเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย หรือพนักงาน หรืออาสาสมัคร ด้านการส่งเสริมกีฬาและการออกกำลังกาย ซึ่งสามารถให้คำแนะนำหรือจัดกิจกรรมเป็นประจำและต่อเนื่อง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรมีเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างที่จะรับภาระหน้าที่นี้โดยตรง กรณีที่ไม่สามารถจัดจ้างไว้ได้ ก็อาจจัดหาอาสาสมัครหรือขอความร่วมมือจากหน่วยงานอื่นภายในท้องถิ่นหรือหน่วยงานใกล้เคียง เช่น

เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล หรือครูในโรงเรียน ให้ทำหน้าที่แทน หรืออาจจัดในรูปกลุ่มองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้หน่วยงานที่มีขนาดหรือบุคลากรมากกว่า ทำหน้าที่แทนไปพลางก่อนก็ได้

3.3.2 มีเจ้าหน้าที่มีความรู้ ความเข้าใจในกิจกรรมเล่นกีฬาและการออกกำลังกาย หรือมีวุฒิทางการพลศึกษา เพื่อทำหน้าที่ประจำศูนย์ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรจัดหาบุคลากรที่มีความรู้ในด้านการเป็นผู้นำในการเล่นกีฬาหรือการออกกำลังกายประจำ เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำหรือจัดกิจกรรมต่างๆ ตามความสนใจของท้องถิ่น หากมีเจ้าหน้าที่แต่ขาดความรู้ก็ควรส่งไปเข้ารับการอบรมหรือขอคำแนะนำจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สาธารณสุขจังหวัด ศูนย์การกีฬาแห่งประเทศไทย ประจำจังหวัด ศูนย์การท่องเที่ยว กีฬาและนันทนาการจังหวัด หรือสถาบันที่มีการฝึกสอนวิชาการพลศึกษาในท้องถิ่นก็ได้ แต่หากสามารถจ้างผู้ที่มีวุฒิทางการพลศึกษาโดยตรง ก็จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่ง

3.3.3 การติดต่อประสานงาน เพื่อขอรับการสนับสนุนบุคลากรจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้คำแนะนำในการดำเนินงานด้านการเล่นกีฬาและการออกกำลังกาย การจัดกิจกรรมหรือการดูแลประชาชนในท้องถิ่นให้ทั่วถึง

3.4 ด้านการบริหารจัดการ

3.4.1 การจัดทำแผนพัฒนา (แผนยุทธศาสตร์และแผนงานประจำปี) ตลอดจนการตั้งงบประมาณอุดหนุนเพื่อให้แผนบรรลุตามเป้าหมายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

3.4.2 การจัดตั้งคณะกรรมการส่งเสริมกีฬาและการออกกำลังกาย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรจัดตั้งคณะกรรมการฯ เพื่อศึกษา กำหนดแนวทาง และให้ข้อเสนอแนะแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการส่งเสริมกีฬาในท้องถิ่น สำหรับองค์ประกอบของคณะกรรมการฯ ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมและความสามารถของท้องถิ่นเอง ในการจัดหาผู้รับผิดชอบในคณะกรรมการฯ ดังกล่าว ทั้งนี้หากมีผู้มีความรู้หรือความเข้าใจในเรื่องกีฬาและการออกกำลังกายด้วย ก็จะเป็นประโยชน์ต่อท้องถิ่นและควรจัดประชุมคณะกรรมการฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถติดตามการดำเนินงานของหน่วยงานชมรม หรือสโมสร โดยเฉพาะแผนงานที่กำหนดไว้ให้มีผลในภาคปฏิบัติ คณะกรรมการจึงควรมีการประชุมเพื่อติดตามความคืบหน้าในกิจกรรมต่างๆ ตลอดปี

3.4.3 การประชาสัมพันธ์ เผยแพร่กิจกรรม เพื่อให้ประชาชนรับรู้ รับทราบแผนงานกิจกรรมและงบประมาณในการดำเนินงานขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้ได้รับความร่วมมือ ความเชื่อถือศรัทธาจากประชาชนในท้องถิ่นมากยิ่งขึ้น

3.4.4 การจัดตั้งชมรมหรือสโมสรการเล่นกีฬาหรือการออกกำลังกาย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรสนับสนุนและส่งเสริมประชาชนในท้องถิ่นให้รวมตัวกันจัดตั้งชมรม สโมสรกีฬาเพื่อร่วมกันส่งเสริมและทำกิจกรรมที่ชมรมหรือสโมสรสนใจ

3.4.5 การจัดทำทะเบียนชมรมสโมสร และกลุ่มเล่นกีฬาหรือออกกำลังกาย กรณีที่มีชมรมสโมสรจำนวนมากภายในชุมชน ควรมีการจัดทำทะเบียนตลอดจนจำนวนสมาชิกของแต่ละชมรมหรือสโมสร รวมทั้งรายละเอียดของสมาชิกทุกชมรมหรือสโมสรอย่างครบถ้วน เพื่อสะดวกในการติดตามประสานงานหรือให้การส่งเสริมสนับสนุน และบัญชีหรือทะเบียนของทุกชมรมหรือสโมสรควรจัดทำให้เป็นปัจจุบันอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

3.4.6 การติดตามประเมินผลการดำเนินงานขององค์กร ชมรม สโมสร อย่างน้อยปีละครั้ง ทั้งนี้อาจมอบหมายหรือกำหนดให้ทุกชมรมหรือสโมสรจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของแต่ละชมรมหรือสโมสร ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ และควรศึกษาทั้งปัญหาอุปสรรคของชมรมและสโมสรต่างๆ ด้วย เพื่อการปรับแผนและการอุดหนุนงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.5 ด้านการจัดกิจกรรม

การจัดกิจกรรมส่งเสริมกีฬาและการออกกำลังกาย ควรดำเนินการดังนี้

3.5.1 การจัดกิจกรรม ให้มีการเล่นกีฬาหรือออกกำลังกายอย่างน้อยสัปดาห์ละ 3 วัน ๆ ละ 30 นาที การเล่นกีฬาหรือการออกกำลังกายที่จะให้ได้ผลต่อการพัฒนาสุขภาพร่างกาย จำเป็นต้องทำเป็นประจำและมีระยะเวลานานพอที่จะทำให้ร่างกายเกิดการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มความแข็งแรงของร่างกาย

3.5.2 การกำหนดแนวทางและเวลาปฏิบัติงาน เพื่อให้บริการด้านสนามกีฬา อุปกรณ์กีฬาหรือสถานที่อื่นๆ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนอย่างชัดเจน รวมทั้งประกาศหรือแจ้งให้รับทราบโดยทั่วกัน

3.5.3 การจัดให้มีการประกวด แข่งขันกีฬา หรือกิจกรรมวัฒนธรรมของชุมชน ในเทศกาลสำคัญต่างๆ จัดให้มีการแข่งขันกีฬาเช่น เทศกาลปีใหม่ สงกรานต์ เป็นต้น

3.5.4 การติดต่อประสานงานหรือขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น การให้มีการตรวจสุขภาพ ทดสอบสมรรถภาพทางกาย การให้คำแนะนำการเล่นกีฬาหรือการออกกำลังกายแก่ประชาชน อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

3.5.5 การจัดกิจกรรมพิเศษเกี่ยวกับกีฬา หรือสนับสนุนหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดกิจกรรมกีฬาที่เป็นประโยชน์ต่อเด็กและเยาวชนในท้องถิ่น เช่น โครงการเสริมสร้างทักษะกีฬาประเภทและชนิดต่างๆ โครงการกีฬาต้านยาเสพติด และโครงการอบรมกีฬาภาคฤดูร้อน เป็นต้น

3.5.6 การรวบรวมจัดทำทะเบียนประวัติผู้ทำชื่อเสียง หรือผู้ให้การสนับสนุนดีเด่นด้านกิจกรรมกีฬาหรือการออกกำลังกายของชุมชน เพื่อให้การยกย่องเป็นบุคคลหรือชมรมดีเด่นประจำปีของชุมชน

บทที่ 4

ตัวชี้วัดขั้นพื้นฐาน และตัวชี้วัดขั้นพัฒนา
มาตรฐานการส่งเสริมกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4.1 มาตรฐานด้านสถานที่ออกกำลังกาย สนามกีฬา และสวนสุขภาพ

ที่	ลักษณะของการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	
		ขั้นพื้นฐาน	ขั้นพัฒนา
1	ดำเนินการหรือสนับสนุนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดให้มีลานกีฬาอเนกประสงค์สำหรับประชาชน เพื่อใช้เป็นที่เล่นกีฬา ออกกำลังกาย หรือกิจกรรมนันทนาการ (รายละเอียดในภาคผนวก ก)	✓	
2	ดำเนินการหรือสนับสนุนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดให้มีอาคารกีฬาในร่มสำหรับการออกกำลังกาย เล่นกีฬา เพื่อใช้เป็นสถานที่เล่นกีฬา ออกกำลังกาย หรือกิจกรรมนันทนาการ		✓
3	ดำเนินการหรือสนับสนุนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดให้มีสนามกีฬากลางแจ้ง เพื่อการเล่นกีฬา ออกกำลังกาย หรือกิจกรรมนันทนาการ ในลักษณะชนิด ประเภทกีฬาที่หลากหลาย		✓
4	ดำเนินการหรือสนับสนุนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดให้มีสวนสาธารณะหรือสวนสุขภาพสำหรับการพักผ่อนหย่อนใจ การเล่นกีฬา ออกกำลังกาย และกิจกรรมนันทนาการ (รายละเอียดในภาคผนวก ข)		✓

4.2 มาตรฐานด้านอุปกรณ์กีฬา อาคารและสถานที่

ที่	ลักษณะของการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	
		ขั้นพื้นฐาน	ขั้นพัฒนา
1	มีอุปกรณ์กีฬาและอุปกรณ์การออกกำลังกายที่ได้มาตรฐาน และมีจำนวนเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน (รายละเอียดในภาคผนวก ค)	✓	
2	มีสถานที่เก็บอุปกรณ์กีฬาและอุปกรณ์การออกกำลังกายของชุมชน	✓	
3	ดำเนินการหรือประสานเพื่อสร้างเครือข่ายหรือสนับสนุนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดให้มีสถานที่ทำการเพื่อการติดต่อประสานงานด้านกิจกรรมกีฬาและการออกกำลังกาย	✓	
4	มีการจัดทำบัญชีอุปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์กีฬาและการออกกำลังกายอย่างครบครัน และเป็นปัจจุบัน สามารถตรวจสอบได้		✓
5	ดำเนินการหรือสนับสนุนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดให้มีสถานที่ทำการชมรมกีฬาหรือชมรมการออกกำลังกายของชุมชน		✓

4.3 มาตรฐานด้านบุคลากร

ที่	ลักษณะของการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	
		ขั้นพื้นฐาน	ขั้นพัฒนา
1	มีเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย หรือพนักงาน หรืออาสาสมัครด้านการส่งเสริมกีฬาและการออกกำลังกาย เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำหรือจัดกิจกรรมการเล่นกีฬาและออกกำลังกายเป็นประจำและต่อเนื่องรวมทั้งติดต่อประสานงานกับองค์กรที่เกี่ยวข้องเพื่อขอการสนับสนุน หรือการให้คำแนะนำในการดำเนินงานด้านการเล่นกีฬาและการออกกำลังกาย	✓	
2	มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความเข้าใจในกิจกรรมการเล่นกีฬาและออกกำลังกาย หรือมีวุฒิทางการพลศึกษา เพื่อทำหน้าที่ประจำศูนย์		✓

4.4 มาตรฐานด้านการบริหารจัดการ

ที่	ลักษณะของการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	
		ขั้นพื้นฐาน	ขั้นพัฒนา
1	มีการจัดทำแผนพัฒนา (แผนยุทธศาสตร์และแผนงานประจำปี) และจัดตั้งงบประมาณตามแผนงานประจำปี เพื่อให้การอุดหนุนกิจกรรมกีฬาและการออกกำลังกาย รวมทั้งการทำนุบำรุงลานกีฬา อาคาร สนามกีฬา และสวนสุขภาพให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	✓	
2	มีการจัดตั้งคณะกรรมการส่งเสริมกีฬาและการออกกำลังกาย และมีการจัดประชุมคณะกรรมการฯ อย่างสม่ำเสมอ		✓
3	มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่กิจกรรมหรือรณรงค์ให้ประชาชนตระหนักในความสำคัญของการเล่นกีฬาและการออกกำลังกาย และเพื่อให้ประชาชนรับทราบการดำเนินงานของชมรม สโมสรด้านการกีฬาและการออกกำลังกาย		✓
4	มีการดำเนินการหรือสนับสนุนเพื่อจัดให้มีการจัดตั้งชมรมหรือสโมสรการออกกำลังกายหรือเล่นกีฬา ตามความสนใจของประชาชน		✓
5	มีการจัดทำทะเบียนชมรม สโมสร และกลุ่มเล่นกีฬาและออกกำลังกาย และจัดทำข้อมูลการกีฬาของชุมชน รวมทั้งจัดทำทะเบียนประวัติผู้ที่ทำชื่อเสียงหรือผู้ให้การสนับสนุนกีฬาของชุมชน (รายละเอียดในภาคผนวก ง)		✓
6	มีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานขององค์กร ชมรม สโมสรกีฬาอย่างน้อยปีละครั้ง		✓

4.5 มาตรฐานด้านการจัดกิจกรรม

ที่	ลักษณะของการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	
		ขั้นพื้นฐาน	ขั้นพัฒนา
1	มีการจัดกิจกรรมให้มีเล่นกีฬาหรือการออกกำลังกายอย่างน้อย สัปดาห์ละ 3 วัน ๆ ละ 30 นาที	✓	
2	มีการจัดทำตารางกำหนดเวลาการให้บริการอุปกรณ์กีฬาอุปกรณ์การออกกำลังกาย และการใช้สนามกีฬาต่าง ๆ อย่างชัดเจน	✓	
3	มีการจัดแข่งขันกีฬาสากล กีฬาพื้นบ้าน หรือการประกวดแข่งขันกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับกีฬา	✓	
4	มีการขอการสนับสนุนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้มีการตรวจสุขภาพ สมรรถภาพทางกาย และให้คำแนะนำการเล่นกีฬาหรือออกกำลังกาย อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง (รายละเอียดในภาคผนวก ง)		✓
5	มีการจัดค่ายอบรมการพัฒนาทักษะด้านกีฬาประเภทต่างๆ ตามความสนใจแก่เด็กและเยาวชนในช่วงปิดภาคเรียน		✓
6	มีการจัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติแก่ผู้ทำชื่อเสียงหรือผู้ให้การสนับสนุนกิจกรรมการเล่นกีฬาหรือออกกำลังกายของชุมชนเป็นประจำทุกปี		✓

บทที่ 5
แนวทางและขั้นตอนปฏิบัติตามมาตรฐานการส่งเสริมกีฬา

แนวทางและขั้นตอนปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้ในการจัดทำแผนงานหรือวางแนวทางจัดกิจกรรมส่งเสริมการเล่นกีฬาหรือออกกำลังกาย สำหรับท้องถิ่นที่ได้มาตรฐานตัวชี้วัดด้านต่างๆ มีแนวคิดและปรัชญาพื้นฐานหลักการทำงาน ดังนี้

5.1 แนวคิดและปรัชญาพื้นฐาน

แนวคิดและปรัชญาพื้นฐานที่สำคัญ ประกอบด้วย

5.1.1 การเห็นคุณค่าของการเล่นกีฬา และการออกกำลังกาย ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นและประชาคม กลุ่มองค์กรชุมชน ต้องมีค่านิยมเห็นคุณค่าของการเล่นกีฬาและออกกำลังกายว่ามีความสำคัญต่อชีวิตของทุกคนในสังคม และชุมชนท้องถิ่น

5.1.2 เป็นภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องตระหนักว่าการส่งเสริมสุขภาพและการพัฒนาคุณภาพของคนมีความสำคัญ และจำเป็นที่ต้องเร่งรีบดำเนินการเป็นอันดับแรกก่อนการพัฒนาในด้านอื่นๆ

5.1.3 กิจกรรมการเล่นกีฬาและออกกำลังกาย เป็นสิ่งสำคัญในการรวมมวลชน และสร้างความสามัคคี ก่อให้เกิดพลังในการทำกิจกรรมร่วมกันในด้านต่างๆ เป็นการสร้างวินัย ความเสียสละ อันจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการสร้างสังคมให้เข้มแข็ง ทั้งสังคมชุมชนและครอบครัว

5.2 หลักการทำงานในการกำหนดนโยบายและแผนส่งเสริมการเล่นกีฬาและการออกกำลังกาย

5.2.1 ยึดหลักการมีส่วนร่วม เพื่อให้ทุกภาคส่วนในชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เห็นคุณค่าของการเล่นกีฬาและการออกกำลังกาย โดยให้เห็นว่าคนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าและต้องเร่งรีบในการพัฒนาให้เป็นคนดี คนเก่งและมีสุขภาพแข็งแรงเป็นอันดับแรก โดยจัดให้มีเวทีแสดงความคิดเห็นการระดมความคิดเพื่อกำหนดนโยบายและการวางแผน ในการพัฒนาคุณภาพของคนในชุมชน

5.2.2 ยึดหลักการทำงานแบบบูรณาการ โดยให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายและการมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมร่วมกัน โดยเฉพาะหน่วยงานของกระทรวงมหาดไทย กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา และกระทรวงศึกษาธิการ ทั้งนี้ เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนความคิด คำแนะนำปรึกษาหรือการมีส่วนร่วมในการวางแผนและจัดกิจกรรมร่วมกันอย่างเป็นระบบ

5.2.3 ยึดหลักการศึกษาข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลด้านการเล่นกีฬาและการออกกำลังกาย โดยเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องมีข้อมูลพื้นฐานด้านการเล่นกีฬาและการออกกำลังกายของท้องถิ่น หรือชุมชนอย่างครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน อาทิเช่น ลานกีฬา สนามกีฬา อุปกรณ์กีฬา ชมรม สโมสร บุคลากร (ผู้ตัดสินกีฬา ผู้ฝึกสอน ผู้นำการออกกำลังกาย หรือกีฬา ฯลฯ) ความสนใจในกิจกรรมของประชาชนในท้องถิ่น โดยมีการจัดเก็บและปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอย่างเป็นระบบ เพื่อสะดวกและเป็นประโยชน์ต่อการวางแผน และการจัดทำยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องแม่นยำ

52.4 ยึดหลักการเตรียมกลไกการทำงาน โดยเฉพาะบุคลากรและโครงสร้างการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีความพร้อมที่จะรับผิดชอบงานบริการ การส่งเสริมการเล่นกีฬาและการออกกำลังกาย และอาสาสมัคร ตลอดจนการจัดให้มีคณะกรรมการส่งเสริมกีฬาและการออกกำลังกาย ซึ่งจะต้องจัดการวางแผน เตรียมการในเรื่องบุคลากร งบประมาณ สถานที่ เครื่องมือ อุปกรณ์และความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน

5.2.5 ยึดหลักการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งหมายถึงการให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการในเรื่องการส่งเสริมกีฬาและการออกกำลังกายของท้องถิ่น มีระบบการจัดการที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ มีระบบการติดตามประเมินผลและเผยแพร่ต่อสาธารณชน เพื่อให้ทุกคนรับรู้รับทราบการดำเนินงานซึ่งจะช่วยให้เกิดความเลื่อมใส ศรัทธาและการกระตือรือร้นในการช่วยสนับสนุนของมวลชนในท้องถิ่น

5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

การปฏิบัติงานตามมาตรฐานการส่งเสริมกีฬาอันประกอบด้วยมาตรฐาน 5 ด้าน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องปฏิบัติให้ได้อย่างน้อยที่สุดตามตัวชี้วัดขั้นพื้นฐาน ส่วนตัวชี้วัดขั้นพัฒนาขึ้นอยู่กับศักยภาพของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยมีขั้นตอนการปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

5.3.1 จัดตั้งคณะกรรมการส่งเสริมกีฬาและการออกกำลังกาย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งคณะกรรมการ ทำหน้าที่กำหนดนโยบายและศึกษาข้อมูลพื้นฐานด้านการกีฬาของท้องถิ่นเพื่อกำหนดแนวทางเสนอต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คณะกรรมการฯ อาจประกอบด้วยผู้นำของท้องถิ่นและกรรมการซึ่งเป็นผู้แทนหน่วยงานในท้องถิ่นหรือผู้สนใจ ผู้นำชมรม สโมสรกีฬา หรือชมรมการออกกำลังกายของท้องถิ่น ทั้งนี้ตามความเหมาะสมกับการทำงานของแต่ละท้องถิ่น

5.3.2 คณะกรรมการฯ ศึกษาข้อมูลพื้นฐานการกีฬาของท้องถิ่นเพื่อนำมากำหนดนโยบายและแนวทางเพื่อเสนอองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ

5.3.3 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาแนวทาง/ข้อเสนอของคณะกรรมการ เพื่อนำไปประกอบการจัดทำแผนการส่งเสริมกีฬาของท้องถิ่น

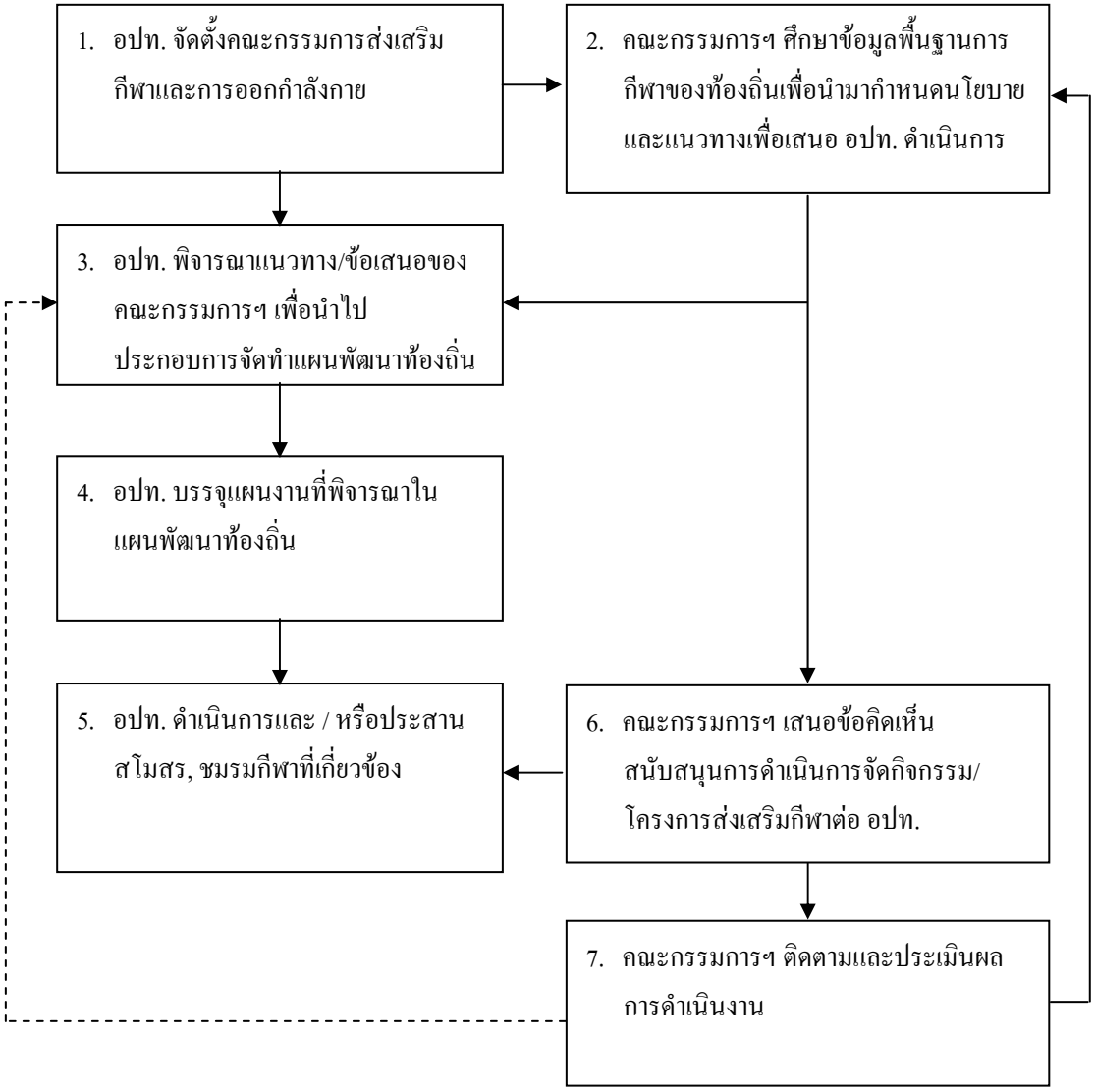
5.3.4 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบรรจุแผนงานที่จัดทำเข้าสู่แผนพัฒนาท้องถิ่น

5.3.5 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการและ/หรือประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อส่งเสริมกีฬาตามมาตรฐานทั้ง 5 ด้านที่กำหนด

5.3.6 คณะกรรมการฯ เสนอข้อคิดเห็นหรือให้การสนับสนุนการดำเนินการกิจกรรม/โครงการส่งเสริมกีฬาต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.3.7 คณะกรรมการฯ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

แผนภูมิ 5.1 ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการส่งเสริมกีฬา



5.4 แนวทางการจัดทำข้อมูลพื้นฐานการกีฬาของท้องถิ่น

ฐานข้อมูลการกีฬาในพื้นที่เป็นสิ่งสำคัญซึ่งนำมาใช้ในการวางแผนดำเนินการส่งเสริมกีฬา จึงควรเก็บรวบรวมข้อมูลตามศักยภาพของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

5.4.1 ข้อมูลที่ต้องการ ได้แก่

1) สนามกีฬา ลานกีฬา สวนสุขภาพ

2) อาคารสถานที่ที่สามารถใช้เป็นที่จัดกิจกรรม ออกกำลังกาย และเล่นกีฬา

3) อุปกรณ์กีฬาและอุปกรณ์กีฬาการออกกำลังกาย

4) กิจกรรมกีฬาที่จัด

5) ชมรม/สโมสรกีฬาของท้องถิ่น ตลอดจนจำนวนสมาชิกเครือข่ายทางด้านกีฬา

6) บุคลากรในการส่งเสริมการออกกำลังกายและกีฬาในท้องถิ่น เช่น ผู้นำการออกกำลังกาย ผู้ฝึกสอน ผู้ตัดสิน ตลอดจนผู้ให้การสนับสนุนกีฬาในท้องถิ่น

7) การมีส่วนร่วมของประชาชนและความสนใจของประชาชน

5.4.2 วิธีการเก็บข้อมูล ได้แก่ สอบถาม สัมภาษณ์ สำรวจ

5.4.3 เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ได้แก่ แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ แบบสำรวจ ฯลฯ (รายละเอียดในภาคผนวก ง)

5.5 แนวทางการจัดทำแผนงานและยุทธศาสตร์การส่งเสริมกีฬา

การวางแผนเกี่ยวกับการส่งเสริมการกีฬา และวางแผนเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ โดยพิจารณาจากพื้นที่เป้าหมาย ภารกิจและการมีส่วนร่วม (Area / Function / Participation : AFP) และการได้รับประโยชน์ของประชาชนในพื้นที่เป็นหลักการจัดทำแผนงาน/โครงการ ควรมีลักษณะบูรณาการและประสานงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการมีส่วนร่วมจากประชาชนในพื้นที่ในการจัดทำแผนพัฒนา (แผนยุทธศาสตร์การส่งเสริมกีฬาและแผนงานประจำปี) ควรมอบหมายให้คณะกรรมการส่งเสริมกีฬาและการออกกำลังกายของท้องถิ่นเป็นผู้รับผิดชอบ ซึ่งอาจเชิญผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องมาให้คำปรึกษา

5.5.1 ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การส่งเสริมกีฬา

1) วิเคราะห์สภาพ ปัญหา และความต้องการ ความจำเป็น เกี่ยวกับการส่งเสริมกีฬาในท้องถิ่น ประเมินศักยภาพของชุมชน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกในด้านเศรษฐกิจ สังคม กฎระเบียบ โครงสร้างการบริหารองค์กร และประเมินสรุปสถานการณ์ที่เป็นโอกาส ภัยคุกคาม จุดอ่อน จุดแข็งของชุมชน เพื่อนำไปประกอบการจัดทำแผนงานและโครงการ

2) จัดทำวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ ภารกิจหลัก และเป้าหมายการส่งเสริมกีฬาของชุมชน

3) จัดทำยุทธศาสตร์และแนวทางการส่งเสริมกีฬาของชุมชน

4) กำหนดแผนงานโครงการและตัวชี้วัด

5) กำหนดแนวทางและระบบการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน

5.5.2 องค์ประกอบและสาระสำคัญของแผน

ส่วนที่หนึ่ง ประกอบด้วย หลักการและเหตุผลในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การส่งเสริมกีฬา วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ และภารกิจหลัก

ส่วนที่สอง ประกอบด้วย รายละเอียดของแผนยุทธศาสตร์ซึ่งประกอบด้วย แผนงานโครงการ

ส่วนที่สาม การติดตามประเมินผล ระบุแนวทางและระบบการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้า ปัญหา และข้อจำกัดของการดำเนินงานตามแผน รวมทั้งกำหนดตัวชี้วัด ผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผน รวมทั้งผลกระทบของการดำเนินงานตามแผน

5.5.3 จัดหางบประมาณ และจัดสรรงบประมาณ เพื่อสนับสนุนโครงการและกิจกรรม โดยที่มาของงบประมาณอาจมาจาก

1) งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) งบประมาณจากภาครัฐหรือจังหวัดหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3) กองทุนและมูลนิธิต่างๆ

4) ผู้สนับสนุนจากภาคธุรกิจเอกชน

5) สิทธิประโยชน์ต่างๆ

5.5.4 จัดหาบุคลากรรับผิดชอบงานส่งเสริมกีฬา บุคลากรที่ทำหน้าที่ในงานส่งเสริมกีฬาควรมีคุณสมบัติดังนี้

1) มีความรู้ในเรื่องการเล่นกีฬาและการออกกำลังกาย

2) มีทักษะในการปฏิบัติงาน สามารถประสานงานได้ดี

3) สามารถจัดกิจกรรมกีฬาได้

4) สามารถวางแผนและกำหนดแผนงานได้อย่างมีระบบ

5) เป็นผู้นำด้านการกีฬาได้

6) สามารถส่งเสริมและกระตุ้นให้ชุมชนสนใจเล่นกีฬาได้อย่างทั่วถึง

หลักการจัดหาบุคลากรเข้าทำงานด้านการส่งเสริมกีฬาคือ จัดหาบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับงาน พัฒนาให้เป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าและดำรงรักษาไว้ โดยให้บุคคลมีความพึงพอใจในการทำงาน

5.5.5 ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานในชุมชน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการกีฬา ซึ่งสามารถประสานงานเพื่อขอความร่วมมือ (รายละเอียดในภาคผนวก ฉ) ได้แก่

1) การกีฬาแห่งประเทศไทย
2) สำนักงานพัฒนาการกีฬาและนันทนาการ
3) สมาคมกีฬาแห่งประเทศไทย
4) คณะกรรมการกีฬาจังหวัด
5) สมาคมกีฬาจังหวัด
6) หน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในจังหวัด
7) บริษัทห้างร้าน

ฯลฯ

5.5.6 การประชาสัมพันธ์และการให้ความรู้แก่ประชาชน มีการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ด้านการเล่นกีฬาและการออกกำลังกายอย่างต่อเนื่องเป็นประจำ โดยเน้นให้ประชาชนเห็นความสำคัญของการเล่นกีฬาและการออกกำลังกาย กระตุ้นให้ประชาชนเข้าร่วมเล่นกีฬาและดูกีฬามากขึ้น ปลูกจิตสำนึกให้ประชาชนทุกกลุ่มมีนิสัยรักการเล่นกีฬาและการออกกำลังกาย จนถือปฏิบัติเป็นวิถีชีวิตประจำวัน การประชาสัมพันธ์และให้ความรู้แก่ประชาชน สามารถกระทำได้โดยผ่านสื่อหลายรูปแบบ อาทิเช่น

1) วิทยุกระจายข่าว
2) แผ่นป้ายโฆษณา
3) แผ่นพับ / ใบปลิว
4) ป้ายโปสเตอร์
5) วิทยุชุมชน
6) หอกระจายข่าวหมู่บ้าน
7) ป้ายนิเทศก์ / ป้ายผ้า
8) รถโฆษณาประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่

ฯลฯ

5.5.7 การดำเนินงานตามแผนงานและยุทธศาสตร์

1) การปฏิบัติตามแผนงานจำเป็นต้องมีการบูรณาการแผนงานและโครงการ การปรับปรุงกลไกการดำเนินงานและการเตรียมบุคลากรให้สามารถบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) โครงการและแผนงานควรเป็นการส่งเสริมกีฬาในทุกกลุ่มเป้าหมาย คือ ทุกเพศ ทุกวัย และทุกกลุ่มประชาชน

5.5.8 การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน การดำเนินงานการส่งเสริมกีฬาจะประสบความสำเร็จเพียงใด ขึ้นอยู่กับการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ โดยพิจารณาจากตัวชี้วัด มีการติดตามประเมินผลเป็นระยะๆ และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี รวมทั้งนำข้อมูลที่ได้จากการติดตามประเมินผลมาใช้ประโยชน์ในการกำหนดแผนงานและโครงการประจำปีอย่างต่อเนื่อง

5.6 แนวทางการดำเนินงานเพื่อจัดบริการด้านการส่งเสริมการเล่นกีฬาและการออกกำลังกาย

(1) การสนับสนุนให้ประชาชนที่สนใจและรักการเล่นกีฬา หรือการออกกำลังกาย รวมตัวกันจัดตั้งชมรม หรือสโมสรขึ้นในท้องถิ่น ทั้งนี้ โดยไม่จำกัดจำนวนชมรมหรือชนิดของกีฬา ซึ่งขึ้นอยู่กับความสนใจ

(2) อำนวยความสะดวกหรือช่วยจัดหาที่ทำการของชมรมต่างๆ เพื่อสะดวกต่อการติดต่อประสานงานหรือเป็นศูนย์กลางในการเผยแพร่กิจกรรมต่างๆ ของชมรม

(3) การจัดทำหรือสร้างศูนย์เก็บอุปกรณ์กีฬา หรือเครื่องมือ เครื่องใช้ในการออกกำลังกาย มีการจัดทำบัญชี และการจัดเก็บที่เป็นระเบียบระบบที่ดี เพื่อให้บริการแก่ประชาชนและชมรมต่างๆ ของท้องถิ่น

(4) การขอการสนับสนุนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น สาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย หรือสถาบันที่มีการสอนวิชาพลศึกษา หรือวิทยาศาสตร์การกีฬา ช่วยสนับสนุนในการจัดบริการตรวจสุขภาพ และสมรรถภาพทางกายแก่ประชาชนในท้องถิ่น รวมทั้ง บริการให้คำแนะนำในการเล่นกีฬาและการออกกำลังกายที่ถูกต้องอย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง เป็นประจำ

(5) การสำรวจและรวบรวมข้อมูลของบุคคล หรือคณะบุคคลที่ทำคุณประโยชน์แก่ท้องถิ่นในด้านการส่งเสริมการเล่นกีฬาหรือการออกกำลังกาย และเชิดชูยกย่องเพื่อเป็นตัวอย่างที่ดีแก่ชุมชนเป็นประจำ

(6) การประชาสัมพันธ์ เผยแพร่กิจกรรมกีฬาต่างๆ ของท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนรับทราบและเข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

(7) การบรรจุแผนหรือยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมการกีฬาและการออกกำลังกายในแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งแผนระยะสั้นและระยะยาว เพื่อให้มีการจัดสรรงบประมาณ และนำไปสู่การดำเนินงานตามแผนอย่างต่อเนื่อง

(8) การจัดให้มีการติดตามประเมินผลงานด้านการส่งเสริมกีฬาและการออกกำลังกายของท้องถิ่นประจำปี และจัดทำรายงานประชาสัมพันธ์เผยแพร่

5.7 หลักเกณฑ์ในการจัดหาอุปกรณ์กีฬา

5.7.1 อุปกรณ์กีฬาโดยทั่วไป แบ่งออกเป็น 2 กลุ่มคือ

1) อุปกรณ์ที่ติดตั้งหรือใช้ประจำกับสนามกีฬา ซึ่งได้แก่ อุปกรณ์กรีฑา เช่น รั้วกระโดดเบาะรองกระโดดสูง กระโดดค้ำ รวมทั้งเสาและไม้พาด กีฬาบาสเกตบอล เช่น แป้นและห่วง รวมทั้งตาข่ายของห่วง กีฬาวอลเลย์บอล เช่น เสาขึงตาข่าย ตาข่าย และแผ่นยางปูพื้น กีฬาฟุตบอล เช่น เสาประตูและตาข่าย ประตู กีฬามวย เช่น เวที แผ่นผ้าปูพื้น เชือกกั้นเวที กระสอบทราย เป็นต้น นอกจากนี้อาจจะมีเครื่องจับเวลา เครื่องเสียง และไฟส่องสนาม ซึ่งถือเป็นอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับสนามแข่งขันที่มีมาตรฐานค่อนข้างสูง เพราะราคาแพง และทางราชการถือเป็นครุภัณฑ์

2) อุปกรณ์ที่ถือเป็นวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ลูกบอลต่างๆ นวม เป้าล่อ ไม้แร็กเก็ต ไม้ปิงปอง ลูกขนไก่ เชือกกระโดด ห่วงยาง เป็นต้น อุปกรณ์เหล่านี้บางชนิดกีฬาก็อาจจะมีราคาแพงและใช้สิ้นเปลืองมาก เช่น ลูกขนไก่ บางชนิดราคาอาจค่อนข้างสูง แต่ถ้ารู้จักใช้ และเก็บรักษาถูกวิธีจะสามารถใช้ได้ยาวนาน เช่นลูกบอลชนิดต่างๆ ซึ่งทำด้วยหนังแท้หรือหนังเทียม ลูกบอลยางหรือลูกเปตอง

5.7.2 การจัดหาหรือจัดซื้อ โดยทั่วไปอุปกรณ์กีฬาที่มีจำหน่ายในท้องตลาดจะมีอยู่ 2 มาตรฐาน คือ

1) มาตรฐานฝึกซ้อม เป็นอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการฝึกซ้อม ซึ่งราคาค่อนข้างถูกกว่าแต่มีคุณภาพและราคาที่หลากหลาย วิธีที่จะให้ได้อุปกรณ์ฝึกซ้อมที่มีคุณภาพดีพอใช้ และราคาที่เหมาะสม ให้ผู้เชี่ยวชาญด้านกีฬานั้นๆ เป็นผู้พิจารณาหรือให้คำแนะนำ รวมทั้งการดูแล การเก็บรักษา ซึ่งหากมีการดูแลและการเก็บรักษาที่ดี จะสามารถยืดอายุการใช้งานของอุปกรณ์ดังกล่าวให้ใช้ได้นานยิ่งขึ้น อย่างไรก็ตามอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการฝึกซ้อม แม้ว่าจะมีราคาถูกกว่า แต่อายุการใช้งานก็จะสั้นกว่า

2) มาตรฐานแข่งขัน เป็นอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการแข่งขันเฉพาะ หากไม่ได้มุ่งหวังที่จะให้ผู้ใช้คุ้นเคยกับอุปกรณ์เพื่อเข้าร่วมการแข่งขันแต่อย่างใด ก็ไม่จำเป็นต้องซื้ออุปกรณ์มาตรฐานนี้ เพราะมีราคาค่อนข้างแพง แม้ว่าคุณภาพจะดีกว่าและมีความคงทน มีอายุการใช้งานที่นานกว่า แต่บางครั้งอาจไม่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นสนามที่ใช้อยู่ เช่น ลูกบอลที่ทำด้วยหนัง ไม่ควรใช้กับพื้นสนามซีเมนต์ เพราะจะทำให้ผิวของลูกบอลเสียได้ง่าย เนื่องจากลูกบอลหนังถูกออกแบบมาสำหรับใช้กับสนามพื้นยางหรือพื้นหญ้า และพื้นไม้ปาร์เก้ เท่านั้น

3) ในการจัดหาหรือจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาสามารถศึกษารายละเอียดได้จากภาคผนวก ค

5.7.3 ข้อควรคำนึงถึงในการจัดหาอุปกรณ์กีฬา คือ

1) วัตถุประสงค์ของการใช้งาน เพื่อการฝึกซ้อมหรือเพื่อการแข่งขัน

2) มาตรฐานของสนามหรือพื้นสนามกีฬา หากอุปกรณ์มีคุณภาพที่ดี แต่สนามหรือพื้นสนามไม่ดีหรือไม่เหมาะสมกับอุปกรณ์ ก็จะทำให้การใช้งานของอุปกรณ์ไม่คงทน และเสียงบประมาณมากโดยไม่จำเป็น

3) งบประมาณ เนื่องจากอุปกรณ์ที่ใช้ในการแข่งขัน มีราคาค่อนข้างแพง หากมีงบประมาณจำกัด จะสามารถซื้อได้จำนวนน้อย

4) การเก็บรักษา ถึงแม้ว่าจะเป็นอุปกรณ์ที่มีคุณภาพดี หากมีการใช้หรือการดูแล การเก็บรักษาไม่ดี ก็ทำให้อุปกรณ์เสื่อมสภาพได้เร็ว เช่นเดียวกับอุปกรณ์ที่มีมาตรฐานสำหรับการฝึกซ้อม

5.7.4 ข้อเสนอแนะในการจัดหาหรือจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา มีดังนี้

1) ไม่จำเป็นต้องจัดหาอุปกรณ์ครบทุกชนิดกีฬา ควรมีการสำรวจความสนใจการเล่นกีฬาของเยาวชนหรือประชาชนในท้องถิ่น ว่าสนใจและนิยมเล่นกีฬาชนิดใดมากที่สุด จากนั้นจึงนำผลการสำรวจดังกล่าวมาพิจารณาจัดหาอุปกรณ์

2) คำนึงถึงวัตถุประสงค์ของการนำไปใช้ ว่าใช้เพื่อการแข่งขัน หรือเพื่อการฝึกซ้อม ประเทศไทยถือเป็นผู้ส่งออกอุปกรณ์กีฬาที่สำคัญประเทศหนึ่ง จึงควรจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาจากบริษัทผู้ผลิตโดยตรง จะทำให้ได้อุปกรณ์กีฬาที่มีมาตรฐานและคุณภาพดี ทั้งยังสามารถซื้อหาได้ในราคาถูกกว่าท้องตลาด โดยเฉพาะอย่างยิ่งหากมีการจัดซื้อเป็นจำนวนมาก

3) ควรเตรียมการบุคลากรที่จะรับผิดชอบในการดูแล การเก็บรักษาอุปกรณ์กีฬาที่จัดซื้อจัดหา ซึ่งต้องมีการดูแลรักษาที่ถูกต้องตามหลักวิชาการ และเพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพและเต็มอายุการใช้งาน อีกทั้งยังเป็นการป้องกันการสูญหายด้วย โดยการจัดการอบรมการใช้งาน การเก็บรักษาที่ถูกต้อง หรือส่งไปศึกษาหาความรู้จากบริษัทผู้ผลิตโดยตรง

4) กรณีที่มีอุปกรณ์จำนวนมาก ควรมีอาคารหรือห้องจัดเก็บอุปกรณ์กีฬาเป็นการเฉพาะ และควรมีชั้นวางหรือที่ใส่อุปกรณ์ ทำให้เก็บง่าย หายก็รู้ ดูก็สบายตา อนึ่งห้องหรืออาคารที่เก็บอุปกรณ์ควรเป็นที่โล่ง โปร่ง อากาศถ่ายเทได้ดี เนื่องจากประเทศไทยเป็นประเทศที่มีภูมิอากาศร้อนมาก และในฤดูฝน อากาศมีความชื้นสูง ซึ่งอุณหภูมิที่ร้อนมากและอากาศที่มีความชื้นสูง จะทำให้อุปกรณ์ที่ทำด้วยหนังหรือยางมีอายุการใช้งานสั้น

5) ควรทำบัญชีอุปกรณ์กีฬาไว้ให้ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ สามารถตรวจสอบได้สะดวกและควรทำสัญลักษณ์ของหน่วยงานเจ้าของอุปกรณ์ พร้อมกับวัน เดือน ปี ที่ได้รับอุปกรณ์มา เนื่องจากอุปกรณ์กีฬาบางชนิดมีอายุการใช้งานหากเก็บไว้นาน โดยไม่มีการนำไปใช้งานก็จะทำให้หมดอายุการใช้งานได้เช่นเดียวกัน

5.8 การมีส่วนร่วมของประชาชน

การมีส่วนร่วมของประชาชน เป็นสิ่งสำคัญในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการส่งเสริมกีฬาเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน ตั้งแต่การร่วมมือ ร่วมคิด ร่วมปฏิบัติ และร่วมติดตามประเมินผล

เป้าหมาย คือ ประชาชนทุกเพศ ทุกวัย และทุกกลุ่ม รวมทั้งผู้พิการ มีโอกาสและสามารถเข้าร่วมกิจกรรมการส่งเสริมกีฬาได้อย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง

5.8.1 รูปแบบของการมีส่วนร่วม

1) ประชาชนมีส่วนร่วมในการเล่นกีฬาและการออกกำลังกายตามความสนใจ ความต้องการ ความถนัด และความเหมาะสมของแต่ละคน ประชาชนได้ร่วมออกกำลังกาย เล่นกีฬาอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยวันละ 30 นาที และรักการเล่นกีฬาเป็นส่วนหนึ่งของชีวิต

2) ประชาชนมีส่วนร่วมในการดูกีฬา มีความรู้ ความเข้าใจ และรู้จักวัฒนธรรมในการดูกีฬา สามารถปฏิบัติตนเป็นผู้ดูกีฬาที่ดี

3) ประชาชนมีส่วนร่วมในการให้การสนับสนุนการกีฬา โดยให้ความร่วมมือด้านต่างๆ เช่น บริหารจัดการส่งเสริมกีฬา สนับสนุนงบประมาณการกีฬา ชักชวนให้ผู้อื่นเข้าร่วมกิจกรรมกีฬา และให้ข้อเสนอแนะในการส่งเสริมกีฬาในท้องถิ่น

5.8.2 ปัจจัยที่มีผลต่อการมีส่วนร่วมของประชาชน

1) ความรู้ ความเข้าใจ และทัศนคติที่มีต่อการกีฬาและการออกกำลังกาย

2) ความสนใจและความต้องการ การเล่นกีฬาและการออกกำลังกาย

3) เศรษฐกิจ

4) สังคมและวัฒนธรรม

5) ระยะเวลา

6) สถานที่ ความสะดวก ความสะอาด และความปลอดภัย

5.8.3 เงื่อนไขที่มีผลต่อความสำเร็จในการบริหารการมีส่วนร่วมของประชาชน

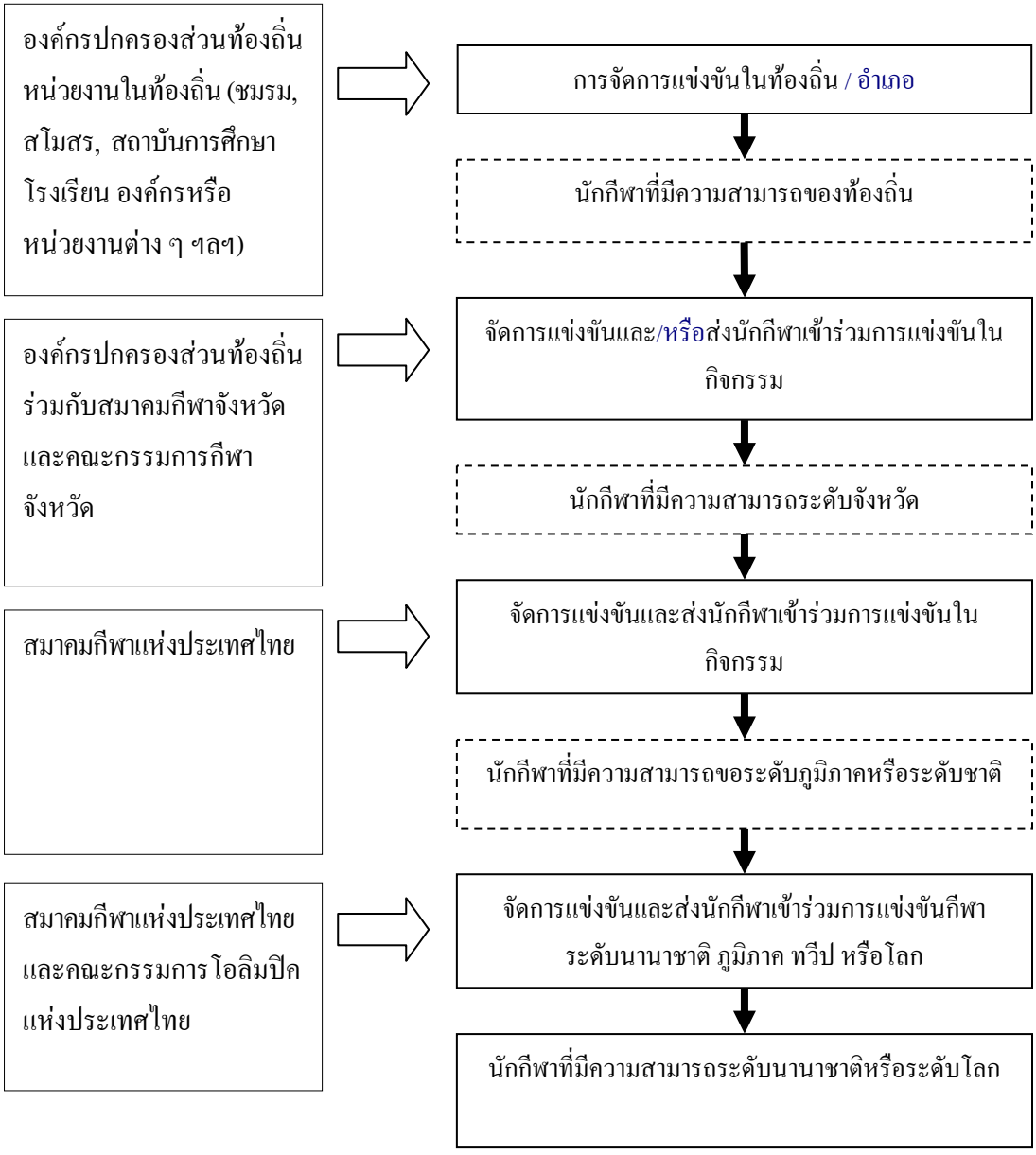
1) ผู้นำองค์กรและทีมงาน มีนโยบายชัดเจนและมีความแน่วแน่ในการปฏิบัติงาน

2) การจัดกิจกรรมกีฬา ก่อให้เกิดกระแสความนิยมความสนใจของประชาชนมากน้อยเพียงใด

3) ความร่วมมือของประชาชน ประชาชนมีความกระตือรือร้นที่จะให้ความร่วมมือ

5.9 ความเชื่อมโยงของการส่งเสริมกีฬาเพื่อความเป็นเลิศจากระดับท้องถิ่นสู่ความเป็นเลิศ

แผนภูมิ 5.2 ความเชื่อมโยงของการส่งเสริมกีฬาเพื่อความเป็นเลิศจากระดับท้องถิ่นสู่ความเป็นเลิศ



5.10 เงื่อนไขสู่ความสำเร็จในการส่งเสริมกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.10.1 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีนโยบายที่ชัดเจนในการส่งเสริมกีฬา และเชื่อมั่นในประโยชน์และคุณค่าของกีฬาต่อการส่งเสริมสุขภาพและคุณภาพของคน

5.10.2 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกหน่วยงานต้องมีแผนยุทธศาสตร์ในด้านการส่งเสริมกีฬาสำหรับประชาชน

5.10.3 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องบรรจุแผนงานการส่งเสริมกีฬาเข้าไว้ในแผนยุทธศาสตร์ขององค์กร ทั้งแผนระยะสั้นและระยะยาว ทั้งนี้ต้องให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมกีฬาของจังหวัด

5.10.4 การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การส่งเสริมกีฬา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำเป็นต้องอาศัยผู้เชี่ยวชาญหรือผู้มีความรู้ทางด้านนี้โดยเฉพาะ ซึ่งอาจขอความร่วมมือหรือการสนับสนุนจากการกีฬาแห่งประเทศไทย สำนักพัฒนากีฬาและนันทนาการ หรือสถาบันที่มีผู้เชี่ยวชาญโดยเฉพาะ

5.10.5 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรมีเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรงต่อการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมกีฬาของท้องถิ่น และมีคุณวุฒิทางด้านกีฬาหรือการพลศึกษา

5.10.6 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำเป็นต้องใช้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชนเพื่อดำเนินการในด้านการก่อสร้าง ดูแลทะนุบำรุง และการใช้ในกิจกรรมต่างๆ

บรรณานุกรม

การกีฬาแห่งประเทศไทย. **โครงการจัดตั้งศูนย์กีฬาอำเภอและศูนย์กีฬาตำบล**. สำนักนายกรัฐมนตรี. กรุงเทพมหานคร : นิวไทยมิตรการพิมพ์, 2543.

การกีฬาแห่งประเทศไทย. **คู่มือการแปลงแผนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2545-2549) ไปสู่การปฏิบัติ**. กรุงเทพมหานคร : นิวไทยมิตรการพิมพ์, 2544.

การกีฬาแห่งประเทศไทย. **คู่มือโครงการถ่ายโอนกิจกรรมให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นลานกีฬาอเนกประสงค์ระดับตำบล**. กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย, 2548

การกีฬาแห่งประเทศไทย. **แผนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2545-2549)**. กรุงเทพมหานคร : นิวไทยมิตรการพิมพ์, 2544.

การกีฬาแห่งประเทศไทยและสถาบันวิจัยและพัฒนามหาวิทยาลัยรามคำแหง. **การประเมินผลโครงการจัดตั้งศูนย์กีฬาตำบลและศูนย์กีฬาอำเภอ**. กรุงเทพมหานคร : สถาบันวิจัยและพัฒนามหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2544.

การท่องเที่ยวและกีฬา, กระทรวง. **ยุทธศาสตร์ 4 ปี สร้างกีฬาชาติ (พ.ศ. 2548-2551)**, 2549. เอกสารอัดสำเนา

การฝึกอบรม, กอง. **คู่มือขนาดสนามและอุปกรณ์กีฬา**. สำนักพัฒนาบุคลากรกีฬา การกีฬาแห่งประเทศไทย, 2548.

คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, สำนักงาน. **การประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่องการกำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงานการกระจายอำนาจ** กรุงเทพมหานคร : สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี, 2546. อัดสำเนา

คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, สำนักงาน. **คู่มือการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา ลาดพร้าว, 2546.

คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, สำนักงาน. **คู่มือการปฏิบัติงานด้านการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**, สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี, 2545.

นัยนา หันมี. **การศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงานด้านกีฬาขององค์การบริหารส่วนตำบล**. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2542.

พัฒนาบุคลากร, สำนักงาน. **คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กีฬาและนันทนาการอำเภอ ตามโครงการพัฒนากีฬาและนันทนาการมวลชน ครั้งที่ 2 (พฤศจิกายน 2547- สิงหาคม2548)**. สำนักงานพัฒนาการกีฬาและนันทนาการ กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์องค์กรรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์ (ร.ส.พ.), 2548.

วิทยาศาสตร์การกีฬา, สำนัก. **การสำรวจสภาพสนามและแนวทางการบริหารสนามกีฬาจังหวัดทั่วประเทศ** จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2547.

สมชาย ประเสริฐศิริพันธ์. **คู่มือสร้างสวนสุขภาพ**. ศูนย์วิทยาศาสตร์การกีฬา การกีฬาแห่งประเทศไทย พิมพ์ครั้งที่ 6 , 2542.

สมบัติ กาญจนกิจ และคณะ. **แนวทางการส่งเสริมการเคลื่อนไหวร่างกาย/ออกกำลังกาย สำหรับชุมชนในองค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.)**. กองออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข, 2547.

ภาคผนวก ก

ลานกีฬาเอนกประสงค์

ลานกีฬาเอนกประสงค์

ลานกีฬา เป็นลานกลางแจ้งที่อยู่ใกล้ชุมชนของตำบล โดยการปรับพื้นที่เดิมให้เรียบ บดอัดแน่น ทับหน้าด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก หรือผิวแอสฟัลท์ หรือเสริมดิน ปรับดินปูหญ้า เพื่อให้สามารถให้เยาวชน และประชาชนใช้เล่นกีฬา และออกกำลังกายอย่างสะดวก ปลอดภัยในคราวเดียวกัน ได้ไม่ต่ำกว่า 20 คน สำหรับรูปแบบลานกีฬาเอนกประสงค์ รวมทั้งขนาดพื้นที่ที่จะจัดทำลานกีฬา สามารถเลือกดำเนินการได้ตามความต้องการของท้องถิ่น ดังนี้

1.	สนามฟุตบอลมาตรฐาน ไม่ปูหญ้า	ใช้พื้นที่ กว้าง 83.00 เมตร	ยาว	120.00 เมตร
2.	สนามฟุตบอล 7 คน แบบปูหญ้า	ใช้พื้นที่ กว้าง 55.00 เมตร	ยาว	75.00 เมตร
3.	สนามฟุตบอล 7 คน แบบไม่ปูหญ้า	ใช้พื้นที่ กว้าง 55.00 เมตร	ยาว	75.00 เมตร
4.	สนามบาสเกตบอล	ใช้พื้นที่ กว้าง 25.00 เมตร	ยาว	38.00 เมตร
5.	สนามวอลเลย์บอล	ใช้พื้นที่ กว้าง 18.00 เมตร	ยาว	25.00 เมตร
6.	สนามตะกร้อ 2 คอร์ท	ใช้พื้นที่ กว้าง 22.00 เมตร	ยาว	24.00 เมตร
7.	สนามตะกร้อ 1 คอร์ท	ใช้พื้นที่ กว้าง 15.00 เมตร	ยาว	22.00 เมตร
8.	สนามเปตอง 2 คอร์ท	ใช้พื้นที่ กว้าง 22.00 เมตร	ยาว	23.00 เมตร
9.	สนามวอลเลย์บอลชายหาด	ใช้พื้นที่ กว้าง 22.00 เมตร	ยาว	30.00 เมตร
10.	ลานแอโรบิก	ใช้พื้นที่ กว้าง 30.00 เมตร	ยาว	40.00 เมตร
11.	ลานมวยไทย	ใช้พื้นที่ กว้าง 13.00 เมตร	ยาว	16.00 เมตร

ประมาณค่าใช้จ่าย

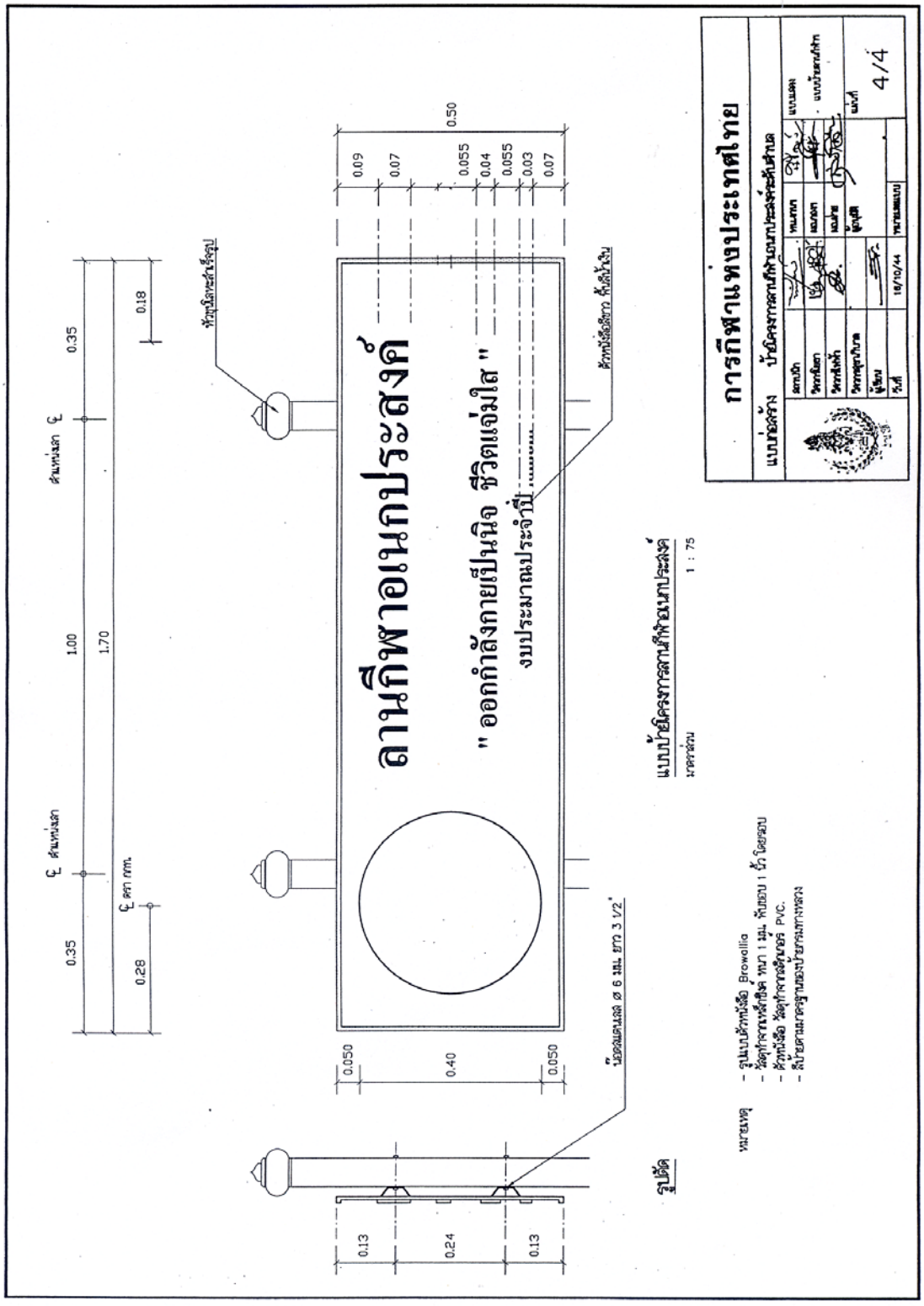
รูปแบบมาตรฐานและราคากลางของแต่ละประเภทลานกีฬาเอนกประสงค์ตามการประมาณราคาปี พ.ศ. 2545 ของการกีฬาแห่งประเทศไทย สรุปได้ดังนี้

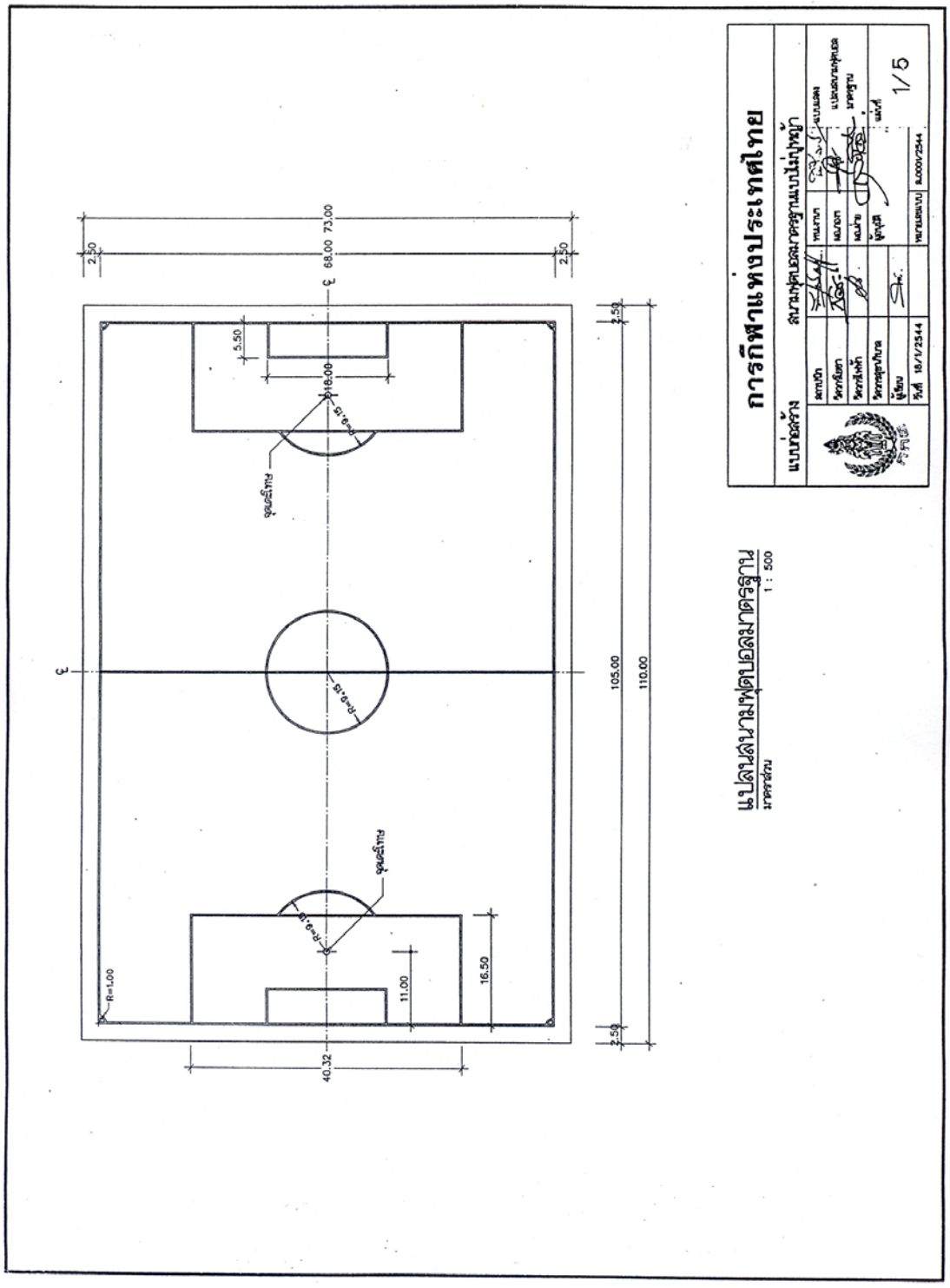
1.	สนามฟุตบอลมาตรฐาน ไม่ปูหญ้า พร้อมป้ายชื่อโครงการฯ	ค่าก่อสร้าง	225,200.00 บาท
2.	สนามฟุตบอล 7 คน แบบปูหญ้า พร้อมป้ายชื่อโครงการฯ	ค่าก่อสร้าง	244,300.00 บาท
3.	สนามฟุตบอล 7 คน แบบไม่ปูหญ้าพร้อมป้ายชื่อโครงการฯ	ค่าก่อสร้าง	109,500.00 บาท
4.	สนามบาสเกตบอล พร้อมป้ายชื่อโครงการฯ	ค่าก่อสร้าง	192,400.00 บาท
5.	สนามวอลเลย์บอล พร้อมป้ายชื่อโครงการฯ	ค่าก่อสร้าง	101,800.00 บาท
6.	สนามตะกร้อ 2 คอร์ท พร้อมป้ายชื่อโครงการฯ	ค่าก่อสร้าง	110,100.00 บาท
7.	สนามตะกร้อ 1 คอร์ท พร้อมป้ายชื่อโครงการฯ	ค่าก่อสร้าง	59,400.00 บาท

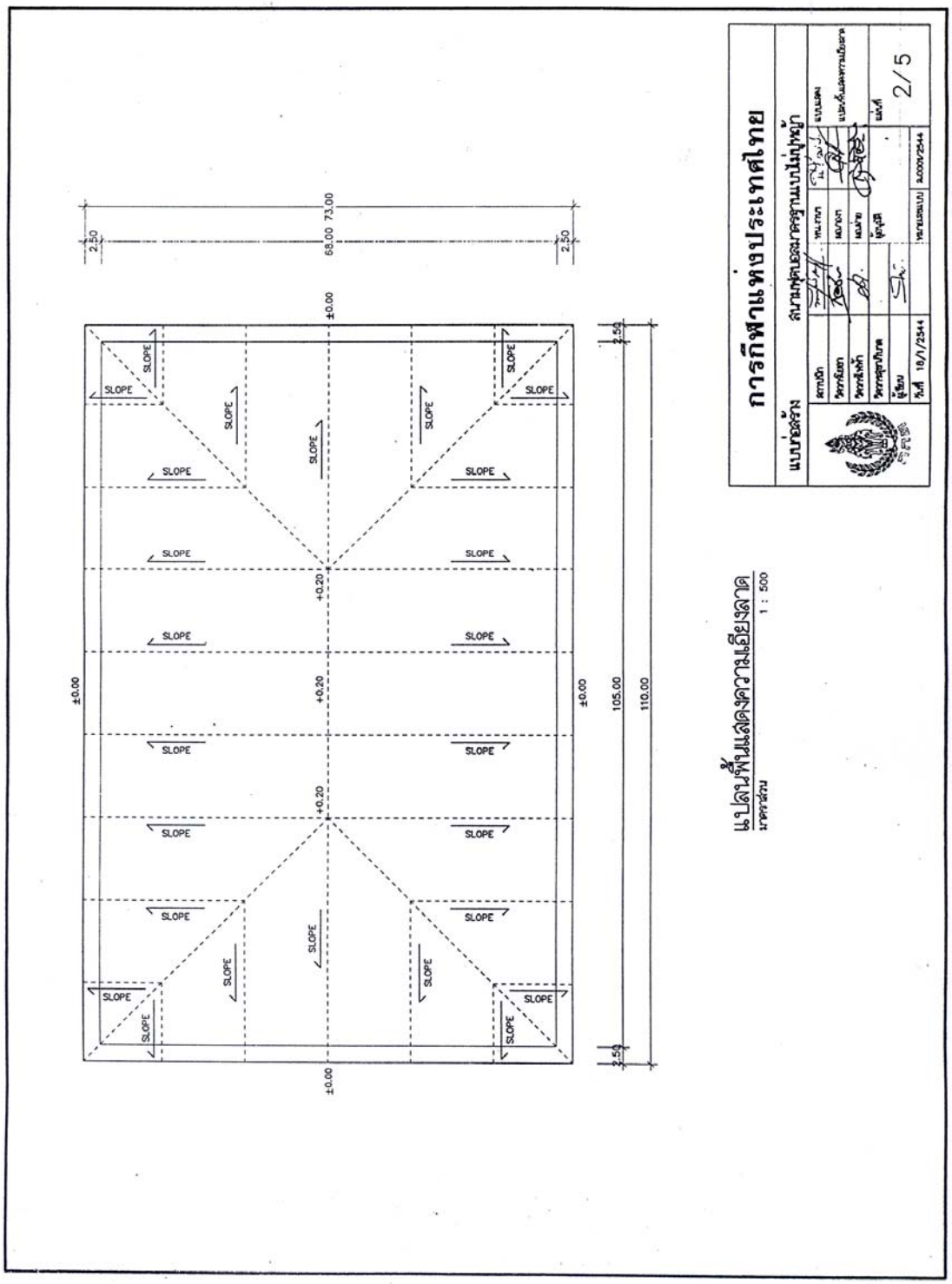
8.	สนามเปตอง 2 คอร์ท พร้อมป้ายชื่อโครงการฯ	ค่าก่อสร้าง 57,800.00 บาท
9.	สนามวอลเลย์บอลชายหาด พร้อมป้ายชื่อโครงการฯ	ค่าก่อสร้าง 152,800.00 บาท
10.	ลานแอโรบิก พร้อมป้ายชื่อโครงการฯ	ค่าก่อสร้าง 297,800.00 บาท
11.	ลานมวยไทย พร้อมป้ายชื่อโครงการฯ	ค่าก่อสร้าง 315,800.00 บาท

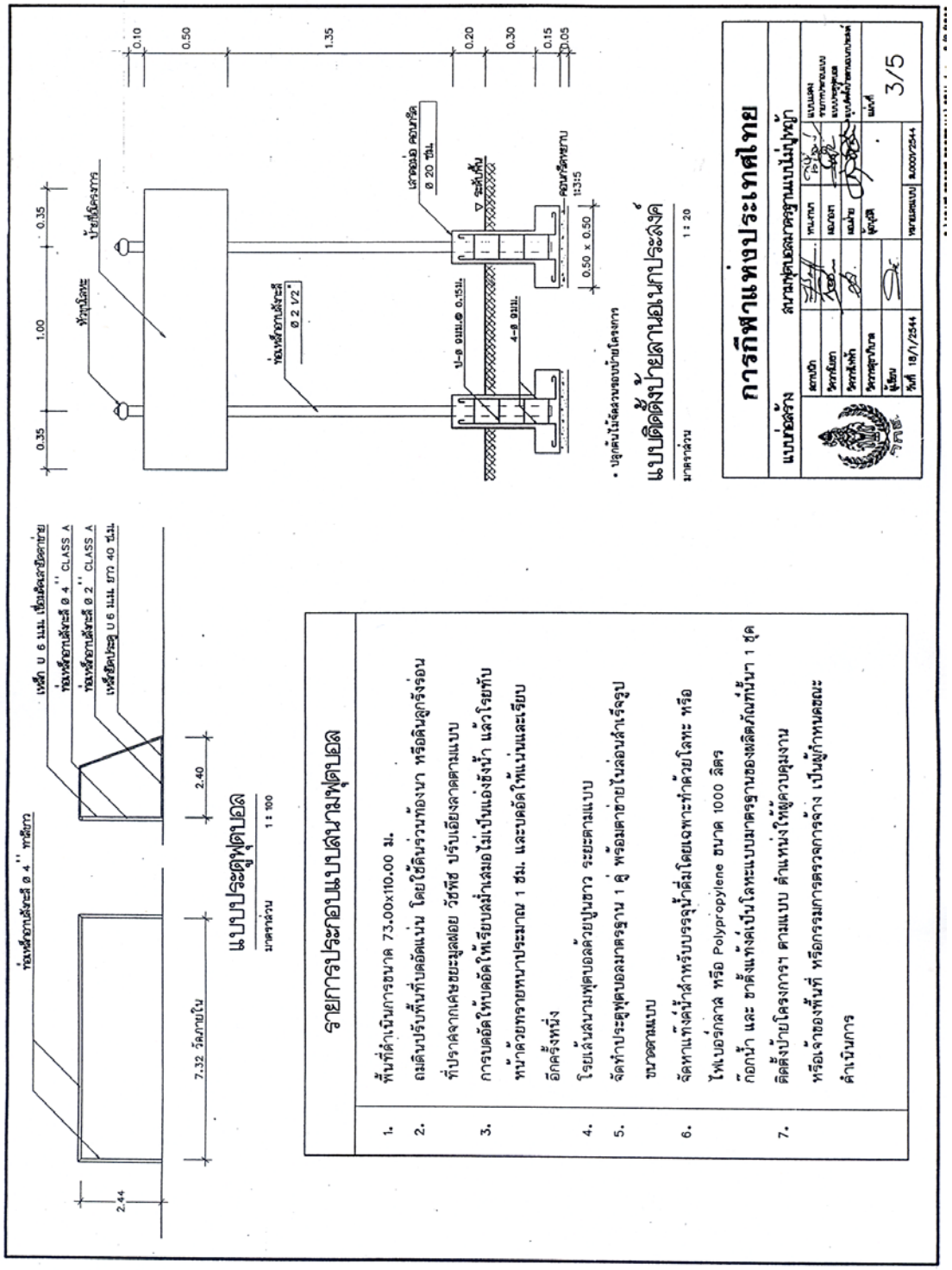
หมายเหตุ : 1. เป็นการประมาณการราคาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2545

2. การประมาณค่าใช้จ่ายอาจเพิ่มมากขึ้นตามสภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน

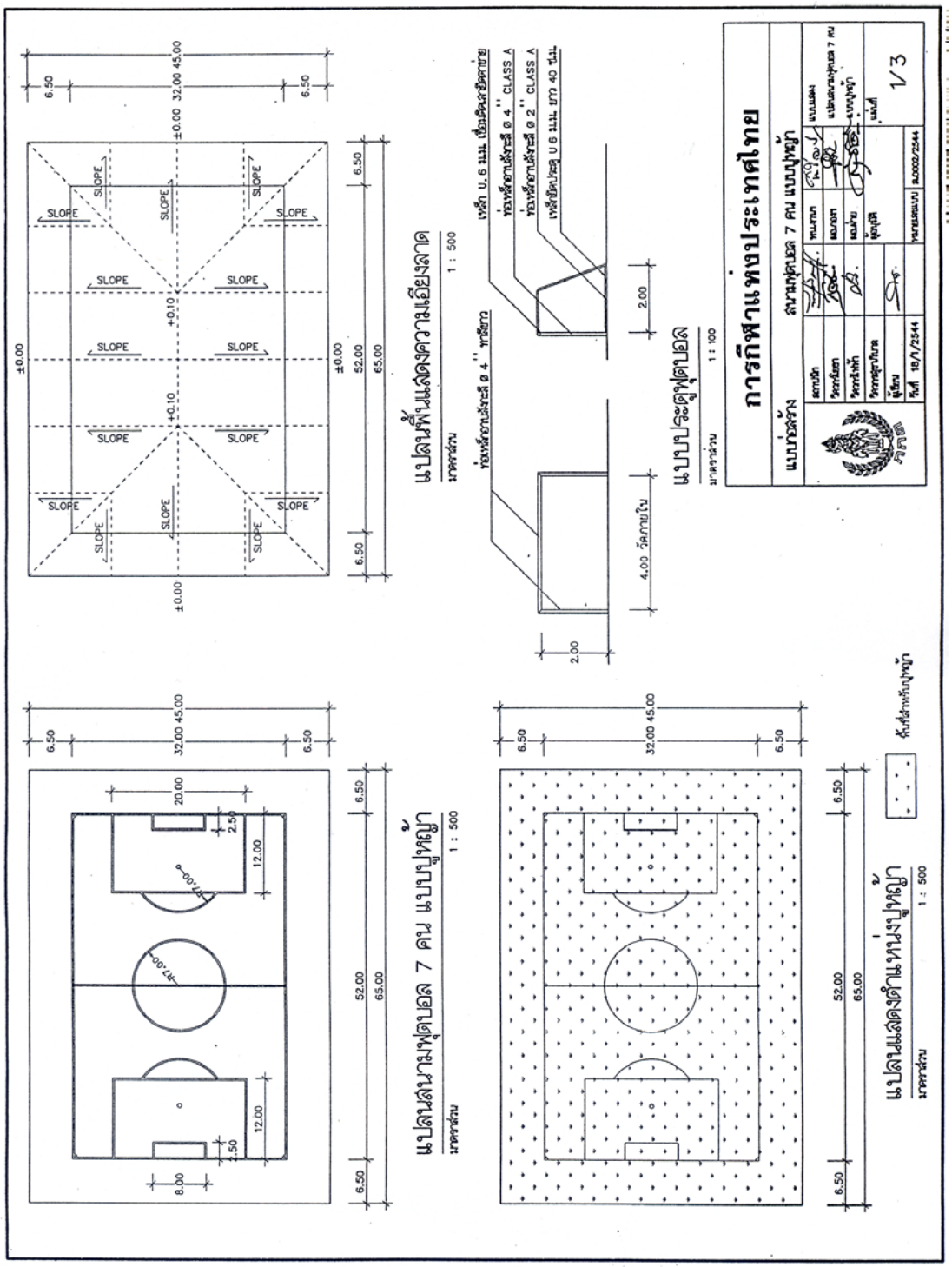

ลานกีฬาอเนกประสงค์
" ออกกำลังกายเป็นนิจ ชีวิตแจ่มใส "
งบประมาณประจำปี
การกีฬาแห่งประเทศไทย
4/4
1 : 75
0.50
0.09
0.07
0.055
0.04
0.055
0.03
0.07
0.35
1.00
1.70
0.18
0.35
0.28
0.050
0.40
0.050
0.13
0.24
0.13

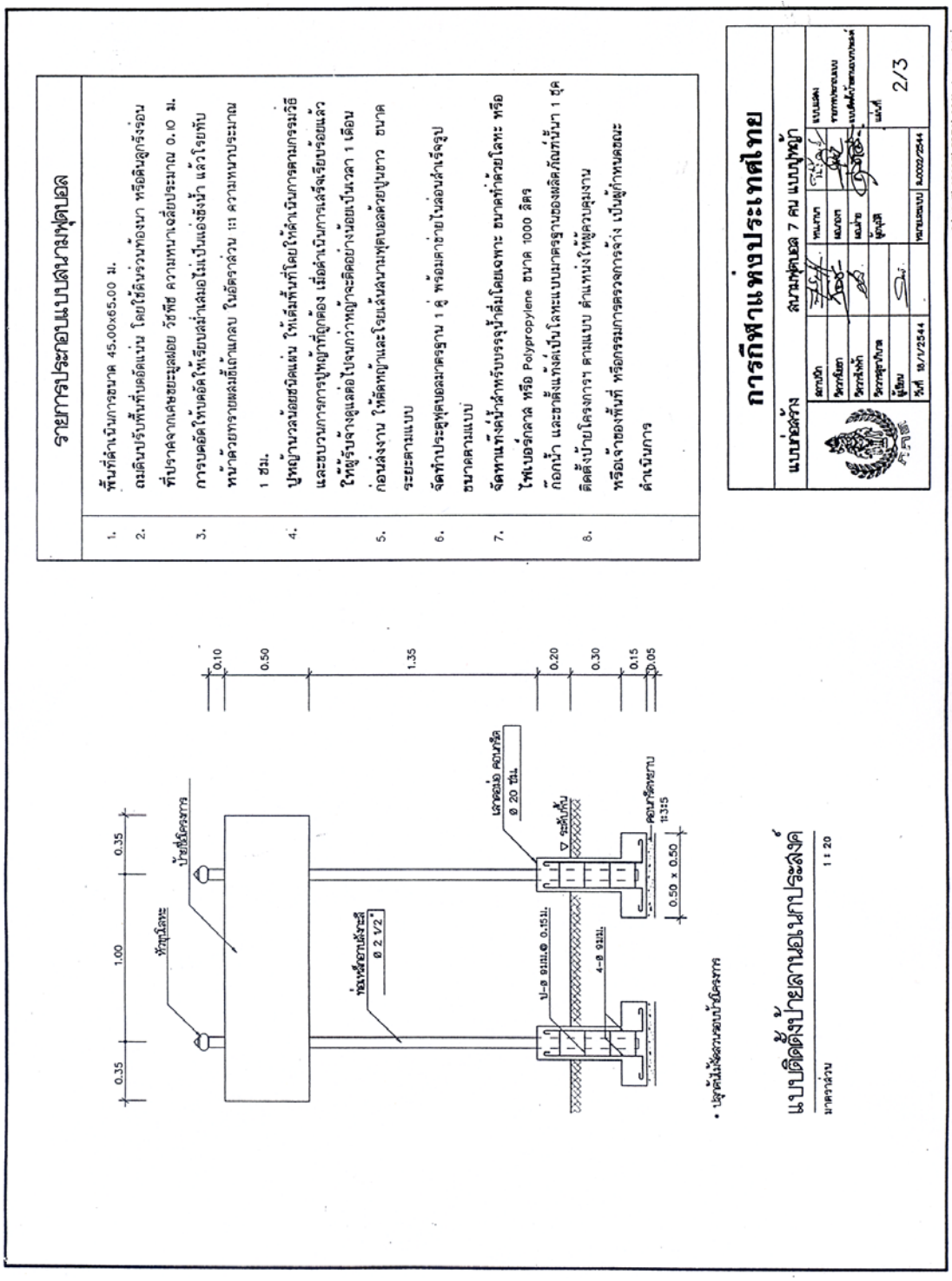

การกีฬาแห่งประเทศไทย
แบบก่อสร้าง
1/5
แปลนสนามฟุตบอลมาตรฐาน
1 : 500
73.00
68.00
2.50
5.50
16.00
105.00
110.00
40.32
11.00
16.50
R=1.00


การกีฬาแห่งประเทศไทย
2/5
SLOPE
±0.00
+0.20
105.00
110.00
68.00
73.00
2.50
1 : 500

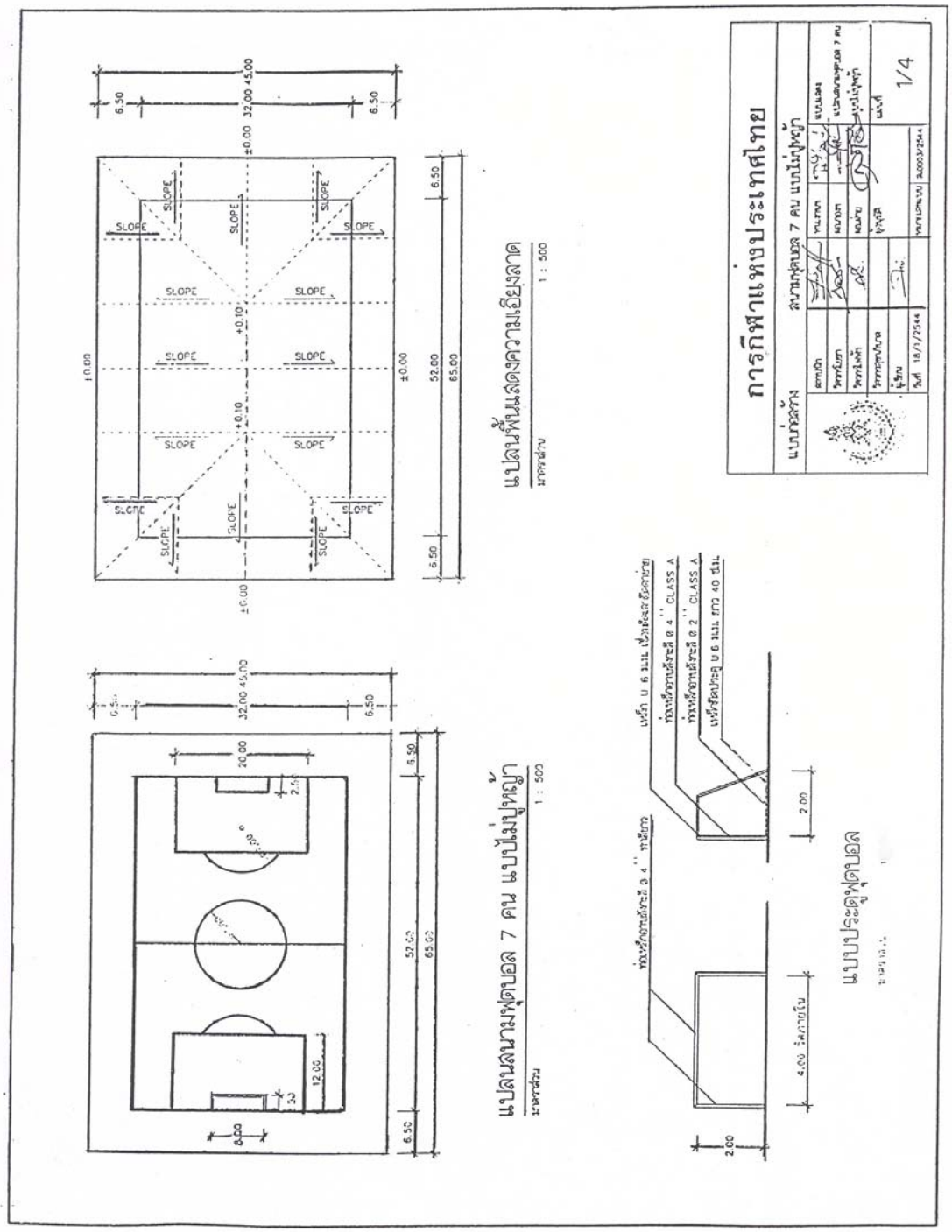

รายการประกอบแบบขยายฝาปิดรูตรวจ
1. พื้นที่ดำเนินการขนาด 73.00x110.00 ม.
2. ถมดินปรับพื้นที่ให้ลาดเอียงเล็กน้อย โดยใช้ดินร่วนหรือดินลูกรังจากที่ปรากฏในบริเวณใกล้เคียง
3. การขุดดินให้ขุดดินให้เรียบสม่ำเสมอไม่เป็นแอ่งขังน้ำ แล้วโรยทับหน้าด้วยทรายหนาประมาณ 1 ซม. และขุดดินให้แน่นและเรียบอีกครั้งหนึ่ง
4. โรยเส้นรอบนอกฝาปิดด้วยปูนขาว ระยะตามแบบ
5. จัดทำประตูฝาปิดขนาดมาตรฐาน 1 คู่ พร้อมหล่อฝาปิดในส่วนสำเร็จรูป ขนาดตามแบบ
6. จัดหาเก้าอี้สำหรับบรรจุน้ำดื่มโดยเฉพาะทำด้วยโลหะ หรือไฟเบอร์กลาส หรือ Polypropylene ขนาด 1000 ลิตร ถังน้ำ และ ขาตั้งแท้งค์เป็นโลหะแบบมาตรฐานของติดตั้งมาพร้อมกับน้ำ 1 ชุด
7. ติดตั้งป้ายโครงการ ตามแบบ ตำแหน่งให้ผู้ควบคุมงานหรือเจ้าของพื้นที่ หรือกรมการปกครองกำหนดอีกครั้ง เป็นผู้กำหนดตามความเหมาะสม
แปลนรูตรวจ
มาตราส่วน 1 : 100
7.32 ภายใน
2.40
2.44
ท่อพลาสติกหนา ø 4 '' ทรีบาง
เหล็ก U 6 มม. เชื่อมติดกับท่อพลาสติก
ท่อพลาสติกหนา ø 4 '' CLASS A
ท่อพลาสติกหนา ø 2 '' CLASS A
เหล็กยึดประกบ U 6 มม. ยาว 40 ซม.
0.35
1.00
0.35
ฝาปิดรูตรวจ
ท่อพลาสติกหนา ø 2 1/2"
เสาคอนกรีต ø 20 ซม.
ปูน ø ยาม.@ 0.15ม.
4-ø ยาม.
0.50 x 0.50
คอนกรีตหยาบ 1:3:5
0.10
0.50
1.35
0.20
0.30
0.15
0.05
• ขนาดไม่ระบุให้ดูตามแบบบ้านโครงการ
แบบติดตั้งป้ายตามแบบที่กำหนด
มาตราส่วน 1 : 20
การพิจารณาแบบประเภทที่ 1
แบบมาตรฐานแบบที่ 3/5
ลงชื่อ
ตำแหน่ง
วันที่ 18/1/2544
มาตรฐานแบบ 2000/2544

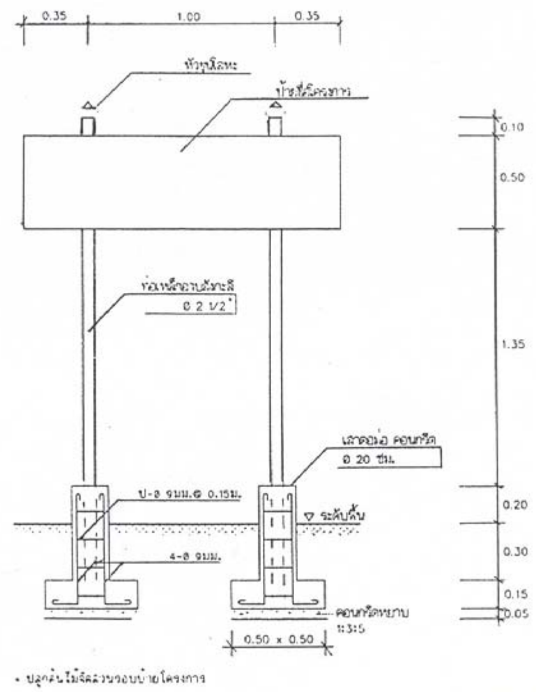
ประมาณราคากลาง สนามฟุตบอลมาตรฐานแบบไม่ปูหญ้า โครงการลานกีฬาอเนกประสงค์ระดับตำบล									
ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		ค่าวัสดุ/แรงงาน	หมายเหตุ
				หน่วยละ	รวมค่าวัสดุ	หน่วยละ	รวมค่าแรงงาน	รวมเป็นเงิน	
ก.	งานก่อสร้าง								
1	ปรับพื้นที่เดิมพร้อมบดอัด	8,150	ม^2	-	-	7	57,050	57,050.00	
2	ดินถม หนา 0.10 ม. พร้อมบดอัดแน่น	826	ม^3	56	46,256	49	40,474	86,730.00	
3	ติดตั้งป้ายโครงการลานกีฬา	1	ชุด	1,500	1,500	500	500	2,000.00	
	รวมค่าวัสดุแรงงาน รายการที่ 1-3 เป็นเงิน							**145,780.00**	
4	ค่าอำนวยการ	6.5	%					9,475.70	
5	กำไร	16	%					23,324.80	
	รวมรายการที่ 1-5 เป็นเงิน							**178,580.50**	
6	ภาษี	7.96	%					14,215.01	
	รวมงานก่อสร้างเป็นเงิน							**192,795.51**	
ข.	ครุภัณฑ์ลานกีฬา								
1	ประตูฟุตบอลพร้อมอุปกรณ์	1	ชุด	-	-	-	-	25,000.00	
2	แท็งค์น้ำดื่มสำเร็จรูป ขนาดจุ 1,000 ลิตร พร้อมอุปกรณ์	1	ชุด	-	-	-	-	5,500.00	
	รวมค่าครุภัณฑ์ลานกีฬาเป็นเงิน							**30,500.00**	
	รวมรายการ ก + ข เป็นเงิน							**223,295.51**	
	ปรับตัวเลขตามสำนักงบประมาณอนุมัติ							**223,200.00**	
ค.	ป้ายชื่อโครงการลานกีฬา	1	ป้าย					2,000.00	
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (ก + ข + ค)			ตัวอักษร (สองแสนสองหมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน)				**225,200.00**	


การกีฬาแห่งประเทศไทย
แบบก่อสร้าง
สนามฟุตบอล 7 คน แบบปูหญ้า
1/3
แปลนพื้นแสดงความเอียงลาด
มาตราส่วน 1 : 500
แบบประตูฟุตบอล
มาตราส่วน 1 : 100
แปลนสนามฟุตบอล 7 คน แบบปูหญ้า
มาตราส่วน 1 : 500
แปลนแสดงตำแหน่งปูหญ้า
มาตราส่วน 1 : 500
SLOPE
ท่อเหล็กอาบสังกะสี ø 4" ทาสีขาว
เหล็ก U. 6 มม. เชื่อมติดสายรัดคาย
ท่อเหล็กอาบสังกะสี ø 4" CLASS A
ท่อเหล็กอาบสังกะสี ø 2" CLASS A
เหล็กยึดประตู U 6 มม. ยาว 40 ซม.
4.00 วัดภายใน
R7.00
32.00 45.00
52.00
65.00
6.50
20.00
12.00
8.00
2.50
2.00
±0.00
+0.10
+0.00


การกีฬาแห่งประเทศไทย
สนามฟุตบอล 7 คน แบบที่ ๒
แบบมาตรฐาน
2/3
รายละเอียดประกอบการก่อสร้างสนามฟุตบอล 7 คน แบบที่ ๒
1. พื้นที่ดำเนินการขนาด 45.00x65.00 ม.
2. ถมดินปรับพื้นที่บริเวณที่ก่อสร้างประตู ให้มีความลาดเอียงไปทางด้านข้างสนาม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 0.10 ม.
3. การขุดดิน ให้ขุดดินส่วนที่เป็นดินอ่อนออกให้หมด แล้วใช้ดินที่ขุดได้จากบริเวณอื่นถมแทน ให้บดอัดแน่น ในอัตราส่วน ๑๐๐ ต่อ ๙๕ ของความหนาแน่นสูงสุด
4. ปูหญ้าบนพื้นที่ก่อสร้างสนามฟุตบอล ให้เต็มพื้นที่ โดยใช้หญ้าเนื้อหยาบ ชนิดที่ขยายพันธุ์ด้วยวิธีการปักชำ และระบบการรดน้ำที่ดี เมื่อหญ้าเจริญเติบโตแข็งแรงดีแล้ว ให้ผู้รับจ้างตัดแต่งไม่ให้สูงเกินกว่า 1 เซนติเมตร
5. ก่อสร้างรั้ว ให้ติดตั้งรั้วตาข่ายเหล็กชุบสังกะสีเคลือบพลาสติก ขนาดระยะตาแนบ
6. จัดทำประตูฟุตบอลมาตรฐาน 1 คู่ พร้อมตาข่ายไนล่อนสำเร็จรูป ขนาดตามแบบ
7. จัดหาแท็งค์น้ำสำหรับบรรจุน้ำดื่มโดยเฉพาะ ขนาดที่ตั้งด้วยโลหะ หรือไฟเบอร์กลาส หรือ Polypropylene ขนาด 1000 ลิตร ก๊อกน้ำ และอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการติดตั้งเป็นไปตามมาตรฐานของผลิตภัณฑ์นั้นๆ 1 ชุด
8. ติดตั้งป้ายโครงการ ตามแบบ ตำแหน่งให้ผู้ควบคุมงานหรือเจ้าของพื้นที่ หรือกรรมการตรวจการจ้าง เป็นผู้กำหนดตามดำริ
ผู้ออกแบบ
ผู้ตรวจแบบ
ผู้ควบคุมงาน
ผู้อนุมัติ
วันที่ 18/11/2544
หมายเหตุ: ๑. ปรับพื้นที่ให้ได้ระดับตามแบบ ๒. ปลูกต้นไม้ตามแนวรั้วตามความเหมาะสม
มาตราส่วน 1 : 20
0.35 1.00 0.35
0.10 0.50 1.35 0.20 0.30 0.15 0.05
0.50 x 0.50 1:15
ท่อเหล็กชุบสังกะสี Ø 2 1/2"
เสาตาข่าย คอนกรีต Ø 20 ซม.
ระดับดิน
คอนกรีตหยาบ 1:3:5
4-Ø 9มม.
ป-Ø 9มม.@ 0.15ม.

ประมาณราคากลาง สนามฟุตบอล 7 คน แบบปูหญ้า โครงการลานกีฬาอเนกประสงค์ระดับตำบล									
ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		ค่าวัสดุ/แรงงาน	หมายเหตุ
				หน่วยละ	รวมค่าวัสดุ	หน่วยละ	รวมค่าแรงงาน	รวมเป็นเงิน	
ก.	งานก่อสร้าง								
1	ปรับพื้นที่เดิมพร้อมบดอัด	2,927	ม^2	-	-	7	20,489	20}489.00	
2	ดินถม หนา 0.10 ม. พร้อมบดอัดแน่น	295	ม^3	56	16,520	40	11,800	28,320.00	
3	ปูหญ้าและดูแล 1 เดือน	2,930	ม^2	30	87,900	10	29,300	117}200.00	
4	ติดตั้งป้ายโครงการลานกีฬา	1	ชุด	1,500	1,500	500	500	2,000.00	
	รวมค่าวัสดุแรงงาน รายการที่ 1-4 เป็นเงิน							**168,009.00**	
5	ค่าอำนวยการ	6.5	%					10,920.59	
6	กำไร	16	%					26,881.44	
	รวมรายการที่ 1-6 เป็นเงิน							**205,811.03**	
7	ภาษี	7.96	%					16,382.56	
	รวมงานก่อสร้างเป็นเงิน							**222,193.59**	
ข	ครุภัณฑ์ลานกีฬา								
1	ประตูฟุตบอลพร้อมอุปกรณ์ขนาด 2.00 x 4.00 เมตร	1	ชุด	-	-	-	-	15,000.00	
2	แท็งค์น้ำดื่มสำเร็จรูป ขนาดจุ 1,000 ลิตร พร้อมอุปกรณ์	1	ชุด	-	-	-	-	5,500.00	
	รวมค่าครุภัณฑ์ลานกีฬาเป็นเงิน							**20,500.00**	
	รวมรายการ ก + ข เป็นเงิน							**242,693.59**	
	ปรับตัวเลขตามสำนักงบประมาณอนุมัติ							**242,300.00**	
ค.	ป้ายชื่อโครงการลานกีฬา	1	ป้าย					2,000.00	
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (ก + ข + ค)			ตัวอักษร (สองแสนสี่หมื่นสี่พันสามร้อยบาทถ้วน)				**244,300.00**	


การกีฬาแห่งประเทศไทย
แบบก่อสร้าง
สนามฟุตบอล 7 คน แบบไม่ปูหญ้า
1/4
แปลนพื้นแสดงความเอียงลาด
1 : 500
แปลนสนามฟุตบอล 7 คน แบบไม่ปูหญ้า
1 : 500
แบบประตูฟุตบอล
SLOPE
45.00
32.00
6.50
20.00
12.00
8.00
52.00
65.00
±0.00
+0.10
2.00
4.00



แบบติดตั้งป้ายลานอเนกประสงค์

มาตราส่วน 1 : 20

รายการประกอบแบบสนามฟุตบอลไม่ปูหญ้า

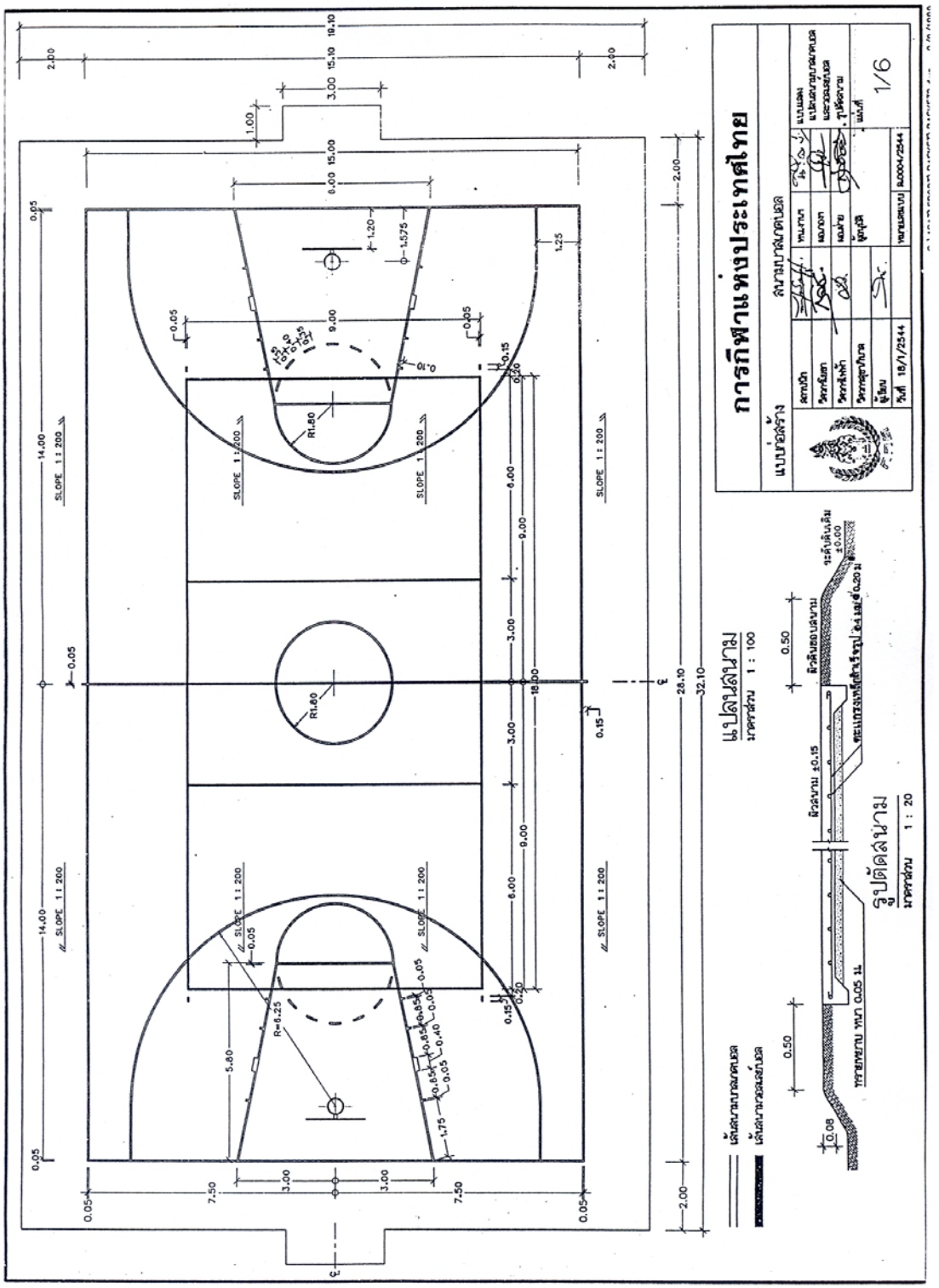
1. พื้นที่ดำเนินการขนาด 45.00x65.00 ม.
2. ถมดินปรับพื้นที่บดอัดแน่น โดยใช้ดินร่วนท้องนา หรือดินลูกรังร่อน ที่ปราศจากเศษขยะมูลฝอย วัชพืช ความหนาเฉลี่ยประมาณ 0.10 ม.
3. การบดอัดให้บดอัดให้เรียบสม่ำเสมอไม่เป็นแอ่งขังน้ำ แล้วโรยทับหน้าด้วยทรายหนาประมาณ 1 ซม. และบดอัดให้แน่นและเรียบอีกครั้งหนึ่ง
4. โรยเส้นสนามฟุตบอลด้วยปูนขาว ระยะตามแบบ
5. จัดทำประตูฟุตบอลมาตรฐาน 1 คู่ พร้อมตาข่ายไนล่อนสำเร็จรูป ขนาดตามแบบ
6. จัดหาอุปกรณ์เสาวอลเลย์บอล และเสาตะกร้อ อย่างละ 1 ชุด
7. จัดหาที่นั่งเป็นม้าหินขัด ชนิดมีพนักพิง 6 ตัว
8. จัดหาแท็งค์น้ำสำหรับบรรจุน้ำดื่มโดยเฉพาะทำด้วยโลหะ ไฟเบอร์กลาส หรือ Polypropylene ขนาด 1000 ลิตร ก๊อกน้ำ และขาตั้งแท็งค์ เป็นโลหะแบบมาตรฐานของผลิตภัณฑ์นั้นๆ 1 ชุด
9. ติดตั้งเสาโครงป้ายโครงการฯ ตามแบบ ตำแหน่งให้ผู้ควบคุมงานหรือเจ้าของพื้นที่ หรือกรรมการตรวจการจ้าง เป็นผู้กำหนดขณะดำเนินการ

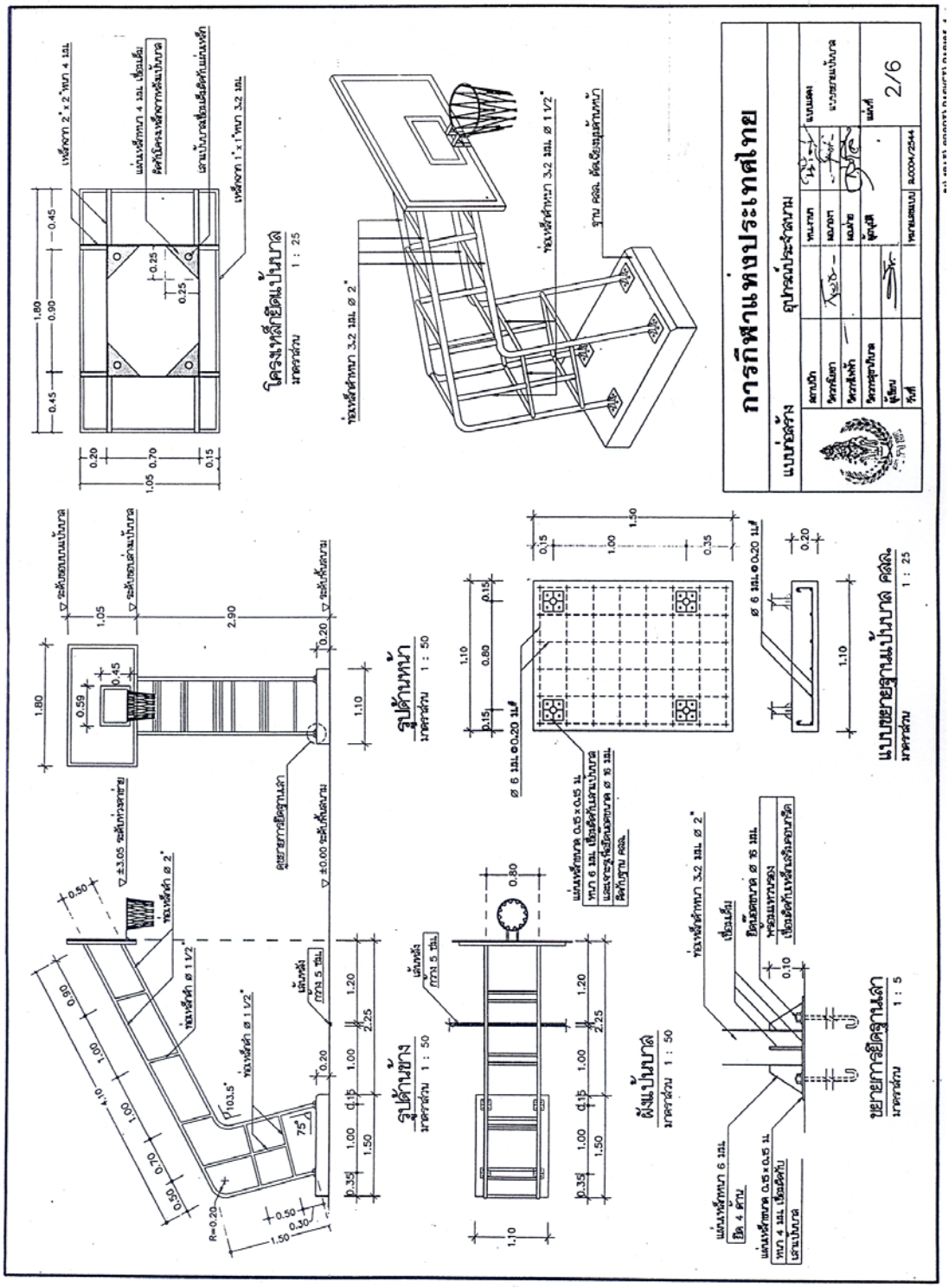
การกีฬาแห่งประเทศไทย

แบบก่อสร้าง	สนามฟุตบอล 7 คน แบบไม่ปูหญ้า			
สถาปนิก	[signature]	หนกวก	[signature]	แบบแสดง รายการประกอบแบบ แบบติดตั้งป้ายลานอเนกประสงค์
วิศวกรโยธา	[signature]	หน/อก	[signature]	
วิศวกรไฟฟ้า	[signature]	หน/ฝ่าย	[signature]	
วิศวกรสุขาภิบาล		ผู้อนุมัติ		แผ่นที่ 2/4
ผู้เขียน	[signature]			
วันที่ 18/1/2544		หมายเลขแบบ ส.0003/2544		

ประมาณราคากลาง สนามฟุตบอล 7 คน แบบไม่ปูหญ้า โครงการลานกีฬาอเนกประสงค์ระดับตำบล

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		ค่าวัสดุ/แรงงาน	หมายเหตุ
				หน่วยละ	รวมค่าวัสดุ	หน่วยละ	รวมค่าแรงงาน	รวมเป็นเงิน	
ก.	งานก่อสร้าง								
1	ปรับพื้นที่เดิมพร้อมบดอัด	2,945	ม^2	-	-	7	20,615	20,615.00	
2	ดินถม หนา 0.10 ม. พร้อมบดอัดแน่น	355	ม^3	56	19,880	40	14,200	34,080.00	
3	ติดตั้งป้ายโครงการลานกีฬา	1	ชุด	1,500	1,500	500	500	2,000.00	
	รวมค่าวัสดุแรงงาน รายการที่ 1-3 เป็นเงิน							**56,695.00**	
4	ค่าอำนวยการ	6.5	%					3,685.18	
5	กำไร	16	%					9,071.20	
	รวมรายการที่ 1-5 เป็นเงิน							**69,451.38**	
6	ภาษี	7.96	%					5,528.33	
	รวมงานก่อสร้างเป็นเงิน							**74,979.71**	
ข.	ครุภัณฑ์ลานกีฬา								
1	ประตูฟุตบอลพร้อมอุปกรณ์ขนาด 2.00 x 4.00 เมตร	1	ชุด	-	-	-	-	15,000.00	
2	เสาวอลเลย์บอลแบบเคลื่อนที่ได้ พร้อมตาข่าย	1	ชุด	-	-	-	-	3,500.00	
3	เสาตะกร้อแบบเคลื่อนที่ได้ พร้อมตาข่าย	1	ชุด	-	-	-	-	2,600.00	
4	ม้านั่งหินขัด ชนิดมีพนักพิง	6	ตัว	-	-	-	-	6,000.00	
5	แท็งค์น้ำดื่มสำเร็จรูป ขนาดจุ 1,000 ลิตร พร้อมอุปกรณ์	1	ชุด	-	-	-	-	5,500.00	
	รวมค่าครุภัณฑ์ลานกีฬาเป็นเงิน							**32,600.00**	
	รวมรายการ ก + ข เป็นเงิน							**107,579.71**	
	ปรับตัวเลขตามสำนักงบประมาณอนุมัติ							107,500.00	
ค.	ป้ายชื่อโครงการลานกีฬา	1	ป้าย					2,000.00	
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (ก + ข + ค)			ตัวอักษร ผหนึ่งแสนเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)				**109,500.00**	


การกีฬาแห่งประเทศไทย
แบบก่อสร้าง
สนามบาสเกตบอล
1/6
แปลนสนาม
มาตรส่วน 1 : 100
รูปตัดสนาม
มาตรส่วน 1 : 20
SLOPE 1 : 200


การกีฬาแห่งประเทศไทย
แบบมาตรฐาน อุปกรณ์ประจำสนาม
2/6

รายการประกอบแบบ

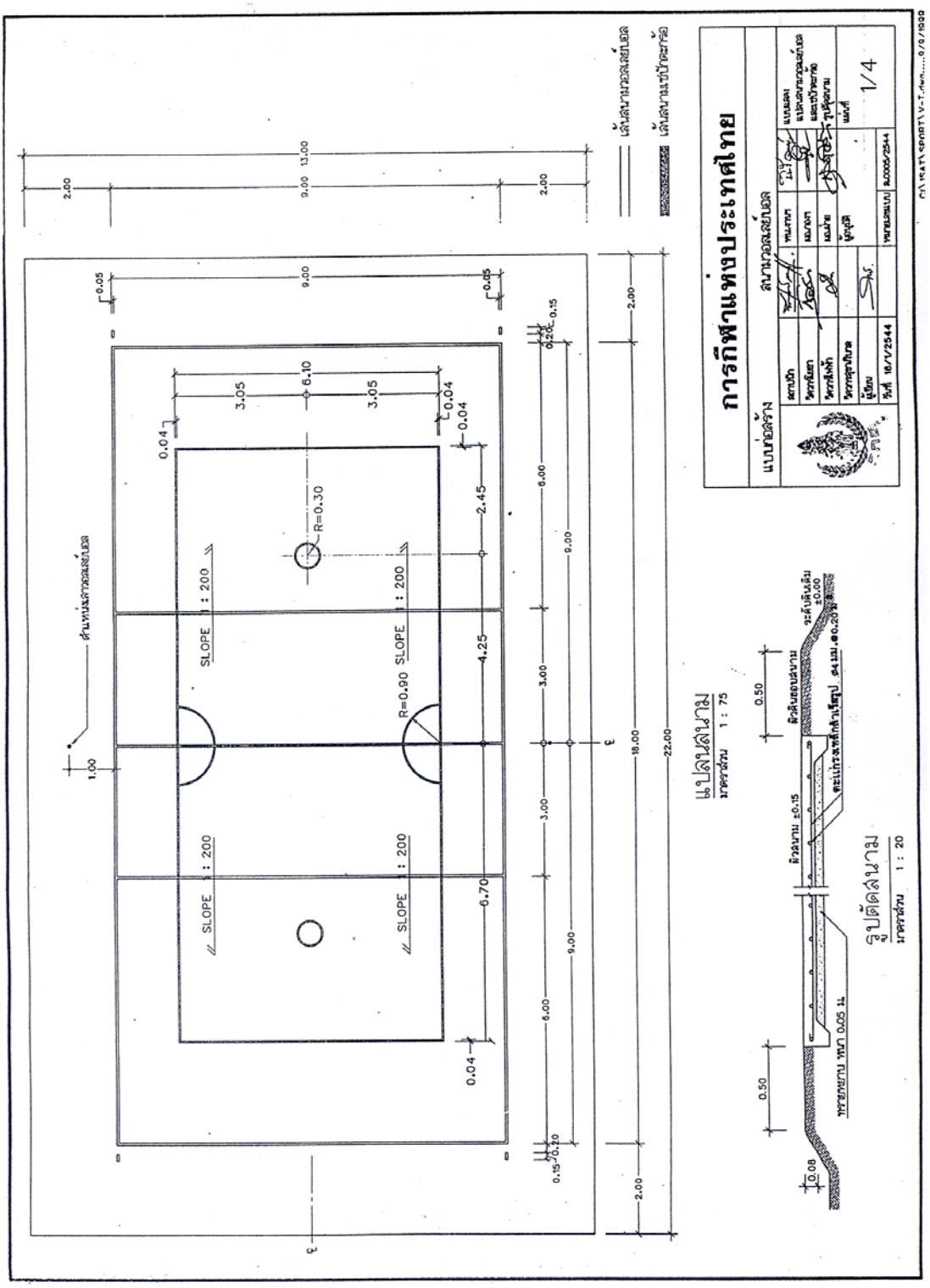
สนามบาสเกตบอล		แป้นบาสเกตบอล	
1.	ปรับบดอัดชั้นดินเดิมให้เรียบแน่นสม่ำเสมอ	1.	แป้นบาสฯ ทำจากวัสดุไม้เนื้อแข็งเข้าลิ้น หนา 20 มม. ขอบยึดด้วยเหล็กฉากโดยรอบ(หรือแป้นบาสฯสำเร็จรูปดูรายละเอียด ข้อ 8)
2.	ทับหน้าด้วยทรายหยาบ หนา 0.05 ม. บดอัดแน่น	2.	ขนาดของแป้นบาสต้องมีแนวยาว 1.80 ม. และแนวตั้ง 1.05 ม.โดยมีขอบล่างสูงจากพื้นสนาม 2.90 ม. หรือตามมาตรฐานของผู้ผลิต
3.	เทคอนกรีต 1:2:4 พื้นที่ขนาด 19.10x32.10 ม. หนา 0.08 ม. เสริมเหล็กตะแกรงเหล็กสำเร็จรูป ø4 มม.@ 0.20 ม.#	3.	ผิวหน้าของแป้นบาสต้องเรียบทาสีเขียวเส้นขอบเป็นสีขาว กว้าง 5ซม.
4.	ผิวพื้นลานคอนกรีตให้ใช้ปูนทรายละเอียดขัดเรียบ	4.	ขนาดของรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้าหลังห่วงตาข่ายบนผิวหน้าของแป้นบาส กว้าง 45 ซม. ยาว 59 ซม. เส้นขอบเป็นสีขาวกว้าง 5 ซม.ตามแบบ
5.	ตีเส้นสนามบาสเกตบอล แดงหรือน้ำเงินเข้ม, สนามวอลเลย์บอลด้วยสีเหลือง ขนาดตามแบบ สีที่ใช้ให้ใช้สีน้ำมันชนิดที่มีความคงทนต่อสภาพดินฟ้าอากาศ ใช้ของ TOA หรือ PAMASTIC หรือเทียบเท่า	5.	ห่วงตาข่าย เป็นแบบมาตรฐานสำเร็จรูป เมื่อติดตั้งแล้วสูงจากระดับพื้นสนาม 3.05 ม.
6.	ติดตั้งแป้นบาสเกตบอล ชนิดโครงเหล็กถักเคลื่อนที่ได้ตามแบบ 1 คู่	6.	โครงเหล็กทำจากวัสดุ ท่อเหล็กดำ หนา 3.2 มม. ø 1 1/2" , 2"
7.	จัดทำเสาวอลเลย์บอล ตามแบบ พร้อมตาข่าย 1 ชุด	7.	ฐานแป้นบาสคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด 1.10 x 1.50 ม. หนา 0.20 ม. ตามแบบ
8.	จัดทำเสาตะกร้อ ตามแบบ พร้อมตาข่าย 1 ชุด (ไม่ตีเส้นสนาม หากจะใช้แข่งขันให้ตีด้วยเทปกระดาษเป็นคราวๆไป)	8.	กรณีใช้แป้นบาสฯ สำเร็จรูปให้ใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัท FBT , GRAND SPORT หรือคุณภาพเทียบเท่า
9.	จัดหาที่นั่งเป็นม้าหินขัด ชนิดมีพนักพิง 6 ตัว		
10.	จัดหาแท็งค์น้ำสำหรับบรรจุน้ำดื่มโดยเฉพาะทำด้วยโลหะ ,ไฟเบอร์กลาส หรือ Polypropylene ขนาด 1000 ลิตร พร้อมก๊อกน้ำ และขาตั้งแท็งค์เป็นโลหะขนาดมาตรฐานของผลิตภัณฑ์นั้นๆ 1 ชุด		

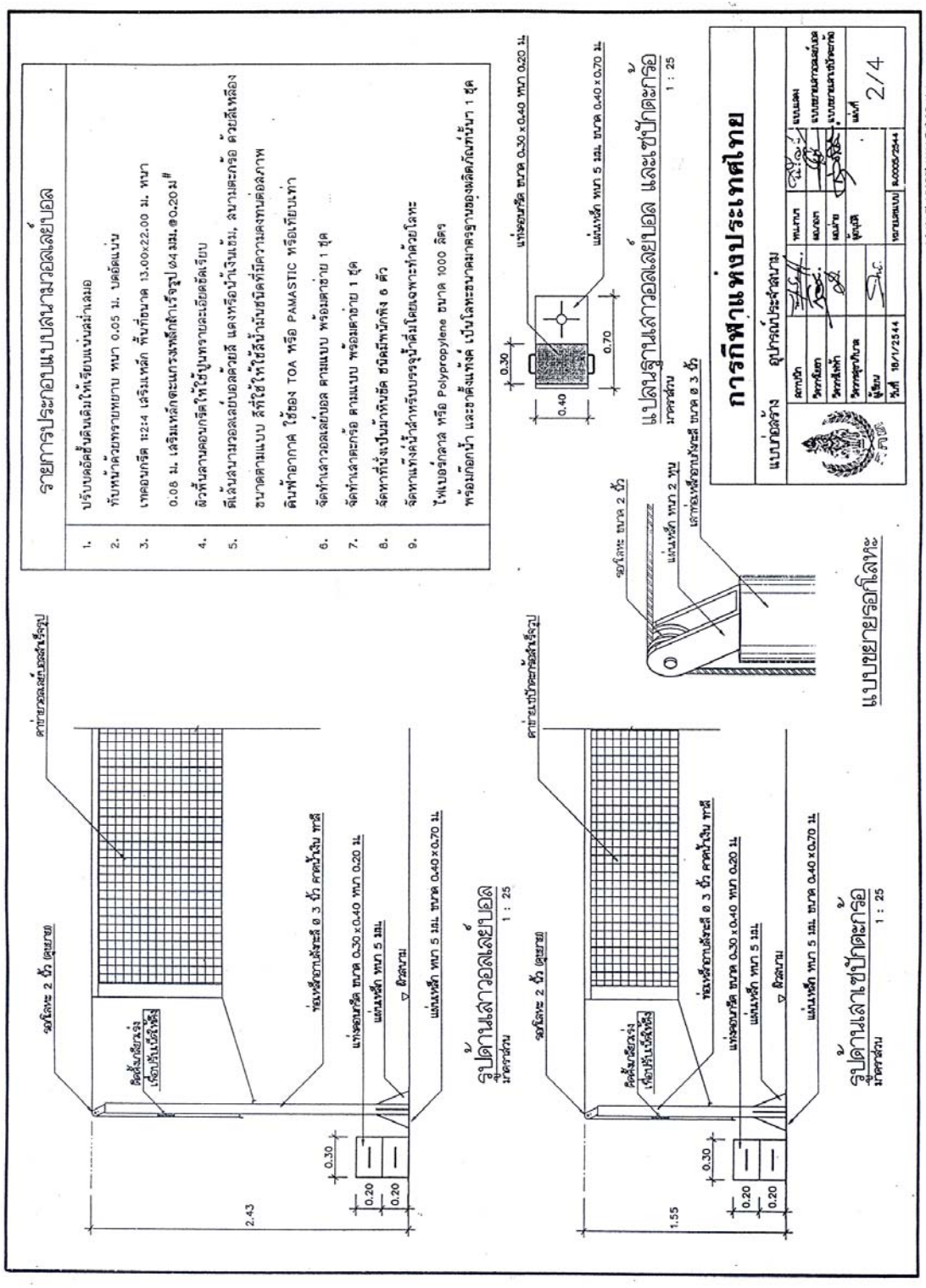
การกีฬาแห่งประเทศไทย

แบบก่อสร้าง	สนามบาสเกตบอล			
กกท	สถาปนิก		หน.งานฯ	แบบแสดง
	วิศวกรโยธา		ผอ.กองฯ	รายการประกอบแบบ
	วิศวกรไฟฟ้า		ผอ.ฝ่าย	
	วิศวกรสุขาภิบาล		ผู้อนุมัติ	แผ่นที่ 3/6
	ผู้เขียน			
	วันที่ 23/03/44		หมายเลขแบบ	ส.0004/2544

ประมาณราคากลาง สนามบาสเกตบอล โครงการลานกีฬาอเนกประสงค์ระดับตำบล

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		ค่าวัสดุ/แรงงาน	หมายเหตุ
				หน่วยละ	รวมค่าวัสดุ	หน่วยละ	รวมค่าแรงงาน	รวมเป็นเงิน	
ก.	งานก่อสร้าง								
1	งานปรับพื้นที่พร้อมบดอัด	L.S		-	-	-	-	4,500.00	
2	ทรายหยาบ หนา 5 ซม.	31	$ม^2$	235	7,285	39	1,209	8,494.00	
3	คอนกรีต 1 : 2 : 4 หนา 8 ซม.	45	$ม^3$	1,172	52,740	288	12,960	65,700.00	
4	เหล็กเสริมตะแกรง ขนาด 6 มม. @ 0.20 ม.	610	$ม^2$	30	18,300	10	6,100	24,400.00	
5	ตีเส้นสนาม	L.S		-	-	-	-	5,000.00	
6	ติดตั้งป้ายโครงการลานกีฬา	1	ชุด	1,500	1,500	500	500	2,000.00	
	รวมค่าวัสดุแรงงาน รายการที่ 1-6 เป็นเงิน							**110,094.00**	
7	ค่าอำนวยการ	6.5	%					7,156.11	
8	กำไร	16	%					17,615.04	
	รวมรายการที่ 1-8 เป็นเงิน							**134,865.15**	
9	ภาษี	7.96	%					10,735.27	
	รวมงานก่อสร้างเป็นเงิน							**145,600.42**	
ข.	ครุภัณฑ์ลานกีฬา								
1	ชุดแป้นบาสเกตบอล ขนาดมาตรฐาน โครงเหล็กถัก	1	คู่	-	-	-	-	27,200.00	
2	เสาวอลเลย์บอลแบบเคลื่อนที่ได้ พร้อมตาข่าย	1	ชุด	-	-	-	-	3,500.00	
3	เสาตะกร้อแบบเคลื่อนที่ได้ พร้อมตาข่าย	1	ชุด	-	-	-	-	2,600.00	
4	แท็งค์น้ำดื่มสำเร็จรูป ขนาดจุ 1,000 ลิตร พร้อมอุปกรณ์	1	ชุด	-	-	-	-	5,500.00	
5	ม้านั่งหินขัด ชนิดมีพนักพิง	6	ตัว	-	-	-	-	6,000.00	
	รวมค่าครุภัณฑ์ลานกีฬาเป็นเงิน							**44,800.00**	
	รวมรายการ ก + ข เป็นเงิน							**190,400.42**	
	ปรับตัวเลขตามสำนักงบประมาณอนุมัติ							**190,400.00**	
ค.	ป้ายชื่อโครงการลานกีฬา	1	ป้าย					2,000.00	
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (ก + ข + ค)			ตัวอักษร (หนึ่งแสนเก้าหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)				**192,400.00**	


การกีฬาแห่งประเทศไทย
แบบก่อสร้าง
สนามวอลเลย์บอล
1/4
แปลนสนาม
มาตราส่วน 1 : 75
รูปตัดสนาม
มาตราส่วน 1 : 20
SLOPE 1 : 200
R=0.30
R=0.90

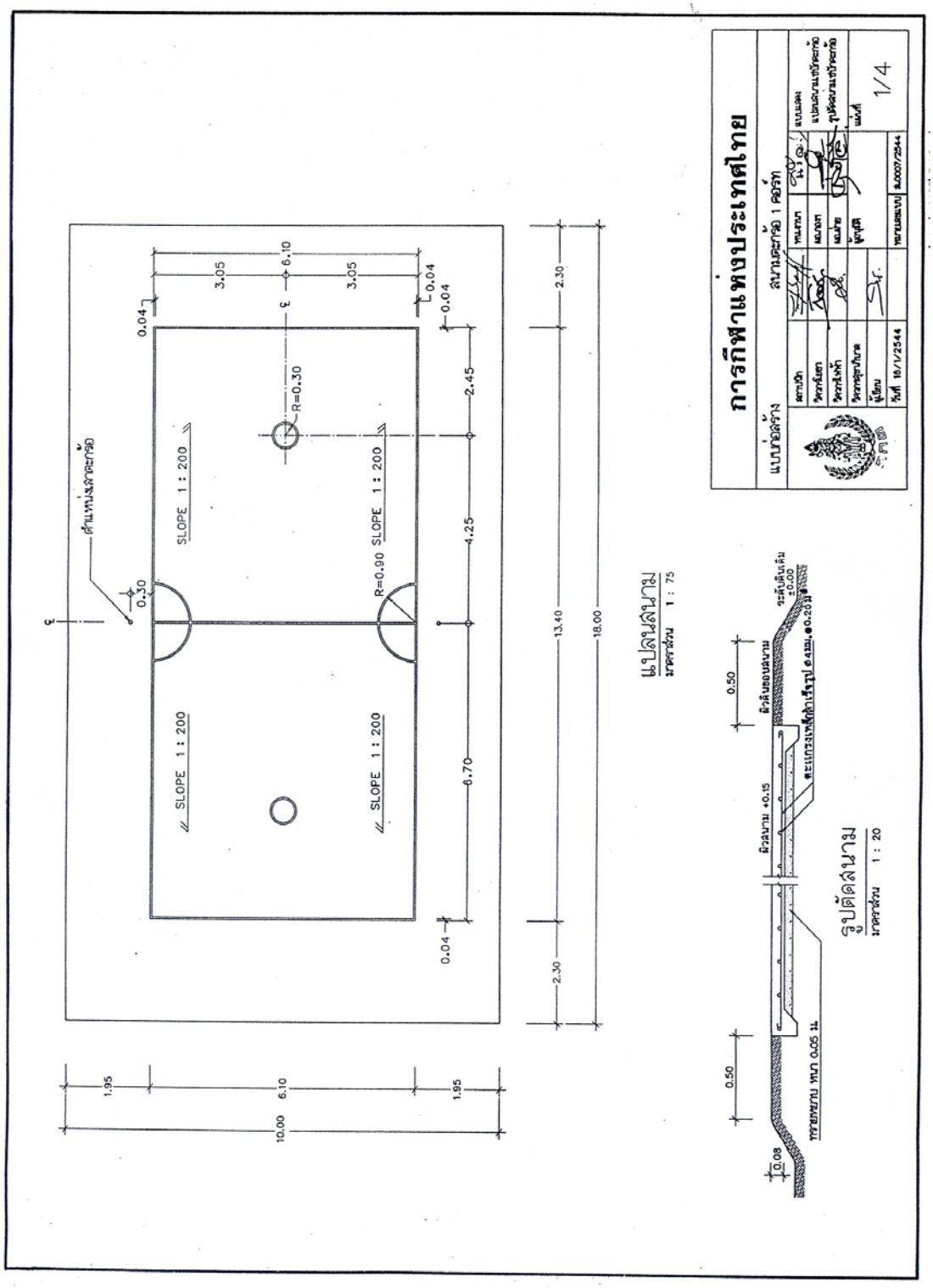

รายการประกอบแบบก่อสร้างสนามฟุตซอล
1. ปรับบดอัดพื้นดินเดิมให้เรียบแน่นสม่ำเสมอ
2. ทับหน้าด้วยทรายหยาบ หนา 0.05 ม. บดอัดแน่น
3. เทคอนกรีต ๑:๒:๔ เสริมเหล็ก พื้นที่ถนน 13.00x22.00 ม. หนา 0.08 ม. เสริมเหล็กตะแกรงเหล็กสำเร็จรูป Ø4 มม.@0.20 ม.
4. ผิวพื้นสนามคอนกรีตให้ปูนทรายละเอียดตัดเรียบ
5. ตีเส้นสนามวอลเลย์บอลด้วยสี แดงหรือน้ำเงินแก่, สนามตะกร้อ ด้วยสีเหลือง ขนาดตามแบบ สีที่ใช้ให้ใช้สีน้ำมันชนิดที่มีความคงทนต่อสภาพ
6. ติดฟ้าอากาศ ใช้ของ TOA หรือ PAMASTIC หรือเทียบเท่า
7. จัดทำเสาตะกร้อ ตามแบบ พร้อมตาข่าย 1 ชุด
8. จัดทำที่นั่งเป็นม้าหินขัด ชนิดม้าหินขัด 6 ตัว
9. จัดหาแหล่งน้ำสำหรับบรรจุในถังโดยเฉพาะทำด้วยโลหะ ไฟเบอร์กลาส หรือ Polypropylene ขนาด 1000 ลิตร พร้อมก๊อกน้ำ และอุปกรณ์ประกอบ เป็นโลหะชนิดเดียวกันกับถังน้ำ 1 ชุด
ตัดไม้ยันชั่วคราว
ขอบไม้ 2 นิ้ว (ดูแบบ)
ตาข่ายวอลเลย์บอลสำเร็จรูป
ท่อเหล็กกลม ขนาด Ø 3 นิ้ว คอนกรีตหุ้ม
แท่นหล่อคอนกรีต ขนาด 0.30x0.40 หนา 0.20 ม.
แท่นหล่อ หนา 5 มม.
ผิวสนาม
แผ่นเหล็ก หนา 5 มม. ขนาด 0.40x0.70 ม.
2.43
0.30
0.20
0.20
รูปตัดแสดงการยึดเสาวอลเลย์บอล
มาตราส่วน 1 : 25
1.55
รูปตัดแสดงการยึดเสาตะกร้อ
มาตราส่วน 1 : 25
ขอบไม้ 2 นิ้ว
แผ่นเหล็ก หนา 2 มม.
เสาตะกร้อ ขนาด Ø 3 นิ้ว
0.40
0.70
รูปตัดแสดงการยึดที่นั่งม้าหินขัด
มาตราส่วน 1 : 25
การถ่ายทอดแบบ
แบบก่อสร้าง
ลงชื่อ
วันที่ 18/1/2544
2/4

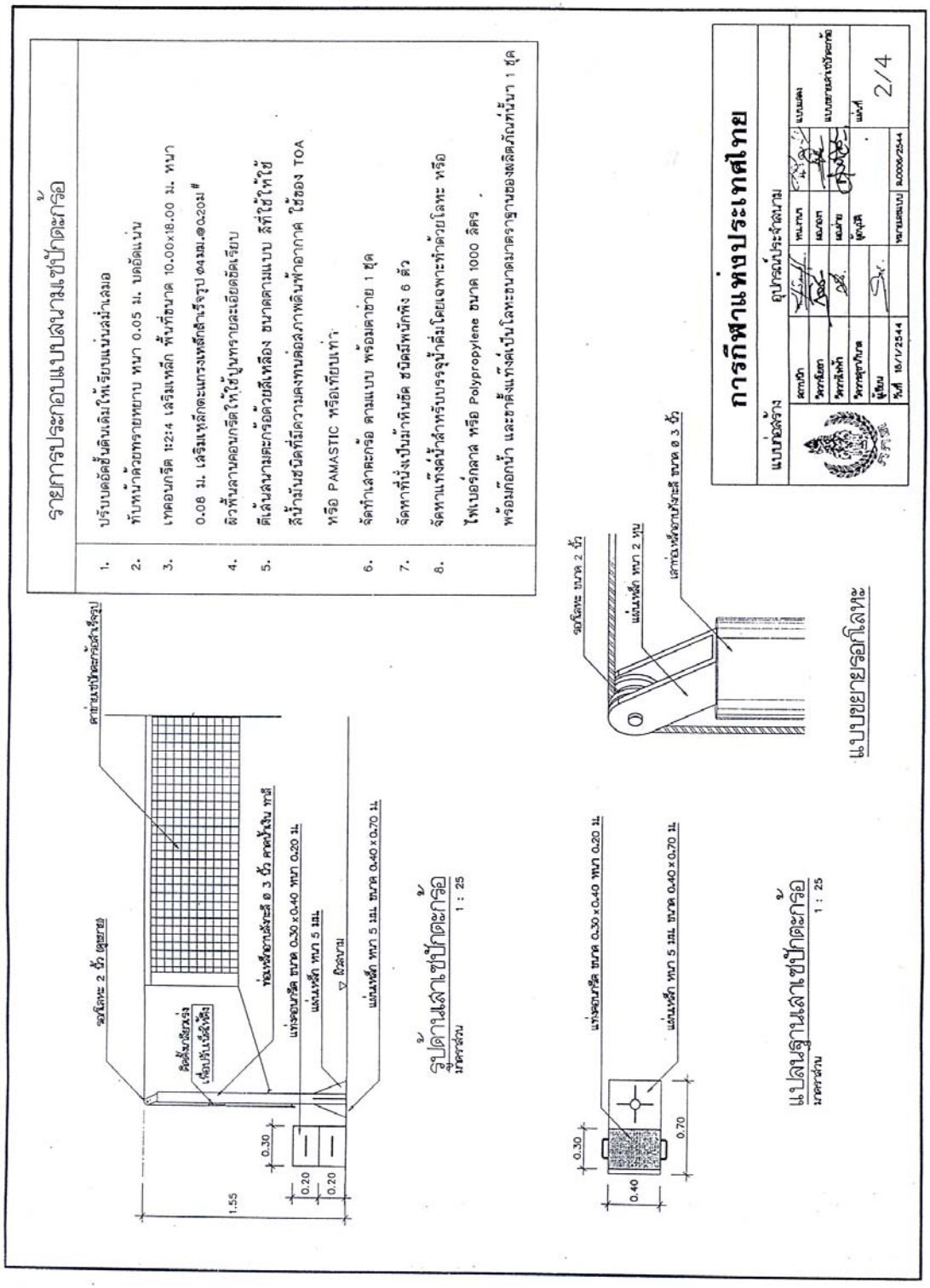
ราคากลาง

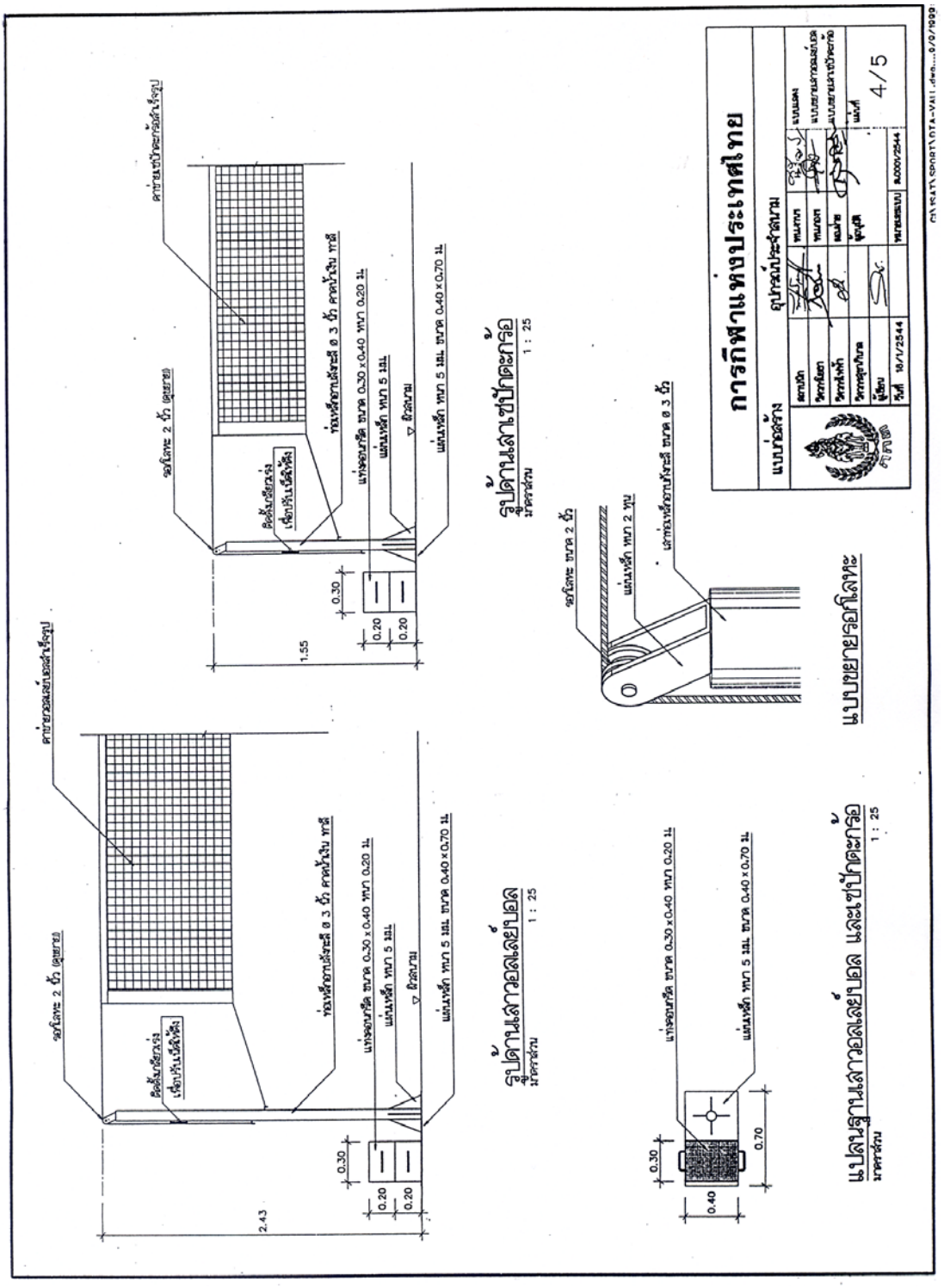
งานประเมินราคา กองโยธาและการช่าง ฝ่ายสถานีกีฬาและบริการ การกีฬาแห่งประเทศไทย

งานก่อสร้างสนามวอลเลย์บอล โครงการลานกีฬาอเนกประสงค์ระดับตำบล						วันที่ 28 มิถุนายน 2549			แผ่นที่ 1/1
ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		ค่าวัสดุ/แรงงาน	หมายเหตุ
				หน่วยละ	รวมค่าวัสดุ	หน่วยละ	รวมค่าแรงงาน	รวมเป็นเงิน	
1	ปรับพื้นที่พร้อมบดอัดแน่นดินเดิม	286	$ม^2$	-	-	50.00	14,300.00	14,300.00	
2	ดินถมบดอัดแน่นรอบสนาม	7	$ม^2$	220.00	1,540.00	70.00	490.00	2,030.00	
3	ทรายหยาบพร้อมบดอัดแน่น	18	$ม^3$	350.00	6,300.00	70.00	1,200.00	7,500.00	
4	คอนกรีต 1:2:4	25	$ม^3$	2,550.00	63,750.00	300.00	7,500.00	71,250.00	
5	ไม้แบบ	6	$ม^2$	250.00	1,500.00	70.00	420.00	1,920.00	
6	ตะแกรงเหล็กสำเร็จรูป ขนาด Ø 4 มม. @ $0.20^{\#}$ ม.	286	$ม^2$	40.00	11,440.00	5.00	1,430.00	12,870.00	
7	ตีเน้นสนาม	2	สนาม	1,500.00	3,000.00	-	-	3,000.00	
8	เสาวอลเลย์บอลแบบเคลื่อนที่ได้พร้อมตาข่าย	1	ชุด	15,500.00	15,500.00	-	-	15,500.00	
9	เสาตะกร้อแบบเคลื่อนที่ได้พร้อมตาข่าย	1	ชุด	6,500.00	6,500.00	-	-	6,500.00	
10	โครงรับป้ายพร้อมป้ายชื่อโครงการลานกีฬาอเนกประสงค์	1	ชุด	5,500.00	5,500.00	-	-	5,500.00	
	รวมค่าวัสดุแรงงาน รายการที่ 1-10 เป็นเงิน							**140,430.00**	
11	FACTOR F 1.2605 (เงินล่วงหน้า 15% ดอกเบี้ยเงินกู้ 8% VAT 7%							36,582.02	
	รวมค่าก่อสร้างเป็นเงินทั้งสิ้น							177,012.02	
	ปรับตัวเลข							**175,000.00**	
				ตัวอักษร (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)					

ผู้ประมาณราคา..... ผู้ตรวจสอบ.....	.....	.....
(นางสาวรัชนี น้อยคำสิน) (นายสมชาย เฉลิมราษฎร์)	(นายโดม ภูมิดิษฐ)	(นายอาจิน โพธิ์พานิช)
วิศวกรโยธา วิศวกรโยธา 3	หัวหน้างานสำรวจ ออกแบบและประเมินราคา	ผู้อำนวยกองวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม


การกีฬาแห่งประเทศไทย
แบบมาตรฐาน
สนามบาสเกตบอล 1 คอร์ท
1/4
SLOPE 1 : 200
R=0.30
R=0.90
0.30
0.04
3.05
6.10
2.45
4.25
6.70
13.40
18.00
2.30
1.95
10.00
0.50
0.90


รายการประกอบแบบสนามเซปักตะกร้อ
1. ปรับบดอัดชั้นดินเดิมให้เรียบแน่นสม่ำเสมอ
2. ทับหน้าด้วยทรายหยาบ หนา 0.05 ม. บดอัดแน่น
3. เทคอนกรีต 1:2:4 เสริมเหล็ก พื้นที่ขนาด 10.00x18.00 ม. หนา 0.08 ม. เสริมเหล็กตะแกรงเหล็กสำเร็จรูป ø4มม.@0.20ม#
4. ผิวพื้นลานคอนกรีตให้ใช้ปูนทรายละเอียดขัดเรียบ
5. ตีเส้นสนามตะกร้อด้วยสีเหลือง ขนาดตามแบบ สีที่ใช้ให้ใช้สีน้ำมันชนิดที่มีความคงทนต่อสภาพดินฟ้าอากาศ ใช้ของ TOA หรือ PAMASTIC หรือเทียบเท่า
6. จัดทำเสาตะกร้อ ตามแบบ พร้อมตาข่าย 1 ชุด
7. จัดหาที่นั่งเป็นม้าหินขัด ชนิดมีพนักพิง 6 ตัว
8. จัดหาแท็งค์น้ำสำหรับบรรจุน้ำดื่มโดยเฉพาะทำด้วยโลหะ หรือไฟเบอร์กลาส หรือ Polypropylene ขนาด 1000 ลิตร พร้อมก๊อกน้ำ และขาตั้งแท็งค์เป็นโลหะขนาดมาตราฐานของผลิตภัณฑ์นั้นๆ 1 ชุด
รูปด้านสาเซปักตะกร้อ
มาตราส่วน 1 : 25
แปลนฐานสาเซปักตะกร้อ
มาตราส่วน 1 : 25
แบบขยายรอกโลหะ
การกีฬาแห่งประเทศไทย
2/4

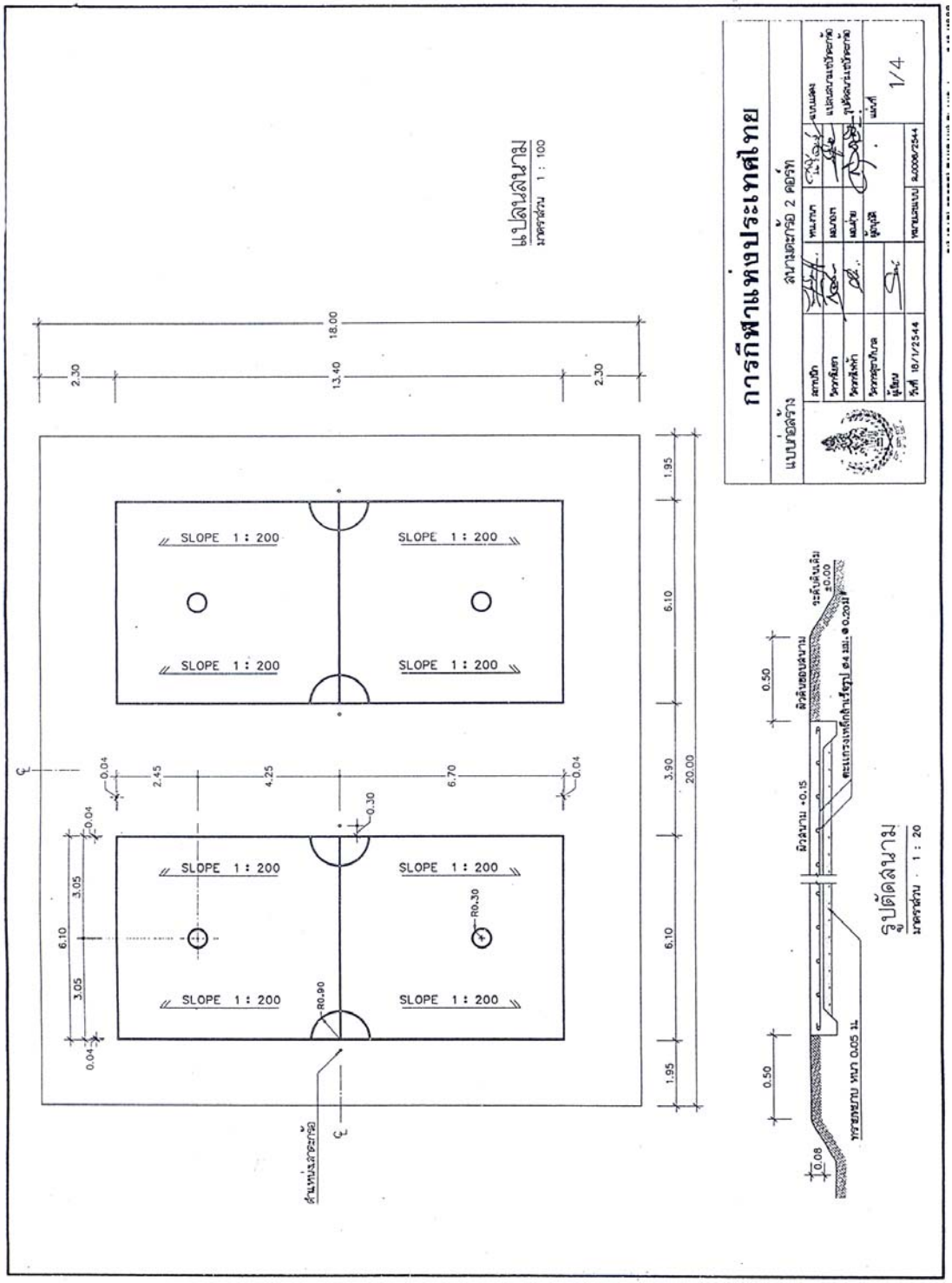

การกีฬาแห่งประเทศไทย
แบบก่อสร้าง
ฤปกรณ์ประจำสนาม
4/5
รูปด้านสาวอลเลย์บอล
1 : 25
รูปด้านสาวเซปักตะกร้อ
1 : 25
แปลนฐานสาวอลเลย์บอล และเซปักตะกร้อ
1 : 25
แบบขยายรอกโลหะ
2.43
1.55
0.30
0.20
0.40
0.70

ราคากลาง

งานประเมินราคา กองโยธาและการช่าง ฝ่ายสถานีกีฬาและบริการ การกีฬาแห่งประเทศไทย กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

งานก่อสร้างสนามตะกร้อ 1 คอร์ท โครงการก่อสร้างลานกีฬาอเนกประสงค์				วันที่ 30 เมษายน 2547				แผ่นที่ 1/1	
ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		ค่าวัสดุ/แรงงาน รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ
				หน่วยละ	รวมค่าวัสดุ	หน่วยละ	รวมค่าแรงงาน		
1	ปรับพื้นที่พร้อมบดอัดแน่นดินเดิม	187	ตร.ม.	-	-	15.00	2,805.00	2,805.00	
2	ทรายหยาบพร้อมบดอัดแน่น	11	ลบ.ม.	300.00	3,300.00	70.00	770.00	4,070.00	
3	คอนกรีต 1:2:4	15	ลบ.ม.	2,180.00	32,700.00	290.00	4,350.00	37,050.00	
4	ไม้แบบ	5	ตร.ม.	170.00	850.00	70.00	350.00	1,200.00	
5	ตะแกรงเหล็กสำเร็จรูป ขนาด Ø 4 มม. @ 0.20# ม.	180	ตร.ม.	26.00	4,680.00	-	-	4,680.00	
6	ดินถมบดอัดแน่นรอบสนาม	5	ตร.ม.	120.00	600.00	70.00	350.00	950.00	
7	ตีเน้นสนาม	1	สนาม	1,500.00	1,500.00	รวมค่าแรง		1,500.00	
8	เสาตะกร้อแบบเคลื่อนที่ พร้อมตาข่าย	1	ชุด	2,600.00	2,600.00	รวมค่าแรง		2,600.00	
	รวมค่าวัสดุแรงงานรายการที่ 1-8 เป็นเงิน							**54,855.00**	
9	FACTOR F 1.2581							14,158.08	
	รวมค่าก่อสร้างเป็นเงินทั้งสิ้น							69,013.08	
	ปรับตัวเลข			**ตัวอักษร (หกหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)**				**69,000.00**	

ผู้ประมาณราคา.....	.....	.....
(นายสมชาย เฉลิมราษฎร์)	(นายวีระพันธ์ สร้อยสนธิ์)	(นายอาจิน โพธิ์พานิช)
วิศวกรโยธา3	หัวหน้างานประเมินราคา	ผู้อำนวยการกองโยธาและการช่าง

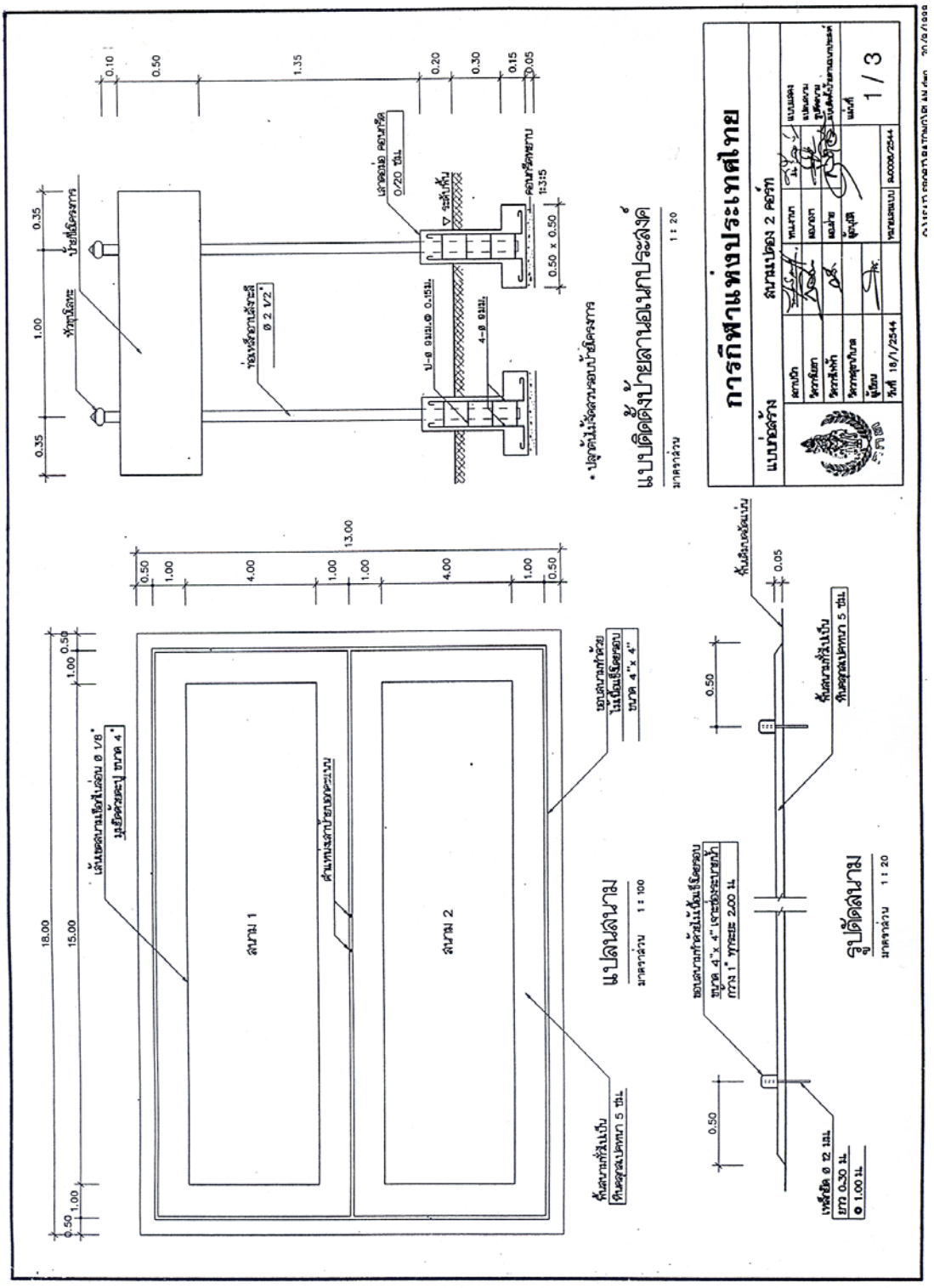

การกีฬาแห่งประเทศไทย
แบบก่อสร้าง
ลนามตะกร้อ 2 คอร์ท
1/4
แปลนลนาม
มาตราส่วน 1 : 100
รูปตัดลนาม
มาตราส่วน 1 : 20
SLOPE 1 : 200
18.00
2.30
13.40
2.30
1.95
6.10
3.90
20.00
6.10
1.95
2.45
4.25
6.70
0.04
0.30
R0.30
R0.90
3.05
3.05
6.10
0.50
0.50
0.08
ผิวลนาม +0.15
ระดับดินเดิม ±0.00
ทรายหยาบ หนา 0.05 ม.

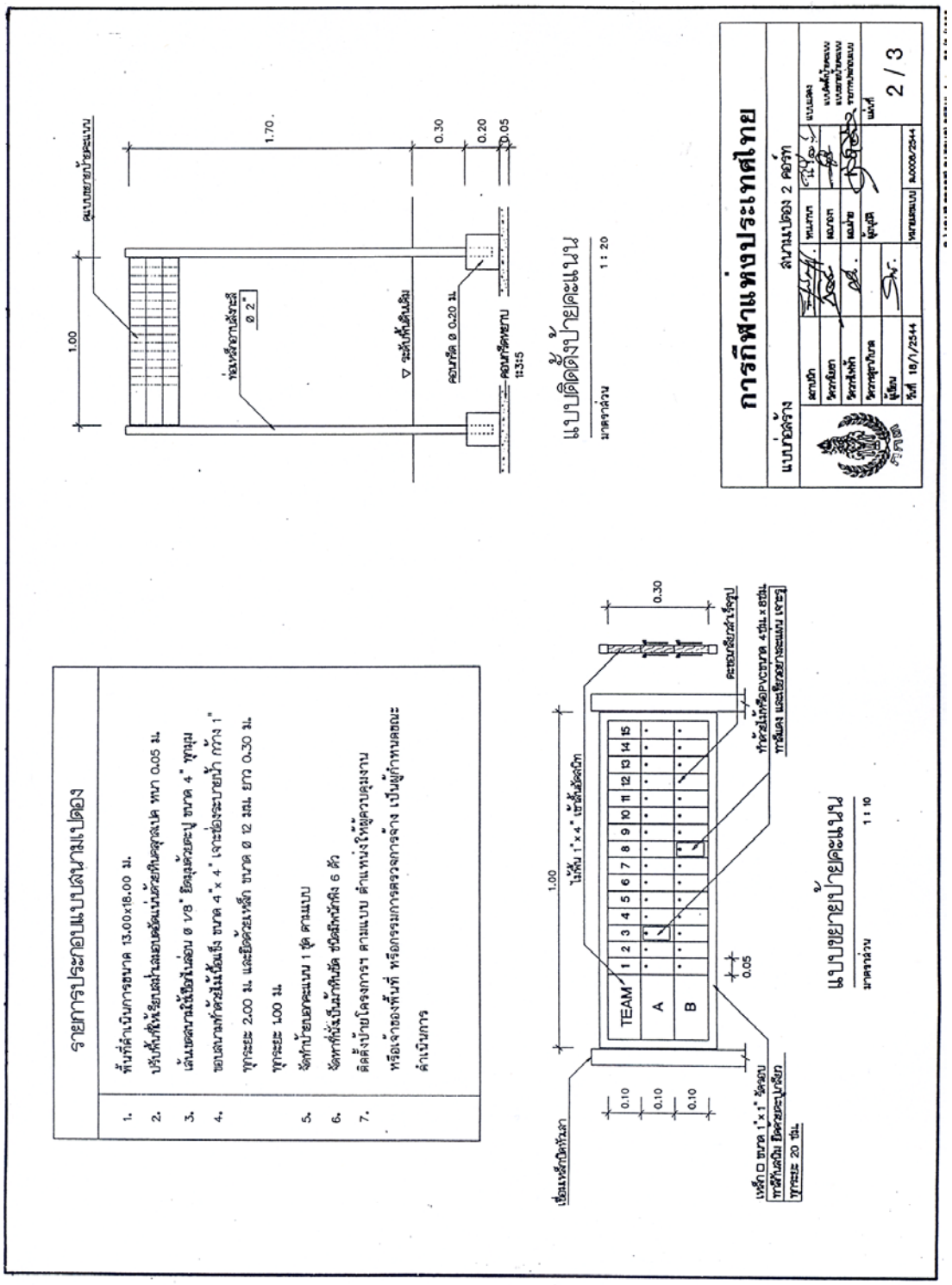
ราคากลาง

งานประเมินราคา กองโยธาและการช่าง ฝ่ายสถานีกีฬาและบริการ การกีฬาแห่งประเทศไทย กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

งานก่อสร้างสนามตะกร้อ 2 คอร์ท โครงการก่อสร้างลานกีฬาอเนกประสงค์				วันที่ 30 เมษายน 2547				แผ่นที่ 1/1	
ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		ค่าวัสดุ/แรงงาน รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ
				หน่วยละ	รวมค่าวัสดุ	หน่วยละ	รวมค่าแรงงาน		
1	ปรับพื้นที่พร้อมบดอัดแน่นดินเดิม	365	ตร.ม.	-	-	15.00	5,475.00	5,475.00	
2	ทรายหยาบพร้อมบดอัดแน่น	22	ลบ.ม.	300.00	6,600.00	70.00	1,540.00	8,140.00	
3	คอนกรีต 1:2:4	29	ลบ.ม.	2,180.00	63,220.00	290.00	8,410.00	71,630.00	
4	ไม้แบบ	6	ตร.ม.	170.00	1,020.00	70.00	420.00	1,440.00	
5	ตะแกรงเหล็กสำเร็จรูป ขนาด Ø 4 มม. @ 0.20# ม.	360	ตร.ม.	26.00	9,360.00	-	-	9,360.00	
6	ดินถมบดอัดแน่นรอบสนาม	7	ตร.ม.	120.00	840.00	70.00	490.00	1,330.00	
7	ตีเน้นสนาม	2	สนาม	1,500.00	3,000.00	รวมค่าแรง		3,000.00	
8	เสาตะกร้อแบบเคลื่อนที่ พร้อมตาข่าย	2	ชุด	2,600.00	5,200.00	รวมค่าแรง		5,200.00	
	รวมค่าวัสดุแรงงานรายการที่ 1-8 เป็นเงิน							**105,575.00**	
9	FACTOR F 1.2581							27,248.91	
	รวมค่าก่อสร้างเป็นเงินทั้งสิ้น							132,823.91	
	ปรับตัวเลข			**ตัวอักษร (หนึ่งแสนสามหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน)**				**132,800.00**	

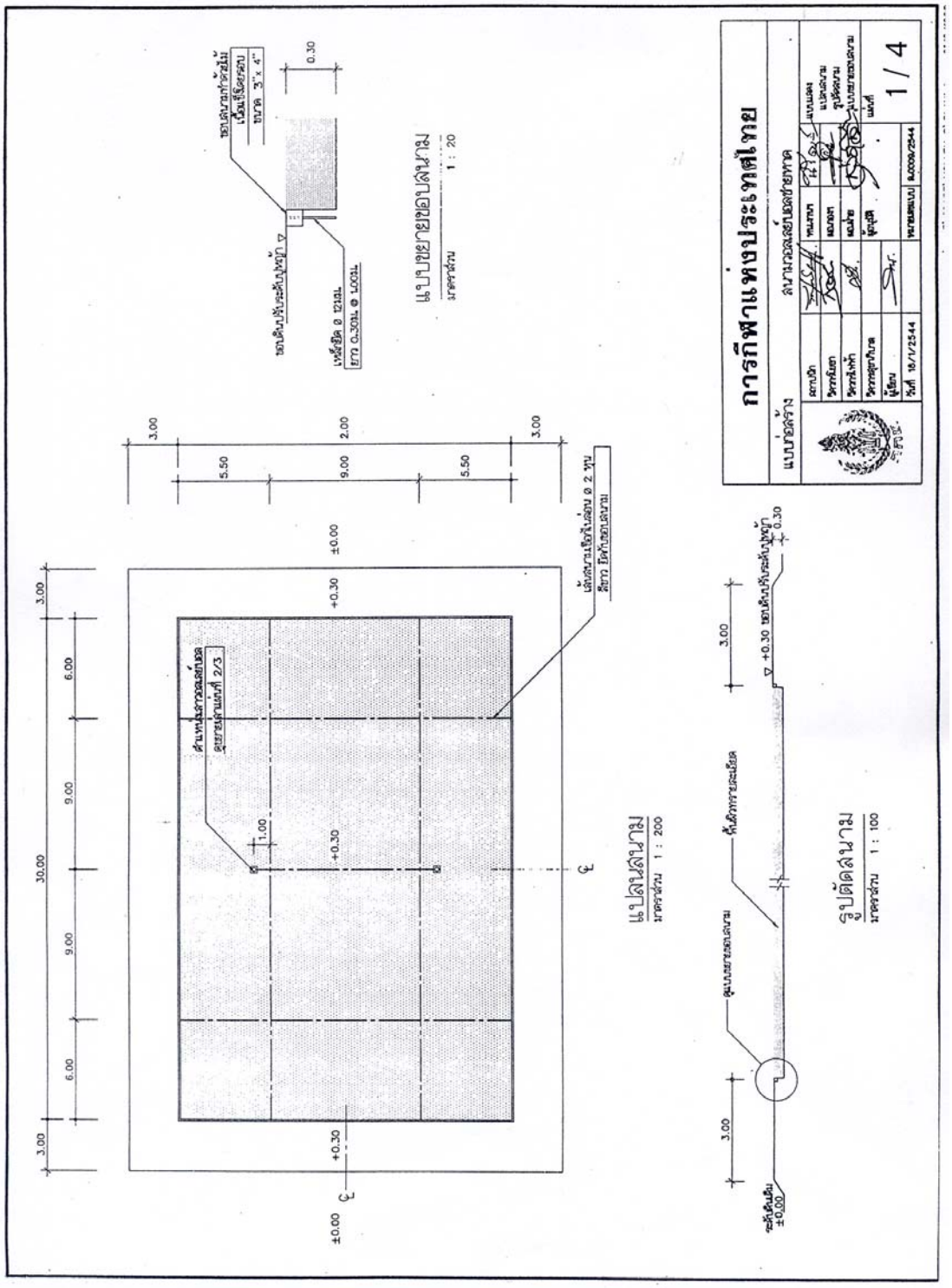
ผู้ประมาณราคา.....	.....	.....
(นายสมชาย เฉลิมราษฎร์)	(นายวีระพันธ์ สร้อยสนธิ์)	(นายอาจิน โพธิ์พานิช)
วิศวกรโยธา3	หัวหน้างานประเมินราคา	ผู้อำนวยการกองโยธาและการช่าง

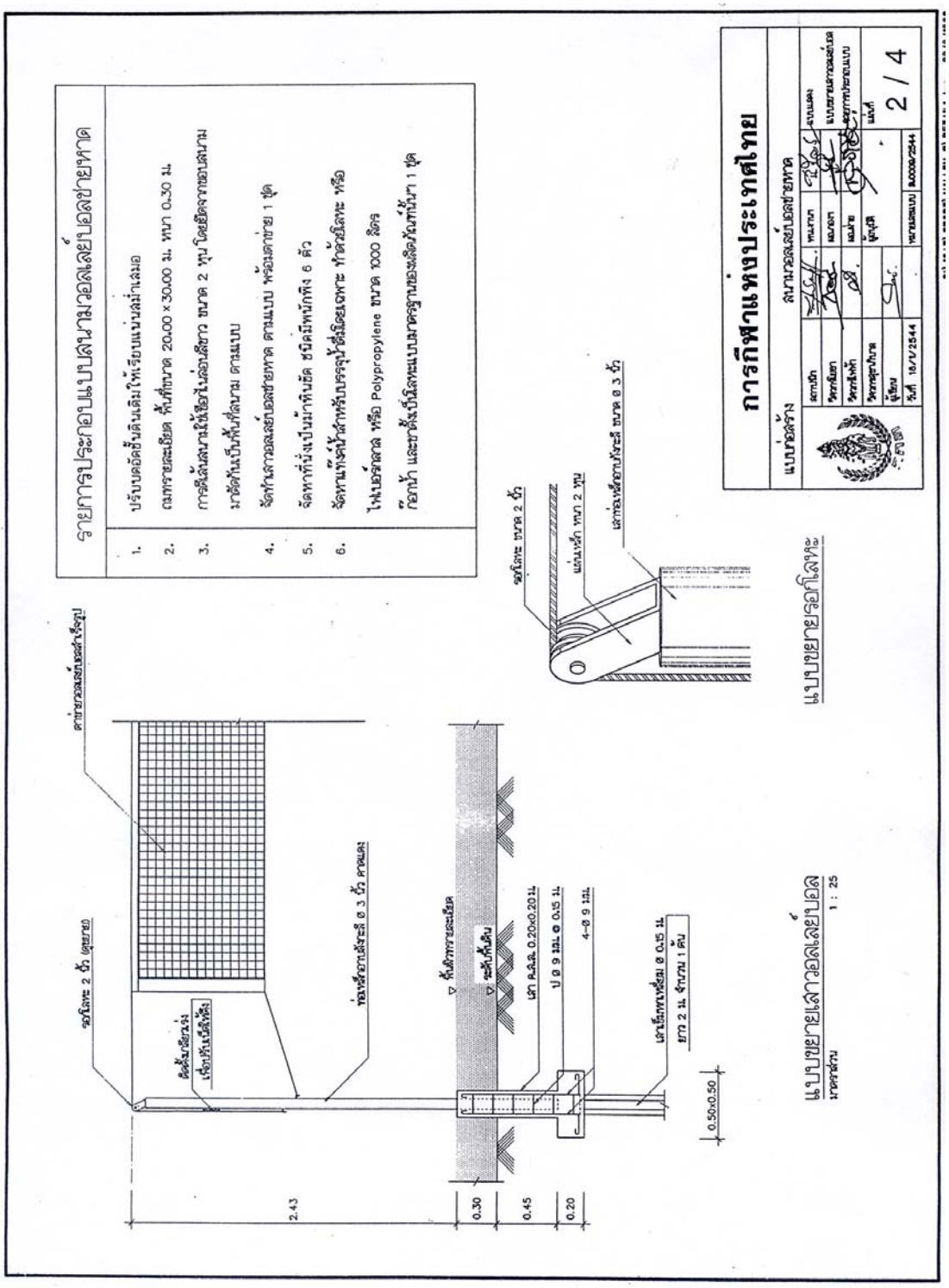

การกีฬาแห่งประเทศไทย
แบบก่อสร้าง
สนามเปตอง 2 คอร์ท
1 / 3
แบบติดตั้งป้ายสนามเปตอง
1 : 20
แปลนสนาม
1 : 100
รูปตัดสนาม
1 : 20
สนาม 1
สนาม 2


กายกรรมท่อประกอบแป้นสำหรับเด็กเล่น
1. พื้นที่ดำเนินการขนาด 13.00x18.00 ม.
2. ปรับพื้นที่ให้เรียบแล้วใส่ทรายหยาบอัดแน่นหนาเฉลี่ยทั่วบริเวณ หนา 0.05 ม.
3. เส้นผ่าศูนย์กลางท่อเหล็กดำ ขนาด 4" ชุบสังกะสี ยาว 1.70 ม. จำนวน 2 ท่อน
4. ขุดหลุมฝังท่อเหล็กดำ ขนาด 0.30 x 0.30 ม. ลึก 0.70 ม. ใส่ท่อเหล็กดำลงในหลุม ใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหล่อให้แน่น ทุกระยะ 2.00 ม. และยึดด้วยเหล็กฉาก ขนาด Ø 12 มม. ยาว 0.30 ม.
5. ติดตั้งราวโค้งเหล็กกลม ขนาด Ø 1" ทุกระยะ 1.00 ม.
6. ติดตั้งห่วงเหล็กกลม ขนาด Ø 1" จำนวน 6 ห่วง
7. ติดตั้งป้ายโครงการฯ ตามแบบ ด้านหน้าให้หันเข้าหาบริเวณที่ควบคุมงาน
หรือเจ้าของพื้นที่ หรือกรรมการตรวจการจ้าง เป็นผู้กำหนดตามความเหมาะสม
ดำเนินการ
1.00
ท่อเหล็กดำ
ขุดหลุมฝังท่อขนาด
ท่อเหล็กดำชุบสังกะสี Ø 2"
1.70
0.30
0.20
0.05
ระดับพื้นดินเดิม
คอนกรีต Ø 0.20 ม.
คอนกรีตหยาบ
1:3:5
แสดงการฝังท่อเหล็กดำลงในหลุม
มาตราส่วน 1 : 20
กายกรรมท่อประกอบแป้นสำหรับเด็กเล่น
มาตราส่วน 1 : 10
1.00
ไม้พื้น 1"x4" ยึดตัดอัดแน่น
0.30
ครอบหัวเสาไม้ใช้ครอบ
ทำด้วยไม้หรือPVCขนาด 4"x4" x 8"ม.
ทาสีและแต่งลวดลายตามแบบ เรียบร้อย
TEAM
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15
A
B
0.05
0.10
0.10
0.10
เหล็ก□ ขนาด 1"x1" ยึดตามหัวเสาไม้ ยึดครอบปลายเรียบ
ทุกระยะ 20 ซม.
เชือกเหล็กดัดห้อยา
กายกรรมท่อประกอบแป้นสำหรับเด็กเล่น
ลานกีฬาและนันทนาการ 2 คอร์ท
แบบมาตรฐาน
ลงชื่อ
ตำแหน่ง
วันที่ 18/1/2544
หมายเหตุ มอบ/2544
แบบมาตรฐาน
2 / 3

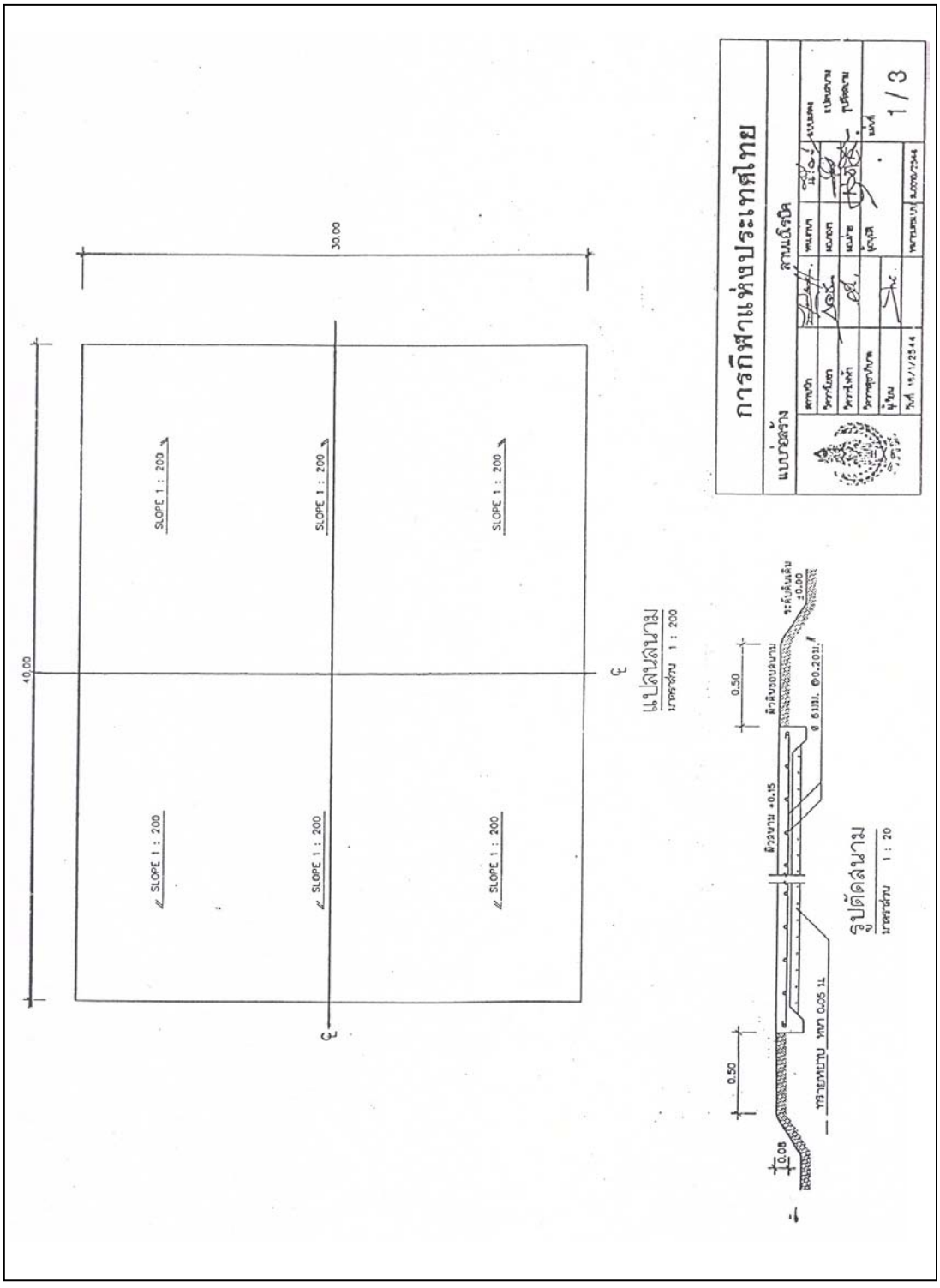
ประมาณราคากลาง สนามเปตอง 2 คอร์ท โครงการลานกีฬาอเนกประสงค์ระดับตำบล

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		ค่าวัสดุ/แรงงาน	หมายเหตุ
				หน่วยละ	รวมค่าวัสดุ	หน่วยละ	รวมค่าแรงงาน	รวมเป็นเงิน	
ก.	งานก่อสร้าง								
1	งานปรับพื้นที่พร้อมบดอัด	L.S		-	-	-	-	1,800.00	
2	หินคลุก สเปค หนา 0.05 ม. บดอัดแน่น	13.00	$ม^3$	250	3,250	50	650	3,900.00	
3	ไม้เนื้อแข็ง 4" x 4"	75	เมตร	285	21,375	20	1,500	22,875.00	
4	เชือกไนล่อน O 1/8"	80	เมตร	3.5	280	-	-	280.00	
5	ติดตั้งป้ายคะแนน	1	ชุด	2,500	2,500	400	400	2,900.00	
6	ติดตั้งป้ายโครงการลานกีฬา	1	ชุด	1,500	1,500	500	500	2,000.00	
	รวมค่าวัสดุแรงงาน รายการที่ 1-6 เป็นเงิน							**33,755.00**	
7	ค่าอำนวยการ	6.5	%					2,194.08	
8	กำไร	16	%					5,400.80	
	รวมรายการที่ 1-8 เป็นเงิน							**41,349.88**	
9	ภาษี	7.96	%					3,291.45	
	รวมงานก่อสร้างเป็นเงิน							**44,461.33**	
ข.	ครุภัณฑ์ลานกีฬา								
1	ม้านั่งหินขัด ชนิดมีพนักพิง	6	ตัว	-	-	-	-	6,000.00	
2	ลูกเปตอง ชนิดซ้อม AM สีเงิน พร้อมลูกล่อ (1 ชุด มี 12 ลูก)	2	ชุด	-	-	-	-	5,200.00	
	รวมค่าครุภัณฑ์ลานกีฬาเป็นเงิน							**11,200.00**	
	รวมรายการ ก + ข เป็นเงิน							**55,841.33**	
	ปรับตัวเลขตามสำนักงบประมาณอนุมัติ							**55,800.00**	
ค.	ป้ายชื่อโครงการลานกีฬา	1	ป้าย					2,000.00	
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (ก + ข + ค)			ตัวอักษร (ห้าหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)				**57,800.00**	


การกีฬาแห่งประเทศไทย
1 / 4
แปลนสนาม
รูปตัดสนาม
แบบขยายขอบสนาม

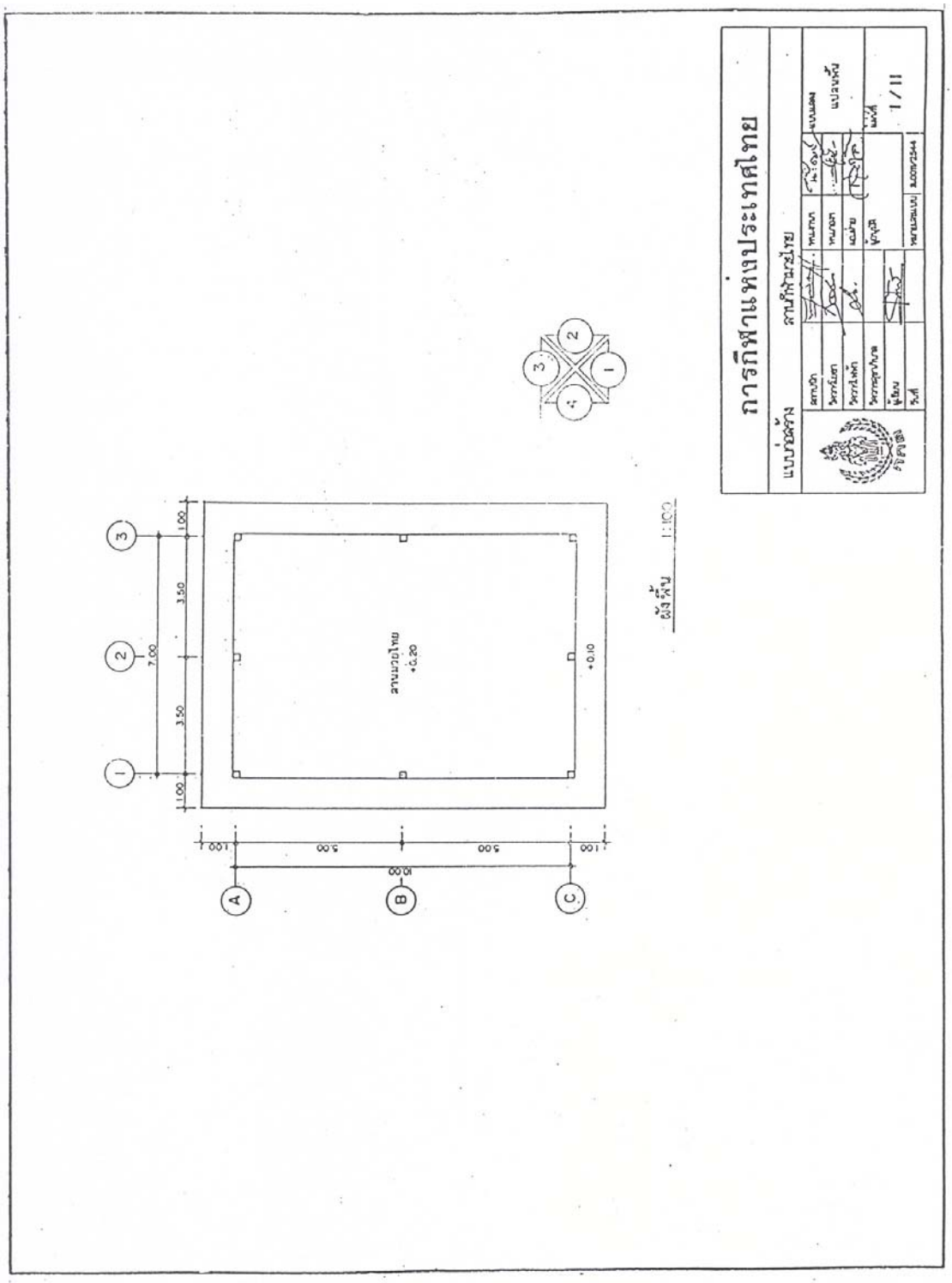

รายการประกอบแบบสนามวอลเลย์บอลชายหาด
1. ปรับบดอัดชั้นดินเดิมให้เรียบแน่นสม่ำเสมอ
2. ถมทรายละเอียด พื้นที่ขนาด 20.00 x 30.00 ม. หนา 0.30 ม.
3. การดีเส้นสนามใช้เชือกไนล่อนสีขาว ขนาด 2 หุน โดยยึดจากขอบสนาม มาตัดกันเป็นพื้นที่สนาม ตามแบบ
4. จัดทำเสาวอลเลย์บอลชายหาด ตามแบบ พร้อมตาข่าย 1 ชุด
5. จัดหาที่นั่งเป็นม้าหินขัด ชนิดมีพนักพิง 6 ตัว
6. จัดหาแท็งค์น้ำสำหรับบรรจุน้ำดื่มโดยเฉพาะ ทำด้วยโลหะ หรือ ไฟเบอร์กลาส หรือ Polypropylene ขนาด 1000 ลิตร ก๊อกน้ำ และขาตั้งเป็นโลหะแบบมาตรฐานของผลิตภัณฑ์นั้นๆ 1 ชุด
การกีฬาแห่งประเทศไทย
แบบก่อสร้าง
สนามวอลเลย์บอลชายหาด
2 / 4
แบบขยายเสาวอลเลย์บอล
1 : 25
แบบขยายรอกโลหะ
2.43
0.30
0.45
0.20
0.50x0.50

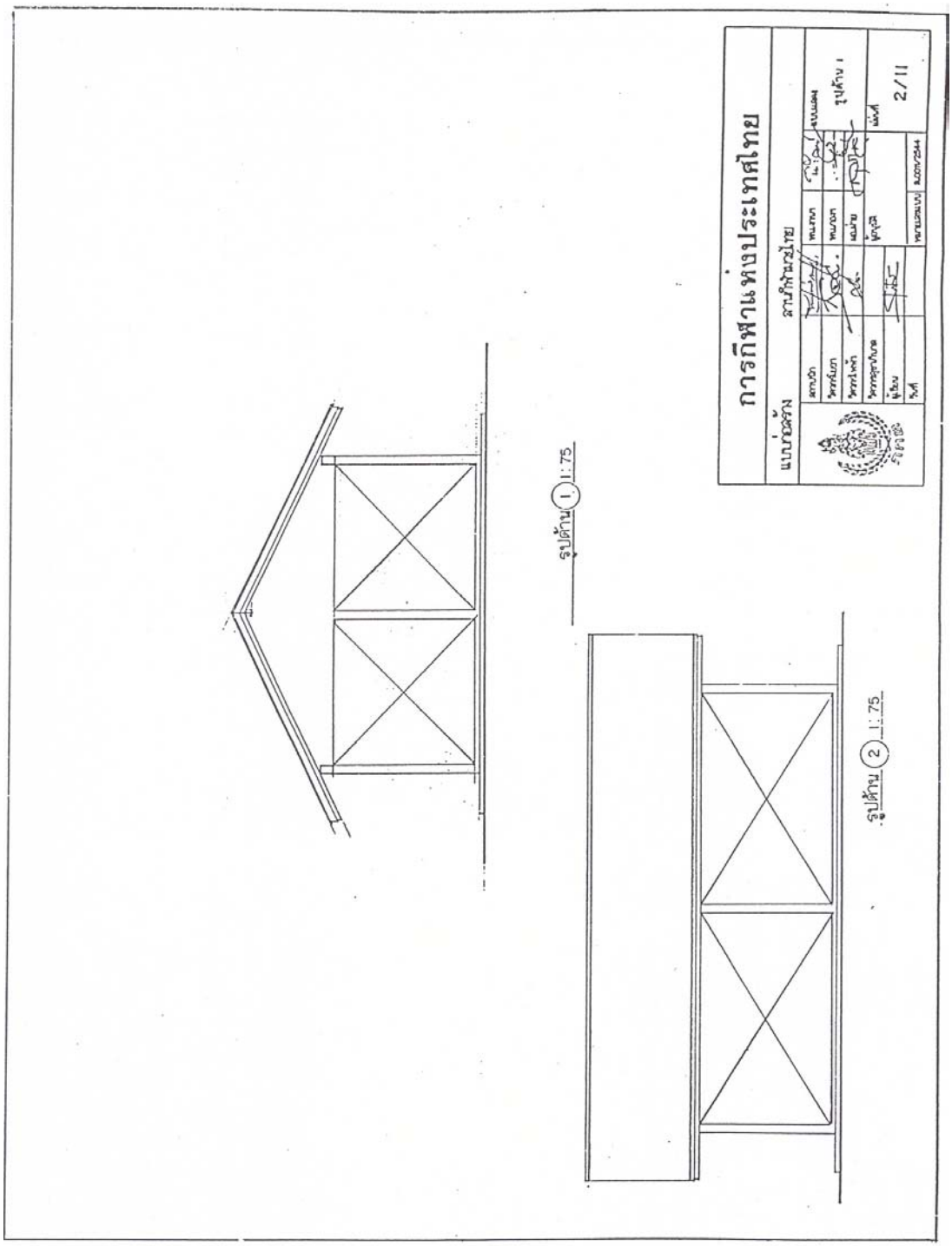
ประมาณราคากลาง สนามวอลเลย์บอลชายหาด โครงการลานกีฬาอเนกประสงค์ระดับตำบล									
ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		ค่าวัสดุ/แรงงาน	หมายเหตุ
				หน่วยละ	รวมค่าวัสดุ	หน่วยละ	รวมค่าแรงงาน	รวมเป็นเงิน	
ก.	งานก่อสร้าง								
1	งานปรับพื้นที่พร้อมบดอัด	L.S		-	-	-	-	3,00.00	
2	ทรายละเอียด	185.00	ม^3	220	40,700	70	12,950	53,650.00	
3	ไม้เนื้อแข็ง 3" x 4"	100	เมตร	250	25,000	25	2,500	27,500.00	
4	ดินเสริมรอบสนาม	120	เมตร	80.0	9,600	70	8,400	18,000.00	
5	ติดตั้งเสาวอลเลย์บอล (หล่อกับที่)	1	ชุด	3,000	3,000	500	500	3,500.00	
6	ติดตั้งป้ายโครงการลานกีฬา	1	ชุด	3,500	3,500	500	500	4,000.00	
	รวมค่าวัสดุแรงงาน รายการที่ 1-6 เป็นเงิน							**109,650.00**	
7	ค่าอำนวยการ	6.5	%					7,127.25	
8	กำไร	16	%					17,744.00	
	รวมรายการที่ 1-8 เป็นเงิน							**134,321.25**	
9	ภาษี	7.96	%					10,691.97	
	รวมงานก่อสร้างเป็นเงิน							**145,013.22**	
ข.	ครุภัณฑ์ลานกีฬา								
1	ม้านั่งหินขัด ชนิดมีพนักพิง	6	ตัว	-	-	-	-	6,000.00	
2	ตาข่ายวอลเลย์บอล	1	ชุด	-	-	-	-	600.00	
	รวมค่าครุภัณฑ์ลานกีฬาเป็นเงิน							**6,600.00**	
	รวมรายการ ก + ข เป็นเงิน							**151,613.22**	
	ปรับตัวเลขตามสำนักงบประมาณอนุมัติ							**150,800.00**	
ค.	ป้ายชื่อโครงการลานกีฬา	1	ป้าย					2,000.00	
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (ก + ข + ค)			ตัวอักษร (หนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน)				**152,800.00**	

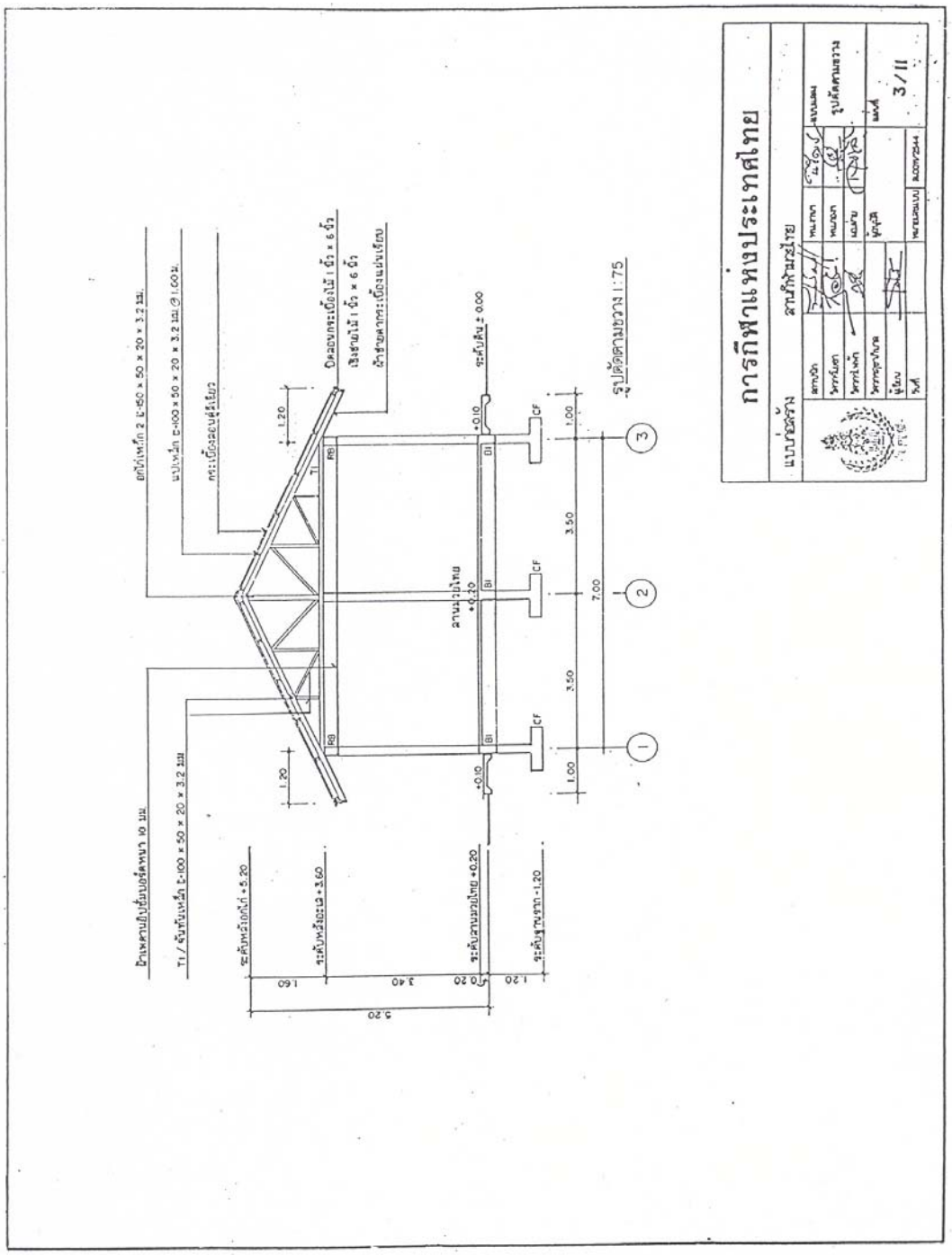

การกีฬาแห่งประเทศไทย
แบบมาตรฐาน สนามฟุตซอล
1 / 3
30.00
40.00
SLOPE 1 : 200
SLOPE 1 : 200
SLOPE 1 : 200
SLOPE 1 : 200
SLOPE 1 : 200
SLOPE 1 : 200
0.50
0.50
1.00

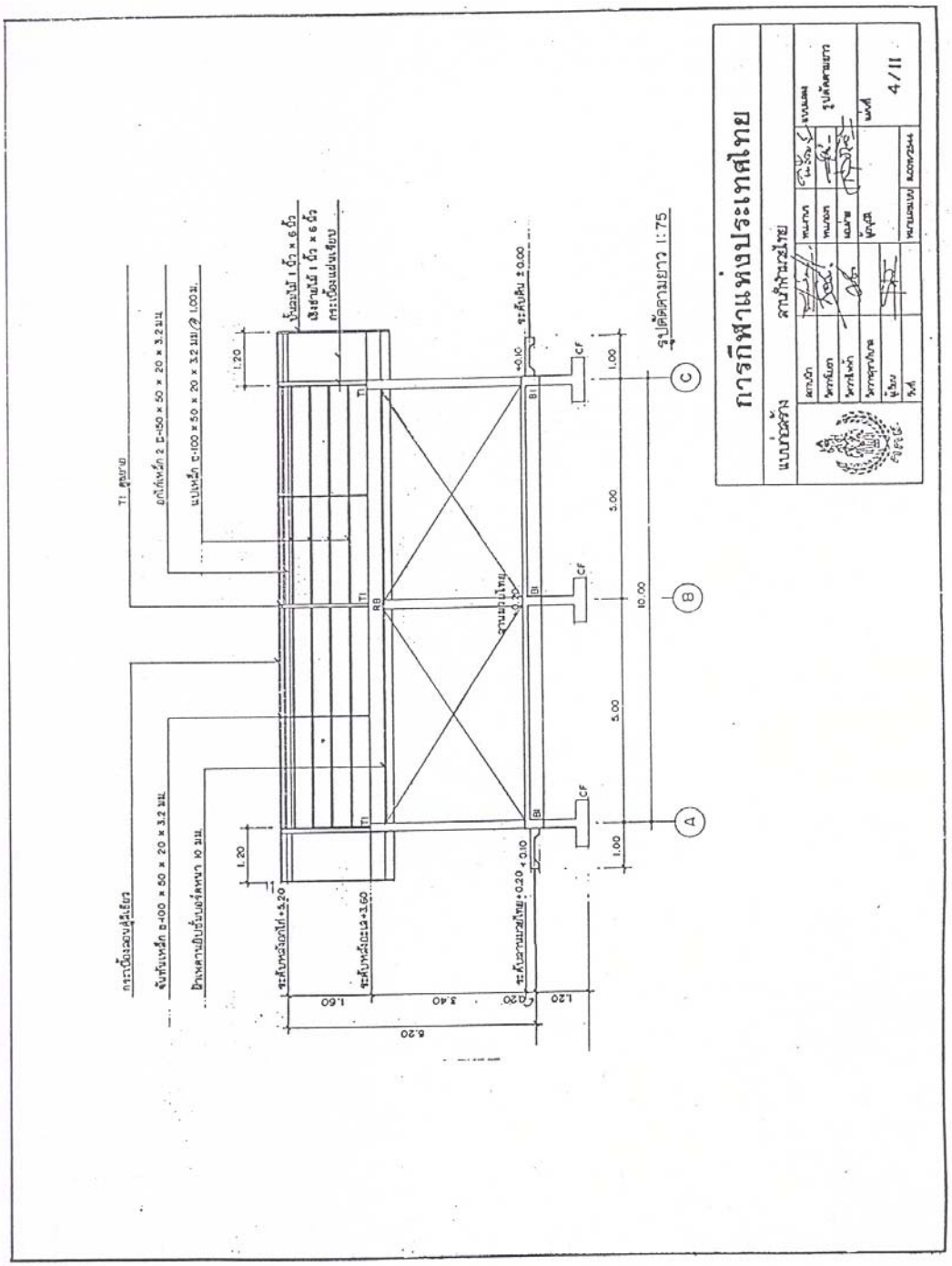
ประมาณราคากลาง ลานแอโรบิก โครงการลานกีฬาอเนกประสงค์ระดับตำบล

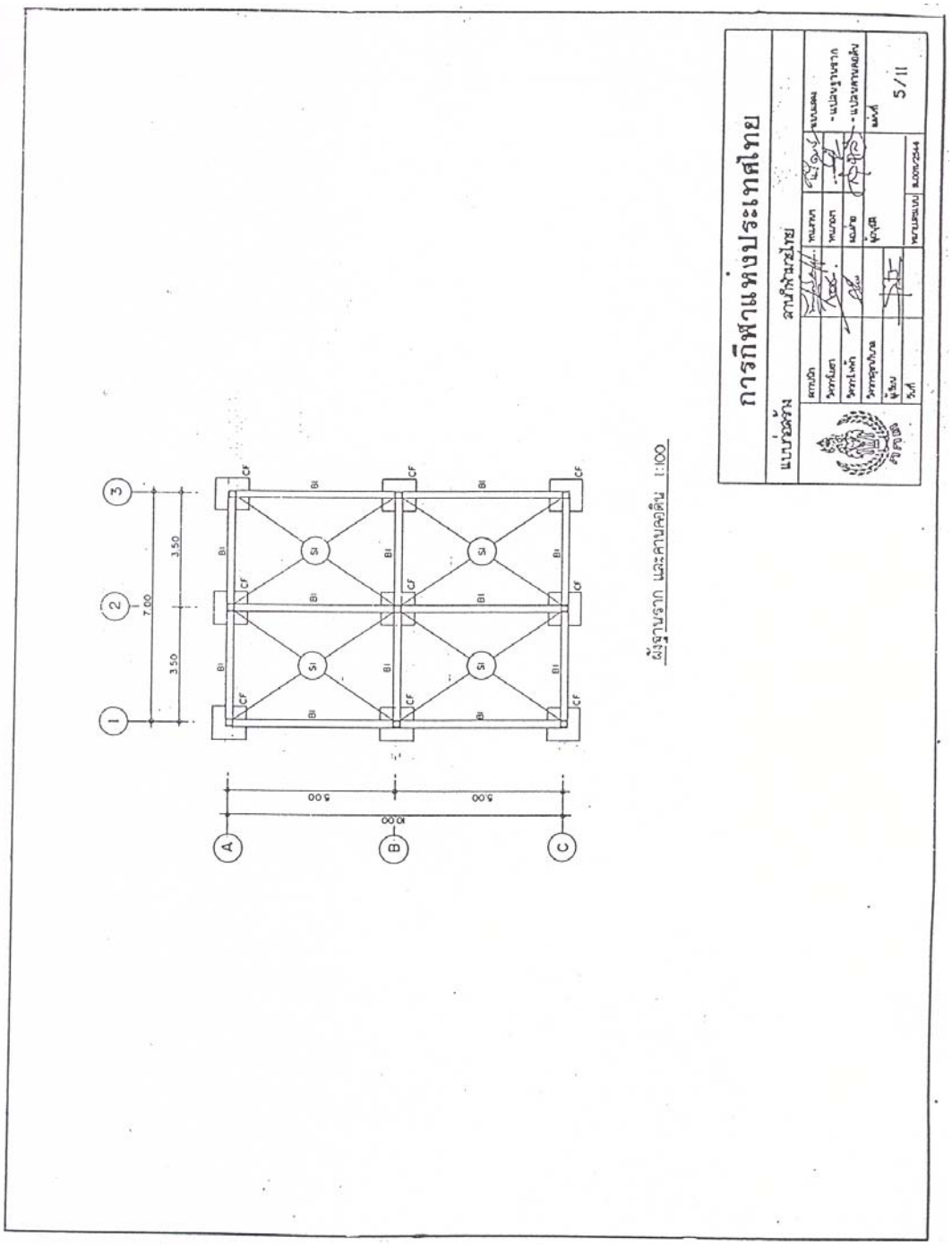
ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		ค่าวัสดุ/แรงงาน	หมายเหตุ
				หน่วยละ	รวมค่าวัสดุ	หน่วยละ	รวมค่าแรงงาน	รวมเป็นเงิน	
ก.	งานก่อสร้าง								
1	งานปรับพื้นที่พร้อมบดอัด	1,200	ม^2	-	-	7	8,400	8,400.00	
2	ทรายหยาบ หนา 5 ซม.	59	ม^3	235	13,865	39	2,301	16,166.00	
3	คอนกรีต 1:2:4 หนา 8 ซม.	95	ม^3	1,172	111,340	288	27,360	138,700.00	
4	เหล็กเสริมตะแกรง ขนาด 6 มม. @ 0.20 ม.	1,200	ม^2	30.0	36,000	10	12,000	48,000.00	
5	ติดตั้งป้ายโครงการลานกีฬา	1	ชุด	3,500	3,500	500	500	4,000.00	
	รวมค่าวัสดุแรงงาน รายการที่ 1-6 เป็นเงิน							**215,266.00**	
6	ค่าอำนวยการ	6.5	%					13,992.29	
7	กำไร	16	%					34,442.56	
	รวมรายการที่ 1-8 เป็นเงิน							**263,700.85**	
8	ภาษี	7.96	%					20, 990.59	
	รวมงานก่อสร้างเป็นเงิน							284,691.44	
ข.	ครุภัณฑ์ลานกีฬา								
1	ม้านั่งหินขัด ชนิดมีพนักพิง	6	ตัว	-	-	-	-	6,000.00	
2	แท็งค์น้ำดื่มสำเร็จรูป ขนาดจุ 1,000 ลิตร พร้อมอุปกรณ์	1	ชุด	-	-	-	-	5,500.00	
	รวมค่าครุภัณฑ์ลานกีฬาเป็นเงิน							**11,500.00**	
	รวมรายการ ก + ช เป็นเงิน							**296,191.44**	
	ปรับตัวเลขตามสำนักงบประมาณอนุมัติ							**295,800.00**	
ค.	ป้ายชื่อโครงการลานกีฬา	1	ป้าย					2,000.00	
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (ก + ข + ค)			ตัวอักษร (สองแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)				**297,800.00**	

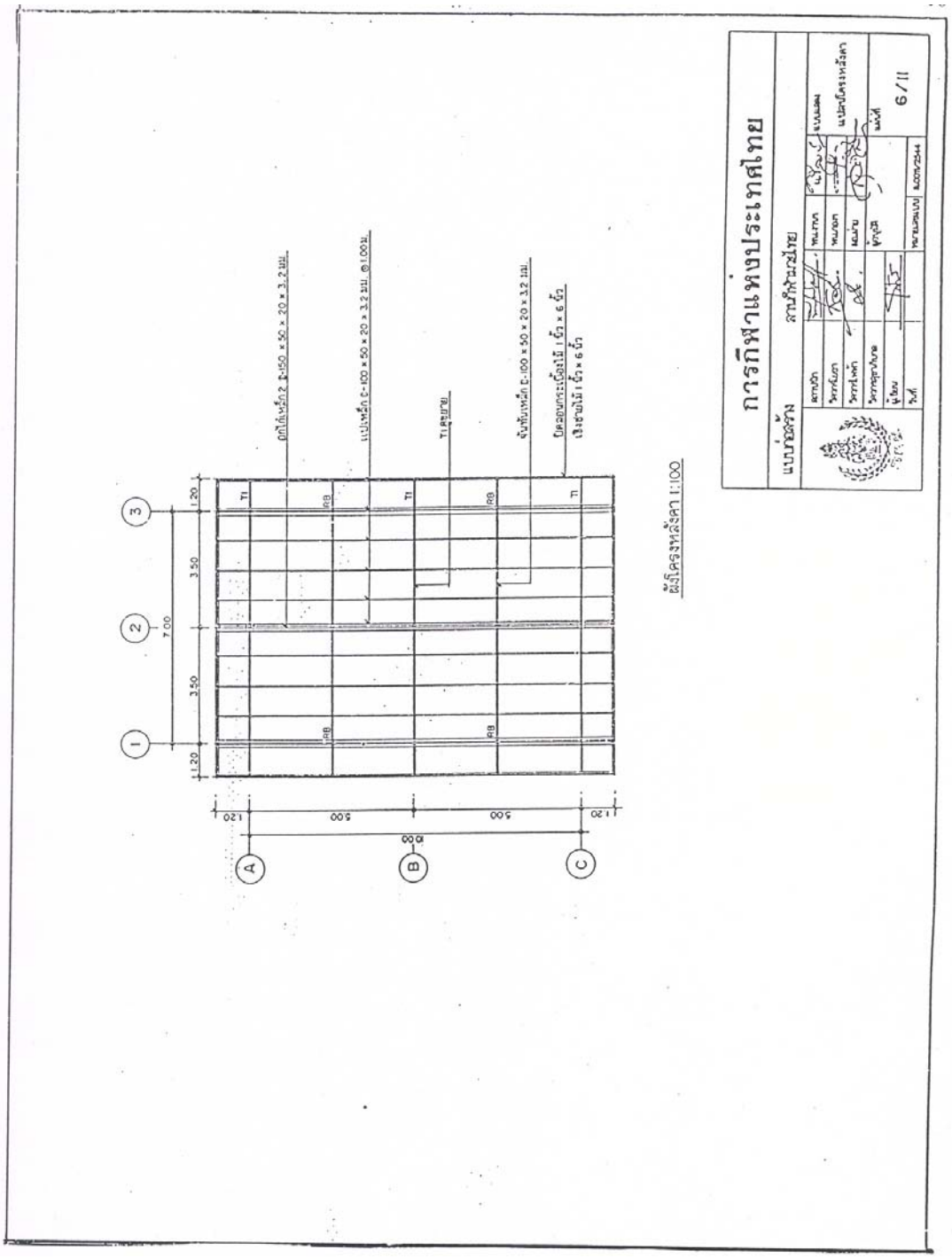

การกีฬาแห่งประเทศไทย
ลานมวยไทย
+0.20
+0.10
ผังพื้น 1:100
1/11

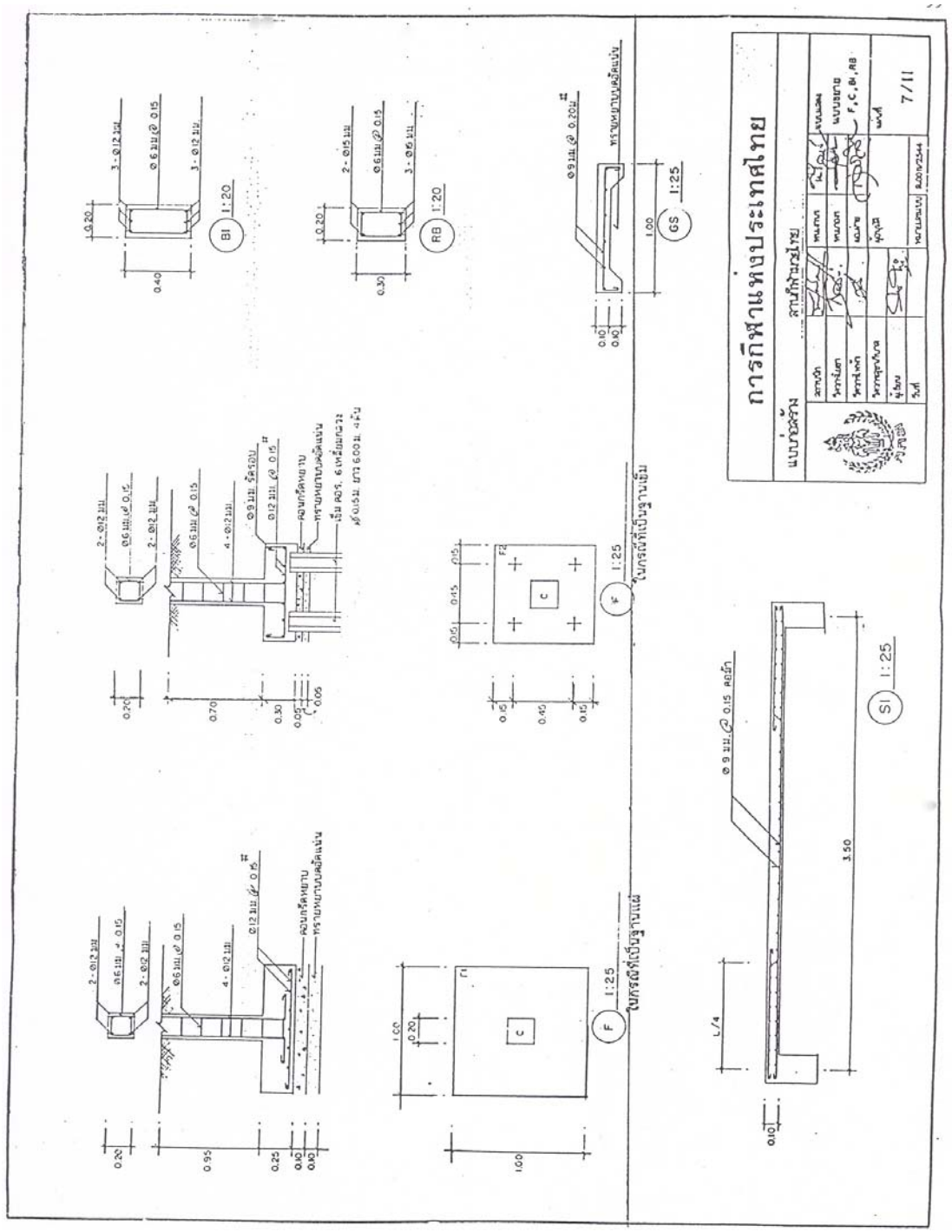

การกีฬาแห่งประเทศไทย
แบบก่อสร้าง
สามารถนำมาใช้ไทย
รูปด้าน 1 1:75
รูปด้าน 2 1:75
2/11

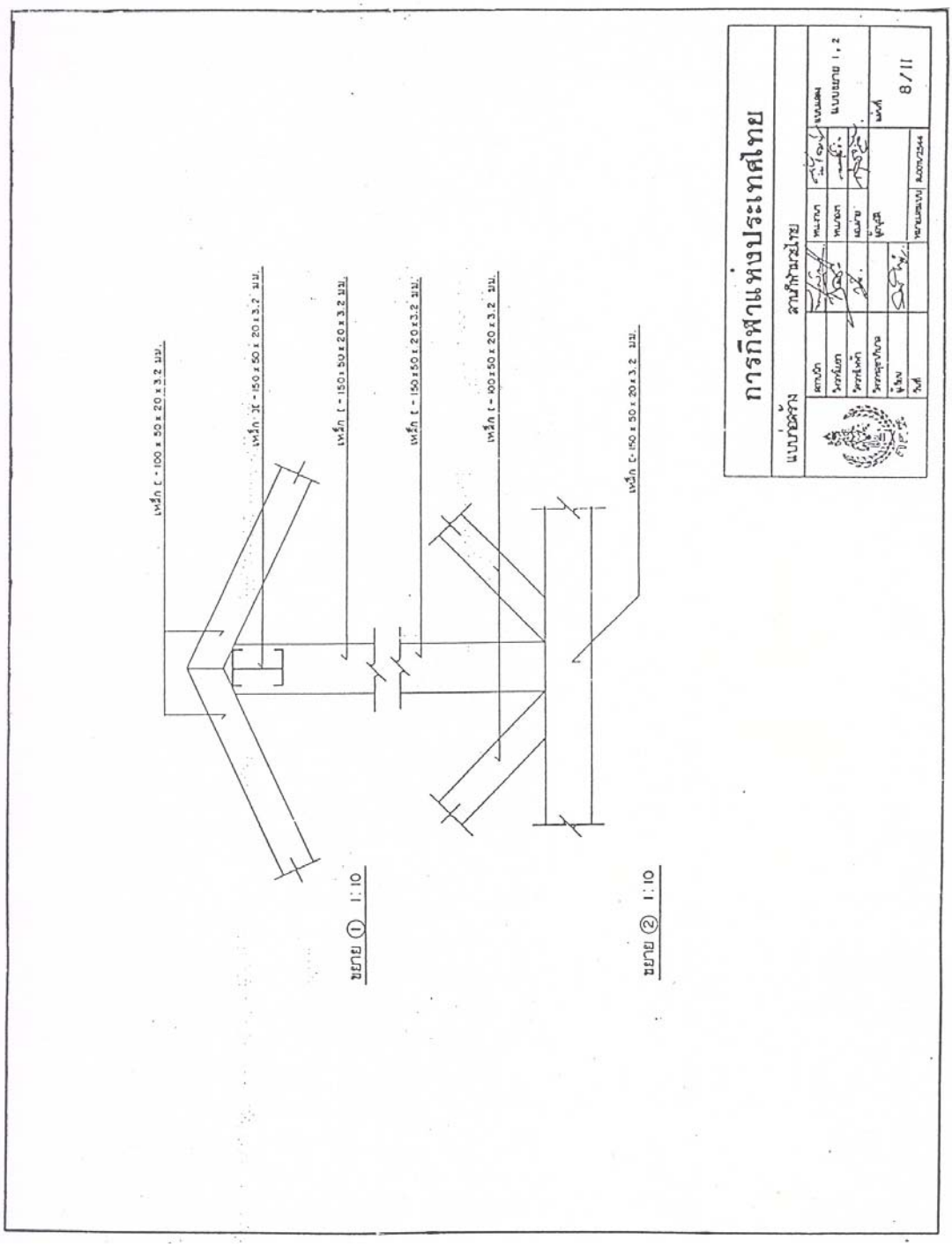

การกีฬาแห่งประเทศไทย
3/11
รูปตัดตามขวาง 1:75
ระดับสัน ± 0.00
ระดับหลังอกไก่ +5.20
ระดับหลังอะเล +3.60
ระดับลานมวยไทย +0.20
ระดับฐานจาก -1.20
5.20
3.40
1.60
1.20
7.00
3.50
1.00

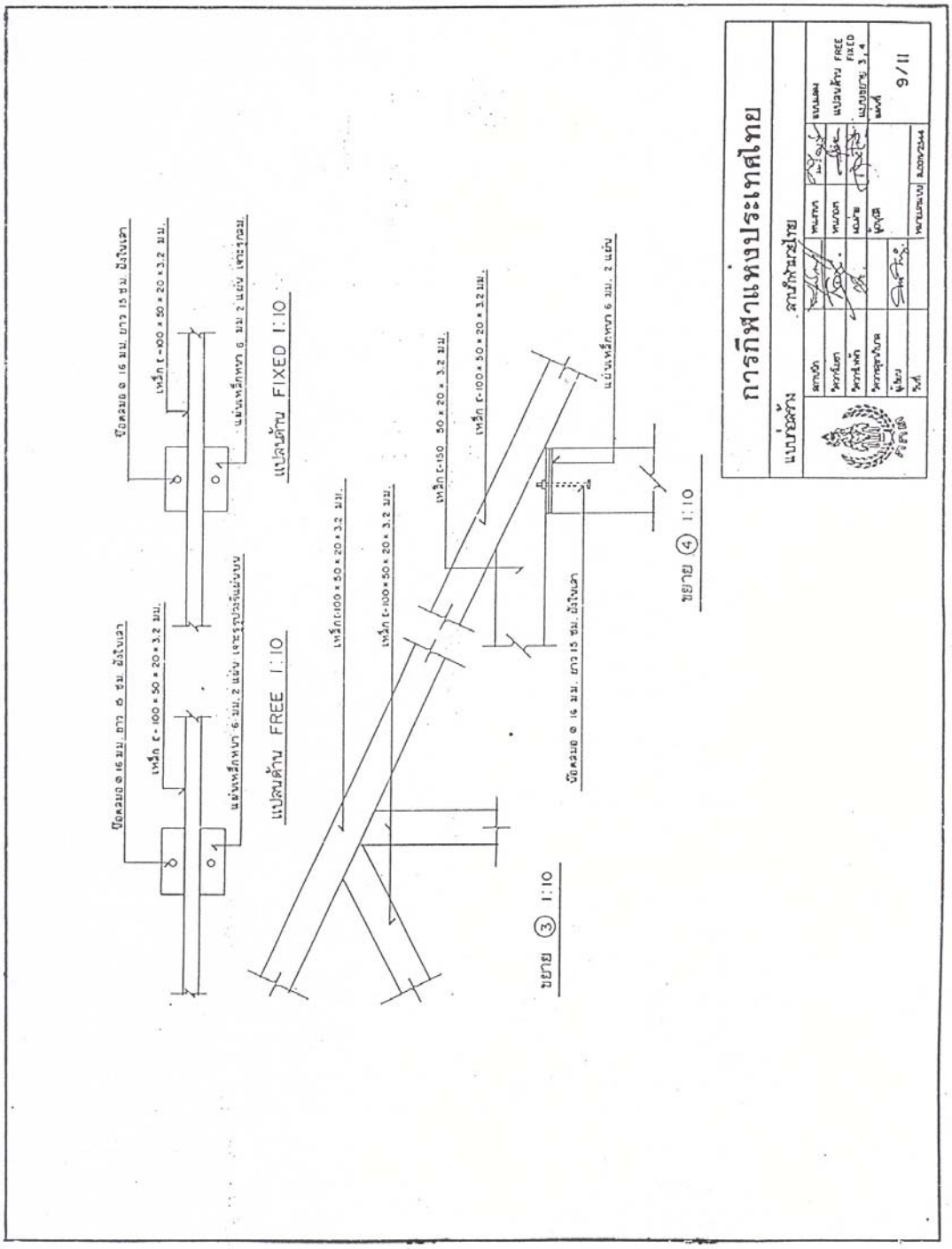

การกีฬาแห่งประเทศไทย
รูปตัดตามยาว 1:75
4/11

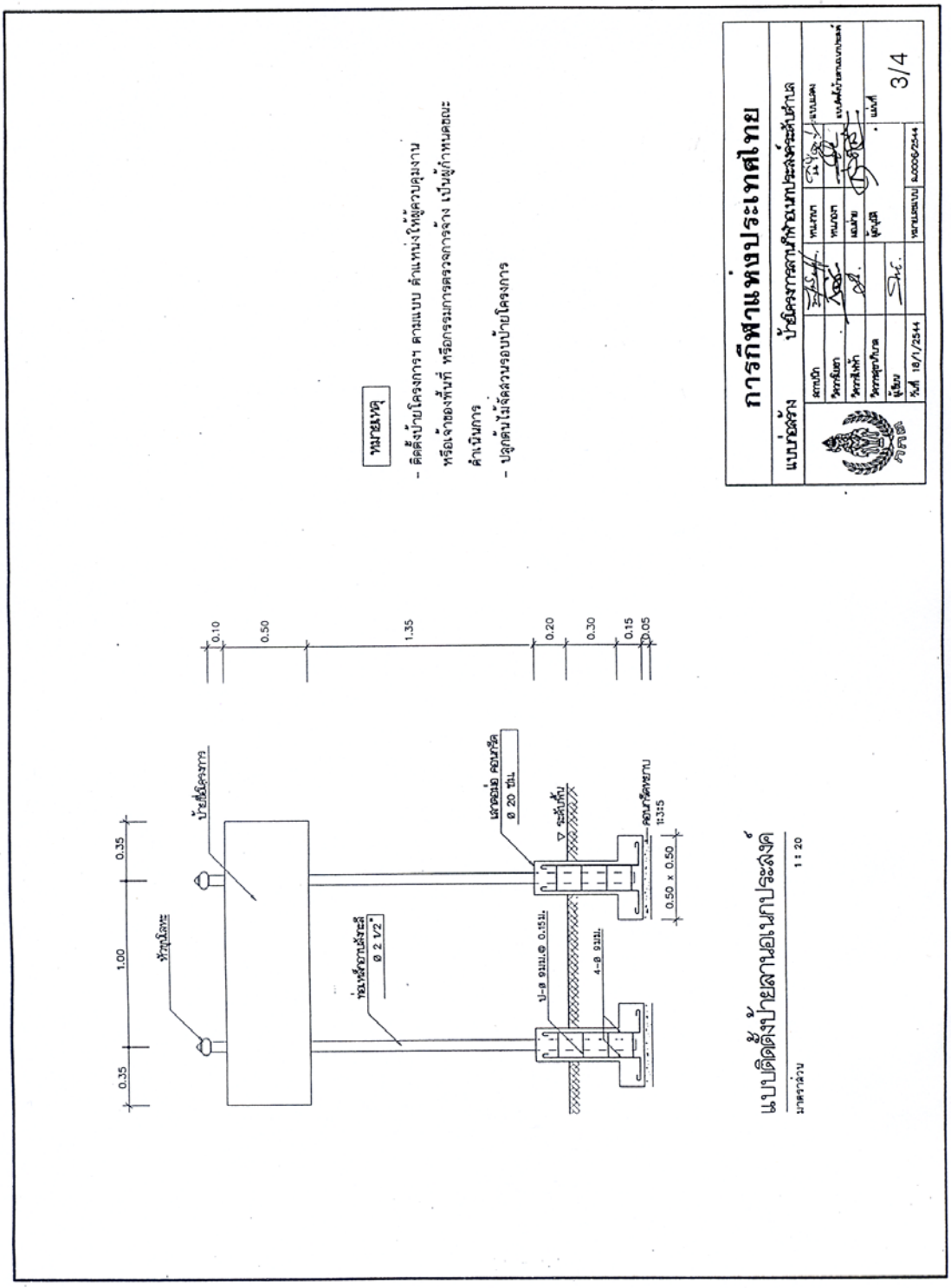

การกีฬาแห่งประเทศไทย
แบบรอดัง
ลานกีฬาเทศไทย
5/11
ผังฐานราก และคานคอดิน 1:100
7.00
3.50
3.50
5.00
5.00
10.00
A
B
C
1
2
3
SI
BI
CF


การกีฬาแห่งประเทศไทย
แบบก่อสร้าง
สำนักงานภาคใหญ่
6/11
ผังโครงหลังคา 1:100
7.00
3.50
1.20
5.00
10.00
A
B
C
1
2
3


การกีฬาแห่งประเทศไทย
แบบมาตรฐาน
สนามกีฬากลางจังหวัด
7/11
B1 1:20
RB 1:20
GS 1:25
F 1:25
S1 1:25


การกีฬาแห่งประเทศไทย
แบบก่อสร้าง
สนามกีฬาแห่งชาติ
แบบขยาย 1 : 2
8/11
เหล็ก C - 100 x 50 x 20 x 3.2 มม.
เหล็ก C - 150 x 50 x 20 x 3.2 มม.
เหล็ก C - 150 x 50 x 20 x 3.2 มม.
เหล็ก C - 150 x 50 x 20 x 3.2 มม.
เหล็ก C - 150 x 50 x 20 x 3.2 มม.
ขยาย ① 1:10
ขยาย ② 1:10


การกีฬาแห่งประเทศไทย
แปลนด้าน FREE 1:10
แปลนด้าน FIXED 1:10
ขยาย ③ 1:10
ขยาย ④ 1:10
9/11


การกีฬาแห่งประเทศไทย
แบบก่อสร้าง
ป้ายโครงการสำนักงานประสงค์ระดับตำบล
3/4
หมายเหตุ
- ติดตั้งป้ายโครงการฯ ตามแบบ ตำแหน่งให้ผู้ควบคุมงาน
หรือเจ้าของพื้นที่ หรือกรรมการตรวจการจ้าง เป็นผู้กำหนดขณะ
ดำเนินการ
- ปลูกต้นไม้จัดสวนรอบป้ายโครงการ
แบบติดตั้งป้ายสามอเนกประสงค์
1 : 20
0.35
1.00
0.35
0.10
0.50
1.35
0.20
0.30
0.15
0.05
0.50 x 0.50
1:3:5

รายการประกอบแบบ
ลานกีฬามวยไทย

1. วัสดุ

1.1 เหล็กเสริมคอนกรีต ให้ใช้เหล็กกลมมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม มอก. 20-2527 SR-24

1.2 งานโครงเหล็กให้ใช้เหล็กมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม มอก. 276-2532 การเชื่อมให้เป็นไปตามมาตรฐาน AWS โดยมีความหนาของรอยเชื่อมไม่น้อยกว่า 6 มม.

1.3 งานคอนกรีตโครงสร้าง ให้ใช้คอนกรีตที่มีกำลังอัดไม่ต่ำกว่า 240 กก./ซม.^{3} แท่งคอนกรีตเป็นรูปทรงกระบอก 15 x 30 ซม. เมื่อคอนกรีตอายุครบ 28 วัน ใช้ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ประเภท 1 เท่านั้น ตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม มอก. 15 เล่ม 1-2532

1.4 ทราย

1.4.1 ต้องเป็นทรายน้ำจืดหรือทรายบกที่มีเม็ดคม หยาบคม แข็งแกร่ง สะอาดปราศจากวัสดุเจือปน เช่นเปลือกหอย ดิน เถ้าถ่าน และสารอินทรีย์อื่นๆ เจือปน

1.4.2 ทรายที่ใช้ในงานก่อสร้างต้องมีค่าพิกัดความละเอียด (FINESS MODULUS) ตั้งแต่ 2.3 – 3.1

1.5 หินหรือกรวดที่ใช้ต้องแข็งแกร่ง เหนียว ไม่ผุและสะอาด ปราศจากวัสดุอื่นๆ เจือปน ขนาดใหญ่สุดของหินกรวดที่ใช้ต้องไม่ใหญ่กว่า 40 มม.

1.6 น้ำที่ใช้ผสมคอนกรีตให้ใช้น้ำประปาในกรณีที่น้ำประปาหาไม่ได้ น้ำที่นำมาผสมคอนกรีตจะต้องเป็นน้ำจืดที่ปราศจากสารใดๆ ที่เป็นอันตรายต่อคอนกรีตและเหล็กเสริม

2. ฐานราก

ให้ผู้รับจ้างตรวจสอบสภาพชั้นดินบริเวณที่จะก่อสร้างและหรือตรวจสอบจากอาคารข้างเคียงว่าจะต้องใช้ฐานแผ่หรือฐานเข็มจึงจะเหมาะสมกับสภาพดินบริเวณที่จะทำการก่อสร้าง แล้วแจ้งให้คณะกรรมการตรวจการจ้างทราบก่อนดำเนินการ

3. พื้น

พื้นเป็น ค.ส.ล. หล่อกับที่ (ตามแบบ)

- (S1) พื้น ค.ส.ล. ขัดมัน
- (GS) พื้น ค.ส.ล. ขัดหยาบ

4. <u>ฝ้าเพดาน</u>

- ฝ้าเพดานภายในเป็นยิปซั่มบอร์ดหนา 10 มม. ตีชิดยาแนวเรียบ ทาสีขาว โครงสร้างเหล็กอาบสังกะสี (C-LINE) 0.60 x 0.60
- ฝ้าชายคาเป็นกระเบื้องแผ่นเรียบหนา 4 มม. ทาสีขาว โครงสร้างไม้เนื้อแข็งขนาด 1 ½" x 3" 0.60 x 0.60

5. <u>โครงหลังคา</u>

โครงหลักคาเหล็กตามแบบผู้รับจ้างจะต้องหาเหล็กรูปพรรณ ที่ได้มาตรฐานอุตสาหกรรม ขนาดตามรูปแบบที่กำหนด ประกอบเป็นโครงหลังคา โดยใช้ช่างที่มีฝีมือ รอยเชื่อมประณีตมั่นคงแข็งแรงทุกรอยต่อ

ก่อนทาสีกันสนิม ให้เคาะ Flex ออกให้หมดทุกรอยต่อ และทาสีกันสนิมอย่างน้อย 2 ครั้ง สีกันสนิมให้ใช้ยี่ห้อ Rust-Oleum No. 960 หรือคุณภาพเทียบเท่า

6. <u>หลังคา</u>

มุงกระเบื้องลอนคู่สีเขียว ขนาดและการติดตั้งตามแบบ

ภาคผนวก ข

คู่มือการสร้างสวนสุขภาพ

คู่มือการสร้างสวนสุขภาพ

ขอรายละเอียดได้ที่ : ศูนย์วิทยาศาสตร์การกีฬา การกีฬาแห่งประเทศไทย

สวนสุขภาพ

ในเมืองใหญ่ที่มีประชากรหนาแน่น มักมีปัญหาเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม เช่น เสียงอึกทึก อากาศเป็นพิษ ประชาชนขาดสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ และขาดสถานที่ออกกำลังกาย ปัญหาเหล่านี้เป็นต้นเหตุสำคัญของความเสื่อมโทรมทางสุขภาพทั้งร่างกายและจิตใจของประชาชน ซึ่งมีผลสะท้อนไปถึงเศรษฐกิจความเจริญและความมั่นคงของประเทศ เนื่องจากรัฐบาลต้องเสียค่าใช้จ่ายมากในการสาธารณสุขและประชาชนหย่อนสมรรถภาพในการทำงานและขาดความแข็งแรง

การแก้ปัญหานี้ในประเทศต่างๆ มีวิธีการที่แตกต่างกันออกไป แต่วิธีหนึ่งที่ใช้กันทุกประเทศคือการจัดทำสวนสาธารณะเพิ่มขึ้น สวนสาธารณะนั้นถือได้ว่าเป็น “ปอด” ของเมือง เพราะช่วยฟอกอากาศเสียให้เป็นอากาศดีเป็นที่ที่ประชาชนได้มาอาศัยรับอากาศบริสุทธิ์ ผ่อนคลายความเคร่งเครียดและบางคนยังใช้เป็นที่ออกกำลังกายด้วย ในประการหลังนี้ไม่เพียงทำให้สุขภาพดีขึ้นเท่านั้นยังทำให้สมรรถภาพของร่างกายดีขึ้น และช่วยป้องกันโรคหลายชนิดที่มีสาเหตุมาจากการขาดการออกกำลังกาย (hypokinetic diseases)

แต่เนื่องจากการออกกำลังกายที่ทำกันเองในสวนสาธารณะอาจไม่ปลอดภัยหรือไม่ได้ประโยชน์เต็มที่เนื่องจากไม่ถูกหลักวิชาและอาจเป็นการรบกวนผู้อื่นที่ต้องการพักผ่อนอย่างสงบ ในสวนสาธารณะบางแหล่งจึงได้จัดบริเวณหนึ่งไว้สำหรับเป็นที่ออกกำลังกายโดยเฉพาะ ดังเช่นในประเทศสหพันธรัฐเยอรมนี ในสวนสาธารณะหลายแห่งตามเมืองต่างๆ จะมีบริเวณหนึ่งที่ถูกจัดไว้สำหรับให้ประชาชนมาออกกำลังกายแบบที่เรียกว่า “Trimm Dich” โดยจัดให้มีอุปกรณ์สำหรับฝึกฝนส่วนต่างๆ ของร่างกายอย่างถูกหลักวิชาและในลักษณะที่เป็นธรรมชาติ การออกกำลังกายแบบนี้ได้เริ่มขึ้นอย่างจริงจัง เมื่อประมาณ 10 ปีที่แล้วมา และได้รับความนิยมจากประชาชนอย่างกว้างขวางทั่วประเทศและกำลังแพร่หลายไปในต่างประเทศแม้แต่ในเอเชียอาคเนย์ เช่นประเทศสิงคโปร์

ในกรุงเทพมหานคร และบางจังหวัดของประเทศไทยที่มีประชากรหนาแน่น การมีสวนสาธารณะเพิ่มขึ้นเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งและหากสามารถจัดบริเวณหนึ่งของสวนสาธารณะให้เป็นที่ที่ประชาชนจะมาฝึกความสมบูรณ์ของร่างกายด้วยตนเองได้ด้วยแล้ว ก็จะมีประโยชน์ยิ่งขึ้น นับว่าเป็นการแก้ปัญหาเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมที่ตรงเป้าหมายที่สุดวิธีหนึ่ง

จุดประสงค์

โครงการนี้จุดประสงค์เพื่อสนองนโยบายของรัฐบาลในการส่งเสริมกีฬา และสุขภาพของประชาชน โดยการใช้บริเวณส่วนหนึ่งของสวนสาธารณะที่มีอยู่แล้วหรือที่กำลังจะสร้างขึ้น เป็นที่สำหรับฝึกความสมบูรณ์ของร่างกายด้วยตนเอง สำหรับประชาชนทุกเพศ ทุกวัยและอาจใช้เป็นที่ฝึกเพื่อเพิ่มความสมบูรณ์ของนักกีฬาและทหาร ตำรวจ ได้ด้วย ทั้งนี้โดยไม่ทำให้เสียสภาพความเป็นธรรมชาติของสวนสาธารณะนั้นๆ หรืออาจส่งเสริมให้มีสภาพเป็นสวนธารณะที่สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

การดำเนินการและการจัดทำ

ผู้จัดทำควรเป็นหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวกับสวนสาธารณะหรือเอกชนที่จัดทำหมู่บ้านจัดสรรขนาดใหญ่ โดยการกีฬาแห่งประเทศไทยมีหน้าที่ชี้ชวนให้หน่วยงานและเอกชนดังกล่าวเห็นความสำคัญของโครงการนี้ และให้ความสนับสนุนทางด้านวิชาการเกี่ยวกับการจัดรูปแบบของบริเวณและจุดฝึกต่างๆ และดำเนินการเผยแพร่ต่อประชาชนอีกทางหนึ่ง

ลักษณะโดยสังเขป

ใช้บริเวณบางส่วนของสวนธารณะจัดทำเป็นจุดฝึกสำหรับฝึกส่วนต่างๆ ของร่างกายรวม 8 ถึง 12 จุด โดยใช้เนื้อที่แบบหนึ่งแบบใดดังนี้

1. แบบรวม จุดฝึกทั้งหมดอยู่ในบริเวณเดียวกัน ระยะห่างระหว่างจุดฝึกแต่ละจุด 15 ถึง 25 เมตร รวมเนื้อที่ที่ต้องการประมาณ 1000 เมตร (=250 ตารางวา)

2. แบบแยก จัดจุดฝึกเป็นวงจรให้มาบรรจบกัน โดยให้แต่ละจุดอยู่ห่างกัน 50 ถึง 400 เมตร (ตามแต่สถานที่จะอำนวย) ระหว่างจุดฝึกจัดทำทางวิ่งในลักษณะเป็นธรรมชาติ กว้างประมาณ 1.5 เมตร ถึง 2 เมตร เลี้ยวลดไปมาขึ้นลงเนินหรือผ่านสระน้ำ ตามภูมิประเทศที่มีอยู่ระหว่างทางควรมีไม้พุ่มและไม้ร่มเพื่อความร่มรื่นและเป็นธรรมชาติ

การจัดแบบแยกนี้ถึงแม้ว่าจะใช้เนื้อที่ค่อนข้างมาก แต่เป็นธรรมชาติมากกว่า นอกจากนั้นสองข้างทางวิ่งหรือภายในบริเวณวงจรของจุดฝึกยังสามารถใช้เป็นที่พักผ่อนตามแบบสวนสาธารณะทั่วไปได้เป็นอย่างดี

ข้อความในแผ่นป้ายคำแนะนำ

สถานีออกกำลังต่างๆ ตามเส้นทางวิ่งนี้สร้างขึ้นเพื่อการออกกำลัง เพื่อสุขภาพและการรักษาทรวดทรง

ระยะทางวิ่งยาวประมาณ……..เมตร มีสถานีออกกำลัง……(8 หรือ 10 หรือ 12) สถานี ผู้ที่ประสงค์จะออกกำลังควรให้แพทย์ตรวจร่างกายเสียก่อน

จำนวนครั้งหรือระยะเวลาในการออกกำลังที่แจ้งไว้ที่จุดฝึกแต่ละจุดเหมาะสำหรับผู้ที่มีสมรรถภาพของร่างกายอยู่ในเกณฑ์ปานกลาง ผู้ใช้อาจเพิ่มหรือลดได้ตามความสามารถและความประสงค์ของแต่ละคน โปรดศึกษารายละเอียดวิธีการจากคู่มือ

ผู้ที่ใช้สถานที่ออกกำลังกายนี้ต้องรับผิดชอบตนเอง.....(ชื่อสวนหรือเจ้าของ)จะไม่รับผิดชอบเกี่ยวกับการบาดเจ็บหรืออุบัติเหตุหรือการสูญหายของทรัพย์สินที่เกิดขึ้น

สำหรับเด็กควรมีผู้ปกครองหรือผู้ที่มีความสามารถรับผิดชอบระวังดูแลอยู่ด้วย เด็กเล็กที่มาตามลำพังจะไม่ได้รับอนุญาตให้ใช้สถานที่

จุดฝึกที่ 1

จุดที่ 1 การบริหารมือเปล่า

เป็นที่สำหรับการทำกายบริหารเพื่ออบอุ่นร่างกาย และบริหารกล้ามเนื้อทุกส่วนโดยไม่ใช้อุปกรณ์

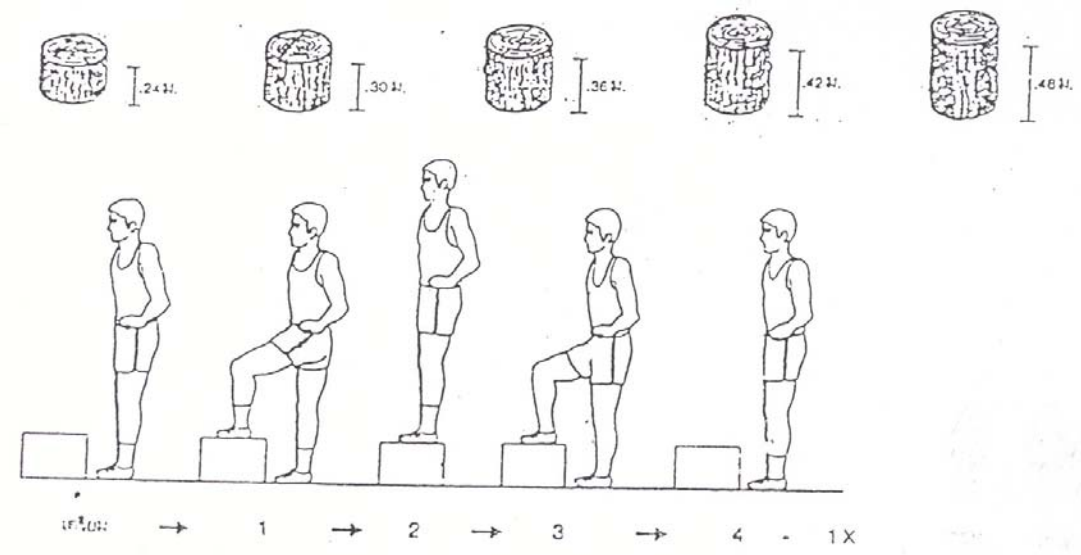
ลักษณะ เป็นที่ราบว่าง พื้นหญ้าหรือดินปนทรายอัดแน่น ขนาดประมาณ 20 ตารางวา จะเป็นรูปใดก็ได้แต่ต้องมีส่วนกว้างมากพอสมควร

จุดฝึกที่ 2

จุดที่ 2 ก้าวขึ้น – ลง

โดยการให้ก้าวขึ้นลงขอนไม้ที่มีความสูงต่างๆ กันตามแต่ความสูงของผู้ฝึก เพื่อเป็นการฝึกกำลังเนื้อขาและตะโพก จุดฝึกนี้สามารถใช้ทดสอบความอดทนได้ด้วย ในแบบแยกจุดนี้ไม่ควรอยู่ห่างจากจุดที่ 1 เกิน 100 เมตร

ลักษณะ ฝังขอนไม้ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางประมาณ 40 ซม. รวม 5 ท่อน ในพื้นให้ส่วนสูงจากพื้นดิน 24, 30, 42, 48, ซม. ตามลำดับ ระยะห่างระหว่างแต่ละขอบ 1 เมตร ไม่จำเป็นต้องเรียงกันเป็นเส้นตรง



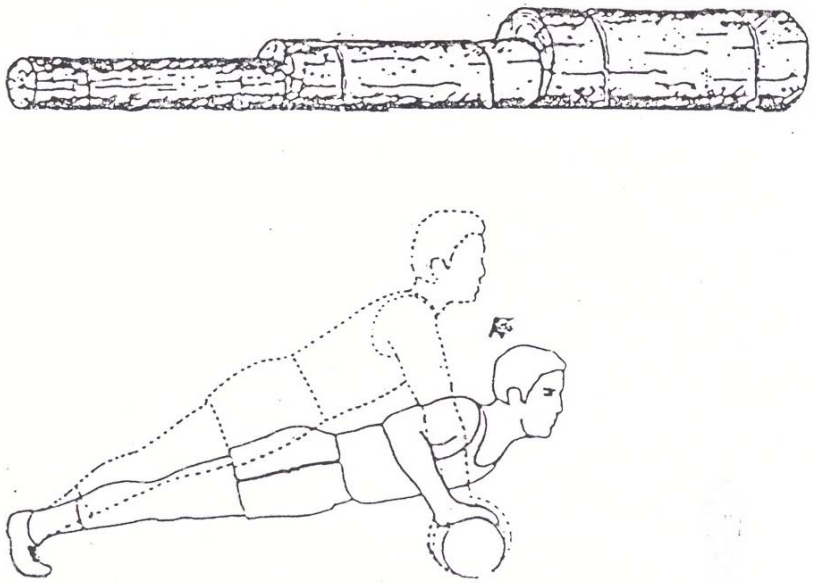
หมายเหตุ ชาย ทำซ้ำ 80 ครั้ง
หญิงและเด็กทำซ้ำ 60 ครั้ง

จุดฝึกที่ 3

จุดที่ 3 ดันขอนไม้

ใช้ฝึกกล้ามเนื้อหน้าอก ไหล่ แขน โดยให้ผู้ฝึกดันแขนท่าวิดพื้น จัดความหนักเบาโดยความสูงของไม้ (ต่ำ – หนัก, สูง – เบา)

ลักษณะ ใช้ขอนไม้ยาวท่อนละ 1.50 เมตร ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 30 ซม. , 40 ซม. และ 60 ซม. วางเรียงต่อกัน



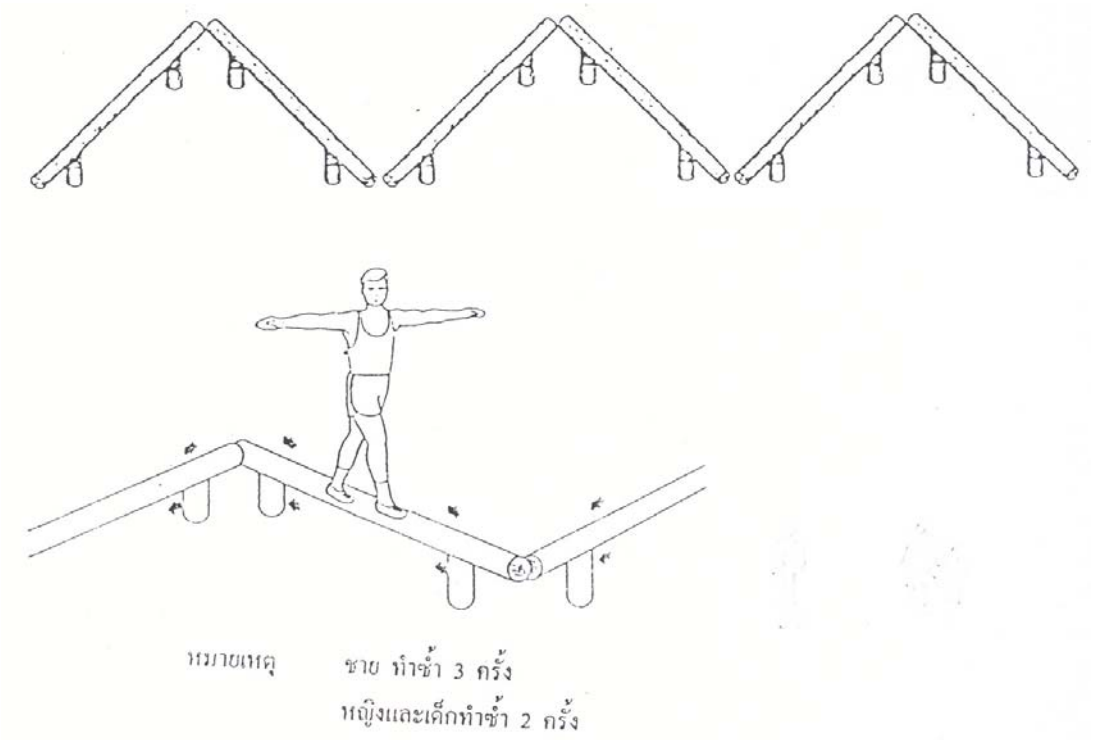
หมายเหตุ ชาย ทำซ้ำ 10 ครั้ง
หญิงและเด็กทำซ้ำ 7 ครั้ง

จุดฝึกที่ 4

จุดที่ 4 เดินทรงตัว

ใช้ฝึกการทรงตัว โดยให้เดินบนท่อนไม้ขนาดเล็กซึ่งมีการเปลี่ยนทิศทาง

ลักษณะ ตั้งราวไม้กลม 6 ท่อน ยาวท่อนละ 2 เมตร ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 15 ซม. สูงจากพื้นดิน 30 ซม. ติดต่อกันและทำมุม 90°

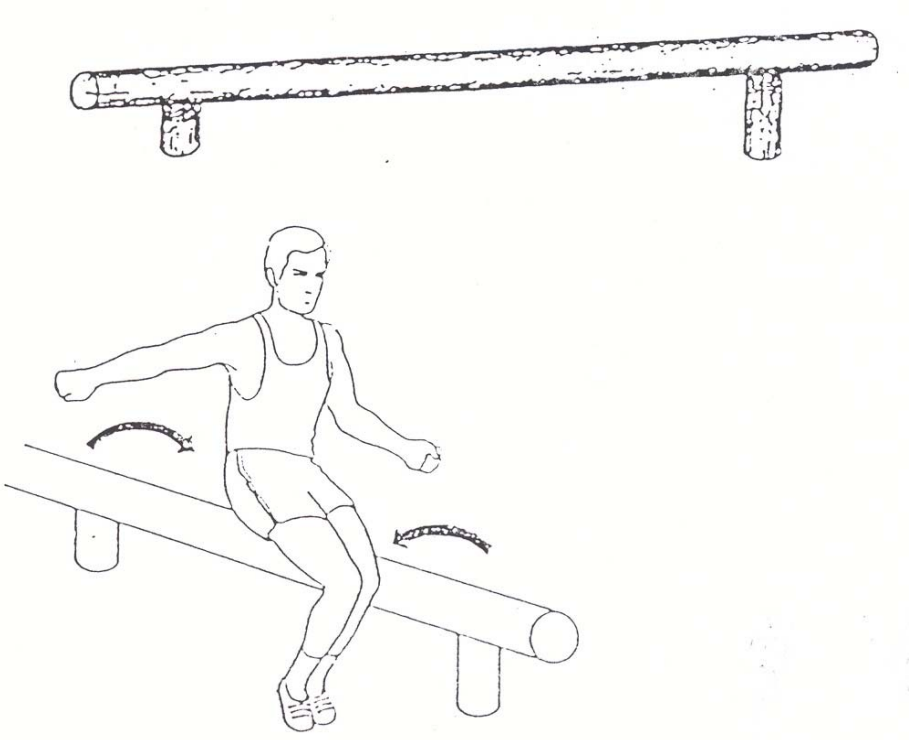


จุดฝึกที่ 5

จุดฝึกที่ 5 กระโดดข้าม

ใช้ฝึกกำลังกล้ามเนื้อขาและการกลับตัว โดยให้กระโดดข้ามราวขวางพร้อมกัน 2 เท้า

ลักษณะ ราวไม้ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 15 ซม. ยาว 3 เมตร ตั้งจากพื้นดินด้านต่ำ 30 ซม. ด้านสูง 50 ซม.



หมายเหตุ ชาย ทำซ้ำ 6 ครั้ง

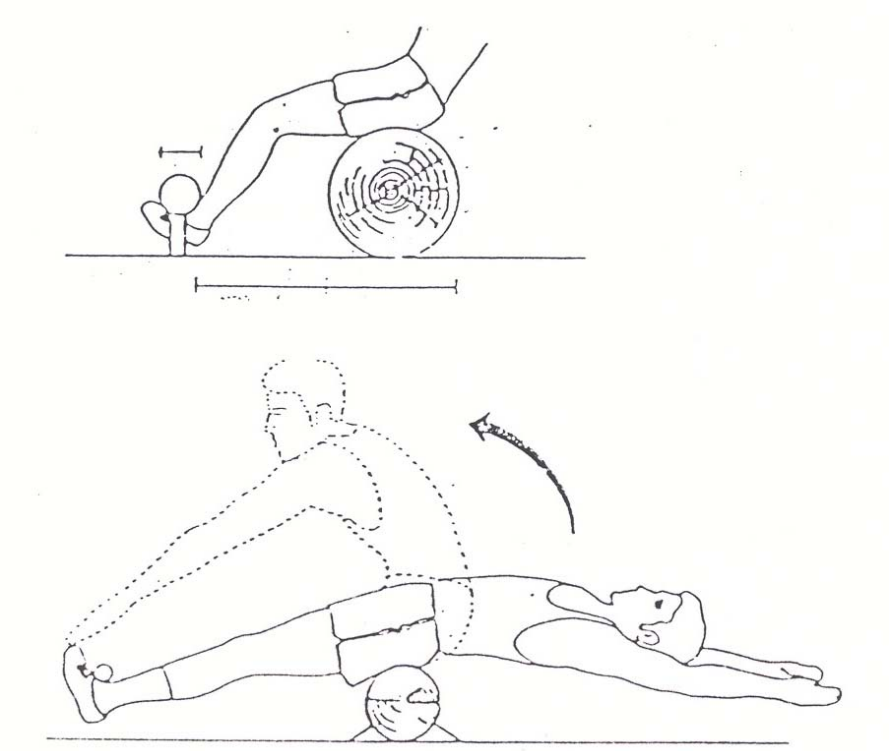
หญิงและเด็กทำซ้ำ 4 ครั้ง

จุดฝึกที่ 6

จุดฝึกที่ 6 ลุก – นั่ง คว่ำแอ่นหลัง

ใช้ฝึกกำลังและความอดทนของกล้ามเนื้อท้องและกล้ามเนื้อหลัง

ลักษณะ ตั้งราวไม้เล็กยาว 2 เมตร เส้นผ่าศูนย์กลาง 15 ซม. ขนานกับราวไม้ห่างกัน 50 ซม.



หมายเหตุ ชาย ทำซ้ำ 6 ครั้ง

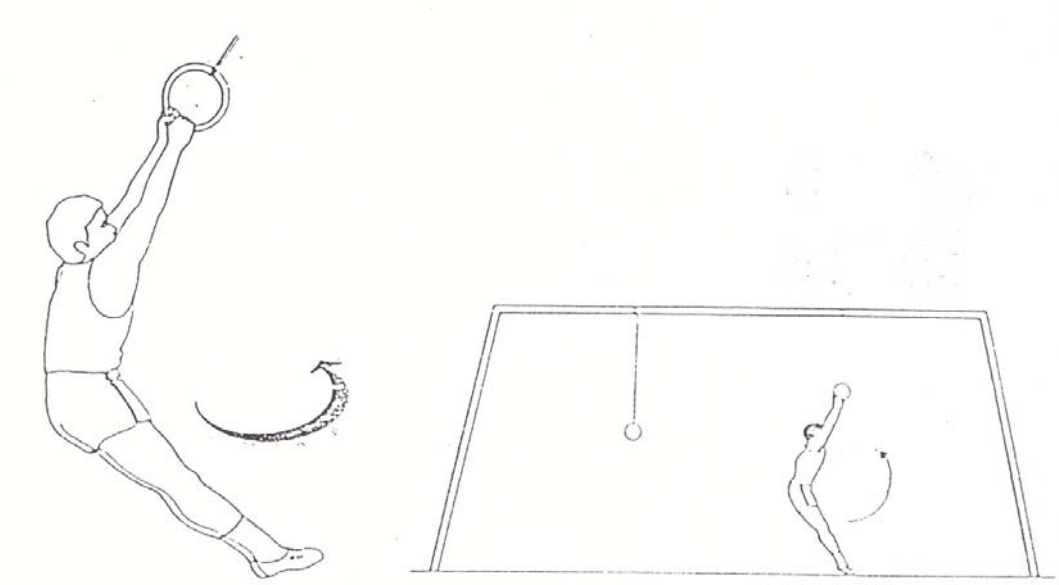
หญิงและเด็กทำซ้ำ 5 ครั้ง

จุดฝึกที่ 7

จุดที่ 7 แกว่งตัว

ใช้ฝึกการเหยียดตัว ความอ่อนตัว โดยการจับห่วงหมุนตัวอยู่กับพื้น

ลักษณะ ตั้งคานสูง 2.5 เมตร ห้อยห่วง 2 ห่วงสูงจากพื้นดิน 1.40 เมตร และ 1.80 เมตร ห่างกัน 2 เมตร



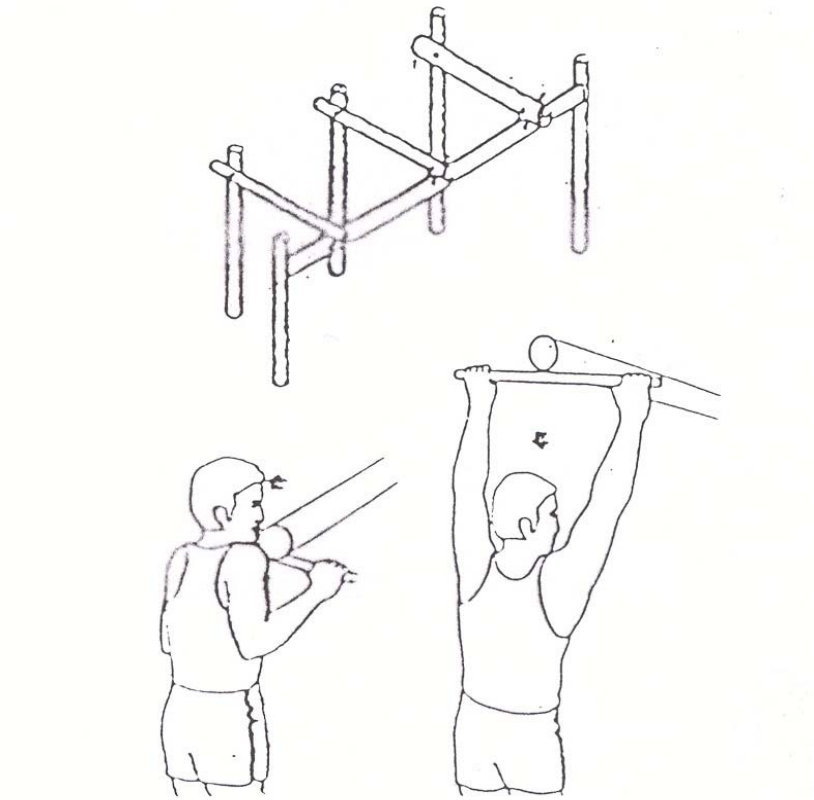
หมายเหตุ ชาย ทำซ้ำ 10 ครั้ง
หญิงและเด็กทำซ้ำ 8 ครั้ง

จุดฝึกที่ 8

จุดที่ 8 ยกขอนไม้

ฝึกกำลังแขน ไหล่ โดยยกขอนไม้ขึ้นลงเหนือศีรษะ

ลักษณะ ใช้ขอนไม้เส้นผ่าศูนย์กลาง 10 ซม. (น้ำหนักประมาณ 10 กิโลกรัม) 15 ซม. (น้ำหนักประมาณ 24 กิโลกรัม) และ 20 ซม. (น้ำหนักประมาณ 35 กิโลกรัม) ยาว 1.5 ม. ตรึงปลายข้างหนึ่งไว้ในลักษณะบานพับ มีคานไม้รับไว้ให้สูงจากพื้นดิน 1.20 ม., 1.40 ม. และ 1.60 ม. ตามลำดับ



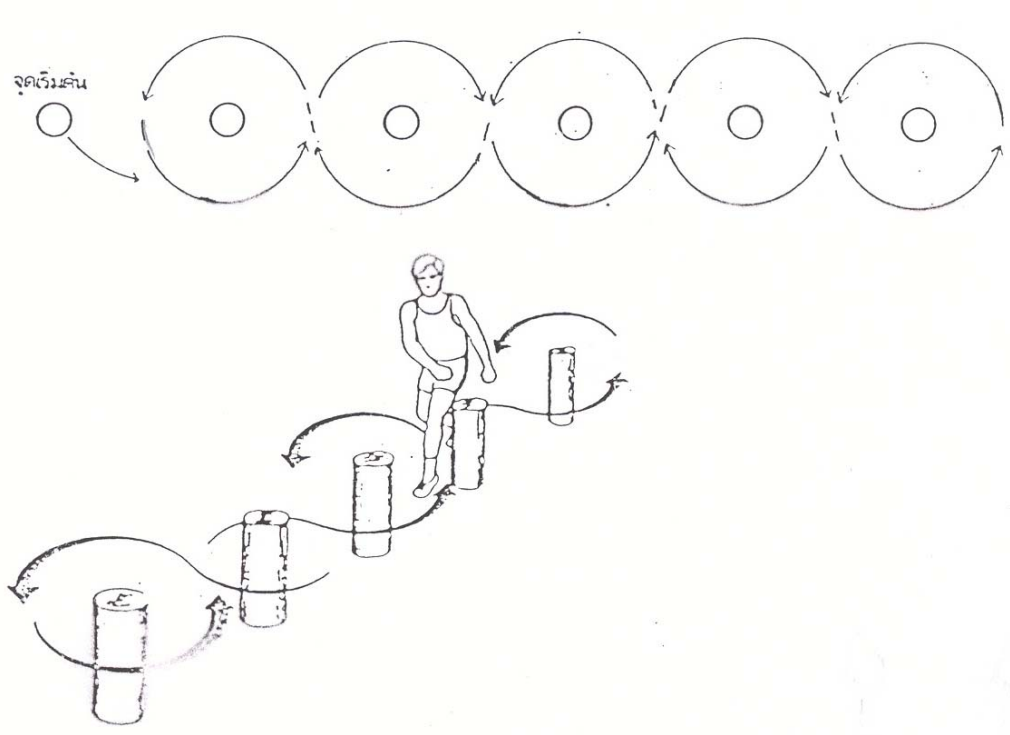
หมายเหตุ ชาย ทำซ้ำ 10 ครั้ง
หญิงและเด็กทำซ้ำ 4 ครั้ง

จุดฝึกที่ 9

จุดที่ 9 วิ่งสลับฟันปลา หรือใช้มือค้ำกระโดดข้าม

ใช้ฝึกความคล่องแคล่วโดยวิ่งสลับฟันปลาอ้อมขอนไม้ที่ตั้งอยู่กับพื้น (หรืออาจใช้มือค้ำกระโดดข้าม)

ลักษณะ ขอนไม้เส้นผ่าศูนย์กลาง 30 ซม. 8 ท่อน ฝังดินให้ส่วนที่พ้นดินสูงจากพื้นดิน 70 ซม. แต่ละท่อนห่างกัน 1.50 เมตร



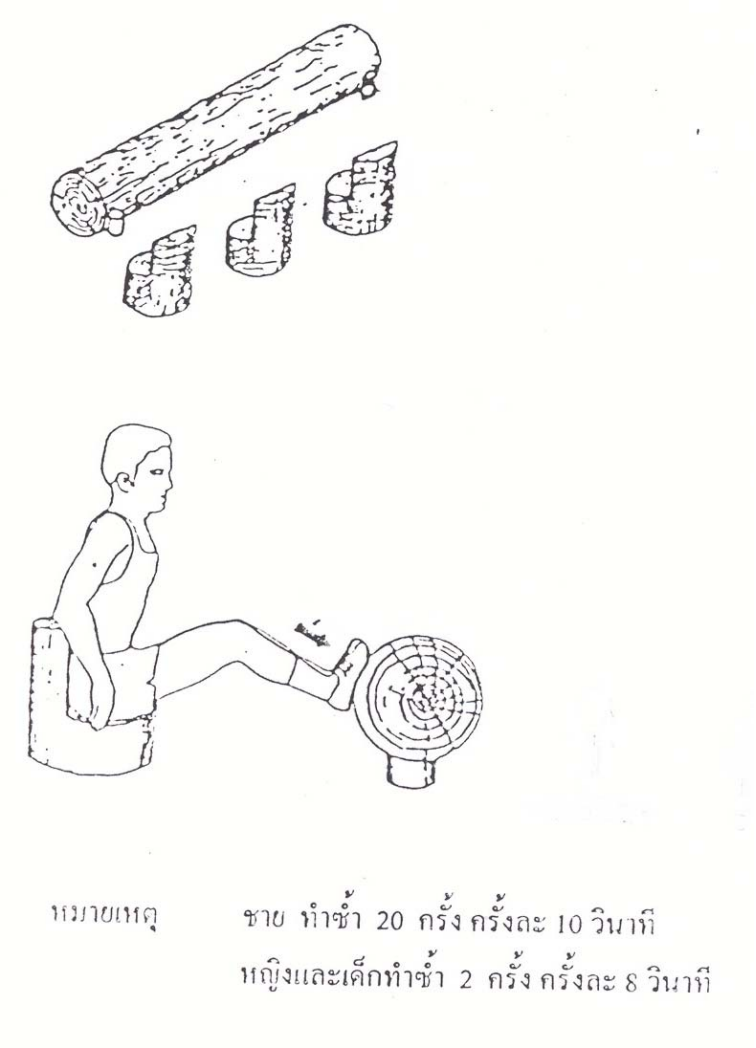
หมายเหตุ ชาย ทำซ้ำ 3 ครั้ง
หญิงและเด็กทำซ้ำ 2 ครั้ง

จุดฝึกที่ 10

จุดที่ 10 ถีบขอนไม้

ใช้ฝึกความแข็งแรงของกล้ามเนื้อขาและตะโพก โดยออกแรงถีบขอนไม้ที่ตรึงอยู่กับที่

ลักษณะ ขอนไม้เส้นผ่าศูนย์กลาง 45 ซม. ยาว 2 เมตร ท่อนไม้บากเป็นลักษณะเก้าอี้ 3 ตัว วางห่างจากขอนไม้ 40 , 50 และ 60 ซม.



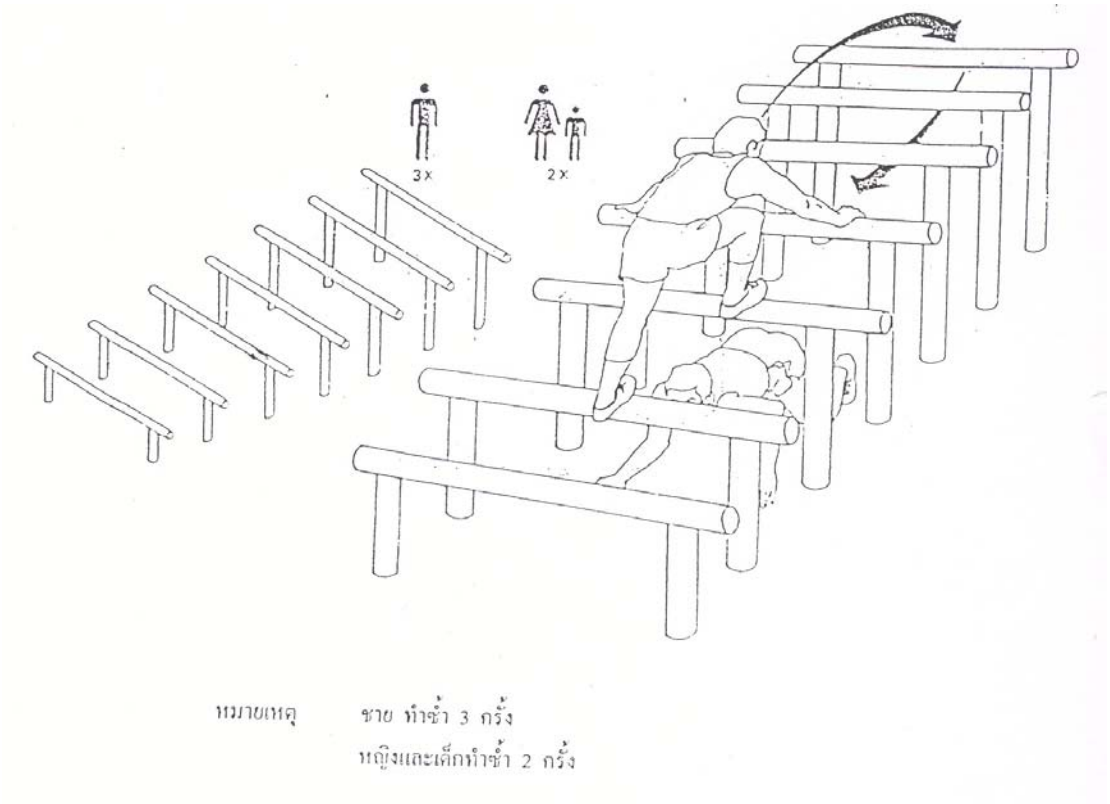
หมายเหตุ ชาย ทำซ้ำ 20 ครั้ง ครั้งละ 10 วินาที
หญิงและเด็กทำซ้ำ 2 ครั้ง ครั้งละ 8 วินาที

จุดฝึกที่ 11

จุดที่ 11 ไต่ – ลอด

ใช้ฝึกการทรงตัว ความอ่อนตัว และความสัมพันธ์ของกล้ามเนื้อทั้งตัว โดยไต่คานไม้แล้วลอดกลับมาเริ่มต้นใหม่

ลักษณะ ตั้งคานไม้สูงจากพื้นดิน 4 ระดับ คือ 60, 70, 80, 90, 100, 110 และ 120 ซม. ระยะห่างกัน 45 ซม. ขนาดไม้

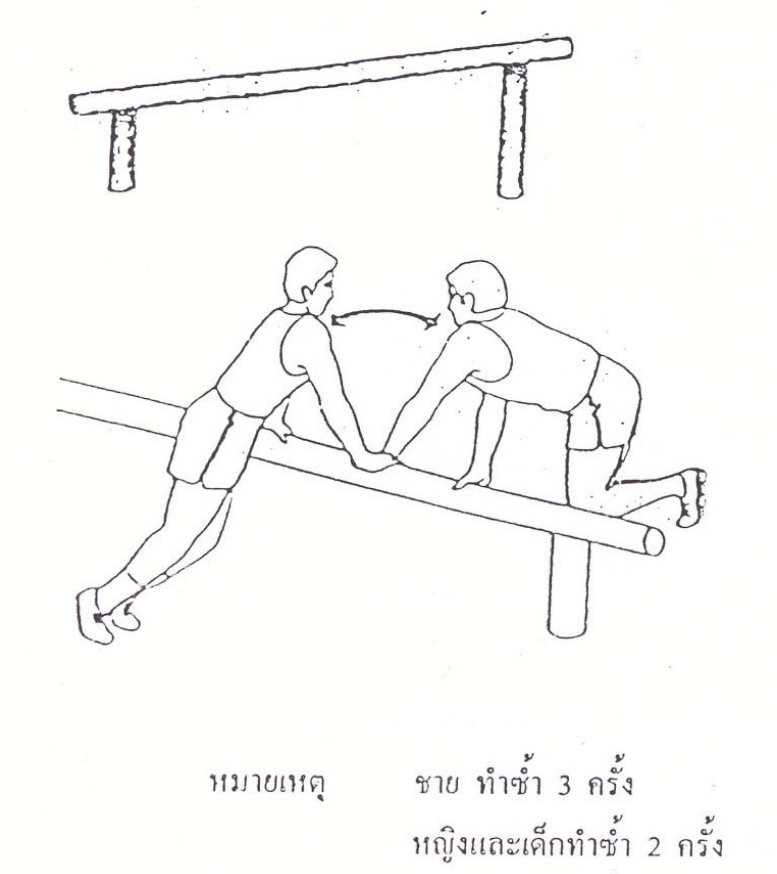


จุดฝึกที่ 12

จุดที่ 12 เกาะกระโดดข้ามราวขวาง

ใช้ฝึกกำลังขา, เอว, และแขน โดยใช้มือข้างหนึ่งเกาะคานไว้กระโดดข้ามไปอีกข้างหนึ่งกลับมา

ลักษณะ ราวไม้ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 15 ซม. ยาว 3 เมตร ตั้งสูงจากพื้นเฉียงขึ้นจาก .60 ถึง 1 เมตร



หมายเหตุ แบบ 8 จุดฝึก ใช้จุดฝึกที่ 1 ถึง 8

แบบ 10 จุดฝึก ใช้จุดฝึกที่ 1 ถึง 10

แบบ 12 จุดฝึก ใช้จุดฝึกที่ 1 ถึง 12

ภาคผนวก ค

แนวทางการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาหมู่บ้าน/ชุมชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แนวทางการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาหมู่บ้าน/ชุมชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มาตรการ	การดำเนินการ
1. เป้าหมายโครงการ	1.1 สนับสนุนการจัดกิจกรรมกีฬาในชุมชน เพื่อให้เยาวชนและประชาชนได้ใช้เวลาว่างในการออกกำลังกาย และสร้างความสามัคคีภายในชุมชน 1.2 จัดหาอุปกรณ์การกีฬาสอดคล้องกับสภาพพื้นที่และความต้องการชุมชน
2. การบริหารโครงการ	ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการกีฬาหมู่บ้าน/ชุมชน เพื่อกำหนดประเภทอุปกรณ์กีฬาสำหรับหมู่บ้าน/ชุมชนและดำเนินการจัดให้มีการใช้ประโยชน์จากอุปกรณ์และสามารถจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการดังกล่าว ประกอบด้วย 1. กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/ผู้นำชุมชน แล้วแต่กรณี 2. ผู้แทนประชาคมหมู่บ้าน/ชุมชน 3. ผู้นำเยาวชนแต่ละหมู่บ้าน/ชุมชน 4. ผู้แทนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงพนักงาน/ข้าราชการ 5. ผู้ทรงคุณวุฒิในท้องถิ่น หรือผู้แทนสถานศึกษาในเขตท้องถิ่นที่มีความรู้ด้านการกีฬา หรือ **ผู้แทนสมาคมกีฬาจังหวัด**ให้มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้ - คัดเลือกอุปกรณ์กีฬาตามความจำเป็นและความต้องการของประชาชนในหมู่บ้าน/ชุมชน และจัดลำดับความต้องการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดซื้อ - บำรุงรักษาหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบดูแลอุปกรณ์กีฬาให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ - วางแผนและจัดกิจกรรมกีฬาของชุมชน/หมู่บ้านอย่างต่อเนื่อง - รายงานผลการดำเนินงานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ
3. วิธีการจัดซื้อ	วิธีการจัดซื้อให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2545 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2538 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2544 โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดซื้อวัสดุตามความประสงค์ของคณะกรรมการบริหารโครงการตามระเบียบพัสดุ

มาตรการ	การดำเนินการ
4. ข้อเสนอแนะการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา	4.1 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งควรให้มีการรับประกันคุณภาพอุปกรณ์กีฬาทุกชนิดเป็นเวลาอย่างน้อย 6 เดือน **(ยกเว้น อุปกรณ์กีฬาที่มีอายุการใช้งานสั้น เช่น ลูกแบดมินตัน ฯลฯ)** นับจากวันส่งมอบอุปกรณ์กีฬา หากเกิดความเสียหายหรือชำรุดจากการผลิตผู้ขายต้องเปลี่ยนอุปกรณ์กีฬานั้น ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งอย่างไม่มีเงื่อนไข 4.2 ในใบสั่งซื้อและใบส่งของจะต้องระบุชนิดสินค้า รวมทั้งยี่ห้อ รุ่น ประเทศผู้ผลิต และจำนวนให้ชัดเจน เพื่อมิให้มีปัญหาในการตรวจรับวัสดุ 4.3 การตรวจรับให้พิจารณาตรวจรับอย่างเคร่งครัดเกี่ยวกับรายละเอียดคุณลักษณะ จำนวน และคุณภาพของอุปกรณ์กีฬาที่ผู้ขายนำมาส่งมอบให้เป็นไปตามรายละเอียดที่กำหนดในใบสั่งซื้อ 4.4 คณะกรรมการตรวจรับควรให้มีผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านอุปกรณ์กีฬาประกอบอยู่ด้วยอย่างน้อย 1 ท่าน 4.5 การตรวจตรา มอก. จะต้องมีตรา มอก. หมายเลข มอก. ชื่อขนาดความดันลม ชื่อผู้ทำ หรือโรงงานที่ทำ หรือเครื่องหมายการค้าที่จดทะเบียนและข้อความผลิตในประเทศไทย ประทับเป็นรอยลึกบนเนื้ออุปกรณ์กีฬา 4.6 อุปกรณ์กีฬาที่ยังไม่รับรองมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) ให้เรียกหนังสือรับรองจากผู้ขายว่าผลิตภัณฑ์ที่เสนอขายได้รับการรับรองจากสำนักพัฒนาการกีฬาและนันทนาการ (กรมพลศึกษาเดิม) **หรือ** การกีฬาแห่งประเทศไทย **หรือ** สมาคมกีฬาประเภทนั้นๆ แห่งชาติ **หรือ** สหพันธ์กีฬาประเภทนั้นๆ ระดับนานาชาติ **หรือ** สมาคม ชมรม สโมสรที่เป็นการรวมตัวกันของผู้เล่นกีฬา ในจังหวัดนั้น ซึ่งได้จัดตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของผู้เล่นกีฬาที่ได้รับการยอมรับโดยทั่วไปในจังหวัดนั้น 4.7 อุปกรณ์กีฬาทุกชนิด จะต้องมีหนังสือรับรองจากผู้ขาย ซึ่งออกโดยโรงงานผู้ผลิตว่า อุปกรณ์กีฬาได้ใช้วัสดุ ขนาด เส้นรอบวง น้ำหนัก ฯลฯ ตามคุณลักษณะที่กำหนดทุกประการ เช่น มีข้อความรับรองว่าเป็นอุปกรณ์กีฬาที่ใช้วัสดุหนัง PU หรือ PVC กรณีอุปกรณ์กีฬาที่กำหนดให้ใช้หนัง PVC 4.8 อุปกรณ์กีฬาทุกชนิดจะต้องมีหนังสือรับรอง **วัน เดือน ปี** ที่ผลิต จากผู้ขายซึ่งออกจากโรงงานผู้ผลิต เพื่อป้องกันการนำเอาของเก่าเก็บมาจำหน่าย

มาตรการ	การดำเนินการ
5. คุณลักษณะของอุปกรณ์กีฬา	**รายละเอียดคุณลักษณะของอุปกรณ์กีฬา** **1. ลูกฟุตบอล** - ลูกฟุตบอลชนิดหนังอัดหรือเทียบเท่า ขนาดเบอร์ 5 - ทำด้วยหนัง P.U. (Polyurethane) อย่างดีไม่ดูดซับน้ำ จำนวน 32 แผ่น - ขณะสูบลมเต็ม เส้นรอบวง 27 - 28 นิ้ว น้ำหนัก 396 - 453 กรัม - เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไทย โดยที่สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรมรับรองมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) และมีเครื่องหมาย มอก. ประทับเป็นรอยลึกอย่างถาวรที่ลูกฟุตบอลทุกลูก - กำหนดเงื่อนไขในการจัดซื้อให้ผู้เสนอราคาต้องยื่นหนังสือรับรองการผลิตอุปกรณ์โดยใช้วัสดุ P.U.
	2. ลูกวอลเล่ย์บอล - ลูกวอลเล่ย์บอลชนิดหนังอัดหรือเทียบเท่า ขนาดเบอร์ 5 - ทำด้วยหนัง P.U. (Polyurethane) อย่างดี ไม่ซับน้ำ จำนวน 18 แผ่นสีตามที่กติกากำหนด - ขณะสูบลมเต็ม เส้นรอบวง 65 - 67 เซนติเมตร น้ำหนัก 260 - 280 กรัม - เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไทย โดยที่สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรมรับรองมาตรฐาน (มอก.) และมีเครื่องหมาย มอก. ประทับเป็นรอยลึกอย่างถาวรที่ลูกวอลเลย์บอลทุกลูก - กำหนดเงื่อนไขในการจัดซื้อให้ผู้เสนอราคาต้องยื่นหนังสือรับรองการผลิตอุปกรณ์กีฬาโดยใช้วัสดุ P.U.
	3. ตาข่ายวอลเลย์บอล - ทำด้วยเส้นวัสดุไนล่อนอย่างดี สีดำ ถักเป็นตาข่ายรูปสี่เหลี่ยมจัตุรัส กว้าง x ยาว ด้านละ 10 เซนติเมตร - ขนาดของตาข่าย กว้าง 1 เมตร ยาว 9.5 - 9.6 เมตร - มีแถบหุ้มด้านบนตามความยาวของตาข่ายทำด้วยหนังพีวีซี (PVC) สีขาว ความกว้าง 5 เซนติเมตร เย็บติดอย่างคงทนถาวรตามความยาวที่ปลายสุดของแถบหนังเจาะเป็นรูปอย่างน้อยข้างละ 1 รู สำหรับร้อยเชือกดึงให้แถบหุ้มตาข่ายตึง ด้านบนร้อยด้วยลวดสลิง มีความยาวไม่น้อยกว่า 14 เมตร ด้านล่างร้อยด้วยเชือกไนล่อนจุดตัดไขว้

มาตรการ	การดำเนินการ
	- มีแถบแสดงเขตสนามทั้งสองด้านทำด้วยหนังพีวีซี สีขาว ความกว้าง 5 เซนติเมตร มีกระดุมยึด สามารถเคลื่อนย้ายเพื่อปรับตำแหน่งได้ - สามารถปรับความตึงของตาข่ายเพื่อดึงช่องของตาข่ายให้สม่ำเสมอโดยช่องตาข่ายไม่เกิดความเสียหาย - เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไทย
	4. ลูกตะกร้อ - เป็นลูกตะกร้อทำด้วยใยสังเคราะห์ชั้นเดียว ลักษณะรูปทรงกลมมี 12 รู 20 จุดตัดไขว้ - มีเส้นรอบวง 42 - 44 เซนติเมตร น้ำหนัก 170 - 180 กรัม - เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไทย
	5. ตาข่ายเซปัคตะกร้อ - ทำด้วยเส้นวัสดุไนล่อนอย่างดี สีดำ ถักเป็นช่องตาข่ายสี่เหลี่ยมจัตุรัส กว้าง x ยาว ด้านละ 6 - 8 เซนติเมตร - ขนาดของตาข่ายความกว้าง 0.70 เมตร ความยาวไม่น้อยกว่า 6.10 เมตร - ด้านบนและด้านล่างของตาข่ายหุ้มด้วยแถบหนังพีวีซี (PVC) สีขาว กว้าง 5 เซนติเมตร - ด้านบนร้อยด้วยลวดสลิง ความยาวไม่น้อยกว่า 8 เมตร ด้านล่าง ร้อยด้วยเชือกไนล่อนสีขาว มีความกว้าง 5 เซนติเมตร และมีกระดุมยึด สามารถเคลื่อนย้ายปรับตำแหน่งได้ - สามารถปรับความตึงของตาข่าย เพื่อดึงให้ช่องตาข่ายตรงอย่างสม่ำเสมอโดยไม่เกิดความเสียหาย - เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไทย
	6. บ่วงตะกร้อ - ทำด้วยโลหะ หวาย หรือไม้ก็ได้ โดยมีเส้นผ่าศูนย์กลางของวัสดุที่ใช้ทำ 1 เซนติเมตร คัดโค้งเป็นวงกลม 3 วง เชื่อมติดกันในลักษณะตั้งตรงแต่ละห่วงมีเส้นศูนย์กลาง 40 เซนติเมตร เพื่อความสวยงามให้ใช้กระดาษสีพันรองห่วงและมีตาข่ายทำด้วยเชือกสีขาว - เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไทย

มาตรการ	การดำเนินการ
	7. ลูกเปตอง - ทำด้วยโลหะชุบฮาร์ดโครม (Hard Chrome) ลักษณะทรงกรม เส้นผ่าศูนย์กลาง 7.05 - 8.00 เซนติเมตร น้ำหนัก 650 - 800 กรัมต่อลูก - จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย ลูกเปตอง 6 ลูก (แบ่งออกเป็นสองชุดย่อย ชุดย่อยละ 3 ลูก แต่ละชุดย่อยต้องแตกต่างกัน) ลูกเป้า 1 ลูก เทปวัดระยะมีความยาวไม่น้อยกว่า 1 เมตร หนึ่งตลับ กติกาเปตองภาษาไทย 1 เล่ม และกระเป๋าบรรจุลูกเปตอง 2 ใบ - เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไทย
	8. ลูกบาสเกตบอล - เป็นลูกบาสเกตบอลชนิดทำด้วยยางหรือวัสดุสังเคราะห์ สีส้ม ยางชั้นในพันด้วยเส้นด้ายไนล่อน (Nylon) ขนาดเบอร์ 7 - เส้นรอบวงขณะสูบลม เส้นรอบวง 74.9 - 78 เซนติเมตร น้ำหนัก 567 - 650 กรัม - เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไทย โดยที่สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรมรับรองมาตรฐานอุตสาหกรรม(มอก.) และมีเครื่องหมาย มอก. ประทับที่ลูกบาสเกตบอล ทุกลูก
	9. นวมมวยไทย - ทำด้วยหนังเทียมอย่างดี ไม่ดูดซับน้ำ ภายในบุด้วยฟองน้ำปะติดกับฟองน้ำอัดน้ำหนักข้างละ 10 ออนซ์ (284 กรัม) สันหมัดหนา ไม่น้อยกว่า 40 มิลลิเมตร - ใช้แถบรัดข้อมือแบบ เวลโคร (Velcro) แทนเชือกผูกนวม กว้าง 5 เซนติเมตร - เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไทย
	10. เป้าล่อมวยไทย ชนิดเป้ายาว - ทำด้วยหนังเทียมอย่างดี ไม่ดูดซับน้ำ ภายในบุด้วยฟองน้ำ - มีแถบรัดแบบ เวลโคร (Velcro) หรือเข็มขัดรัด - เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไทย

มาตรการ	การดำเนินการ
	11. กระสอบทรายสำหรับฝึกซ้อม - ทำด้วยหนังเทียมอย่างดี เคลือบผ้าไนล่อนไว้ด้านหลัง ไม่ดูดซับน้ำบุสองชั้น ทั้งใบ ชั้นในบุด้วยผ้าใบ ขนาดไม่น้อยกว่า 10 ออนซ์ และฟองน้ำหนาไม่น้อยกว่า 4 มิลลิเมตร - ลักษณะรูปทรงกระบอกมีเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 0.28 เมตรความสูงไม่น้อยกว่า 0.85 เมตร - ขอบด้านบนมีห่วงร้อยโซ่ ไม่น้อยกว่า 4 ห่วง ความยาวของโซ่แต่ละเส้นไม่น้อยกว่า 0.60 เมตร - เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไทย
	12. แบคชกกระสอบ - เป็นชนิดแบบหัวปิดหรือหัวตัด ทำด้วยหนังเทียมอย่างดี ไม่ดูดซับน้ำ - ภายในบุด้วยฟองน้ำ - มีแถบรัดข้อมือทำด้วยยาง (ELASTIC) - จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วยแบคชกกระสอบ 2 อัน (ซ้าย - ขวา) - เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไทย
	13. เชือกกระโดดนักมวย - ตัวเชือกทำด้วย PCV อย่างดี ตัวด้ามทำด้วยพลาสติกหรือไม้อย่างดีตกไม่แตก มีเส้นผ่าศูนย์กลางตัวด้ามจับประมาณ 3-4 เซนติเมตรเส้นผ่าศูนย์กลางเชือกไม่ต่ำกว่า 8 ม.ม. มีความยาวของเชือกรวมกับตัวด้ามไม่ต่ำกว่า 2.50 เมตร - เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไทย
	14. ชุดเสาถีพาอเนกประสงค์ - เสาทำด้วยอลูมิเนียม - เสานอก ภายนอกเป็นรูปวงกลมมีรองสัน ภายในเป็นรูปวงกลม ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 50 ม.ม. มี 4 รู สำหรับปรับระดับตามกติกาเซปักตะกร้อ, แบดมินตัน และวอลเลย์บอล ชาย/หญิง - เสาใน มีลักษณะเป็นรูปวงกลม ภายในและภายนอกมี 1 รู สำหรับใส่กลอนสปริงเพื่อปรับระดับสูงต่ำ มีความสูง 135 เซนติเมตร หน้า ไม่น้อยกว่า1.6 ม.ม. วัดจากด้านคู่ขนานไม่น้อยกว่า 42 ม.ม. มีหูกระต่ายทำด้วยแผ่นเหล็กสปริง 2 หู

มาตรการ	การดำเนินการ
	สำหรับเกี่ยวลวดสลิงเพื่อปรับเสาทั้ง 2 ข้าง ให้แข็งแรงด้วยลวดสลิงข้างละ 2 เส้น เพื่อยึดสมอบก - ฐานรองรับเสานอก ทำจากแผ่นโลหะชุบสังกะสีเส้นผ่าศูนย์กลาง ไม่น้อยกว่า 90 ม.ม.ขึ้นรูปวงกลม เพื่อรองรับเสานอกสูงไม่น้อยกว่า 20 มม. และขึ้นรูปโค้งงอเพื่อเกี่ยวกับลวดสลิงสำหรับปรับความตึงตาข่าย - ใช้ได้ทั้งสนามปูน, สนามปาร์เก้ โดยมีพุกสำหรับยึด สนามดินและสนามหญ้าใช้เหล็กสำหรับยึดฐานรองรับเสานอก - มีน้ำหนักไม่เกิน 6 ก.ก. เพื่อความสะดวกในการพกพา - เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไทย
	15. เครื่องป้องกันศีรษะ - ทำด้วยหนังเทียมอย่างดีภายในบุฟองน้ำหรือใยสังเคราะห์ ด้านข้างมีหูสองหู ใต้คางมีรูปคางรองรับด้านบนมีหูร้อยเชือก ด้านหลังมีแผ่นรองกันกระเทือนยึดติดแน่นด้วยแถบรัดแบบเวลโคร - เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไทย
	16. ไม้แบดมินตัน - กรอบทำด้วยอะลูมิเนียมอย่างดี มีความยาวไม่เกิน 680 ม.ม. กว้างไม่เกิน 230 ม.ม. มือจับกริปพันด้วยหนังเทียม P.U. (Polyrethaen) - น้ำหนักไม่เกิน 120 กรัม - เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไทย
	17. ลูกแบดมินตัน - มีขนทำด้วยขนไก่ 16 อัน ยาว 64 - 70 ม.ม. - ปลายขนแผ่เป็นรูปวงกลมเส้นผ่าศูนย์กลาง 58 - 68 ม.ม. - มีน้ำหนัก 4.74 - 5.50 กรัม ฐานของลูกมีเส้นผ่าศูนย์กลาง 25-28 ม.ม. เป็นหัวไม้ก๊อก - เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไทย

มาตรการ	การดำเนินการ
	18. ตาข่ายแบดมินตัน - ทำด้วยวัสดุไนล่อนสีเข้ม มีตาขนาดเท่ากัน กว้าง 20 -22 ม.ม. - ขนาดความยาวของตาข่ายไม่น้อยกว่า 6.10 เมตร ขนาดกว้าง 2 ฟุต 6 นิ้ว - มีแถมหุ้มด้วยผ้าใบหรือหนัง พีวีซี สีขาว ด้านบน กว้าง 1.5-1.8 นิ้ว ด้านบนร้อยด้วยลวดสลิงด้านล่างร้อยด้วยเชือกไนล่อน - เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไทย
	19. โต๊ะเทเบิลเทนนิสพร้อมเสาและตาข่าย - ทำด้วยไม้มีความหนาไม่น้อยกว่า 20 ม.ม. มีความยาว 9 ฟุต ความสูงวัดจากพื้นถึงขอบโต๊ะ 76 ซม. ขาโต๊ะสามารถพับเก็บและเปิดใช้ได้โดยมีล้อสำหรับเข็น พื้นผิวสีเขียวหรือฟ้า และต้องเป็นสีด้านไม่สะท้อนแสง - เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไทย โดยสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรมรับรองมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) และมีเครื่องหมาย มอก.ประทับที่โต๊ะเทเบิลเทนนิสอย่างถาวร - ตาข่ายทำด้วยวัสดุไนล่อน มีความสูงจากส่วนบนสุดถึงพื้นโต๊ะประมาณ 6 นิ้ว ความยาวโดยตลอด 6 ฟุต และยื่นออกไปจากความกว้างของโต๊ะอีกข้างละ 6 นิ้ว ผ้าตาข่ายจะต้องเป็นสีเดียวกับพื้นผิวโต๊ะ - เสาทำด้วยวัสดุเหล็กหรืออะลูมิเนียม ต้องมีที่หนีบ สำหรับยึดติดกับโต๊ะที่แข็งแรงและมีที่สำหรับผูกตาข่ายที่สะดวกในการใช้เสาเมื่อติดตั้งแล้วจะต้องยื่นห่างจากโต๊ะข้างละ 6 นิ้ว
	20. ไม้เทเบิลเทนนิส - ทำด้วยไม้ประกอบด้วยยางเสริมฟองน้ำ 2 ด้าน โดยมีสีดำ 1 ด้าน และสีแดง 1 ด้าน - รูปแบบและขนาดของไม้มีความหนาเท่ากัน ลักษณะแบบเรียบและแข็ง ยางที่ติดไม้มีความยืดหยุ่นยึดเกาะลูกได้ดี การจับที่ด้ามไม้จะกระชับมือและเมื่อกระทบลูกเทเบิลเทนนิสจะมีการกระดอนที่ดี - เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไทย

มาตรการ	การดำเนินการ
	21. ลูกเทเบิลเทนนิส - ทำด้วยวัสดุเซลลูลอยด์ มีเส้นผ่าศูนย์กลางประมาณ 40 ม.ม. มีน้ำหนักประมาณ 2.7 กรัม ใช้ได้ทั้งสีส้มและสีขาว - เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไทย
	22. ตาข่ายประตูฟุตบอล - ทำด้วยวัสดุไนล่อนสีขาวอย่างดี ถักเป็นช่องตาข่ายรูปหกเหลี่ยมทุกด้าน มีความกว้างไม่น้อยกว่า 8 เซนติเมตร - ขนาดความกว้างของผืนตาข่ายไม่น้อยกว่า 7.32 เมตร ความสูงไม่น้อยกว่า 2.44 เมตร ความลึกไม่น้อยกว่า 2.0 เมตร - มีเชือกไนล่อนขนาด 3.5 ม.ม. สีขาว ถักติดด้านปลายตาข่ายโดยรอบ มีไว้ผูกติดกับเสา - เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไทย
	23. ลูกฟุตซอล - ทำด้วยหนัง P.U. (Polyurethane) อย่างดีไม่ดูดซับน้ำ จำนวน 32 แผ่นชนิดหนังอัด - ขณะสูบลมเต็ม เส้นรอบวง 62 - 64 ซ.ม. มีน้ำหนัก 400 - 440 กรัม เมื่อปล่อยบอลลงจากระดับความสูง 2 เมตร (วัดจากส่วนบนสุดของบอล) ลงกระทบพื้น บอลจะต้องกระดอนขึ้นสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า 50 ซม. ไม่เกิน 65 ซ.ม. (วัดจากส่วนบนสุด) - เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไทย
	24. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจัดซื้ออุปกรณ์กีฬานอกเหนือ จาก 9 ประเภท 23 ชนิดอุปกรณ์กีฬาดังกล่าวข้างต้นได้ - ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดซื้อและตรวจรับประเภทกีฬาและอุปกรณ์กีฬาที่มีมาตรฐานอุตสาหกรรมรับรอง มอก. เป็นอันดับแรก หากอุปกรณ์กีฬาใดไม่มี มอก. รับรอง ให้เลือกซื้อและตรวจรับอุปกรณ์กีฬาที่ตรงกับความต้องการของหมู่บ้าน/ชุมชน โดยคำนึงถึงอุปกรณ์กีฬาที่เป็นที่นิยมแพร่หลายและได้รับการยอมรับเป็นสากลทั่วไป

มาตรการ	การดำเนินการ
6. ภายหลังตรวจรับอุปกรณ์กีฬา	6.1 เมื่อตรวจรับอุปกรณ์กีฬาเป็นที่เรียบร้อยแล้วให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำข้อความอักษรย่อขององค์การหริหารส่วนท้องถิ่น เช่น **อบต. เทศบาลเมืองพัทยา** หรือ **อบจ.** และระบุ **วัน เดือน ปี หมายเลข/จำนวน** ที่จัดซื้อ เช่น 1/200 ลงบนอุปกรณ์กีฬา หรือถุงใส่อุปกรณ์กีฬาและจัดทำบันทึกการส่งมอบอุปกรณ์กีฬา พร้อมบัญชีอุปกรณ์กีฬาให้กับคณะกรรมการบริหารโครงการกีฬาหมู่บ้าน/ชุมชน 6.2 การเก็บรักษาและใช้ประโยชน์อุปกรณ์กีฬา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดให้มีการเก็บรักษาอุปกรณ์กีฬาซึ่งใช้ที่ทำการ อบต.หรือจัดสถานที่กลางหมู่บ้าน/ชุมชนแล้วแต่กรณี โดยให้มีผู้รับผิดชอบในการเก็บรักษาและวางแนวทางปฏิบัติในการนำอุปกรณ์ไปใช้ และนำมาเก็บรักษาให้ชัดเจน 6.3 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมกับคณะกรรมการบริหารโครงการกีฬาหมู่บ้าน/ชุมชนจัดให้มีการฝึกซ้อมและแข่งขันกีฬาในระดับ หมู่บ้าน/ชุมชน
7. การกำหนดราคากลาง	7.1 ให้ตรวจสอบราคาสูงสุดและต่ำสุดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นๆ จัดซื้ออุปกรณ์กีฬาในชนิดและประเภทเดียวกัน ภายในระยะเวลา 2 ปีงบประมาณที่ผ่านมา แล้วหาค่าเฉลี่ยของแต่ละปี 7.2 สอบถามส่วนราชการในพื้นที่ว่าเคยซื้ออุปกรณ์กีฬาประเภทและชนิดเดียวกันในราคาเท่าใด 7.3 ให้นำราคาตามที่ตรวจสอบได้ในข้อ 7.1 มาเปรียบเทียบข้อ 7.2 และให้ ใช้ราคาต่ำสุดมากำหนดเป็นราคากลาง

ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติในการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาหมู่บ้าน/ชุมชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

---

1. ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา

(1) จังหวัด (สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด) จัดประชุมผู้บริหารส่วนท้องถิ่นและปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง เพื่อซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาหมู่บ้าน/ชุมชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยถือว่าการประชุมดังกล่าวเป็นขั้นตอนสำคัญของการจัดซื้อ พร้อมรายงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ

(2) การประชุมในข้อ (1) ให้มีหนังสือเรียนเชิญผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นประธาน และมีหนังสือเชิญสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภาในเขตจังหวัด เจ้าหน้าที่การกีฬาแห่งประเทศไทยในเขตจังหวัด หรือเจ้าหน้าที่ของสมาคมกีฬาต่างๆ ในระดับจังหวัด และผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้ที่มีความรู้ด้านกีฬาภายในเขตจังหวัดเข้าร่วมประชุมด้วย เนื่องจากการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปรากฏเป็นข่าวที่สนใจในขณะนี้

(3) การซักซ้อมความเข้าใจแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรเน้นย้ำให้เกิดความเข้าใจและถือปฏิบัติในประเด็นต่างๆ ดังนี้

3.1 ชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาหมู่บ้าน/ชุมชน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนโดยทั่วไปให้มีสุขภาพพลานามัยที่ดีโดยการออกกำลังกาย และให้เยาวชนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์เพื่อหลีกเลี่ยงจากยาเสพติด

3.2 เป้าหมายของการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาหมู่บ้าน/ชุมชนๆ ละ 7,650 บาท ต้องการให้ได้อุปกรณ์กีฬาที่มีคุณภาพมาตรฐานตามคุณลักษณะที่กำหนดไว้ และมีราคาเหมาะสมกับคุณภาพ และตรงตามความต้องการของหมู่บ้าน/ชุมชนอย่างแท้จริง โดยมีเกณฑ์พิจารณา ดังนี้

1) กีฬา 9 ประเภท 23 ชนิดอุปกรณ์กีฬา (ตามหลักเกณฑ์การจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาหมู่บ้าน/ชุมชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 5) โดยประเภทและอุปกรณ์กีฬาที่มี มอก. รับรองให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรียกหนังสือรับรอง มอก. ซึ่งออกโดยสำนักมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมจากผู้ขาย และที่มี ISO รับรองจาก

2) กรณีประเภทกีฬาและอุปกรณ์กีฬาที่ยังไม่ได้รับการรับรองมาตรฐานอุสาหกรรม (มอก.) หรือ ISO ให้เรียกหนังสือรับรองจากผู้ขายว่าผลิตภัณฑ์ที่เสนอขายได้รับการรับรองจากสำนัก

พัฒนาการกีฬาและนันทนาการ หรือ การกีฬาแห่งประเทศไทย หรือสมาคม หรือสมาพันธ์กีฬาประเภทนั้นๆ หรือ สมาคม ชมรม สโมสรที่เป็นการรวมตัวกันของผู้เล่นกีฬาในจังหวัดนั้น ซึ่งได้จัดตั้งขึ้นเป็นตัวแทนของผู้เล่นที่ได้รับการยอมรับโดยทั่วไปในจังหวัดนั้น (ตามหลักเกณฑ์ ข้อ 4.6) มาประกอบการพิจารณาตัดสินใจในการซื้อและตรวจรับด้วย ทั้งนี้ เพื่อเป็นหลักประกันว่า จะได้อุปกรณ์กีฬาที่ได้มาตรฐาน

การจัดซื้อและตรวจรับอุปกรณ์กีฬาตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังคงต้องปฏิบัติตามระเบียบพัสดุ ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและพึงระวังมิให้ขัดหรือแย้งกับ พ.ร.บ.ว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2542

3.3 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการกีฬาหมู่บ้าน/ชุมชน (ตามหลักเกณฑ์ ข้อ 2)

3.4 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาได้ทุกประเภทนอกจากที่กำหนดไว้ [ตามหลักเกณฑ์ ข้อ 5 (24)]

3.5 ก่อนการจัดซื้อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดราคากลางการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา (ตามหลักเกณฑ์ ข้อ 7)

3.6 ให้ชี้แจงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับคุณลักษณะของอุปกรณ์กีฬาแต่ละประเภทว่า จะมีวิธีการตรวจรับพัสดุอย่างไร เช่น

1) ในการตรวจตรา มอก. จะต้องมีตรา มอก. หมายเลข มอก. ชื่อขนาดความดันลม ชื่อผู้ทำ หรือโรงงานทำ หรือเครื่องหมายการค้าที่จดทะเบียนและข้อความผลิตในประเทศไทย ประทับตราบนเนื้ออุปกรณ์กีฬา โดยหมายเลข มอก.สำหรับลูกฟุตบอล คือ มอก.940-2538 ลูกวอลเลย์บอล คือ มอก.942-2538 และลูกบาสเกตบอล คือ มอก.941-2538

2) ให้เรียกหนังสือรับรองจากผู้ขายซึ่งออกโดยโรงงานผู้ผลิตว่า อุปกรณ์กีฬาได้ใช้วัสดุ ขนาด เส้นรอบวง น้ำหนัก ฯลฯ เช่น มีข้อความรับรองว่าเป็นวัสดุที่ใช้หนัง PU หรือ PVC แล้วแต่กรณี ตามคุณลักษณะที่กำหนดไว้ทุกประการ และให้ระบุ วัน เดือน ปี ที่ผลิตด้วย (ตามหลักเกณฑ์ข้อ 4.7, 4.8) และให้ถือว่าหนังสือรับรองนี้เป็นส่วนหนึ่งในสัญญาหรือข้อตกลง

2. ขั้นตอนระหว่างการจัดซื้อและตรวจรับ

2.1 ให้ส่งเจ้าหน้าที่ของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด และอำเภอ/กิ่งอำเภอเข้าร่วมสังเกตการณ์จัดซื้อ การตรวจรับอุปกรณ์กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้คำแนะนำกำกับ ดูแลให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด

2.2 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเชิญผู้แทนคณะกรรมการบริหารโครงการกีฬาหมู่บ้าน/ชุมชน ร่วมเป็นสักขีพยาน ร่วมทดสอบและตรวจรับอุปกรณ์กีฬา

2.3 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่งตั้งผู้ที่มีความรู้เรื่องอุปกรณ์กีฬา เช่น ครูพลศึกษาในเขตพื้นที่ อย่างน้อย 1 คน เข้าร่วมเป็นกรรมการตรวจรับพัสดุ

2.4 ขณะตรวจรับอุปกรณ์กีฬา ให้ผู้บริหาร และปลัดองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พร้อมด้วยกรรมการบริหารโครงการกีฬาหมู่บ้าน/ชุมชน ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องร่วมเป็นสักขีพยานช่วยเหลือการปฏิบัติงานของกรรมการตรวจรับพัสดุในการตรวจและทดสอบพัสดุโดยเคร่งครัด ดังต่อไปนี้

1) อุปกรณ์กีฬาที่กำหนดให้มีตรา มอก.เช่น ฟุตบอล วอลเลย์บอล บาสเกตบอล ให้ตรวจตรา มอก.พร้อมรายละเอียดตามที่ได้ให้คำแนะนำไว้ข้างต้น ในกรณีสงสัยให้สอบถามจังหวัดหรือติดต่อสำนักมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.) โทร.0-2202-3336 หรือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โทร.0-241-9021-3

2) เปรียบเทียบรายละเอียดของอุปกรณ์กีฬาที่ปรากฏตามหนังสือรับรองที่ได้รับจากผู้ขายเทียบกับรายละเอียดที่ประทับบนอุปกรณ์กีฬาให้ตรงกัน

3. ขั้นตอนหลังการตรวจรับอุปกรณ์กีฬา

3.1 เมื่อตรวจรับอุปกรณ์กีฬาไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำข้อความอักษรย่อขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมระบุวัน เดือน ปี หมายเลข/จำนวน ที่ซื้อทั้งหมด เช่น 1/200 หมายถึง ลูกที่ 1 ในจำนวน 200 ลูก ลงบนอุปกรณ์กีฬาหรือถุงใส่อุปกรณ์กีฬา และจัดทำบันทึกการส่งมอบอุปกรณ์กีฬา พร้อมบัญชีอุปกรณ์กีฬาให้กับคระกรรมการบริหารโครงการกีฬาหมู่บ้าน/ชุมชน (ตามหลักเกณฑ์ ข้อ 6)

3.2 ในการเก็บรักษาและใช้ประโยชน์อุปกรณ์กีฬา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดให้มีที่เก็บอุปกรณ์กีฬา ซึ่งใช้ที่ทำการ อบต.หรือจัดเก็บสถานที่กลางในหมู่บ้าน/ชุมชน แล้วแต่กรณี โดยให้มีผู้รับผิดชอบในการเก็บรักษาและวางแนวทางปฏิบัติในการนำอุปกรณ์กีฬาไปใช้ และนำมาเก็บรักษาให้ชัดเจน

3.3 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมกับคณะกรรมการบริหารโครงการกีฬาหมู่บ้าน/ชุมชน จัดให้มีการฝึกซ้อมและแข่งขันในระดับหมู่บ้าน/ชุมชน อย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมให้เด็กเยาวชนและประชาชนได้มีการเล่นกีฬาและใช้อุปกรณ์กีฬาให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า

4. ขั้นการติดตามและกำกับดูแลการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาหมู่บ้าน/ชุมชน ขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้หัวหน้าสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ติดตามให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำกับให้คณะกรรมการบริหารโครงการกีฬาหมู่บ้าน/ชุมชน จัดกิจกรรมกีฬาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีการนำอุปกรณ์กีฬาไปใช้ประโยชน์อย่างแท้จริง และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบคุณภาพอุปกรณ์กีฬา โดยสอบถามหรือติดตามผลจากประชาชนที่นำอุปกรณ์กีฬาไปใช้ เพื่อดำเนินการตามหลักประกันคุณภาพอุปกรณ์กีฬา

หากปรากฏหลักฐานการทุจริตในการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา ให้หัวหน้าสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนำเสนอข้อเท็จจริงต่อผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่โดยเคร่งครัด และรายงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ

ภาคผนวก ง

แบบสำรวจข้อมูลทางด้านการกีฬา สโมสร และชมรมกีฬา

แบบสำรวจข้อมูลทางด้านการศึกษา

ชื่อ (เทศบาล / อบต. / อบต. .....) อำเภอ..... จังหวัด .....

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสนาม

1.1 ฟุตบอล

ที่	ชื่อสนาม	ที่ตั้ง	ขนาด	การก่อสร้าง	สถานที่ตั้ง	สภาพสนาม										จำนวนผู้เล่น (คน)				ข้อมูล	
			กว้าง x ยาว	มาตรฐาน	ดินธรรมชาติ	ดินธรรมชาติปรับปรุง	หญ้าเทียม	ดินธรรมชาติ	ดินธรรมชาติปรับปรุง	หญ้าเทียม	ทราย	ยางมะตอย	คอนกรีต	อื่นๆ	ปัจจุบัน	ในอนาคต	รวม	ปี พ.ศ. ที่ก่อสร้าง	ดีมาก	ปานกลาง	ต้องปรับปรุง
1																					
2																					
3																					

1.2 บาสเกตบอล

ที่	ชื่อสนาม	ที่ตั้ง	ขนาด	การก่อสร้าง	สถานที่ตั้ง	สภาพสนาม										จำนวนผู้เล่น (คน)				ข้อมูล	
			กว้าง x ยาว	มาตรฐาน	ดินธรรมชาติ	ดินธรรมชาติปรับปรุง	หญ้าเทียม	ดินธรรมชาติ	ดินธรรมชาติปรับปรุง	หญ้าเทียม	ทราย	ยางมะตอย	คอนกรีต	อื่นๆ	ปัจจุบัน	ในอนาคต	รวม	ปี พ.ศ. ที่ก่อสร้าง	ดีมาก	ปานกลาง	ต้องปรับปรุง
1																					
2																					
3																					

1.3 อื่น ๆ

ที่	ชื่อสนามหรือลานกีฬา	ที่ตั้ง	ขนาด	การก่อสร้าง	สถานที่ตั้ง	สภาพสนาม										จำนวนผู้เล่น (คน)				ข้อมูล	
			กว้าง x ยาว	มาตรฐาน	ดินธรรมชาติ	ดินธรรมชาติปรับปรุง	หญ้าเทียม	ดินธรรมชาติ	ดินธรรมชาติปรับปรุง	หญ้าเทียม	ทราย	ยางมะตอย	คอนกรีต	อื่นๆ	ปัจจุบัน	ในอนาคต	รวม	ปี พ.ศ. ที่ก่อสร้าง	ดีมาก	ปานกลาง	ต้องปรับปรุง
1																					
2																					
3																					

2. ข้อมูลผู้เล่นกีฬา/ออกกำลังกาย

ที่	ชนิดกีฬาที่เล่น	จำนวนผู้เล่น			จำนวนสถานภาพผู้เล่น (คน)			สถานที่เล่น					ช่วงระยะเวลาที่เล่น			
		ชาย	หญิง	รวม	นักเรียน	เยาวชน	ผู้ใหญ่	สถานศึกษา	หน่วยงานราชการ	ที่สาธารณะ	เอกชน	วัด	เช้า	กลางวัน	เย็น	กลางคืน

3. ข้อมูลกรรมการ/ผู้ตัดสินกีฬา

ที่	ชนิดกีฬา	จำนวนผู้ตัดสินกีฬา			สังกัด/หน่วยงาน	จำนวนคนที่มีประสบการณ์			ช่วงระยะการตัดสินกีฬา			จำนวนผู้ตัดสินที่ทำหน้าที่ในแต่ละระดับ				
		ชาย	หญิง	รวม		ผ่านการอบรมขั้นต้น	ผ่านการอบรมขั้นสูง	ไม่เคยผ่านการอบรม	สม่ำเสมอ	นาน ๆ ครั้ง	ไม่เคยตัดสิน	ชาติ	เขต	จังหวัด	อำเภอ	ตำบล/หมู่บ้าน

4. ข้อมูลผู้ฝึกสอนกีฬา

ที่	ชนิดกีฬา	จำนวนผู้ฝึกสอน			สังกัด/หน่วยงาน	จำนวนคนที่มีประสบการณ์			ระยะทำการฝึกสอน			สถานที่ฝึกสอน			ระยะเวลาฝึกสอน			
		ชาย	หญิง	รวม		ผ่านการอบรมขั้นต้น	ผ่านการอบรมขั้นสูง	ไม่เคยผ่านการอบรม	สม่ำเสมอ	นาน ๆ ครั้ง	ไม่เคยตัดสิน	สถานศึกษา	หน่วยงานเอกชน	อื่น ๆ	เช้า	กลางวัน	เย็น	กลางคืน

5. ข้อมูลการจัดแข่งขันกีฬา

5.1 กีฬาฟุตบอล

ที่	ชนิดอุปกรณ์	จำนวนผู้ฝึกสอน			จำนวนเงิน (บาท)	แหล่งที่ได้ของเงิน		การควบคุม/ดูแล/เก็บรักษา				การจำหน่าย	
		จำนวน (ระบุหน่วยนับ)	วิธีการได้มา			จัดตั้งของหน่วยงาน	ได้รับเงินอุดหนุนประจำปี	แต่งตั้งบุคคลภายนอก	มอบให้ตำบล/หมู่บ้าน/ชมรม	มีทะเบียนพัสดุ	มีการให้บริการยืม	ชำรุดเสียหาย	มอบให้เครือข่าย
			จัดซื้อประจำทุกปี	ได้รับบริจาค									
1	ลูกฟุตบอล												
2	ตาข่าย												
3	อุปกรณ์ตัดสิน												
4	…												

5.2 อื่น ๆ

ที่	ชนิดอุปกรณ์	จำนวนผู้ฝึกสอน			จำนวนเงิน (บาท)	แหล่งที่ได้ของเงิน		การควบคุม/ดูแล/เก็บรักษา				การจำหน่าย	
		จำนวน (ระบุหน่วยนับ)	วิธีการได้มา			จัดตั้งของหน่วยงาน	ได้รับเงินอุดหนุนประจำปี	แต่งตั้งบุคคลภายนอก	มอบให้ตำบล/หมู่บ้าน/ชมรม	มีทะเบียนพัสดุ	มีการให้บริการยืม	ชำรุดเสียหาย	มอบให้เครือข่าย
			จัดซื้อประจำทุกปี	ได้รับบริจาค									
1													
2													
3													
4													

6. ข้อมูลชมรมกีฬา/สโมสร

ที่	ชื่อชมรม/สมาคม	สถาพปัจจุบัน					การบริหารงาน						งบประมาณดำเนินการ			กิจกรรมดำเนินการ		
		สถานที่ทำการ	สังกัดหน่วยงาน	ได้รับแต่งตั้งเป็นทางการ	รวมกลุ่มขึ้นเอง	พ.ศ. ที่แต่งตั้ง	มีสมาชิกของชมรม/ยมาคม	คณะกรรมการ	มีระเบียบ/ข้อบังคับ	ไม่มีระเบีย	ชื่อประธาน	ชื่อเลขานุการ	งบประมาณที่ใช้/ปี (บาท)	มีงบดำเนินการของตนเอง	ของบดำเนินการจาก	มีแผนงานดำเนินการตลอดปี	มีกิจกรรมเป็นบางครั้ง	ไม่มีแผนดำเนินการ

7. ข้อมูลเกี่ยวกับสมรรถภาพทางกาย

ที่	ชื่อหน่วยงาน/สถานศึกษา/กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน (คน)			สถานภาพ			สมรรถภพาทางกายของกลุ่มเป้าหมาย (ร้อยละ)												ค่าเฉลี่ย
		ชาย	หญิง	รวม	นักเรียน	เยาวชน	ประชาชน	ความแข็งแรงขา			ความแข็งแรงแขน			ความเร็ว			ความคล่องตัว			
								ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	

8. ข้อมูลเกี่ยวกับงานประเพณี/วัฒนธรรม

ที่	ชื่องานประเพณี	การดำเนินงาน			จำนวนผู้ร่วมงาน (คน)			หน่วยงานรับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่
		ช่วงระยะเวลา	จำนวนวัน	กิจกรรม	ชาย	หญิง	รวม			

ภาคผนวก จ

การจัดทำโครงการแข่งขันกีฬา

การจัดทำโครงการแข่งขันกีฬา

การจัดทำโครงการเป็นการกำหนดรายละเอียดในการดำเนินงานว่ามีหลักการเหตุผลหรือมีสภาพปัญหาอย่างไร จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อเป็นการแก้ปัญหาและการพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นในรายละเอียดของโครงการจะทำให้ทราบถึงสาระต่างๆ ประกอบด้วย หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ของโครงการ เป้าหมาย วิธีดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่ ผู้รับผิดชอบโครงการ หน่วยงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง งบประมาณ การประเมินผล และผลที่คาดว่าจะได้รับ เพื่อให้เกิดชัดเจนจึงได้อธิบายและกำหนดตัวอย่างไว้ดังนี้

ชื่อโครงการ “โครงการ..... ” มีรายละเอียดของโครงการประกอบด้วย

1. หลักการและเหตุผล เป็นการบอกสภาพโดยทั่วไป เหตุผล ความจำเป็น
2. วัตถุประสงค์ เป็นวัตถุประสงค์ที่สามารถทำได้ วัดได้
3. เป้าหมาย กำหนดเป็น 2 ลักษณะ คือ
   3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ เป็นตัวกำหนดถึงหน่วยนับที่แสดงถึงตัวเลขที่ชัดเจน
   3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ เป็นเป้าหมายที่บอกถึงคุณลักษณะที่ต้องการในด้านคุณภาพ เช่น ดี มาก ยิ่งขึ้น
4. วิธีดำเนินการ เป็นการบอกถึงขั้นตอนในการดำเนินงานตั้งแต่ต้นจนเสร็จสิ้นโครงการว่ามีกระบวนการมากน้อย หรือยุ่งยากซับซ้อนเพียงใด ซึ่งสามารถนำมากำหนดเป็นปริมาณงาน กำหนดอัตรากำลังคน กำหนดงบประมาณ กำหนดระยะเวลา กำหนดสถานที่ดำเนินการ กำหนดวิธีการ กำหนดการประเมินผล และกำหนดผลที่คาดว่าจะได้รับได้ ดังนั้น การกำหนดวิธีการดำเนินงาน จึงต้องมีความสำคัญและมีความสัมพันธ์กับหัวข้อ หรือขอบข่ายในข้ออื่นๆ ด้วย
5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน เป็นช่วงระยะเวลาในการดำเนินการทั้งโครงการ ตั้งแต่เริ่มต้นโครงการ จนถึงระยะสิ้นสุดโครงการ ซึ่งจะมีระยะสั้น ยาวมากน้อยเพียงใดนั้นขึ้นอยู่กับปัจจัยที่เกี่ยวกับวิธีดำเนินการ
6. สถานที่ เป็นสถานที่ใช้ในการดำเนินงานในครั้งนั้นๆ
7. ผู้รับผิดชอบโครงการ หมายถึงเจ้าของโครงการที่ได้รับมอบหมายจากผู้ที่มีอำนาจ โดยปกติถ้าเป็นโครงการใหญ่ๆ จะระบุผู้รับผิดชอบโครงการเป็นชื่อของหน่วยงาน
8. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นหน่วยงานที่มีความสัมพันธ์กับโครงการ อาจเป็นหน่วยงานในกลุ่มเป้าหมาย หรือเป็นหน่วยงานที่มีส่วนร่วมในการสนับสนุนส่งเสริมหรือให้การช่วยเหลือ เป็นต้น

9. งบประมาณ เป็นการแสดงให้เห็นถึงส่วนที่ได้มาของงบประมาณ และเป็นการแสดงถึงส่วนที่จ่ายไปของงบประมาณอย่างชัดเจน

10. การประเมินผล เป็นการกำหนดแนวทางในการตรวจสอบโครงการ โดยอาจใช้เครื่องมือต่างๆ ที่มีความเหมาะสม เช่น การสังเกต สัมภาษณ์ หรือใช้แบบสอบถาม เป็นต้น

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ เป็นความคาดหวังของการดำเนินตามโครงการที่จะได้รับว่าสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ หรือเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด

ตัวอย่างโครงการแข่งขันกีฬา …..... ประจำปี..... ของ.....

---

1. <u>หลักการและเหตุผล</u>

ในปัจจุบันคนเป็นทรัพยากรที่มีความสำคัญที่สุดของการพัฒนา และการที่จะพัฒนาคนให้มีประสิทธิภาพ สามารถประกอบภารกิจตามบทบาทหน้าที่ของแต่ละบุคคลให้มีประสิทธิภาพได้นั้น จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีสุขภาพทางด้านร่างกายที่แข็งแรง จิตใจที่เข้มแข็ง อารมณ์ที่มั่นคง สติปัญญาที่ดี และร่วมอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข การพัฒนาคนให้มีลักษณะดังกล่าวได้นั้น สิ่งแรกที่ต้องพัฒนานั้นคือ “ สุขภาพทางด้านร่างกาย ” หากสุขภาพทางด้านร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์แล้ว ก็จะทำให้เกิดการพัฒนาในส่วนอื่นๆ ติดตามมา เพื่อส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และ สติปัญญา จึงได้จัดโครงการแข่งขันกีฬา..... ประจำปี..... ของ.....ขึ้น

2. <u>วัตถุประสงค์</u>

2.1 เพื่อส่งเสริมให้ (นักเรียน นักศึกษา / เยาวชน / ประชาชน) มีสุขภาพพลานามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์

2.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้าแข่งขันมีความเป็นเลิศได้แข่งขันในระดับที่สูงขึ้น

3. <u>เป้าหมาย</u>

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

จัดการแข่งขันกีฬา 8 ชนิด ได้แก่

3.1.1 กรีฑา

3.1.2 ฟุตบอล

3.1.3 วอลเลย์บอล

3.1.4 เซปักตระกร้อ

3.1.5 ว่ายน้ำ

3.1.6 เทเบิลเทนนิส

3.1.7 เปตอง

3.1.8 บาสเกตบอล

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา เยาวชน และประชาชนมีสุขภาพพลานามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์และได้เข้าแข่งขันในระดับที่สูงขึ้น

4. <u>วิธีดำเนินการ</u>

4.1 ศึกษาสภาพและข้อมูลในการจัดการแข่งขันกีฬา

4.2 จัดทำโครงการแข่งขันและระเบียบการแข่งขันกีฬา

4.3 ประชุมผู้เกี่ยวข้อง

4.4 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการแข่งขัน

4.5 แจ้งโครงการ ประชาสัมพันธ์การแข่งขันและรับสมัครผู้เข้ารับการแข่งขัน

5. <u>ผลที่คาดว่าจะได้รับ</u>

5.1 ผู้เข้าร่วมแข่งขันมีสุขภาพพลานามัยแข็งแรงสมบูรณ์

5.2 ผู้เข้าแข่งขันที่ชนะเลิศได้รับการคัดเลือกเป็นนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันในระดับที่สูงขึ้น

ความเห็นผู้เสนอโครงการ

เป็นโครงการที่ดีส่งเสริมให้มีสุขภาพพลานามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์และส่งเสริมให้นักกีฬาที่มีความเป็นเลิศได้เข้าร่วมแข่งขันในระดับที่สูงขึ้น

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง .....

ความเห็นผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง .....

ความเห็นผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง .....

ภาคผนวก ฉ

หน่วยงานและสถานที่ติดต่อประสานงานด้านการกีฬา

ทำเนียบผู้บริหาร/สถานที่ติดต่อ/หมายเลขโทรศัพท์

การกีฬาแห่งประเทศไทย (กกท.)

เลขที่ 286 ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240

โทรศัพท์ : 0 2318 0940 โทรสาร : 0 2319 3883 อีเมล์ : webmaster@sat.or.th

ศูนย์ กกท.ภาค 1

ที่	จังหวัด	สถานที่ติดต่อ	โทรศัพท์/โทรสาร
1	**ระยอง**	สนามกีฬาจังหวัดระยอง อ.เมือง จ.ระยอง 21000	0-3861-4929 ,F 0-3861-88352
2	จันทบุรี	สนามกีฬาจังหวัดจันทบุรี อ.เมือง จ.จันทบุรี 22000	0-3932-1166 , F 0-3935-0388
3	ฉะเชิงเทรา	สนามกีฬาจังหวัดฉะเชิงเทรา (สุบิน พิมพยะจันทร์) ถ.สุวินทวงษ์ ต.วังตะเคียน อ.เมือง จ.ฉะเชิงเทรา 24000	0-3851-7209 ,F 0-3851-7209
4	ชลบุรี	สนามกีฬาจังหวัดชลบุรี อ.เมือง จ.ชลบุรี 20000	0-3828-2969 , F 0-3828-2969
5	ตราด	สนามกีฬาจังหวัดตราด ต.วังกระแจะ อ.เมือง จ.ตราด 23000	0-3952-3055 , F 0-3952-3055
6	นครปฐม	151/79 ถ.ราชวิถี อ.เมือง จ.นครปฐม 73000	0-3427-0704 , F 0-3427-0704
7	นนทบุรี	สนามกีฬาจังหวัดนนทบุรี อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000	0-2595-1784 , F 0-2595-1784
8	ปทุมธานี	อาคารพลศึกษา สนามกีฬาจังหวัดปทุมธานี ต.บางกะดี่ อ.เมือง จ.ปทุมธานี 12000	0-2501-2914 , F 0-2501-2914
9	ประจวบคีรีขันธ์	สนามกีฬาจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ อ.เมือง จ.ประจวบคีรีขันธ์ 77000	0-3260-3759 ,F 0-3261-1543
10	เพชรบุรี	สนามกีฬาจังหวัดเพชรบุรี อ.เมือง จ.เพชรบุรี 76000	0-3242-7197, F 0-3242-7198
11	สมุทรปราการ	สนามกีฬา กิ่งอำเภอบางเสาธง จ.สมุทรปราการ 10540 (การเคหะเมืองใหม่บางพลี)	0-2315-1115 ,F 0-2315-1115
12	สมุทรสงคราม	สนามกีฬาจังหวัดสมุทรสงคราม อ.เมือง จ.สมุทรสงคราม 75000	0-3471-7217, F 0-3471-7217
13	สมุทรสาคร	สนามกีฬาจังหวัดสมุทรสาคร ถ.เอกชัย อ.เมือง จ.สมุทรสาคร 74000	0-3442-9254 , F 0-3442-9254
14	สระแก้ว	ศาลากลางจังหวัดสระแก้ว ชั้น 2 อ.เมือง จ.สระแก้ว 27000	0-3742-5019 , F 0-3742-5019

ศูนย์ กกท.ภาค 2

ที่	จังหวัด	สถานที่ติดต่อ	โทรศัพท์/โทรสาร
1	สุพรรณบุรี	สนามกีฬาจังหวัดสุพรรณบุรี ต.รั้วใหญ่ อ.เมือง จ.สุพรรณบุรี 72000	0-3554-5472, F 0-3554-5472
2	กาญจนบุรี	สนามกีฬาจังหวัดกาญจนบุรี (สนามกลีบบัว) อ.เมือง จ.กาญจนบุรี 71000	0-3462-4437, F 0-3462-4437
3	ชัยนาท	สนามกีฬาจังหวัดชัยนาท อัฒจันทร์คบเพลิง (ชั้น 2) อ.เมือง จ.ชัยนาท 17000	0-5641-4974, F 0-5641-4974
4	นครนายก	สนามกีฬาจังหวัดนครนายก ต.พรหมณี อ.เมือง จ.นครนายก 26000	0-3731-4484 , F 0-3731-4484
5	นครสวรรค์	สนามกีฬาจังหวัดนครสวรรค์ อ.เมือง จ.นครสวรรค์ 60000	0-5622-1065 , F 0-5622-1065
6	ปราจีนบุรี	โรงยิมส์อเนกประสงค์ สนามกีฬาจังหวัดปราจีนบุรี ถ.ราชดำริ ต.หน้าเมือง อ.เมือง จ.ปราจีนบุรี 25000	0-3721-6308 , F 0-3721-6308
7	พระนครศรีอยุธยา	สนามกีฬาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา อ.พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา 13000	0-3524-3555 , F 0-3524-5254
8	ราชบุรี	สนามกีฬาจังหวัดราชบุรี อ.เมือง จ.ราชบุรี 70000	0-3232-1917 , F 0-3232-1870
9	ลพบุรี	สนามกีฬาจังหวัดลพบุรี อ.เมือง จ.ลพบุรี 15000	0-3641-2620 , F 0-3641-2620
10	สระบุรี	สนามกีฬาจังหวัดสระบุรี อ.เมือง จ.สระบุรี 18000	0-3631-8252 , F 0-3631-8252
11	สิงห์บุรี	สนามกีฬาจังหวัดสิงห์บุรี ต.บางมัญ อ.เมือง จ.สิงห์บุรี 16000	0-3652-3855 , F 0-3652-3855
12	อ่างทอง	ค่ายลูกเสือจังหวัดอ่างทอง อ.เมือง จ.อ่างทอง 14000	0-3561-3032 , F 0-3561-3032
13	อุทัยธานี	โรงยิมส์อเนกประสงค์ สนามกีฬาจังหวัดอุทัยธานี อ.เมือง จ.อุทัยธานี 61000	0-5651-4434 , F 0-5651-4435

ศูนย์ กกท.ภาค 3

ที่	จังหวัด	สถานที่ติดต่อ	โทรศัพท์/โทรสาร
1	สุรินทร์	สนามกีฬาศรีณรงค์ ถ.คชสาร อ.เมือง จ.สุรินทร์	0-4451-9150, F 0-4451-9150
2	นครราชสีมา	สนามกีฬาจังหวัดนครราชสีมา อ.เมือง จ.นครราชสีมา 30000	0-4425-4623, 0-4427-2867, F 0-4421-2731
3	กาฬสินธุ์	อัฒจันทร์มีหลังคา สนามกีฬาจังหวัดกาฬสินธุ์ อ.เมือง จ.กาฬสินธุ์ 46000	0-4381-4505 ,F 0-4381-4505
4	ขอนแก่น	สนามกีฬาจังหวัดขอนแก่น อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000	0-4322-0949 , F 0-4322-0949
5	ชัยภูมิ	สนามกีฬาจังหวัดชัยภูมิ อ.เมือง จ.ชัยภูมิ 36000	0-4481-6223, F 0-4481-6223
6	นครพนม	อัฒจันทร์มีหลังคา (ชั้นล่าง) สนามกีฬาจังหวัดนครพนม ถ.หลังศาลากลาง ต.ในเมือง อ.เมือง จ.นครพนม 48000	0-4251-3305 ,F 0-4251-2535
7	บุรีรัมย์	โรงยิมอเนกประสงค์ กกท. อ.เมือง จ.บุรีรัมย์ 31000	0-4461-1325 , F 0-4461-1325
8	มหาสารคาม	ห้อง 212 ศาลากลางจังหวัดมหาสารคาม อ.เมือง จ.มหาสารคาม 44000	0-4371-2154 , F 0-4371-2154
9	มุกดาหาร	สนามกีฬาจังหวัดมุกดาหาร อ.เมือง จ.มุกดาหาร 49000	0-4261-3827 , F 0-4261-3827
10	ยโสธร	โรงยิมอเนกประสงค์ สนามกีฬาจังหวัดยโสธร อ.เมือง จ.ยโสธร 35000	0-4571-4761 , F 04571-4189
11	ร้อยเอ็ด	สนามกีฬาจังหวัดร้อยเอ็ด อ.เมือง จ.ร้อยเอ็ด 45000	0-4351-2925 , F 0-4351-2925
12	เลย	สนามกีฬาจังหวัดเลย อ.เมือง จ.เลย 42000	0-4281-4901 , F 0-4281-4901
13	ศรีสะเกษ	โรงพลศึกษา 4,000 ที่นั่ง ถ.ทองมาก อ.เมือง จ.ศรีสะเกษ 33000	0-4563-3327 , F 0-4563-3327
14	สกลนคร	โรงยิมอเนกประสงค์ ต.ธาตุเชิงชุม อ.เมือง จ.สกลนคร 47000	0-4273-2064 , F 0-4273-2064
15	สุรินทร์	สนามกีฬาศรีณรงค์ อ.เมือง จ.สุรินทร์ 32000	0-4451-8150 , F 0-4451-8150
16	หนองคาย	อาคารอัฒจันทร์มีหลังคา สนามกีฬาจังหวัดหนองคาย ถ.มิตรภาพ ต.หนองกอมเกาะ อ.เมือง จ.หนองคาย 43000	0-4242-2635 , F 0-4242-2635
17	หนองบัวลำภู	ศาลากลางจังหวัดหนองบัวลำภู (ชั้น 4) อ.เมือง จ.หนองบัวลำภู 39000	0-4236-1047, F 0-4236-1047

ที่	จังหวัด	สถานที่ติดต่อ	โทรศัพท์/โทรสาร
18	อำนาจเจริญ	ศาลากลางจังหวัดอำนาจเจริญ ถ.ชยางกูร อ.เมือง จ.อำนาจเจริญ 37000	0-4545-2509, F 0-4545-2509
19	อุดรธานี	สนามกีฬาจังหวัดอุดรธานี อ.เมือง จ.อุดรธานี 41000	0-4224-3268 , F 0-4224-3268
20	อุบลราชธานี	สนามกีฬาจังหวัดอุบลราชธานี อ.เมือง จ.อุบลราชธานี 34000	0-1708-0415

ศูนย์ กกท.ภาค 4

ที่	จังหวัด	สถานที่ติดต่อ	โทรศัพท์/โทรสาร
1	สงขลา	สนามติณสูลานนท์ อ.เมือง จ.สงขลา 90000	0-7432-3650 , F 0-7432-3650
2	กระบี่	โรงยิมส์เนเซี่ยมเทศบาลเมืองกระบี่ (บริเวณสวนสาธารณะธารา) ถ.คงคา ต.ปากน้ำ อ.เมือง จ.กระบี่ 81000	0-7563-0508 ,F 0-7563-0508
3	ชุมพร	อาคารอัฒจันทร์มีหลังคา สนามกีฬาจังหวัดชุมพร อ.เมือง จ.ชุมพร 86000	0-7750-6404 ,F 0-7750-6404
4	ตรัง	อาคารสระว่ายน้ำ สนามกีฬาจังหวัดตรัง (2) ถนนตรัง-สิเกา อ.เมือง จ. ตรัง 92000	0-7523-0535 ,F 0-7523-05359
5	นครศรีธรรมราช	สนามกีฬาจังหวัดนครศรีธรรมราช อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช 80000	0-7534-1021 ,F 0-7534-1021
6	นราธิวาส	สนามกีฬาจังหวัดนราธิวาส บริเวณศูนย์ราชการ อ.เมือง จ.นราธิวาส 96000	0-7351-4664, F 0-7351-4664
7	ปัตตานี	สนามกีฬาจังหวัดปัตตานี อ.เมือง จ.ปัตตานี 94000	0-7333-6211 , F 0-7333-6211
8	พังงา	โรงยิมอเนกประสงค์ ชั้น 2 (หลังศาลากลางเก่า) ถ.เพชรเกษม อ.เมือง จ.พังงา 82000	0-7641-3428 , F 0-7641-3428
9	พัทลุง	โรงยิมเนเซี่ยม 1,000 ที่นั่ง สนามกีฬาจังหวัดพัทลุง ต.เขาเจียก อ.เมือง จ.พัทลุง 93000	0-7461-6180 , F 0-7461-6180
10	ภูเก็ต	ศูนย์กีฬาตะพานหิน อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000	0-7625-0110 , F 0-7625-0110
11	ยะลา	โรงยิมเนเซี่ยม 4,000 ที่นั่ง จังหวัดยะลา อาคารช้างเผือก อ.เมือง จ.ยะลา 95000	0-7322-8192 ,F 0-7321-6657

ที่	จังหวัด	สถานที่ติดต่อ	โทรศัพท์/โทรสาร
12	ระนอง	สระว่ายน้ำ สนามกีฬาจังหวัดระนอง ต.บางริ้น อ.เมือง จ.ระนอง 85000	0-7782-2737, F 0-7782-2737
13	สตูล	สนามกีฬาจังหวัดสตูล ต.คลองขุด อ.เมือง จ.สตูล 91000	0-7472-3746 , F 0-7472-3746
14	สุราษฎร์ธานี	สนามกีฬาจังหวัดสุราษฎร์ธานี อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี 84000	0-7728-3668 , F 0-7728-8227

ศูนย์ กกท.ภาค 5

ที่	จังหวัด	สถานที่ติดต่อ	โทรศัพท์/โทรสาร
1	เชียงใหม่	สนามกีฬาสมโภชเชียงใหม่ 700 ปี ถ.เลียบคลองชลประทาน ต.ดอนแก้ว อ. แม่ริม จ.เชียงใหม่ 50180	0-5321-2731, 0-5389-6036 Fax. 0-5389-6036, 0-5321-2731
2	กำแพงเพชร	สนามกีฬาริมปิง อ.เมือง จ.กำแพงเพชร 62000	0-5572-2317 , F 0-5572-2317
3	เชียงราย	สนามกีฬาจังหวัดเชียงราย อ.เมือง จ.เชียงราย 57000	0-5371-3004, F 0-5371-3004
4	ตาก	สนามกีฬาจังหวัดตาก อ.เมือง จ.ตาก 63000	0-5554-1333 , F 0-5554-1333
5	น่าน	สนามกีฬาจังหวัดน่าน อ.เมือง จ.น่าน 55000	0-5475-1950 , F 0-5475-1950
6	พะเยา	สนามกีฬาจังหวัดพะเยา อ.เมือง จ.พะเยา 56000	0-5448-4362, F 0-5448-4362
7	พิจิตร	สนามกีฬาจังหวัดพิจิตร อ.เมือง จ.พิจิตร 66000	0-5661-5092 , F 0-5661-5092
8	พิษณุโลก	สนามกีฬาจังหวัดพิษณุโลก อ.เมือง จ.พิษณุโลก 65000	0-5525-1600 ,F 0-5525-8884
9	เพชรบูรณ์	อัฒจันทร์กระถางคบเพลิง วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์ อ.เมือง จ.เพชรบูรณ์ 67000	0-5671-2231 , F 0-5671-2231
10	แพร่	อาคารฝึกกีฬาอเนกประสงค์ สนามกีฬาจังหวัดแพร่ อ.เมือง จ.แพร่ 54000	0-5453-1418, F 0-5453-3947
11	แม่ฮ่องสอน	โรงยิมอเนกประสงค์ กกท. ถ.ขุนลุมประพาส ต.จองคำ อ.เมือง จ.แม่ฮ่องสอน 58000	0-5361-2921 , F 0-5361-2921
12	ลำปาง	สนามกีฬาจังหวัดลำปาง อ.เมือง จ.ลำปาง 52000	0-5422-3048 , F 0-5422-3048
13	ลำพูน	สนามกีฬาจังหวัดลำพูน อ.เมือง จ.ลำพูน 51000	0-5353-5498 , F 0-5353-5498
14	สุโขทัย	สนามกีฬาจังหวัดสุโขทัย อ.เมือง จ.สุโขทัย 64000	0-5561-4351 , F 0-5561-4351
15	อุตรดิตถ์	โรงยิมส์ 1,000 ที่นั่ง สนามกีฬาจังหวัดอุตรดิตถ์ อ.เมือง จ.อุตรดิตถ์ 53000	0-5541-6829, F 0-5541-6829

คำสั่งกระทรวงมหาดไทย

ที่ 119/2549

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาร่างมาตรฐานการบริหาร/การบริการสาธารณะ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ด้วยในปีงบประมาณ 2549 กระทรวงมหาดไทย โดยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ดำเนินการจัดทำพร้อมทั้งว่าจ้างสถาบันการศึกษา/หน่วยงานที่มีความรู้ ความสามารถจัดทำมาตรฐานการบริหาร/การบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ร่วม 23 มาตรฐาน โดยแบ่งคณะทำงานรับผิดชอบออกเป็น 4 คณะ ดังนี้

- คณะทำงานที่ 1 รับผิดชอบ มาตรฐานสะพาน มาตรฐานการบริหารระบบไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ มาตรฐานโรงฆ่าสัตว์ มาตรฐานสถานีขนส่งทางน้ำ มาตรฐานสถานีขนส่งทางบก และมาตรฐานห้องน้ำสาธารณะ
- คณะทำงานที่ 2 รับผิดชอบ มาตรฐานการส่งเสริมการพัฒนาสตรี มาตรฐานการส่งเสริมอาชีพ มาตรฐานการพัฒนาการดำเนินงานด้านเอดส์ มาตรฐานการจัดการที่อยู่อาศัย ผู้มีรายได้น้อย มาตรฐานหอพัก และมาตรฐานการคุ้มครองผู้บริโภค
- คณะทำงานที่ 3 รับผิดชอบ มาตรฐานด้านการทะเบียนและการอนุญาต มาตรฐานการเปรียบเทียบปรับ มาตรฐานสุสานและฌาปนสถาน มาตรฐานหอกระจายข่าว และมาตรฐานการดูแลรักษาที่สาธารณประโยชน์
- คณะทำงานที่ 4 รับผิดชอบ มาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม มาตรฐานการพัฒนาป่าชุมชน มาตรฐานการดูแลโบราณสถาน มาตรฐานการส่งเสริมศาสนาวัฒนธรรมและจารีตประเพณีท้องถิ่น มาตรฐานการส่งเสริมการท่องเที่ยว และมาตรฐานการส่งเสริมกีฬา

เพื่อให้มาตรฐานการบริหาร/การบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังกล่าว เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และมีความถูกต้อง เหมาะสมสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำไปใช้เป็นคู่มือ/แนวทางในการบริหารจัดการและการจัดบริการสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นสนองตอบความต้องการและความพึงพอใจของประชาชน จึงแต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาร่างมาตรฐานการบริหาร/การบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อทำหน้าที่พิจารณาเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะในการแก้ไขปรับปรุงร่างมาตรฐาน 23 มาตรฐาน ดังกล่าว ตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 12 เมษายน พ.ศ. 2549

ชัยฤกษ์ ดิษฐอำนาจ

(นายชัยฤกษ์ ดิษฐอำนาจ)

รองปลัดกระทรวง รักษาราชการแทน

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

บัญชีรายชื่อคณะทำงานที่ 4

พิจารณามาตรฐานการส่งเสริมกีฬา

แนบท้ายคำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ 119/2549 ลงวันที่ 12 เมษายน 2549

1.	รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (นายวสันต์ วรรณวโรทร)	ประธานคณะทำงาน
2.	นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่	คณะทำงาน
3.	นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี	คณะทำงาน
4.	นายกเทศมนตรีนครอุบลราชธานี	คณะทำงาน
5.	นายกเทศมนตรีเมืองอุตรดิตถ์	คณะทำงาน
6.	นายกเทศมนตรีเมืองสุราษฎร์ธานี	คณะทำงาน
7.	นายกเทศมนตรีตำบลยางเนิ้ง จังหวัดเชียงใหม่	คณะทำงาน
8.	นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำประแส จังหวัดระยอง	คณะทำงาน
9.	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยาง จังหวัดมหาสารคาม	คณะทำงาน
10.	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสามยอด จังหวัดลพบุรี	คณะทำงาน
11.	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี	คณะทำงาน
12.	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ จังหวัดจันทบุรี	คณะทำงาน
13.	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง	คณะทำงาน
14.	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนขมิ้น จังหวัดกาญจนบุรี	คณะทำงาน
15.	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุเทพ จังหวัดเชียงใหม่	คณะทำงาน
16.	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปวนพุ จังหวัดเลย	คณะทำงาน
17.	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกำโลน จังหวัดนครศรีธรรมราช	คณะทำงาน
18.	ท้องถิ่นจังหวัดสิงห์บุรี	คณะทำงาน
19.	ท้องถิ่นจังหวัดตาก	คณะทำงาน
20.	ผู้อำนวยการสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว กรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน
21.	ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	คณะทำงาน
22.	ผู้แทนสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย	คณะทำงาน
23.	ผู้แทนสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	คณะทำงาน
24.	ผู้แทนสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย	คณะทำงาน

25. ผู้แทนสำนักส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และการมีส่วนร่วม คณะทำงาน
26. ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คณะทำงาน
27. ผู้อำนวยการส่วนแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะทำงาน
สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น(นโยบายและแผน)
28. ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการศึกษานอกระบบและพัฒนากิจกรรมเยาวชน คณะทำงาน
สำนักประสานและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
29. ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานการบริหารงานท้องถิ่น คณะทำงาน
สำนักมาตรฐานการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
30. ผู้แทนการกีฬาแห่งประเทศไทย คณะทำงาน
31. ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการกีฬา และนันทนาการ คณะทำงาน
กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
32. ผู้อำนวยการฝ่ายวิทยาศาสตร์การกีฬา คณะทำงาน
กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
33. ผู้อำนวยการสำนักกีฬาภูมิภาค คณะทำงาน
การกีฬาแห่งประเทศไทย
34. ผู้อำนวยศูนย์การกีฬาแห่งประเทศไทย ภาค 4 คณะทำงาน
35. ศาสตราจารย์ ดร.วรศักดิ์ เพียรชอบ คณะทำงาน
สำนักวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
36. นายสุวิทย์ วิสุทธิสิน คณะทำงาน

****

ที่ปรึกษา

1.	นายสมพร	ใช้บางยาง	อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
2.	นายธวัชชัย	ฟักอังกูร	รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
3.	นายวัลลภ	พริ้งพงษ์	รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
4.	นายวสันต์	วรรณวโรทร	รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

คณะผู้จัดทำในส่วนของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

1.	นายวสันต์	วรรณวโรทร	รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
2.	นายอำนวย	ตั้งเจริญชัย	ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3.	นายธนา	ยันตรโกวิท	ผู้อำนวยการส่วนแผนพัฒนาท้องถิ่น
4.	นายวีระชาติ	ทศรัตน์	ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการพัฒนากิจกรรมเยาวชน
5.	นางราตรี	รัตนไชย	ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานการบริหารงานท้องถิ่น
6.	นางณัฐกมล	เจริญพานิช	บุคลากร 7
7.	นายจีรศักดิ์	ศรีสุมล	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 6 ว
8.	นายธีรพันธุ์	รื่นกลิ่นจันทร์	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 5
9.	นายธรินทร์	นวลฉวี	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 4
10.	นางสาวจุฑามาศ	บุญเนื่อง	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 4
11.	ว่าที่ ร.ต. ก้องเกียรติ	นัยนาประเสริฐ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 3

คณะผู้จัดทำในส่วนของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

1.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เฉลิม ชัยวัชราภรณ์	ที่ปรึกษา
2.	รองศาสตราจารย์ ดร.รัชนี ขวัญบุญจัน	หัวหน้าโครงการ
3.	ดร.สมชาย ประเสริฐศิริพันธ์	นักวิจัย