

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.2560

แบบ ผ.ด.1

ของ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตาอ้ออง อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์

หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
1	ต.ค.59 - ก.ย.60	<u>ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</u> ค่าจ้างเหมาบริการ	บริหารงานคลัง	10,000	-	-	ตกลงราคา	7	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตามคำสั่ง
1	ต.ค.59 - ก.ย.60	<u>ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ</u> ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	บริหารงานคลัง	30,000	-	-	ตกลงราคา	7	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตามคำสั่ง
1	ต.ค.59 - ก.ย.60	<u>ประเภทค่าวัสดุ</u> ค่าวัสดุสำนักงาน	บริหารงานคลัง	80,000	-	-	ตกลงราคา	7	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตามคำสั่ง
2	ต.ค.59 - ก.ย.60	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	บริหารงานคลัง	10,000	-	-	ตกลงราคา	7	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตามคำสั่ง
3	ต.ค.59 - ก.ย.60	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	บริหารงานคลัง	20,000	-	-	ตกลงราคา	7	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตามคำสั่ง

(นางสาวณิชากัทร ไม้หอม)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ